

Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα  
Μεσολογγίου

Τμήμα: Στέλεχος Συνεταιριστικών  
Οργανώσεων & Εκμεταλλεύσεων

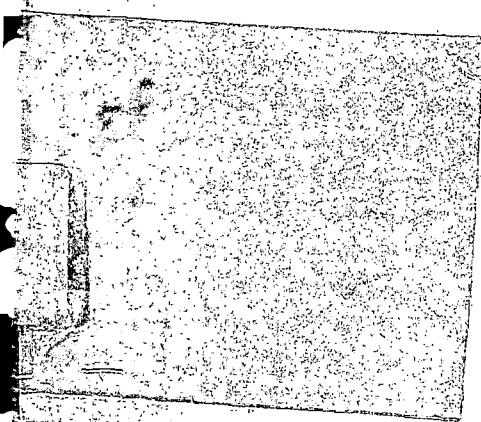
Πτυχιακή Εργασία

Του Φοιτητή Νικολάου Σταυρή

Θέμα: Η Ένωση Αγροτικών Συνεταιρισμών Λέσβου  
(Ε.Α.Σ.Λ.)

Επιβλέπων Καθηγήτρια: ΤΑΣΟΠΟΥΛΟΥ Ελένη

Μυτιλήνη 2004.





Ε.Π. ΜΕΤΕΩΡΟΛΟΓΓΙΟΥ  
ΣΥΛΛΕΞΗ  
Αριθ. Συλλογής 5169



*Στους γονείς μου*

*Σταύρο και Νίκη*

*ευγνωμόνως*

## Πρόλογος.

Η παρούσα διπλωματική εργασία με θέμα την **Ένωση Αγροτικών Συνεταιρισμών Λέσβου (Ε.Α.Σ.Λ)**, διαπραγματεύεται μια από τις μεγαλύτερες Δευτεροβάθμιας Συνεταιριστικές Οργανώσεις της Λέσβου.

Χωρίζεται σε δύο μέρη. Στο πρώτο γίνεται διεξοδική ανάλυση της ίδρυσης και τη δράσης της, η οποία όχι μόνο έχει πανελλήνιο χαρακτήρα, αλλά επεκτείνεται και στο εξωτερικό. Και στο δεύτερο παρατίθεται το Καταστατικό της Ένωσης, όπως αυτό καταρτίστηκε και ψηφίσθηκε στις 27 Ιανουαρίου 2003.

Η περάτωση της εργασίας δεν θα είχε το επιθυμητό αποτέλεσμα, αν δεν είχα την αμέριστη συμπαράσταση ολόκληρου του στελεχιακού δυναμικού της Ένωσης Αγροτικών Συνεταιρισμών Λέσβου. Ιδιαίτερα ευχαριστώ τον Πρόεδρό της κ. Αλέκο Γιαζιτζόγλου ο οποίος στάθηκε αρωγός στην όλη προσπάθειά μου.

Επίσης θα ήθελα να ευχαριστήσω την κ. Ελένη Τασοπούλου επιβλέπουσα Καθηγήτρια της παρούσης πτυχιακής εργασίας, που από την αρχή παρακολούθησε την πορεία της, προσφέροντας περίσσεια τη συνδρομή της σε μεθοδολογικά και συνθετικά προβλήματα.

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Σελ.

### ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1

#### ΓΕΝΙΚΑ

- A) Έννοια Αγροτικού Συνεταιρισμού.....4  
 B) Νομοθετικό πλαίσιο.....5

### ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2

#### ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΚΑΙ ΡΟΛΟΣ Ε.Α.Σ.Λ.

- A) Εισαγωγικά.....7  
 B) Οι δραστηριότητες της Λ.Ε.Σ.Ε.Λ.....10  
 Γ) Ο κοινωνικός ρόλος.....15

### ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3

#### ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΠΡΟΪΟΝΤΑ

- A) Οι αξίες .....17  
 B) Η αποστολή .....18  
 Γ) Το όραμα .....19  
 Δ) Τα προϊόντα .....20

### ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4

#### ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ

- A) Η διοικητική δομή της Ε.Α.Σ.Λ.....25  
 B) Η οργανωτική δομή της επιχείρησης.....27

ΕΠΙΛΟΓΟΣ.....38

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ.....40

- A) Οργανόγραμμα της Ε.Α.Σ.Λ.....41  
 B) Καταστατικό της Ε.Α.Σ.Λ.....42  
 Γ) Ισολογισμός της Ε.Α.Σ.Λ. ....88

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ.....89

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1

### ΓΕΝΙΚΑ

#### A) Έννοια Αγροτικού Συνεταιρισμού

Για να αντιληφθούμε επακριβώς την έννοια του Αγροτικού Συνεταιρισμού θα πρέπει να αναλύσουμε τον ορισμό ενός συνεταιρισμού. Δυστυχώς ορισμοί υπάρχουν πάρα πολλοί γεγονός που δυσκολεύει την ανάλυση ενός αγροτικού συνεταιρισμού. Πιο συγκεκριμένα:

*«Ο όρος Συνεταιρισμός είναι ειδικός και αφορά κάτι το συγκεκριμένο, σε σχέση βέβαια πάντα με τη συνεργασία. Αναφέρεται, δηλαδή, σε μια μορφή συνεργασίας, σε μια οικονομική οργάνωση, η οποία έχει νομική κάλυψη και για την εκπλήρωση των σκοπών της ακολουθεί ορισμένους κανόνες και καταστατικές διατάξεις.»<sup>1</sup>*

Όμως σύμφωνα με το Ν2810/2000 και συγκεκριμένα με άρθρο 1 του κεφ.1, η ορθότερη έννοια της Αγροτικής Συνεταιριστικής Οργάνωσης είναι:

*«Η Αγροτική Συνεταιριστική Οργάνωση (Α.Σ.Ο.) είναι αυτόνομη ένωση προσώπων, η οποία συγκροτείται εθελοντικά και επιδιώκει, με την αμοιβαία βοήθεια των μελών της, την οικονομική, κοινωνική, πολιτιστική ανάπτυξη και προαγωγή τους, μέσω μίας συνιδιόκτητης και δημοκρατικά διοικούμενης επιχείρησης.»<sup>2</sup>*

Σύμφωνα με τους ανωτέρω ορισμούς των Συνεταιριστικών Οργανώσεων θα μπορούσαμε να επικεντρωθούμε στα εξής στοιχεία:

- Ο Αγροτικός Συνεταιρισμός είναι ένωση στην οποία συμμετέχουν πρόσωπα που επιθυμούν τη συμμετοχή τους αυτή. Συνεπώς για την είσοδο κάποιου προσώπου σε ένα συνεταιρισμό, δεν υπάρχει εξαναγκασμός.
- Ο Συνεταιρισμός έχει σαν σκοπό της, την οικονομική, κοινωνική και πολιτιστική ανάπτυξη των μελών της. Συγκεκριμένα σκοπό έχει όχι

<sup>1</sup> Σ. Α. Μαριάδης «Συνεταιρισμοί ΙΣΤΟΡΙΑ-ΦΙΛΟΣΟΦΙΑ-ΑΠΟΣΤΟΛΗ»

<sup>2</sup> Ν2810/2000 (ΦΕΚ 61Α/9-3-2000)

μόνο την βελτίωση της οικονομικής κατάστασης των μελών της, αλλά και τη βελτίωση της κοινωνικής θέσης και του πολιτιστικού επιπέδου τους.

- Η Αγροτική Συνεταιριστική Οργάνωση είναι η δημιουργία μιας συνιδιοκτητής και δημοκρατικά διοικούμενης επιχείρησης, ως μέσο για την επίτευξη των σκοπών της .
- Η σχετική διάταξη του Ν2810/2000 αναφερόμενη γενικώς στα πρόσωπα, εννοεί ότι μέλη μιας Αγροτικής Συνεταιριστικής Οργάνωσης μπορούν να είναι τόσο φυσικά όσο και νομικά πρόσωπα.

## **B) Νομοθετικό Πλαίσιο <sup>1</sup>**

Σύμφωνα με το άρθρο 1 παρ.3 του Ν2810/2000 (ΦΕΚ61Α/9-3-2000) οι Α.Σ.Ο. όλων των βαθμίδων αποτελούν νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου και έχουν την εμπορική ιδιότητα. Αναπτύσσουν κάθε είδους δραστηριότητα για την επίτευξη των σκοπών τους στο πλαίσιο του νόμου και του καταστατικού τους.

Όπως ορίζεται από την παρ.2 του ίδιου άρθρου οι Α.Σ.Ο. διακρίνονται σε πρωτοβάθμιες, δευτεροβάθμιες και τριτοβάθμιες. Στις πρωτοβάθμιες υπάγονται οι Αγροτικοί Συνεταιρισμοί ( Α.Σ. ), στις δευτεροβάθμιες οι Ενώσεις Αγροτικών Συνεταιρισμών ( Ε.Α.Σ. ) και οι Κοινοπραξίες Συνεταιριστικών Οργανώσεων ( Κ.Α.Σ.Ο. ) και στις τριτοβάθμιες οι Κεντρικές Συνεταιριστικές Ενώσεις ( ΚΕ.Σ.Ε. ).

Τέλος σύμφωνα με το άρθρο 2 του Ν2810/2000 η περιφέρεια της Α.Σ.Ο. ορίζεται από το καταστατικό της, ενώ η έδρα της είναι ο Δήμος ή η Κοινότητα όπου είναι εγγραπτεστημένη η διοίκησή της. Η επωνυμία της Α.Σ.Ο. εκφράζει τον κύριο σκοπό ή τα αντικείμενα δραστηριότητάς της και

<sup>1</sup> Ν2810/2000 ( ΦΕΚ 61Α/9-3-2000)

περιλαμβάνει την ιδιότητά της ως αγροτική, καθώς και την έδρα της. Η επωνυμία πρέπει να διακρίνεται από την επωνυμία άλλης Α.Σ.Ο. η οποία έχει την ίδια περιφέρεια και σκοπό. Η επωνυμία χρησιμοποιείται υποχρεωτικά στις συναλλαγές και τις νομικές πράξεις της .



## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2

### ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΚΑΙ ΡΟΛΟΣ Ε.Α.Σ.Λ.

#### A) Εισαγωγικά.

Η Ένωση Αγροτικών Συνεταιρισμών Λέσβου (Ε.Α.Σ.Λ.) είναι Δευτεροβάθμια Συνεταιριστική Οργάνωση με έδρα το Δήμο Μυτιλήνης και είναι γνωστή με το όνομα Λ.Ε.Σ.Ε.Λ. (Λεσβιακά Συνεταιριστικά Ελαιόλαδα), τόσο στο εσωτερικό, όσο και στο εξωτερικό. Είναι μία από τις μεγαλύτερες επιχειρήσεις της Λέσβου και η μεγαλύτερη μονάδα τυποποίησης στο νομό. Η σύστασή της διέπεται από την νομοθεσία για τις Αγροτικές Συνεταιριστικές Οργανώσεις (Ν.2810/2000) και από τις διατάξεις του καταστατικού της. Η περιφέρειά της περιλαμβάνει το σύνολο των περιφερειών των πρωτοβάθμιων



συνεταιρισμών που είναι μέλη της και επεκτείνεται σ' ολόκληρη τη Λέσβο. Η Ε.Α.Σ.Λ. ιδρύθηκε το έτος 1929 και στη δύναμή της υπάγονται 62 πρωτοβάθμιοι συνεταιρισμοί, που έχουν τις έδρες τους στα χωριά της Λέσβου, με 12.297 φυσικά μέλη, ενώ είναι η μεγαλύτερη συνεταιριστική οργάνωση στον τομέα του ελαιόλαδου στην Ελλάδα με πολύ μεγάλες πωλήσεις. Κάθε συνεταιρισμός μέλος της Ένωσης έχει μία

υποχρεωτική μερίδα, η οποία ορίζεται στα 1500 ΕΥΡΩ, ποσό που είναι αναγκασμένος να καταβάλλει σε τρεις ισόποσες δόσεις των 500 ΕΥΡΩ. Εφόσον κάποιο μέλος της Ε.Α.Σ.Λ. έχει μεγάλο ύψος συναλλαγών με την Ένωση, την τελευταία τριετία πριν τις εκλογές έχει το δικαίωμα απόκτησης

μίας έως και τεσσάρων επιπλέον μερίδων, ανάλογα με το ύψος των συναλλαγών, με την καταβολή φυσικά 1500 ΕΥΡΩ για κάθε πρόσθετη μερίδα.

Η Ε.Α.Σ.Λ. έχει ιδιόκτητες ανοξείδωτες δεξαμενές για αποθήκευση του ελαιολάδου συνολικής χωρητικότητας 25.000 τόνων στη Μυτιλήνη, στην περιοχή Γέρας, στην περιοχή Πλωμαρίου, στην περιοχή Καλλονής και στην περιοχή Πολυχνίτου.

Το Βιομηχανικό της συγκρότημα στα Πάμφιλα είναι ιδιόκτητο όπως και τα κεντρικά της γραφεία στη Μυτιλήνη. Διαθέτει ακόμη δύο σημαντικά

ακίνητα στην πόλη της Μυτιλήνης, το παλιό Υφαντήριο και τις παλιές ελαιοδεξαμενές στην είσοδο του λιμανιού της πόλης. Η Ένωση χρησιμοποιεί για την μεταφορά του ελαιολάδου από τα ελαιοτριβεία των Συνεταιρισμών στις αποθήκες



της τρία ιδιόκτητα αυτοκίνητα βυτία. Ενώ για την διανομή των προϊόντων και εμπορευμάτων της χρησιμοποιεί τέσσερα ιδιόκτητα φορτηγά αυτοκίνητα. Το μόνιμα απασχολούμενο προσωπικό της Ε.Α.Σ.Λ. είναι 65 υπάλληλοι και εργάτες. Στην περίοδο της ελαιοπαραγωγής προσλαμβάνει 5 μέχρι 10 άτομα ως εποχιακό προσωπικό. Ο κύριος τζίρος της Ε.Α.Σ.Λ. προέρχεται από τις πωλήσεις ελαιολάδου. Για το λόγο αυτό ο αυτός επηρεάζεται σημαντικά από την κατ' έτος παραγωγή του ελαιολάδου. Συνήθως ο συνολικός μέσος τζίρος της ανέρχεται στα 6 δις ενώ έχει κυμανθεί από 4 μέχρι 11 δις.

Τους κυριότερους ετήσιους τζίρους δίνουν κατά σειρά οι παρακάτω εργασίες:

- Ελαιόλαδα: 3 - 8 δις
- Ζωοτροφές: 1 - 1,5 δις
- Πυρηνέλαια: 200 - 600 εκ.
- Λιπάσματα: 80 - 250 εκ.

- Λοιπές εμπορικές εργασίες: 100 - 500 εκ.
- Εργασίες Παροχής Υπηρεσιών: 100 - 300εκ.

Τέλος πρέπει να αναφέρουμε ότι η Ε.Α.Σ.Λ. για την διανομή των προϊόντων της στην Ελλάδα έχει αντιπροσώπους οι οποίοι ελέγχουν σημαντικές γεωγραφικές περιοχές<sup>1</sup>. Αυτοί είναι:

- **Λάρισα:** ο αντιπρόσωπος ελέγχει τους Νομούς Λαρίσης, Τρικάλων, Καρδίτσας, Μαγνησίας.
- **Ιωάννινα:** ο αντιπρόσωπος ελέγχει τους Νομούς Ιωαννίνων, Θεσπρωτίας, Πρεβέζης, Άρτας.
- **Κοζάνη:** ο αντιπρόσωπος ελέγχει τους Νομούς Κοζάνης, Καστοριάς, Γρεβενών, Φλώρινας.
- **Γιαννιτσά:** ο αντιπρόσωπος ελέγχει τους Νομούς Πέλλας, Ημαθίας, Πιερίας.
- **Θεσσαλονίκη:** ο αντιπρόσωπος ελέγχει τους Νομούς Θεσσαλονίκης, Κιλκίς, Χαλκιδικής.
- **Δράμα:** ο αντιπρόσωπος ελέγχει τους Νομούς Δράμας, Σερρών, Καβάλας.
- **Ξάνθη:** ο αντιπρόσωπος ελέγχει τους Νομούς Ξάνθης, Ροδόπης, Έβρου.
- **Αργίτιο:** ο αντιπρόσωπος ελέγχει το Νομό Αιτωλοακαρνανίας.
- **Ερμούπολη:** ο αντιπρόσωπος ελέγχει τους Νομούς Κυκλάδων, Σάμου.
- **Μυτιλήνη:** ο αντιπρόσωπος ελέγχει το Νομό Λέσβου & κυρίως την Λήμνο.
- **Αττική:** στην περιοχή της Αττικής η Ε Α Σ Λέσβου λειτουργεί με αποθήκη Logistics.

Επιπροσθέτως, οφείλουμε ακόμη να αναφέρουμε ότι όλες οι εργασίες της Ε.Α.Σ.Λ. υποστηρίζονται μηχανογραφικά από το 1985 μέχρι σήμερα. Υπάρχει

---

<sup>1</sup> [www.lesel.gr](http://www.lesel.gr)

online επικοινωνία των κεντρικών γραφείων με το βιομηχανικό συγκρότημα και όλα τα υποκαταστήματα στο νησί. Λειτουργούν όλες οι εφαρμογές, όπως Γενική και Αναλυτική Λογιστική, Αποθήκη, Τιμολόγηση, Πελάτες, Προμηθευτές, Αξιόγραφα, Επιδοτήσεις, Ταμείο Προϋπολογισμοί κλπ., ενώ στα άμεσα σχέδια είναι η online σύνδεση με τους αντιπροσώπους της.

## **B) Οι δραστηριότητες της Λ.Ε.Σ.Ε.Λ.**

Όπως είναι λογικό η Λ.Ε.Σ.Ε.Λ. συγκροτήθηκε για την πραγμάτωση κάποιων σκοπών. Η κύρια ασχολία της είναι ο ποιοτικός έλεγχος και η αγορά του ελαιολάδου από τους πρωτοβάθμιους συνεταιρισμούς του νησιού, όπου γίνεται η παραγωγή του από τις ελιές που προσκομίζουν οι ελαιοπαραγωγοί του. Αφού η Λ.Ε.Σ.Ε.Λ. πραγματοποιήσει όλους τους απαραίτητους ελέγχους ποιότητας σε κάθε στάδιο της ελαιοσυλλογής και της ελαιοπαραγωγής, στη συνέχεια γίνεται η αναγκαία προετοιμασία για να τυποποιηθεί το ελαιόλαδο στο τυποποιητικό εργοστάσιό της και να εμφιαλωθεί. Το ελαιόλαδο του Λέσβιου παραγωγού εμφιαλωμένο με τις εμπορικές επωνυμίες της Λ.Ε.Σ.Ε.Λ. αποστέλλεται στους εμπορικούς μας συνεργάτες και βρίσκεται έτοιμο στο ράφι των καταστημάτων για να το απολαύσει ο καταναλωτής.

Πέρα από την τυποποίηση και την εμπορία του λεσβιακού ελαιολάδου, το δεύτερο κύριο προϊόν που παράγει και διακινεί η Λ.Ε.Σ.Ε.Λ. τόσο στο εσωτερικό όσο και στο εξωτερικό είναι το φυσικό σαπούνι από ελαιόλαδο. Χρησιμοποιώντας ως πρώτη ύλη την πάστα από το ελαιόλαδο (τα υπολείμματα από το ραφινάρισμα του ελαιολάδου και την επεξεργασία του πυρηνελαίου), χωρίς καμία χρήση ζωικών λιπών και προσθήκη χημικών αρωμάτων παράγεται το παραδοσιακό αγνό σαπούνι από ελαιόλαδο.

Η Λ.Ε.Σ.Ε.Λ. επίσης διακινεί και εμπορεύεται ζωοτροφές, λιπάσματα, γεωργικά μηχανήματα, εργαλεία και φάρμακα, σπόρους, δενδρύλλια και είδη

ελαιοσυλλογής. Διανέμει τη ζάχαρη για λογαριασμό της Εθνικής Βιομηχανίας Ζάχαρης. Λειτουργεί τμήμα επιδοτήσεων για την εξυπηρέτηση των παραγωγών του νησιού και ασχολείται με όλες τις επιδοτήσεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης που αφορούν τις παραγωγικές δραστηριότητες του νησιού.

Επιπλέον σκοπός της ένωσης είναι ο συντονισμός και η ενίσχυση του έργου των μελών της, τα οποία είναι κυρίως συνεταιρισμοί, που ασχολούνται με την ελαιοκομία και την κτηνοτροφία. Ειδικότερα η ΕΑΣΛ παρέχει πλήρη εφοδιασμό από αγαθά που χρειάζονται τα μέλη της τόσο για την πρωτογενή και δευτερογενή παραγωγή τους, όσο και σε καταναλωτικά αγαθά. Επιπλέον διαφημίζει και εμπορεύεται τα προϊόντα των μελών της στην αγορά, καθιστώντας το έργο των συνεταιρισμών ευκολότερο.

Παράλληλα όμως η Λ.Ε.Σ.Ε.Λ. αποσκοπεί στη βελτίωση και τελειοποίηση των μελών της με διάφορες ενέργειες. Αρχικά φροντίζει για την επιμόρφωση των μελών της καθώς έχει ιδρύσει κέντρα επαγγελματικής επιμόρφωσης αλλά τους παρέχει και τεχνική βοήθεια τόσο για την διευκόλυνση και βελτίωση της παραγωγής, όσο και για την μείωση του κόστους τους. Επιπροσθέτως η Ένωση με διάφορα σχέδια κανονισμών - εργασιών που έχει εκδώσει παρέχει νομικές, λογιστικές και κάθε άλλου είδους βοήθεια στη σύσταση αλλά και στη λειτουργία των συνεταιρισμών

Όμως η βοήθεια της Λ.Ε.Σ.Ε.Λ. προς τα μέλη της δε σταματά εδώ. Η Ένωση αντιπροσωπεύει τους συνεταιρισμούς σε διάφορους οργανισμούς και κυρίως στη Π.Α.Σ.Ε.Γ.Ε.Σ. έτσι ώστε να εξυπηρετηθούν όσο το δυνατόν καλύτερα. Σημαντική είναι η βοήθεια που παρέχει η ένωση στους αγρότες όταν επρόκειτο να λάβουν τις επιχορηγήσεις ή άλλες οικονομικές επιδοτήσεις από την Ευρωπαϊκή Ένωση καθώς πραγματοποιεί το μεσάζοντα για την επίλυση τυχόν κωλυσιεργιών. Ακόμα η Λ.Ε.Σ.Ε.Λ. φροντίζει να συνεργάζεται με άλλες αγροτικές συνεταιριστικές οργανώσεις για το οικονομικό και όχι μόνο όφελος των μελών της συνάπτοντας συμφωνίες. Τέλος η Ένωσηπρακτορεύει

ασφαλιστικές εταιρείες αλλά και τουριστικά γραφεία προκειμένου να αυξήσει το κέρδος των μελών της.

Εκτός από την οργάνωση του τμήματος παραγωγής της και τις σημαντικές επενδύσεις των τελευταίων χρόνων στο βιομηχανικό της συγκρότημα η Λ.Ε.Σ.Ε.Λ. καταβάλλει σημαντικές προσπάθειες και στην οργάνωση του τμήματος πωλήσεών της. Οι προσπάθειες αυτές στρέφονται κυρίως στην αύξηση του μεριδίου αγοράς που έχει στο τυποποιημένο ελαιόλαδο, είναι η πρώτη Δευτεροβάθμια Οργάνωση πανελλαδικά σε πωλήσεις τυποποιημένου ελαιολάδου, στην εσωτερική και εξωτερική αγορά.

Για τον λόγο αυτό συμμετέχει σε εκθέσεις στην Ελλάδα και το εξωτερικό, όπως αυτές της ΔΕΤΡΟΠ 1995, Anuga 1998, καθώς και στις Εμπορικές-Παραγωγικές Εκθέσεις ΛΕΣΒΟΥ από το 2000 έως το 2003<sup>1</sup>, κάνει καταχωρήσεις σε έντυπα που αφορούν το ελαιόλαδο, έχει δική της σελίδα στο Διαδίκτυο με πλήρη παρουσίαση των προϊόντων της, συμμετέχει και σε άλλες σελίδες του Διαδικτύου που αφορούν το νησί και την προβολή των προϊόντων της, παίρνει μέρος σε συνέδρια και ημερίδες που αφορούν το κύριο προϊόν της.

Οι εξαγωγές τυποποιημένου ελαιολάδου που ξεκίνησαν δειλά - δειλά από τους 50 τόνους το χρόνο, το 2001 πλησίασαν τους 500 τόνους και με προοπτική ανάπτυξης στο μέλλον. Για να μπορέσει η ένωση να εκπληρώσει αποτελεσματικά το ρόλο της ως οικονομική οργάνωση, επόμενο ήταν να αναπτύξει δραστηριότητες που σχετίζονται με τους παραπάνω τομείς της αγροτικής οικονομίας. Αυτές αφορούν την εμπορία και διακίνηση των προϊόντων ελαιολάδου, την εμπορία και διακίνηση των γεωργικών εφοδίων, εμπορευμάτων και τέλος το τμήμα επιδοτήσεων. Αναλυτικά περιγράφονται αμέσως παρακάτω.

### **Εμπορία και διακίνηση προϊόντων ελαιολάδου.**

---

<sup>1</sup> [www.agrotica.gr](http://www.agrotica.gr)  
[www.e-lesvos.net](http://www.e-lesvos.net)

Η Ε.Α.Σ.Λ διακινεί κατ' έτος περίπου 1200 τόνους τυποποιημένου ελαιολάδου, τόσο στην ελληνική όσο και στην παγκόσμια αγορά, στην οποία τα τελευταία πέντε έτη συνεχώς επεκτείνεται. Με σύγχρονες τεχνικές σε όλα τα στάδια της παραγωγής, της πώλησης και της διακίνησης ελαιολάδου προσαρμόζει τα προϊόντα της στις ανάγκες και στις απαιτήσεις της αγοράς αναζητώντας συνεχώς νέους πελάτες. Για το λόγο αυτό εκτός από τις ποιότητες ελαιολάδου, **Έξτρα Παρθένο** και **Κουπέ**, που παραδοσιακά διακινούσε, άρχισε από πέρυσι την εμπορία ελαιολάδου Π.Γ.Ε. (Προϊόν Γεωγραφικής Ένδειξης), ενώ ήδη σχεδιάζει την παραγωγή και διακίνηση βιολογικού ελαιολάδου, το οποίο σύντομα θα τοποθετήσει στην αγορά.

Εκτός όμως από την πώληση του τυποποιημένου ελαιολάδου σημαντική είναι και η διακίνηση του χύμα ελαιολάδου, πρωτίστως προς τις αγορές του εξωτερικού. Η διακινούμενη ποσότητα του χύμα ελαιολάδου δεν είναι σταθερή αλλά εξαρτάται από την ετήσια παραγωγή ελαιολάδου στη Λέσβο. Έτσι η διακίνηση του χύμα ελαιολάδου από την Ένωση κυμαίνεται από 2.000 έως 10.000 τόνους.

Τέλος στα προϊόντα της Ένωσης θα πρέπει να αναφέρουμε την παραγωγή και πώληση πυρηνελαίου, το οποίο προέρχεται από την επεξεργασία των ελαιοπυρήνων καθώς και σαπουνιού που προέρχεται από την επεξεργασία υποπροϊόντων ελαιολάδου και πυρηνελαίου.

Ταυτόχρονα λοιπόν με την παρουσία πλέον του λαδιού σε δοχεία και σε συνδυασμό με την ανάπτυξη του βιοτικού επιπέδου αρχίζει να αναπτύσσεται το εμπόριο μέσω των καταστημάτων. Έτσι η Ένωση αρχίζει να αλλάζει και στον τρόπο διάθεσης των προϊόντων της. Συνεχίζει λοιπόν τον παραδοσιακό τρόπο πώλησης στις συνεταιριστικές οργανώσεις (πρωτοβάθμιους και δευτεροβάθμιους συνεταιρισμούς) και παράλληλα αναπτύσσει το δίκτυο των πωλήσεων της βάζοντας αντιπροσώπους σε διάφορα γεωγραφικά σημεία. Αυτός ο τρόπος εξακολουθεί να ισχύει μέχρι σήμερα με την διαφορά ότι έχουν ανατραπεί οι αναλογίες. Συγκεκριμένα ενώ στις αρχές το 80% των πωλήσεων

γινόταν στις συνεταιριστικές οργανώσεις απ' ευθείας από την Ένωση και το υπόλοιπο 20% από τους αντιπροσώπους, σήμερα αυτή η αναλογία έχει ανατραπεί και το 80% των πωλήσεων γίνεται από τους αντιπροσώπους και το 20% στους συνεταιρισμούς. Στο γεγονός αυτό συνέβαλαν δύο κυρίως λόγοι. Ο πρώτος είναι ότι ο θεσμός των πωλήσεων από τους συνεταιρισμούς στα μέλη τους έχει ατονήσει και ο δεύτερος είναι ότι η Ένωση διαβλέποντας την συρρίκνωση των συνεταιρισμών, φρόντισε να ρίξει το βάρος των προσπαθειών της στις πωλήσεις μέσω αντιπροσώπων. Επίσης οι συνεχείς μεταβαλλόμενες συνθήκες στην αγορά γενικότερα (συγχωνεύσεις εταιριών - εξαγοράς της μιας εταιρίας από την άλλη - είσοδος μεγάλων πολυεθνικών εταιριών που δραστηριοποιούνται στον τομέα των S.M. κ.λ.π.), η αλλαγή των καταναλωτικών προϊόντων και συνηθειών και η προσπάθεια τελικά όλων να πάρουν κομμάτι της πίτας της αγοράς, μας αναγκάζουν να είμαστε σε εγρήγορση και μέσα στις εξελίξεις .

Για να μπορέσει η Ένωση να διεξάγει τις παραπάνω εργασίες διατηρεί Βιομηχανικό Συγκρότημα, στα Πάμφιλα της Λέσβου, το οποίο περιλαμβάνει τα εξής τμήματα:

- Τυποποίηση Ελαιολάδου
- Ραφινερία
- Πυρηνελαιουργείο
- Σαπωνοποιείο
- Τμήμα ποιοτικού ελέγχου.
- Τμήμα επισκευών και συντήρησης.

#### **Εμπορία και διακίνηση γεωργικών εφοδίων και εμπορευμάτων.**

Η Ένωση προκειμένου να εξυπηρετήσει τους συνεταιρισμούς μέλη της καθώς και τα φυσικά της μέλη που είναι οι συνεταιρισμένοι αγρότες της Λέσβου διακινεί, μέσω των αγροτικών συνεταιρισμών αλλά και των



αποθρευτικών της κέντρων, κατ' έτος περίπου 18 - 20 χιλιάδες τόνους ζωοτροφές και 2 - 3 χιλιάδες τόνους λιπάσματα. Αναλυτικά αυτές οι εργασίες είναι:

- Εμπορία λιπασμάτων
- Εμπορία ζωοτροφών
- Εμπορία φαρμάκων και σπόρων.
- Εμπορία γεωργικών εργαλείων

### **Τμήμα Επιδοτήσεων.**

Επίσης η Ένωση ως ομάδα παραγωγών της Λέσβου διεκπεραιώνει τις εργασίες για την επιδότηση στην παραγωγή ελαιολάδου, καθώς και του ολοκληρωμένου συστήματος διαχείρισης και ελέγχου (Ο.Σ.Δ.Ε.) που αφορά τις επιδοτήσεις στις εκτάσεις σιτηρών, βοοειδών και προβάτων.

### **Γ) Ο κοινωνικός ρόλος.**

Ο κοινωνικός ρόλος της Λ.Ε.Σ.Ε.Λ. είναι ιδιαίτερα έντονος, αφού ένα μεγάλο μέρος της οικονομίας του νησιού στηρίζεται στη δραστηριότητά της. Το κύριο εισόδημα ενός μεγάλου ποσοστού των κατοίκων της Λέσβου βασίζεται στην ελαιοπαραγωγή και στην πώληση του ελαιολάδου, ενώ το υπόλοιπο ποσοστό συμπληρώνει το εισόδημά του από αυτήν την δραστηριότητα. Η Λ.Ε.Σ.Ε.Λ. μέσα από τη δική της δραστηριότητα προσπαθεί να εξασφαλίσει μια ικανοποιητική τιμή αγοράς του ελαιολάδου από τους παραγωγούς και με τις δικές της ενέργειες, προσπαθεί να υπερασπίζεται τα δικαιώματα των αγροτών.

Η Λ.Ε.Σ.Ε.Λ. πιστεύοντας στα οφέλη που παρέχει ο θεσμός του συνεταιρισμού εργάζεται για να τον διαδώσει σ' ολόκληρο τον γεωργικό

πληθυσμό της Λέσβου. Προωθεί τη σύσταση νέων συνεταιρισμών και συνδράμει σε θέματα διαχειριστικά ή λογιστικά, εφόσον της το ζητηθεί. Στους ήδη υπάρχοντες πρωτοβάθμιους συνεταιρισμούς επιδιώκει να συντονίζει, να ενισχύει και να διευρύνει δραστηριότητές τους. Στους συνεταιρισμούς - μέλη της παρέχει κάθε συνδρομή και φροντίζει για τον εφοδιασμό τους με τα αγαθά που είναι απαραίτητα για την πρωτογενή και δευτερογενή παραγωγή.

### ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3

#### ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΠΡΟΪΟΝΤΑ

#### **A) Οι αξίες.**

##### **Ποιότητα.**

Η Λ.Ε.Σ.Ε.Λ. είναι υπεύθυνη για την παραγωγή ελαιολάδου ανώτερης ποιότητας με εξαιρετικά οργανοληπτικά στοιχεία, πραγματοποιώντας αυστηρούς ελέγχους με τις πιο σύγχρονες μεθόδους σε κάθε στάδιο της παραγωγής. 100% ελαιόλαδο μονάχα από την ελαιοπαραγωγή της Λέσβου.

Η Λ.Ε.Σ.Ε.Λ. προσφέρει και εμφιαλώνει μονάχα το ελαιόλαδο που παράγεται στη Λέσβο. Αυτό αποτελεί εγγύηση για την ποιότητά του, που παραμένει σταθερή στη διάρκεια των χρόνων. Έτσι, η Λ.Ε.Σ.Ε.Λ. είναι σίγουρη για τα χαρακτηριστικά του ελαιολάδου που προσφέρει, τη διακριτική απαλή γεύση του, το ευχάριστο άρωμά του και το μοναδικό του χρυσοκίτρινο χρώμα.

##### **Μεσογειακή διατροφή – γαστρονομικές απολαύσεις.**

Η Λ.Ε.Σ.Ε.Λ. συνιστά τη μεσογειακή διατροφή ως τον πιο υγιεινό τρόπο διατροφής που μπορεί να χαρίσει αξέχαστες γαστρονομικές εμπειρίες, προσφέρονται ένα από τα κυριότερα συστατικά της, το ελαιόλαδο ανώτερης ποιότητας. Η επιλογή ενός καλού ελαιολάδου είναι όπως η επιλογή ενός καλού κρασιού!

### **Δέσμευση προς τους πελάτες.**

Η Λ.Ε.Σ.Ε.Λ. εφαρμόζει τους πιο αυστηρούς ελέγχους ποιότητας σύμφωνα με τα καθιερωμένα διεθνή στάνταρτ. Ο καταναλωτής μπορεί να νιώσει ασφαλής, καθώς ιδιαίτερη προσοχή και φροντίδα έχει δοθεί σε κάθε στάδιο της ελαιοπαραγωγής-επιλογή ελαιόδεντρων, προστασία από τα παράσιτα, κλάδεμα, ελαιοσυλλογή, αποθήκευση ελαίων, σύνθλιψη, παραγωγή ελαιόλαδου και αποθήκευση, τυποποίηση και διακίνηση. Στόχος της Λ.Ε.Σ.Ε.Λ. είναι να προσφέρει υψηλής ποιότητας ελαιόλαδα όλων των κατηγοριών σε λογικές τιμές, προκειμένου να ικανοποιήσει τις διαφορετικές ανάγκες των καταναλωτών.

### **Συνεταιριστικές αξίες.**

Η Λ.Ε.Σ.Ε.Λ. υπέρμαχος των αρχών των συνεταιριστικών οργανώσεων εργάζεται για να ενώσει όλους τους ελαιοπαραγωγούς της Λέσβου κάτω από την Ένωση αυτή. Από το έτος ίδρυσής της το 1929 έχοντας συνειδητοποιήσει το σημαντικό κοινωνικό και οικονομικό της ρόλο στη Λέσβο έχει 3 βασικές προτεραιότητες:

- την πιστοποίηση της ποιότητας,
- τον εκσυγχρονισμό της ελαιοπαραγωγής και της τυποποίησης του ελαιολάδου και
- την άνοδο του βιοτικού επιπέδου των αγροτών της Λέσβου,

### **B) Η αποστολή.**

Η αποστολή μας επικεντρώνεται στις παρακάτω συνιστώσες:

- Να οργανώνουμε τους ελαιοπαραγωγούς της Λέσβου στη Λ.Ε.Σ.Ε.Λ. - Ένωση Αγροτικών Συνεταιρισμών Λέσβου και να προστατεύουμε το εισόδημα τους εξασφαλίζοντας ικανοποιητική τιμή για το προϊόν τους
- Να προσφέρουμε όλες τις κατηγορίες ελαιολάδου στη σωστή τιμή, τυποποιημένες με τις εμπορικές επωνυμίες της Λ.Ε.Σ.Ε.Λ.
- Να εξορθολογίζουμε τις διοικητικές και λειτουργικές διαδικασίες, ούτως ώστε να ελαχιστοποιούμε το κόστος και να παραμένουμε ανταγωνιστικοί στη διεθνή αγορά.
- Να προωθούμε τη μεσογειακή διατροφή και να εκπαιδεύουμε τους καταναλωτές σχετικά με τα χαρακτηριστικά του καλού ελαιολάδου, τα πολύτιμα οφέλη του, τα κριτήρια επιλογής και τους τρόπους χρήσης του στην καθημερινή ζωή μας

### Γ) Το όραμά.

Και αυτό επικεντρώνεται στους παρακάτω στόχους:

- Να κατευθύνουμε όλη την ελαιοπαραγωγή της Λέσβου στο τυποποιητικό εργοστάσιο της Λ.Ε.Σ.Ε.Λ. και να το διακινούμε εμφιαλωμένο με δικές μας εμπορικές επωνυμίες.
- Να κάνουμε παγκοσμίως γνωστό το ελαιόλαδό μας για την ποιοτική του υπεροχή και την εξάισια γεύση του και το όνομα της Λέσβου συνώνυμο με το καλύτερο και πιο εύγεστο ελαιόλαδο του κόσμου.
- Τέλος, θα πρέπει να επισημάνουμε τον τεράστιο ρόλο που παίζει η Ένωση, από την ίδρυσή της μέχρι σήμερα, στην οικονομική, κοινωνική και πολιτιστική ανάπτυξη ολόκληρης της Λέσβου. Με τις ποικίλες δραστηριότητες που αναπτύσσει, δεν διασφαλίζει μόνο τα εισοδήματα των μελών της, αλλά όλου του πληθυσμού του νησιού μας.

## Δ) Τα προϊόντα.<sup>1</sup>

### **ΛΕΣΒΟΣ. Προστατευόμενης Γεωγραφικής ένδειξης Εξαιρετικό Παρθένο Ελαιόλαδο *Μυτιληνιώ*.**

Πιστοποιημένο από την Ευρωπαϊκή Ένωση σύμφωνα με τον κανονισμό (Ε.Κ) αρ. 1107/96 (δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων αρ. L 148 της 21.06.1996 σ. 1) το ΛΕΣΒΟΣ Π.Γ.Ε. Εξαιρετικό Παρθένο Ελαιόλαδο είναι ότι ανώτερο ποιοτικά έχει να προσφέρει η Λ.Ε.Σ.Ε.Λ. και γενικότερα η αγορά του ελαιολάδου. Η πιστοποίηση από την Ευρωπαϊκή Ένωση κάθε σταδίου της παραγωγής του δεν αφήνει κανένα περιθώριο στον καταναλωτή να αμφισβητήσει την ποιοτική του υπεροχή και την ικανότητά του να χαρίσει μοναδικές γαστρονομικές απολαύσεις. Για να επωφεληθείτε απόλυτα από την θρεπτική του αξία συνιστάται να καταναλώνεται ωμό. Η χρήση του στις σαλάτες, πάνω σε φρέσκο ή ψημένο ψωμί, στα λαχανικά, στο ψητό ψάρι είναι μερικοί από τους τρόπους που μπορείτε να το απολαύσετε. Προσφέρεται σε γυάλινη σκουρόχρωμη φιάλη των 750 ml

### **Εξαιρετικό Παρθένο Ελαιόλαδο *Μυτιληνιώ***



Το εξαιρετικό παρθένο ελαιόλαδο *Μυτιληνιώ* προσεγμένο σε κάθε στάδιο της παραγωγής του έχει άριστα οργανοληπτικά στοιχεία. Η ελαφριά φρουτώδης, διακριτική γεύση του και το ευχάριστο άρωμά του μπορεί να ικανοποιήσει και τους πιο απαιτητικούς καταναλωτές. Με οξύτητα 0,1% - 0,8% είναι κατάλληλο για ωμή κατανάλωση (σε σαλάτες, λαχανικά, πάνω στο ψωμί) και ελαφρύ μαγείρεμα (για φαγητά κατσαρόλας ή φούρνου). Προσφέρεται σε δοχείο των 5 lit, γυάλινη φιάλη του 1 lit και 500 ml καθώς και σε pet πλαστική φιάλη του 1 lit.

<sup>1</sup> [www.lesel.gr](http://www.lesel.gr)  
[www.lesel-oliveoil.com](http://www.lesel-oliveoil.com)

παρθένο ελαιόλαδο (οξύτητας κάτω από 1,5%) και ραφίναρισμένο ελαιόλαδο σε αναλογία 75% και 25% αντίστοιχα. Η τελική οξύτητα του ελαιολάδου αυτού είναι κάτω από 1% και είναι κατάλληλο για μαγείρεμα και κυρίως τηγάνισμα. Είναι γνωστό ότι το ελαιόλαδο έχει μεγαλύτερη αντοχή από τα σπορέλαια στις υψηλές θερμοκρασίες (σημείο καπνού ελαιολάδου 210 °C) και διατηρεί για μεγαλύτερο χρονικό διάστημα ακέραιη τη χημική του σύσταση. Για υγιεινότερο τηγάνισμα καλό είναι το ελαιόλαδο να φιλτράρεται μετά από κάθε χρήση του και μετά να ξαναχρησιμοποιείται. Είναι δυνατόν όμως να καταναλωθεί και ωμό από εκείνους που θέλουν μια πιο πλούσια γεύση και ένα πιο έντονο άρωμα. Το ελαιόλαδο αυτής της κατηγορίας είναι σαφώς ποιοτικά ανώτερο από το πυρηνέλαιο και τα σπορέλαια. Προσφέρεται σε δοχείο των 5 λίτ, γυάλινη φιάλη του 1 λίτ και σε pet πλαστική φιάλη του 1 λίτ.

### **Πυρηνέλαιο *Μυτιληνιώ*.**

Η Α.Ε.Σ.Ε.Λ. θέλοντας να προσφέρει μια ολοκληρωμένη γκάμα προϊόντων παραγόμενων από την ελιά διαθέτει και το Πυρηνέλαιο «Μυτιληνιώ». Είναι το έλαιο που προέρχεται από περαιτέρω κατεργασία του πυρήνα (του κουκουτσιού) της ελιάς και των υπολειμμάτων μετά την σύνθλιψη των ελαίων για την Παραγωγή Εξαιρετικού Παρθένου και Παρθένου Ελαιολάδου. Τα υπολείμματα αυτά, καθώς και ο πυρήνας της ελιάς περιέχουν μικρές ποσότητες λαδιού, οι οποίες εξάγονται ύστερα από τις κατάλληλες διεργασίες. Έτσι, παράγεται το πυρηνέλαιο που είναι το καταλληλότερο έλαιο για μαγειρική και ζαχαροπλαστική. Έχει την ίδια αντοχή στο τηγάνισμα όπως το ελαιόλαδο, πράγμα που σημαίνει ότι είναι σαφώς ανθεκτικότερο από τα σπορέλαια.



Συνιστάται αναμφισβήτητα για πιο υγιεινά τηγανιτά εδέσματα. Διακινείται μέσα σε δοχεία των 5 lit και pet πλαστική φιάλη του 1 lit.

### **Σαπούνι από ελαιόλαδο *Λ.Ε.Σ.Ε.Λ.***

Η *Λ.Ε.Σ.Ε.Λ.* δε μπορούσε παρά να ολοκληρώσει την γκάμα των προϊόντων της με την παραγωγή του παραδοσιακού φυσικού σαπουνιού με βάση το ελαιόλαδο. Χωρίς καθόλου ζωικά λίπη και πρόσθετα χημικά αρώματα το σαπούνι από ελαιόλαδο είναι ένα πραγματικά αγνό προϊόν. Για την παραγωγή του χρησιμοποιείται μόνο η πάστα από ελαιόλαδο και όλα εκείνα τα συστατικά που είναι απαραίτητα για να σαπουνοποιηθεί η πάστα και να πάρει την τελική μορφή του σαπουνιού που ξέρουμε. Είναι σαφές ότι το προϊόν αυτό

που προέρχεται από τον καρπό της ελιάς με όλες τις φαρμακευτικές του ιδιότητες περιποιείται και φροντίζει περισσότερο το δέρμα από τα υπόλοιπα συνθετικά σαπούνια. Η επιστροφή σε φυσικά προϊόντα συνιστάται από



όλους τους ειδικούς, καθώς είναι πιο φιλικά στην υγεία του σώματος μας. Το σαπούνι από ελαιόλαδο της *Λ.Ε.Σ.Ε.Λ.* είναι απόλυτα κατάλληλο για την καθημερινή καθαριότητα των χεριών και του σώματος. Συμβάλλει περισσότερο από τα συνθετικά στη διατήρηση της φυσικής υγρασίας του δέρματος και εμποδίζει την ξήρανσή του. Πολλές όμως μητέρες το χρησιμοποιούν και για το πλύσιμο των ρούχων των μικρών παιδιών τους, προκειμένου να αποφύγουν τα απορρυπαντικά, στα οποία έχει ευαισθησία αρκετές φορές το δέρμα των βρεφών και των μικρών παιδιών. Το σαπούνι *Λ.Ε.Σ.Ε.Λ.* διατίθεται σε λευκό και πράσινο χρώμα σε συσκευασίες των 2 x 300gr, των 4 x 150gr, των 4 x 125gr και των 150gr μέσα σε ένα χάρτινο κουτάκι. Επίσης, για ευκολία στο πλύσιμο των ρούχων στο χέρι διατίθεται σε νιφάδες σε κουτί του 1 kg



## Εξαιρετικό Παρθένο Ελαιόλαδο *Θεόφιλος* - Ο πρόδρομος του *Μυτιληνιώ*.

Η Λ.Ε.Σ.Ε.Λ. διατηρεί μεταξύ των προϊόντων της το εξαιρετικό παρθένο ελαιόλαδο *Θεόφιλος* που είναι ο πρόδρομος του εξαιρετικού παρθένου ελαιολάδου *Μυτιληνιώ*. Στην ουσία πρόκειται για το ίδιο ακριβώς ελαιόλαδο



με το εξαιρετικό παρθένο ελαιόλαδο *Μυτιληνιώ*. Η μόνη διαφορά τους είναι η συσκευασία και η επωνυμία. Ο λόγος που διατηρείται είναι ότι πολλοί από τους πρώτους κιόλας πελάτες μας έχουν συνηθίσει

να το αγοράζουν και δεν είναι σίγουροι ότι πρόκειται για το ίδιο ελαιόλαδο με το εξαιρετικό παρθένο ελαιόλαδο *Μυτιληνιώ*. Η Λ.Ε.Σ.Ε.Λ. δε θέλησε να συνεχίσει να επεκτείνει τη γκάμα αυτής της επωνυμίας, αλλά προτίμησε να δώσει σε όλα τα προϊόντα της ένα όνομα περισσότερο αντιπροσωπευτικό της προέλευσής τους. Διατίθεται σε δοχείο των 5 lit, 3 lit, γυάλινη φιάλη 1 lit και pet πλαστική φιάλη 1 lit.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4

### ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ

#### **A) Η διοικητική δομή της Ε.Α.Σ.Λ**

Όπως ήδη έχει αναφερθεί στην Ε.Α.Σ.Λ υπάρχουν 62 πρωτοβάθμιοι συνεταιρισμοί. Τα μέλη αυτά προκειμένου να εισαχθούν στην Ένωση έπρεπε να τηρούν κάποιες προϋποθέσεις και όρους που θέτει το καταστατικό της Ένωσης. Αρχικά τα μέλη θα πρέπει να είναι πρωτοβάθμιοι αγροτικοί συνεταιρισμοί οι οποίοι θα αποδέχονται το καταστατικό της Ε.Α.Σ.Λ ενώ θα πρέπει να καταθέσουν στο Δ.Σ. της ένωσης αιτήσεις οι οποίες απαραίτητο είναι να γίνουν αποδεκτές από αυτό. Εφόσον τα υποψήφια μέλη τηρήσουν τους ανωτέρω όρους και γίνουν ενεργά μέλη φυσικό είναι να αποκτήσουν δικαιώματα αλλά και υποχρεώσεις προς την Ε.Α.Σ.Λ.

Τα μέλη της ένωσης θα έχουν αρκετά πλεονεκτήματα τα οποία θα απορρέουν από το αξίωμα αυτό. Συγκεκριμένα θα έχουν το δικαίωμα συμμετοχής στις γενικές συνελεύσεις, στα όργανα διοίκησης αλλά και στα συνέδρια και σεμινάρια της ένωσης, δίνοντας τους την δυνατότητα να παίρνουν αποφάσεις προς συμφέρον τους. Επιπλέον θα μπορούν τα μέλη όχι μόνο να ενημερώνονται για την πορεία της ένωσης και των συναλλαγών της αλλά να λαμβάνουν ενεργά μέρος σε αυτά, καθώς θα μπορούν να χρησιμοποιούν τις υπηρεσίες και τις εγκαταστάσεις της, ενώ θα συμμετέχουν στη διανομή των πλεονασμάτων της διαχειριστικής χρήσης και στο προϊόν εικαθάρισης.

Όμως οι συνεταιρισμοί εκτός των θετικών συνεπειών που έχουν ως μέλη, θα έχουν και κάποιες υποχρεώσεις. Ειδικότερα τα μέλη αναγκαίο είναι να τηρούν το καταστατικό και γενικότερα τις αποφάσεις της ένωσης, τόσο για τα προϊόντα όσο και για τη λειτουργία τους. Επίσης απαραίτητο είναι, και για δικό τους καλό, να προασπίσουν τα συμφέροντα της Ε.Α.Σ.Ε.Λ. Επιπλέον τα

μέλη υποχρεούνται να πληροφορούν αλλά και να έχουν καλές οικονομικές συναλλαγές με αυτήν.

Αρκετά συχνά συναντάμε στη ζωή μας την επιθυμία ορισμένων ανθρώπων να αποχωρήσουν από κάποιο αξίωμα, γεγονός που λαμβάνει χώρα και στη συνεταιριστική πεποίθηση και κουλτούρα. Για την πραγμάτωση μιας αποχώρησης ενός μέλους, είτε πρόκειται για οικειοθελούς αποχώρησης, είτε λόγω διαγραφής ή διάλυσης ενός συνεταιρισμού – μέλους αναγκαίο είναι να τηρούνται κάποιες προϋποθέσεις και να ακολουθηθούν ορισμένες διαδικασίες.

Εάν η αποχώρηση είναι οικειοθελής το μέλος θα πρέπει να έχει συμπληρώσει 5 χρόνια εγγραφής και τουλάχιστον 6 μήνες πριν την λήξη της χρήσης να καταβάλει τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Το μέλος έχει όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις έως ότου πραγματοποιηθεί η αποχώρηση του, ενώ από την ημέρα υποβολής της απαιτούμενης αίτησης αποχώρησης το μέλος χάνει τους εκπροσώπους του στα διάφορα όργανα της Ε.Α.Σ.Α. Τέλος σε περίπτωση ανάκλησης της απόφασης το μέλος θα πρέπει να υποβάλει νέα αίτηση πριν τη λήξη του εξαμήνου που αναφέρθηκε ανωτέρω και να επανορθωθεί κάθε οικονομική ή μη ζημιά της Ε.Α.Σ.Α που θα οφείλεται στην προσωρινή λύση της συνεργασίας.

Στην περίπτωση διαγραφής μέλους, αρμόδιο είναι το Δ.Σ. της ένωσης το οποίο θα διαγράψει το μέλος εφόσον υπάρχουν οι απαραίτητοι λόγοι, όπως αυτός της άρνησης να εκπληρωθούν οι υποχρεώσεις του μέλους έναντι της Ε.Α.Σ.Α ή όταν δεν τηρείται πλέον η συνεργασία μέλους – ένωσης. Τέλος το Δ.Σ. έχει το δικαίωμα να διαγράψει κάποιο μέλος εφόσον αυτό δεν τηρεί τις προϋποθέσεις εγγραφής του. Σε περίπτωση διαγραφής, το μέλος μπορεί εντός 10 ημερών να δώσει εξηγήσεις στο Δ.Σ. οι οποίες θα σταθούν ικανές να ανατρέψουν τη διαγραφή. Σε αντίθετη περίπτωση το μέλος έχει δικαίωμα προσφυγής στη Γενική Συνέλευση και εάν η απόφαση παραμείνει αμετάβλητη το μέλος διαγράφεται χωρίς την επιστροφή των μερίδων του. Αντίθετα στην

περίπτωση του διαλυθέντος συνεταιρισμού τα πράγματα είναι απλούστερα. Το μέλος διαγράφεται αυτόματα στη λήξη της διαχειριστικής περιόδου.

Όπως μπορούμε να διαπιστώσουμε από τα ανωτέρω η αποχώρηση από το αξίωμα του μέλους ενός συνεταιρισμού προϋποθέτει κάποιους όρους. Όμως ενδεχόμενη αποχώρηση κάποιου μέλους προσκομίζει σε αυτό συγκεκριμένα δικαιώματα τα οποία αναφέρονται παρακάτω.

Συγκεκριμένα το εξελθόν μέλος της ένωσης δικαιούται το τυχόν μέρος του καθαρού πλεονάσματος, της χρήσης της όποιας εξήλθε, που του αναλογεί μετά το εξάμηνο της αποχώρησης του και εντός ενός έτους. Επιπλέον εάν έχει αποφασιστεί επιβολή εισφοράς στα μέλη η απόφαση εφαρμόζεται και στο εξερχόμενο μέλος.

Όπως είναι γνωστό η Λ.Ε.Σ.Ε.Λ. όπως και κάθε άλλη ένωση αποτελεί μια επιχείρηση. Συνεπώς όπως και κάθε άλλη εταιρία ευθύνεται προς τους τρίτους σε περίπτωση λύσης της. Η εταιρική μορφή της Ε.Α.Σ.Λ είναι συνεταιρισμός περιορισμένης ευθύνης και τα μέλη της ευθύνονται για τις υποχρεώσεις της προς τρίτους, περιορισμένα και έως του τριαντακονταπλασίου του ύψους των συνεταιριστικών μερίδων, εφόσον δεν ικανοποιηθούν οι τρίτοι από τα περιουσιακά στοιχεία της ένωσης. Μέλη τα οποία αποχώρησαν ευθύνονται προς τρίτους μόνο για χρήσεις στις οποίες ήταν ενεργά μέλη και δεν έχει παρέλθει πενταετία από τη χρήση αυτή.

## **B) Η οργανωτική δομή της επιχείρησης.**

Οι υπηρεσίες της Ένωσης περιλαμβάνουν:

**Τη Διεύθυνση:** ο γενικός διευθυντής είναι το ανώτατο υπηρεσιακό όργανο της Ένωσης και υπεύθυνος απέναντι στο Διοικητικό Συμβούλιο για την υλοποίηση των αποφάσεών του, της πολιτικής και του προϋπολογισμού δράσης όπως αυτός εγκρίνεται από το Δ.Σ. Ενδεικτικές αρμοδιότητες του Διευθυντή

είναι: Υποβάλλει στο Δ.Σ. για έγκριση τον προϋπολογισμό, προετοιμάζει σε συνεργασία με τον Πρόεδρο τα θέματα συζήτησης του Δ.Σ., εκπροσωπεί την Ένωση ενώπιον των Αρχών, ασκεί τον έλεγχο επί της πορείας των εργασιών της Ένωσης κ.λ.π.

**Την υποδιεύθυνση:** ο Υποδιευθυντής αναπληροί τον Διευθυντή όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται και γενικώς τον βοηθάει στην εκτέλεση των καθηκόντων του.

**Το τμήμα οικονομικού – διοικητικού:** το τμήμα αυτό ασχολείται γενικά με την λογιστική παρακολούθηση και εξυπηρέτηση των πάσης φύσεως οικονομικών πράξεων και εργασιών της Ένωσης καθώς και για όλα τα θέματα που αφορούν το προσωπικό της Ένωσης. Απασχολεί έξι άτομα.

**Το τμήμα προμηθειών και προγραμματισμού:** έχει αντικείμενο την έρευνα αγοράς και την προμήθεια αγαθών, πρώτων και βοηθητικών υλών και υλικών συσκευασίας καθώς και την προμήθεια ελαιολάδου τόσο για λογαριασμό των παραγωγών όσο και για λογαριασμό της Ένωσης. Απασχολεί τρία άτομα.

**Το τμήμα πωλήσεων – μάρκετινγκ:** έχει ως αντικείμενο την πώληση των πάσης φύσεως προϊόντων και εμπορευμάτων της Ένωσης, την προβολή και διαφήμισή τους. Πραγματοποιεί την έρευνα της αγοράς, καθορίζει την τιμολογιακή και πιστωτική πολιτική της Ένωσης και παρακολουθεί τους εμπορικούς μας αντιπροσώπους. Απασχολεί δέκα τρία άτομα.

**Το τμήμα παραγωγής και προγραμματισμού:** έχει αντικείμενο τον συντονισμό των παραγωγικών μονάδων της Ένωσης που περιλαμβάνονται στο βιομηχανικό συγκρότημα Παμφίλων και την παραγωγή προϊόντων σύμφωνα με τον προϋπολογισμό του τμήματος των πωλήσεων. Απασχολεί τριάντα επτά άτομα.

**Το τμήμα επιδοτήσεων:** έχει αντικείμενο την διαχείριση της επιδότησης στην παραγωγή ελαιολάδου, του Ολοκληρωμένου Συστήματος Επιδοτήσεων

(Ο.Σ.Δ.Ε.) και την πληρωμή των εργαζομένων στη δακιοκτονία. Έχει προσωπικό τέσσερα άτομα.

### **Γενική συνέλευση.**

Ανώτατο όργανο της Ένωσης είναι η Γενική Συνέλευση η οποία απαρτίζεται από τους αντιπροσώπους των μελών της που είναι γραμμένα στο μητρώο της. Κάθε αγροτικός συνεταιρισμός μέλος της Ένωσης αντιπροσωπεύεται στην Ένωση ανάλογα με την δύναμη των μελών του.

Η Γενική συνέλευση αποτελεί το ανώτατο όργανο εποπτείας και λήψης αποφάσεων πάνω στις υποθέσεις της Ένωσης. Στην αποκλειστική της αρμοδιότητα ανήκουν θέματα όπως π.χ. , η τροποποίηση του καταστατικού, η διάλυση της Ένωσης, η ψήφιση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας της Ένωσης, η εκλογή , απαλλαγή από κάθε ευθύνη, ή η ανάκληση των μελών του Δ.Σ. η έγκριση του Ισολογισμού και του λογαριασμού αποτελεσμάτων χρήσης, κ.λ.π.

Η Γενική Συνέλευση πραγματοποιείται μια φορά το χρόνο και εντός του πρώτου εξαμήνου της χρήσης. Σε ειδικούς λόγους που κρίνει το Δ.Σ. της ένωσης μπορεί να συγκαλεστεί έκτακτα Γενική Συνέλευση καθώς και στη περίπτωση που ζητηθεί από το 1/5 των μελών της ένωσης και πάνω. Για την πραγμάτωση της Γενικής Συνέλευσης απαιτείται η ύπαρξη απαρτίας, εφόσον δηλαδή οι εκπρόσωποι των συνεταιρισμών είναι περισσότεροι του μισού των ψήφων. Σε περίπτωση μη απαρτίας η Γενική Συνέλευση παρατείνεται για την επόμενη εβδομάδα, την ίδια ημέρα και ώρα. Στη συνεδρίαση θα ληφθούν αποφάσεις και θα συζητηθούν θέματα τα οποία ήδη αναφέρθηκαν κατά την πρόσκληση των μελών, ενώ όλες οι συζητήσεις καταγράφονται σε πρακτικά. Οι αποφάσεις θα ληφθούν με απόλυτη πλειοψηφία είτε με μυστικές είτε με φανερές διαδικασίες ανάλογα με την περίπτωση.

### Διοικητικό συμβούλιο.

Το Διοικητικό Συμβούλιο της Ε.Α.Σ.Λ. είναι 7μελές και εκλέγεται κάθε τρία χρόνια από την Γενική Συνέλευση των αντιπροσώπων της Ένωσης. Σ αυτό μετέχει ως όγδοο μέλος και ένας εκπρόσωπος των εργαζομένων ο οποίος έχει δικαίωμα ψήφου μόνο σε εργατικά θέματα.

Το Δ.Σ. εκπροσωπεί την Ένωση δικαστικά και εξώδικα και αποφασίζει πάνω σε όλα τα θέματα που αφορούν την διοίκηση, τη διαχείριση και γενικά την λειτουργία της Ένωσης, μέσα στα πλαίσια του νόμου, του καταστατικού, του εσωτερικού κανονισμού και των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης.

Ενδεικτικά το Διοικητικό Συμβούλιο ανήκουν αρμοδιότητες όπως, η σύγκληση των γενικών συνελεύσεων, καταρτίζει τον ισολογισμό, τον προϋπολογισμό και το πρόγραμμα δράσης κάθε έτους, προσλαμβάνει και απολύει το προσωπικό κ.λ.π.

Μέλη του Δ.Σ. είναι οι κάτωθι:

- Πρόεδρος: Αλέκος Γιαζιτζόγλου - Κτηνίατρος.
- Αντιπρόεδρος: Παναγιώτης Χατζηβασιλείου – Χημικός.
- Γραμματέας: Θεόδωρος Χατζηπαναγιώτης – Αγρότης.
- Ταμίας: Παναγιώτης Πατέστος – Αγρότης
- Μέλος : Δημήτρης Παναγιωτέλλης – Οικονομολόγος
- Μέλος: Δημήτρης Σκληράκης – Συνταξιούχος δικηγόρος - Αγρότης.
- Μέλος: Γεώργιος Ανδρόνικος – Αγρότης – Συνεταιριστής.
- Μέλος: Μαρία Κομνηνού – Εκπρόσωπος εργαζομένων.

Το Δ.Σ. συνεδριάζει μια φορά κάθε μήνα και κυρίως σε τακτικές ημέρες ή όταν ζητηθεί από το 1/3 των μελών της Λ.Ε.Σ.Ε.Λ. Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία όταν οι απόντες – μέλη είναι λιγότεροι των παρόντων –μελών, ενώ οι αποφάσεις λαμβάνονται με απόλυτη ψηφοφορία.

Όπως σε κάθε Δ.Σ. έτσι και σε αυτό της ένωσης μεγάλη σημασία παίζει ο πρόεδρος της. Συγκεκριμένα ο πρόεδρος έχει σημαντικές αρμοδιότητες όπως

είναι αυτές της ομαλής πορείας και καλής λειτουργίας της ένωσης. Εκείνος θα πραγματοποιήσει και θα εκπληρώσει τις αποφάσεις και τις υποχρεώσεις του Δ.Σ. Επιπρόσθετα ο πρόεδρος θα συγκαλέσει, θα διοργανώσει και θα διευθύνει την εκάστοτε συνεδρίαση ενώ παράλληλα είναι υπεύθυνος να ενημερώνει τους αρμόδιους ελεγκτές και τις αρχές για οποιαδήποτε πληροφορία του ζητηθεί.

Όμως εκτός του προέδρου σημαντική είναι και προσφορά του ταμεία του Δ.Σ. της ένωσης. Εκείνος είναι που συναλλάσσεται οικονομικά με τρίτους ή και με μέλη της Λ.Ε.Σ.Ε.Λ. ενώ είναι υπεύθυνος για την ασφαλή φύλαξη των χρημάτων και άλλων σημαντικών οικονομικών εγγράφων. Επίσης στο σημείο αυτό θα πρέπει να σημειωθεί ότι ο ταμίας συνεργάζεται με το τμήμα λογιστηρίου της ένωσης προκειμένου να καταρτιστεί ο ισολογισμός, ενώ είναι υπεύθυνος να ενημερώνει το Δ.Σ. για οποιαδήποτε οικονομικό γεγονός λάβει χώρα.

Όπως συμπεραίνουμε με βάση τα ανωτέρω τόσο ο πρόεδρος όσο και ο ταμίας της Ε.Α.Σ.Λ. έχουν καθοριστικό ρόλο στην λειτουργία του Δ.Σ. Όμως και τα άλλα μέλη έχουν σημαντική σημασία καθώς με τις αποφάσεις τους έχουν τη δυνατότητα να καθορίσουν τα έξοδα κίνησης και παράστασης για την συμμετοχή των μελών στις συνεδριάσεις αλλά και άλλες σημαντικές αποφάσεις. Έτσι λοιπόν τα μέλη ευθύνονται για οποιαδήποτε ζημιά προκαλέσουν στην ένωση κατά τις ενέργειες τους.

Όσον αφορά την εκλογή του Δ.Σ. αυτή πραγματοποιείται με μυστική ψηφοφορία. Τα υποψήφια μέλη καταρτίζονται σε ενιαίο ψηφοδέλτιο και με αλφαβητική σειρά αφού δηλώσουν υποψηφιότητα τρεις ημέρες πριν τις εκλογές, ενώ ο αριθμός των σταυρών προτίμησης δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερος του μισού των υποψηφίων. Εκλεγέντες είναι εκείνοι με τους περισσότερους σταυρούς προτίμησης. Σε περίπτωση ισοβαθμίας πραγματοποιείται κλήρωση. Στη συνέχεια το εκλεγμένο πλέον Δ.Σ. κατανέμει τα αξιώματα.



Όπως έχει σημειωθεί έως τώρα σημαντικό ρόλο στην διαχείριση της Ε.Α.Σ.Λ. έχουν οι Γενικές Συνελεύσεις και Δ.Σ. Όμως και το στελεχιακό δυναμικό παίζει καθοριστική σημασία στην λειτουργία της ένωσης, γεγονός που αναφέρεται παρακάτω.

### **Στελεχιακό δυναμικό.**

Απαρτίζεται από τους:

- Πανσεληνάς Γεώργιος – Τελειόφοιτος Α.Σ.Ο.Ε.Ε. - Διευθυντής
- Σουβλερός Γεώργιος – Πτυχιούχος Α.Σ.Ο.Ε.Ε.- Υπεύθυνος Αγορών.
- Μάτας Νίκος – Τελειόφοιτος Α.Σ.Ο.Ε.Ε.– Υπεύθυνος Πωλήσεων.
- Αθανασίου Χρήστος – Απόφοιτος Παντείου – Προϊστάμενος Οικονομικού.
- Κατσούρης Παναγιώτης – Απόφοιτος Παιδαγωγικής. Ακαδημίας - Υπεύθυνος Παραγωγής.
- Κωνσταντίνου Γεώργιος – Τελειόφοιτος Α.Β.Σ.Θ. – Διευθυντής Παραγωγής.
- Κούτλας Χρήστος – Πτυχιούχος Α.Β.Σ.Π. – Υπεύθυνος Μηχανογράφησης.
- Δεληγιάννης Γεώργιος – Χημικός – Υπεύθυνος ποιοτικού ελέγχου.
- Πεντογέννης Μιχάλης- Χημικός - Υπεύθυνος ISO 9002.
- Πλωμαρίτης Ευστράτιος – Γεωπόνος.
- Παπαδοπούλου Ουρανία – Απόφοιτος Α.Σ.Ο.Ε.Ε.– Αναπληρώτρια Οικονομικού.

### **Απασχόληση.**

Η Ένωση Αγροτικών Συνεταιρισμών Λέσβου απασχολεί συνολικά εβδομήντα δύο (72) άτομα προσωπικό. Η κατανομή του προσωπικού κατά οργανωτική μονάδα είναι η ακόλουθη.

**Διεύθυνση:** Πανσεληνάς Γεώργιος – Τελειόφοιτος Α.Σ.Ο.Ε.Ε..

**Τμήμα Οικονομικό – Διοικητικό:** απασχολεί επτά (7) άτομα:

- Ένα απόφοιτο Παντείου ο οποίος προϊστάται του Τμήματος.
- Ένα απόφοιτο Α.Σ.Ο.Ε.Ε. που είναι ο αναπληρωτής Προϊστάμενος.
- Ένα απόφοιτο Α.Β.Σ.Π. που είναι ο υπεύθυνος Μηχανογράφησης.
- Ένα απόφοιτο Τ.Ε.Ι. που είναι ο Ταμίας.
- Ένα άτομο μέσης εκπαίδευσης που ασχολείται με θέματα προσωπικού.
- Δύο άτομα μέσης εκπαίδευσης που ασχολούνται με την καταχώρηση λογιστικών εγγραφών.

**Τμήμα Πωλήσεων – Μάρκετινγκ:** απασχολεί είκοσι άτομα:

- Ένα τελειόφοιτο Α.Σ.Ο.Ε.Ε. ο οποίος προϊστάται του τμήματος.
- Ένα άτομο μέσης εκπαίδευσης υπεύθυνο πωλήσεων εξωτερικού και αναπληρωτή του τμήματος.
- Ένα απόφοιτο Τ.Ε.Ι. που ασχολείται στις πωλήσεις εξωτερικού και στην γραμματεία του Τμήματος.
- Ένα άτομο μέσης εκπαίδευσης για τις πωλήσεις γεωργικών εφοδίων.
- Ένα άτομο μέσης εκπαίδευσης για τις πωλήσεις στο εσωτερικό και παρακολούθηση πελατών.
- Πέντε πωλητές γεωργικών εφοδίων κατώτερης και μέσης εκπαίδευσης.
- Ένα άτομο μέσης εκπαίδευσης για τις πωλήσεις αεροπορικών και ακτοπλοϊκών εισιτηρίων.
- Ένα άτομο μέσης εκπαίδευσης για την παρακολούθηση του Γραφείου Ασφαλειών.
- Ένα πωλητή για πωλήσεις στην αγορά της Βόρειας Ελλάδας.
- Ένα άτομο ανωτάτης εκπαίδευσης που είναι γεωπόνος.
- Έξι άτομα κατώτερης και μέσης εκπαίδευση για την διαχείριση και πώληση των γεωργικών εφοδίων (λιπάσματα, ζωοτροφές, γεωργικά εργαλεία κ.λ.π.)

### **Τμήμα Αγορών – Προγραμματισμού: εργαζόμενοι τρεις.**

- Ένα απόφοιτο Α.Σ.Ο.Ε.Ε. ο οποίος προϊστάται του τμήματος είναι υπεύθυνος για τις αγορές ελαιολάδου και τον προγραμματισμό του τμήματος.
- Ένα άτομο μέσης εκπαίδευσης που είναι ο αναπληρωτής προϊστάμενος και υπεύθυνος για την παρακολούθηση των προμηθειών.
- Ένα άτομο μέσης εκπαίδευσης για την γραμματειακή υποστήριξη του τμήματος.

### **Τμήμα Παραγωγής – Έρευνας: εργαζόμενοι τριάντα τρία.**

- Ένα απόφοιτο Παιδαγωγικής Ακαδημίας που διευθύνει το τμήμα.
- Ένα τελειόφοιτο Α.Σ.Ο.Ε.Ε. που είναι ο αναπληρωτής προϊστάμενος.
- Δύο χημικούς υπεύθυνους για την πιστοποίηση ποιότητας ελαιολάδου (ISO 9002), την έρευνα και την τυποποίηση ελαιολάδου.
- Ένα άτομο μέσης εκπαίδευσης για την γραμματειακή υποστήριξη του Τμήματος.
- Δύο άτομα μέσης εκπαίδευσης για την διαχείριση των αποθηκών ελαιολάδου.
- Δύο άτομα κατώτερης εκπαίδευσης με την ειδικότητα του οδηγού.
- Τρία άτομα κατώτερης εκπαίδευσης με την ειδικότητα του νυχτοφύλακα- ημεροφύλακα.
- Έναν απόφοιτο γυμνασίου με την ειδικότητα του ηλεκτρολόγου.
- Τέσσερις πρακτικούς μηχανικούς για τις ανάγκες του μηχανουργείου και του πυρηνελαιουργείου.
- Ένα άτομο μέσης εκπαίδευσης με την ειδικότητα του χειριστού φορτωτή.
- Ένα άτομο κατώτερης εκπαίδευσης για τις ανάγκες της ραφινερίας.
- Έναν απόφοιτο Μέσης Τεχνικής Σχολής με την ειδικότητα του Θερμαστή.

- Δέκα τρία άτομα κατώτερης και μέσης εκπαίδευσης ως εργάτες στα διάφορα Τμήματα (τυποποίηση ελαιολάδου - σαπωνοποιείο - πυρηνελαιουργείο - ραφινερία).

**Τμήμα Επιδοτήσεων:** εργαζόμενοι τέσσερις:

- Ένας απόφοιτος Συνεταιριστικής Σχολής που είναι ο προϊστάμενος του τμήματος.
- Ένα άτομο μέσης εκπαίδευσης που είναι ο υπεύθυνος Ο.Σ.Δ.Ε.
- Ένα άτομο μέσης εκπαίδευσης για την επιδότηση ελαιολάδου.
- Ένα άτομο μέσης εκπαίδευσης υπεύθυνος δαμοκτονίας.

**Γραφείο Γραμματείας:** εργαζόμενοι τέσσερις:

- Δύο άτομα μέσης εκπαίδευσης για την υποστήριξη της Διοίκησης και της Διεύθυνσης.
- Ένα άτομο κατώτερης εκπαίδευσης για τις εξωτερικές εργασίες της Ένωσης (κλητήρας).
- Ένα άτομο κατώτερης εκπαίδευσης για την καθαριότητα του κτιρίου.

Ένα πολύ σημαντικό μέρος για κάθε επιχείρηση έτσι ώστε να υπάρχει ομαλή και νομοταγής λειτουργία, είναι αυτή του ελέγχου. Έτσι και στην Ε.Α.Σ.Λ. πραγματοποιείται διαχειριστικός, οικονομικός και λογιστικός έλεγχος που ασκείται με βάση το άρθρο 17 του Ν 2810/2000. στον έλεγχο αυτό καθοριστικό ρόλο έχει η Γενική Συνέλευση η οποία ορίζει στην τελευταία της τακτική συνέλευση ελεγκτές, οι οποίοι υποχρεούνται να υποβάλουν το πόρισμα τους το αργότερο 20 ημέρες πριν την επόμενη Γενική Συνέλευση. Οι ελεγκτές οι οποίοι θα έχουν στη διάθεση τους όλα τα λογιστικά βιβλία, τους λογαριασμούς και κάθε χρήσιμη πληροφορία για την ένωση, θα εξετάσουν τη νομιμότητα αποφάσεων και πράξεων της ένωσης καθώς και την τήρηση των λογιστικών βιβλίων.

Επιπλέον πρέπει να αναφερθεί ότι ο ελάχιστοτε ελεγκτής, ο οποίος δεν μπορεί να είναι ο ίδιος πάνω από πέντε έτη, εξετάζει την οικονομική κατάσταση της Λ.Ε.Σ.Ε.Λ. όπως αυτή προκύπτει από τα βιβλία και τα

Αποτελέσματα Χρήσης της. Σε ενδεχόμενη ένδειξη παράνομων πράξεων ή παραλήψεων ο ελεγκτής υποχρεούται να ειδοποιήσει εντός δέκα ημερών την Εισαγγελική Αρχή με σχετικό πόρισμα, η οποία θα αναλάβει την υπόθεση.

Ο ελεγκτής θα εξετάσει τη Διαχειριστική Χρήση της Ε.Α.Σ.Α. η οποία είναι πάντοτε δώδεκα μήνες με εξαίρεση την πρώτη χρήση η οποία μπορεί να είναι έως εικοσιτέσσερις μήνες. Με τη λήξη της Διαχειριστικής Περιόδου κλείνουν τα βιβλία της ένωσης και καταρτίζεται ο Ισολογισμός και τα Αποτελέσματα Χρήσης. Εκείνα με τη σειρά τους αφού κατατεθούν στη Γενική Συνέλευση θα παρουσιάσουν και θα καθορίσουν την πορεία της Ε.Α.Σ.Α. και την μελλοντική της δράση, συνοδευόμενη και από τον προϋπολογισμό των δαπανών της επόμενης χρήσης η οποία θα πρέπει να εγκριθεί από τη Γενική Συνέλευση.



Το κατά πόσο η χρήση της ένωσης ήταν επιτυχής εμφανίζεται από το διαχειριστικό υπόλοιπο της χρήσης το οποίο είναι το πλεόνασμα και το κέρδος της. Από το πλεόνασμα το οποίο είναι συναλλαγές με τα μέλη της, κρατείται ποσοστό 10% ώστε να σχηματιστεί τακτικό αποθεματικό. Το υπόλοιπο του πλεονάσματος διατίθεται στα μέλη και στην ανάπτυξη της ένωσης, το οποίο χρηματικό ποσό είναι το κέρδος τους. Σε περίπτωση όμως που η ένωση

αδυνατεί να πληρώσει οφειλές ή το ενεργητικό της είναι μικρότερου του παθητικού, γεγονός που σημαίνει ότι η Ε.Α.Σ.Λ. έχει χρέη, τα μέλη δίνουν έιτακτες εισφορές που καθορίζονται από την Γενική Συνέλευση που συγκαλεί αυτόματα το Δ.Σ. Όπως ήδη έχουμε αναφέρει η Λ.Ε.Σ.Ε.Λ. είναι ένα είδος επιχείρησης. Συνεπώς και σε πολλές εταιρίες συναντάμε την περίπτωση η επιχείρηση να επιθυμεί την τροποποίηση του καταστατικού της, γεγονός που πραγματοποιείται με φανερή ψηφοφορία και απόφαση που λαμβάνει η Γενική Συνέλευση. Όμως συχνά υπάρχει και το ενδεχόμενο της λύσης της Ένωσης η οποία επέρχεται ως εξής :

Πρώτον, εάν η διάρκεια ζωής της λήξει, χρόνος που καθορίζεται στο καταστατικό και στην περίπτωση της Ε.Α.Σ.Λ. είναι απεριόριστος και δεύτερον, με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης εφόσον βρίσκεται σε εξαιρετική απαρτία. Επιπλέον υπάρχει περίπτωση λύσης εφόσον κηρυχθεί σε κατάσταση πτώχευσης από το Πολυμελές Πρωτοδικείο. Σε οποιαδήποτε περίπτωση λύσης της ένωσης πέραν της πτώχευσης, πραγματοποιείται εκκαθάριση κατά την οποία συντάσσεται τελικός Ισολογισμός. Εάν έχουν εξοφληθεί τυχόν χρέη, θα πρέπει να πληρωθούν οι εργαζόμενοι στην ένωση. Το κεφάλαιο που θα απομείνει θα εξοφλήσει τυχόν λοιπούς δανειστές και θα διατεθεί στους συνεταιρισμούς – μέλη αναλογικά με τις μερίδες τους.

## ΕΠΙΛΟΓΟΣ

Κατά τη μελέτη της Ένωσης Αγροτικών Συνεταιρισμών Λέσβου καταλήξαμε σε διάφορα συμπεράσματα. Επίσης η ασχολία μας με την Ε.Α.Σ.Λ. μας επιτρέπει να προτείνουμε ορισμένους τρόπους βελτίωσης της θέσης της προς το κοινό.

- ✓ Αρχικά θα μπορούσαμε να πούμε ότι η ΛΕΣΣΕΛ είναι ο μοναδικός δευτεροβάθμιος συνεταιρισμός στο νησί της Λέσβου γεγονός που της παρέχει το πλεονέκτημα του μονοπωλίου. Το μονοπώλιο αυτό εμφανίζεται εντονότερο στις επιδοτήσεις των λαδιών που λαμβάνουν ετησίως οι αγρότες από την Ε.Ε. Συνεπώς λόγω του μονοπωλίου και της σταθερής επαφής, που απορρέει από αυτό, με τους πελάτες, ίσως θα έπρεπε να έχει ορισμένα αρχεία στους Η/Υ, έτσι ώστε να μη ταλαιπωρεί τους αγρότες με τη συγκέντρωση διαφόρων δικαιολογητικών που απαιτούνται κατά καιρούς, δικαιολογητικά που θα μπορούσαν να προσκομιστούν μια φορά και στη συνέχεια να τα έχουν στη διάθεσή τους οι υπάλληλοι από τα αρχεία τους.
- ✓ Επίσης όπως έχουμε ήδη αναφέρει η ΛΕΣΣΕΛπρακτορεύει ασφαλιστικές εταιρίες στις οποίες είναι και ο κεντρικός αντιπρόσωπος του νησιού. Όμως η αντιπροσώπευση αυτή, έχω την εντύπωση ότι θα μπορούσε να πραγματοποιηθεί με καλύτερο τρόπο. Συγκεκριμένα απαραίτητο θα ήταν το γραφείο των ασφαλειών να βελτιωθεί ως προς τον χώρο και την εικόνα του προς τα έξω, καθώς για παράδειγμα δεν υπάρχει ένα σαλόνι ώστε να κάθονται οι πελάτες αναμένοντας να εξυπηρετηθούν από τον μοναδικό εργαζόμενο. Είμαι της άποψης ότι η "βιτρίνα" του κάθε γραφείου παρουσιάζει την πραγματική εικόνα της εταιρίας. Επιπρόσθετα θα έπρεπε να υπάρχει μία ομάδα προσωπικού οι οποίοι θα έχουν την υποχρέωση να ενημερώνουν τους υποψήφιους

πελάτες στο δρόμο ή στα χωριά του νησιού, όπως δηλαδή πραγματοποιούν τις πωλήσεις τους οι διάφοροι πλασιέ, προσφέροντας και διάφορα διαφημιστικά δώρα και φυλλάδια. Με τον τρόπο αυτό θα κεντρίσουν το ενδιαφέρον των πελατών, αυξάνοντας τις πωλήσεις και το κέρδος της επιχείρησης.

- ✓ Ένας ακόμα σημαντικός τομέας που πιθανόν θα πρέπει να βελτιώσουν οι υπεύθυνοι της ΛΕΣΣΕΛ είναι αυτός της προώθησης των διαφόρων προϊόντων της. Τα περισσότερα από αυτά είναι ιδιαίτερα γνωστά στο εξωτερικό, με μεγάλες πωλήσεις, αλλά στην Ελλάδα και κυρίως στο νησί της Λέσβου σχεδόν άγνωστα στο καταναλωτικό κοινό. Συνεπώς η ΕΑΣΛ θα πρέπει να κατανοήσει ότι τα έξοδα διαφήμισης δεν είναι σπατάλη αλλά επένδυση η οποία σωστό είναι να πραγματοποιείται συνεχόμενα και συντονισμένα με την χρήση της τηλεόρασης, του ραδιοφώνου και του γραπτού τύπου, αλλά και των σύγχρονών μέσων, όπως οι εκθέσεις προϊόντων και ο ηλεκτρονικός τύπος. Η διαφήμιση όμως απαιτεί προγραμματισμό, προϋπολογισμό και δραστηριοποίηση του τμήματος πωλήσεων.
- ✓ Τέλος η ΛΕΣΣΕΛ θα πρέπει να αλλάξει την εικόνα των περισσότερων γραφείων και καταστημάτων που διαθέτει, καθώς η όψη της μας πάει αρκετά χρόνια πίσω, αφού τα περισσότερα έπιπλα είναι σε άσχημη κατάσταση και καμία σχέση με σύγχρονα έπιπλα. Η ωραία διακόσμηση πέραν της καλής εντύπωσης στους πελάτες, θα κάνει πιο ευχάριστο το περιβάλλον εργασίας για τους υπαλλήλους της αυξάνοντας τις επιδόσεις τους.

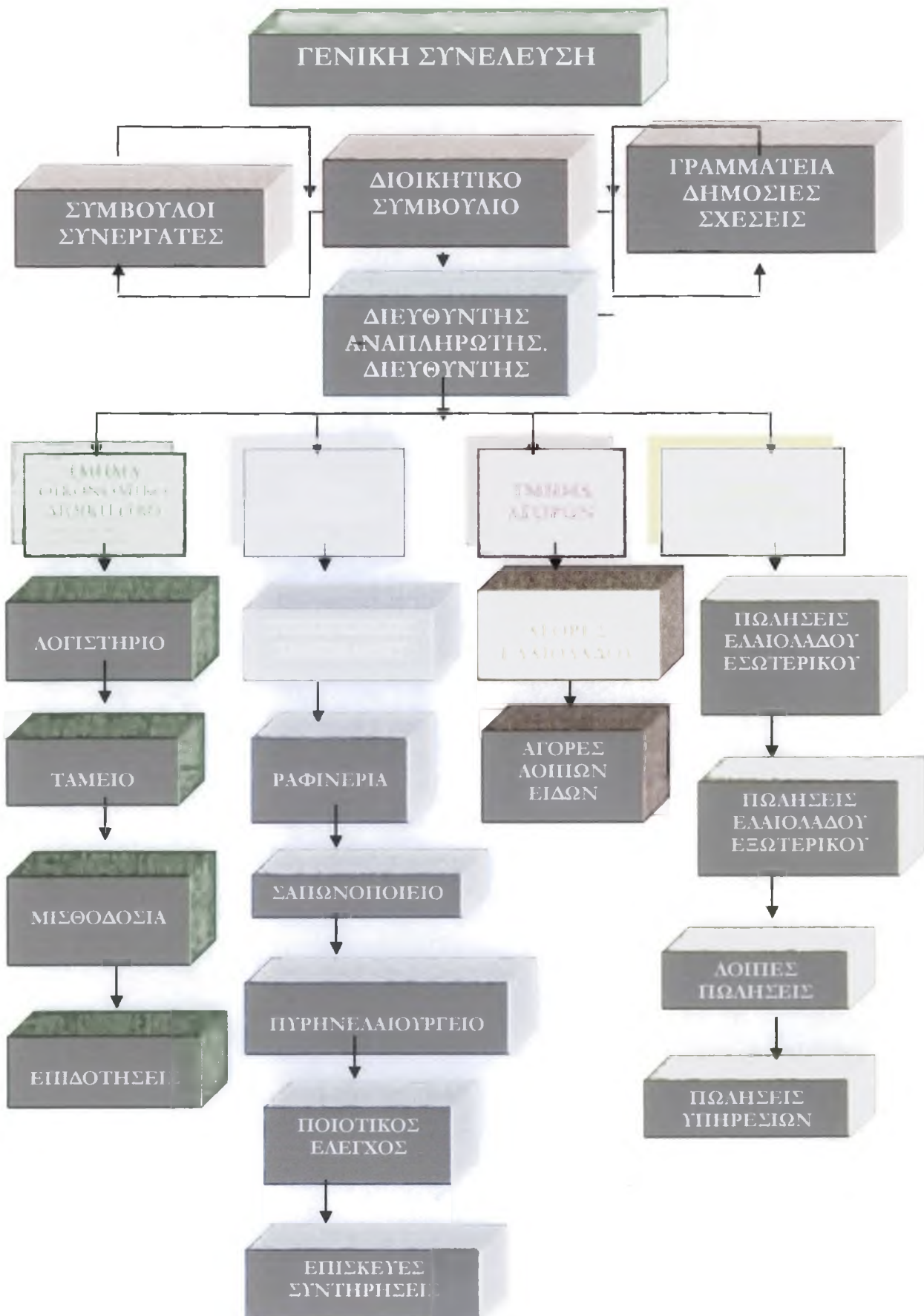
Όπως μπορούμε να συμπεράνουμε από τα ανωτέρω η ΛΕΣΣΕΛ θα μπορούσε να βελτιώσει και άλλο την όψη της και επομένως την οικονομική της κατάσταση. Παρόλα αυτά όμως παραμένει μια μεγάλη οικονομική μονάδα με αρκετό κέρδος και πολλά ακόμα χρόνια ζωής. Επίσης όλοι οι άλλοι τομείς της διεξάγονται άριστα γεγονός που την έχει βοηθήσει αρκετά στην επιβίωση της.





Παράσημα.

## Οργανόγραμμα Ένωσης Αγροτικών Συνεταιρισμών Λέσβου



## ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

Της Ένωσης Αγροτικών Συνεταιρισμών Λέσβου  
(Σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2810/2000)

### ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

#### Άρθρο 1.

**Σύσταση - Επωνυμία – Έδρα.**

1. Υφίσταται Ένωση Αγροτικών Συνεταιρισμών, που διέπεται από τις διατάξεις του παρόντος Καταστατικού και την νομοθεσία για τις Αγροτικές Συνεταιριστικές Οργανώσεις.
2. Η Ένωση Αγροτικών Συνεταιρισμών θα λειτουργεί με την επωνυμία Ένωση Αγροτικών Συνεταιρισμών ΛΕΣΒΟΥ και συνοπτικά Ε.Α.Σ.Λ. Για τις συναλλαγές της Ένωσης με το εξωτερικό, θα χρησιμοποιείται η επωνυμία της Ένωσης σε πιστή μετάφραση σε οποιαδήποτε γλώσσα.
3. Έδρα της Ένωσης ορίζεται ο Δήμος Μυτιλήνης όπου είναι εγκατεστημένη η διοίκησή της.

#### Άρθρο 2.

**Περιφέρεια.**

Η Ένωση έχει περιφέρεια τη γεωγραφική περιοχή, η οποία ορίζεται από τα διοικητικά όρια των περιφερειών των Πρωτοβαθμίων Συνεταιρισμών που είναι μέλη της και επεκτείνεται σ' ολόκληρη τη νήσο Λέσβου.

#### Άρθρο 3.

**Σκοπός – Δραστηριότητες.**

Σκοπός της Ένωσης είναι η ενίσχυση, διεύρυνση και συντονισμός των δραστηριοτήτων των πρωτοβάθμιων - συνεταιρισμών μελών της.

Η Ένωση μπορεί να αναλαμβάνει και η ίδια δραστηριότητες από αυτές, που προβλέπονται για τα μέλη της είτε για λογαριασμό των μελών της είτε για λογαριασμό της.

Η Ένωσηπρακτορεύει στην περιφέρειά της ασφαλιστικές εταιρίες.

Η Ένωση, για την εκπλήρωση του σκοπού της, σε συνεργασία με τις Κεντρικές Κλαδικές Συνεταιριστικές Ενώσεις, τους αρμόδιους κάθε φορά Συνεταιριστικούς Οργανισμούς και τις Υπηρεσίες της Π.Α.Σ.Ε.Γ.Ε.Σ αναπτύσσει ιδίως τις ακόλουθες δραστηριότητες :

α) Παρέχει στα μέλη της κάθε συνδρομή και φροντίζει για τον εφοδιασμό τους με τα αγαθά που είναι απαραίτητα για την πρωτογενή και δευτερογενή παραγωγή τους. Επίσης τα προμηθεύει με πάσης φύσεως καταναλωτικά αγαθά εφόσον το επιθυμούν οι συν/σμοί.

β) Φροντίζει για την διακίνηση, διαφήμιση και εμπορία των προϊόντων των μελών της μέσα στα γενικά πλαίσια της εμπορίας κάθε προϊόντος, όπως αυτά καθορίζονται από την αντίστοιχη με το προϊόν Κεντρική Κλαδική συνεταιριστική Ένωση, σε συνεργασία, εφ' όσον είναι αναγκαίο με άλλες Αγροτικές Συνεταιριστικές Οργανώσεις.

γ) Φροντίζει για την ίδρυση και λειτουργία κέντρων επαγγελματικής και συνεταιριστικής επιμόρφωσης των μελών της.

δ) Πρακτορεύει στην περιφέρεια της τις ασφαλιστικές εταιρίες που η πλειονότητα των μετοχών τους κατέχεται από Αγροτικές Συνεταιριστικές Οργανώσεις ή και την Α.Τ.Ε.

ε) Πρακτορεύει στην περιφέρεια της τους Οργανισμούς ασφάλισης αγροτικής παραγωγής και κεφαλαίου.

στ) Οργανώνει και παρέχει στα μέλη της κάθε είδους τεχνική βοήθεια για την διευκόλυνση και βελτίωση της παραγωγής ή τη μείωση του κόστους της.

ζ) Διαδίδει τον θεσμό του Συνεταιρισμού στον γεωργικό πληθυσμό της περιφέρειας της, φροντίζει για την μελέτη και διερεύνηση συνεταιριστικών και γεωργικών θεμάτων, που ενδιαφέρουν την περιφέρεια της και διαφωτίζει τα μέλη της και τις αρμόδιες αρχές και Υπηρεσίες και γενικά εφαρμόζει όλα τα νόμιμα μέσα για την ανάπτυξη της συνεταιριστικής συνειδήσεως στους γεωργούς.

η) Συνιστά Υπηρεσία λογιστικής εξυπηρέτησης των Συν/σμων και φροντίζει για τις νομικές τους υποθέσεις εφ' όσον ζητηθεί.

θ) Συμβουλεύει και παρέχει κάθε βοήθεια στους Συν/σμούς κατά την σύσταση τους και σε όλες τις λεπτομέρειες της διαχείρισης και των εργασιών τους. Εκδίδει σχέδια Κανονισμών εργασιών και άλλα έντυπα που περιέχουν οδηγίες προς τους συνεταιίρους.

ι) Τηρεί και ενημερώνει ειδικούς φακέλους για όλους τους Συν/σμούς της περιφέρειας της, σύμφωνα με την παράγραφο 4 του άρθρου 7 του Ν.1541/1985 και καταρτίζει και τηρεί στατιστικά στοιχεία για τους Συνεταιρισμούς της περιφέρειάς της.

ια) Αναπτύσσει κάθε δραστηριότητα στον τουριστικό τομέα.

ιβ) Εισπράττει ως εκπρόσωπος των αγροτών και για λογαριασμό τους τις κάθε είδους Εθνικές και Κοινοτικές Επιδοτήσεις.

Η Ένωση δεν ασχολείται με την πρωτογενή παραγωγή. Ιδρύει και διευθύνει μονάδες επεξεργασίας και μεταποίησης των προϊόντων των μελών της, μόνο όταν για την λειτουργία απαιτείται η συνεργασία δύο ή περισσότερων μελών της.

Για την πληρέστερη εκπλήρωση των σκοπών της η Ένωση μπορεί να:

α) Αποτελεί μέλος της Πανελλήνιας Συνομοσπονδίας Ενώσεων Αγροτικών Συνεταιρισμών (Π.Α.Σ.Ε.Γ.Ε.Σ.).

β) Συμπράττει με άλλες Αγροτικές Συνεταιριστικές Οργανώσεις κάθε βαθμού για την σύσταση Κεντρικών κλαδικών Συνεταιριστικών Ενώσεων και Συνεταιριστικών Οργανισμών ή να μετέχει στις Οργανώσεις αυτές.

Να μετέχει σε αναγνωρισμένες Ενώσεις ομάδες παραγωγών.

Να συμπράττει σε κοινές επιχειρήσεις με Καταναλωτικούς Συνεταιρισμούς, νομικά πρόσωπα του δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα, με κοινωφελείς Οργανισμούς, Συνεταιριστικές Οργανώσεις άλλων χωρών και επιχειρήσεις Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, με Συνεταιριστικές Οργανώσεις άλλων χωρών και με φυσικά ή νομικά πρόσωπα στο πλαίσιο της διακρατικής και διεπαγγελματικής συνεργασίας.

Η Ένωση μπορεί να συστήνει με φυσικά ή νομικά πρόσωπα μόνο ανώνυμες εταιρείες, εταιρείες περιορισμένης ευθύνης ή κοινοπραξίες του Ν.3874/1958 ή να συμμετάσχει σε ήδη συσταθείσες.

γ) Συνιστά ή μετέχει σε εταιρίες του Εμπορικού Νόμου ή του Αστικού Κώδικα, οι οποίες έχουν αντικείμενό τους δραστηριότητες, οι οποίες εμπίπτουν στους σκοπούς της Ένωσης.

δ) Μετέχει ή εκπροσωπείται αρμοδίως στις Διεπαγγελματικές Οργανώσεις, οι οποίες συνιστώνται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2732/1999, όπως κάθε φορά ισχύει, σε περιφερειακό ή εθνικό επίπεδο.

ε) Αναγνωρίζεται ως Ομάδα Παραγωγών, σύμφωνα με την κείμενη και κοινοτική νομοθεσία .

στ) Συμπράττει με άλλες Αγροτικές Συνεταιριστικές Οργανώσεις κάθε βαθμού για τη σύσταση ή συμμετοχή σε Κεντρικές Συνεταιριστικές Ενώσεις (Κ.Ε.Σ.Ε.), Κοινοπραξίες Αγροτικών Συνεταιριστικών Οργανώσεων (Κ.Α.Σ.Ο.), Συνεταιριστικές Εταιρείες (Σ.Ε.) του Ν. 2810/2000.

#### **Ά ρ θ ρ ο 4.**

##### **Χρονική διάρκεια της Ένωσης.**

Η χρονική διάρκεια της Ένωσης είναι απεριόριστη.

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ**  
**ΜΕΛΗ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ**  
**ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ**

**Άρθρο 5.**

**Προϋποθέσεις και Όροι εισδοχής.**

Μέλη της Ένωσης μπορούν να γίνουν πρωτοβάθμιοι αγροτικοί συνεταιρισμοί. Για να γίνει ένας Συνεταιρισμός μέλος της Ένωσης πρέπει να υποβάλει στο Διοικητικό Συμβούλιο αυτής έγγραφη αίτηση, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Συνεταιρισμού.

Η αίτηση πρέπει να συνοδεύεται από δήλωση, υπογεγραμμένη όπως ανωτέρω, ότι ο Συνεταιρισμός αποδέχεται τις διατάξεις του Καταστατικού της Ένωσης και τις αποφάσεις της Γενικής της Συνέλευσης. Την αίτηση πρέπει επίσης να συνοδεύει και αντίγραφο του πρακτικού της Γενικής Συνέλευσης του Συνεταιρισμού, με την οποία αποφασίστηκε η εγγραφή του Συνεταιρισμού στην Ένωση, νόμιμα υπογεγραμμένο καθώς και κατάλογο των μελών του Συνεταιρισμού κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.

Το Διοικητικό Συμβούλιο της Ένωσης αποφασίζει για την αποδοχή ή όχι της αίτησης μέσα σε χρονικό διάστημα ενός (1) μηνός από την υποβολή της. Αποδοχή της αίτησης μετά τη λήψη απόφασης για σύγκληση Γενικής Συνέλευσης και μέχρι το τέλος των εργασιών της δεν επιτρέπεται.

Σε περίπτωση, που το Διοικητικό Συμβούλιο απορρίψει την αίτηση ή παραλείψει να πάρει απόφαση, το υποψήφιο μέλος μπορεί να προσφύγει εγγράφως στην πρώτη τακτική Γενική Συνέλευση, η οποία επιλαμβάνεται του αιτήματος και αποφασίζει οριστικά.

**Άρθρο 6.**

**Απόκτηση της ιδιότητας του μέλους.**

Η ιδιότητα του μέλους αποκτάται από την ημερομηνία της απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Γενικής Συνέλευσης, που δέχεται την αίτηση, η οποία διατάσσει την εγγραφή, εφόσον το ενδιαφερόμενο μέλος έχει καταβάλει τη συνεταιρική του μερίδα, σύμφωνα με τους όρους και τη διαδικασία, που προβλέπει το άρθρο 13 του παρόντος Καταστατικού.

Τα ιδρυτικά μέλη αποκτούν την ιδιότητα του μέλους από την καταχώρηση του Καταστατικού στο Βιβλίο Μητρώου Αγροτικών Συνεταιρισμών, που τηρείται στο Μονομελές Πρωτοδικείο της έδρας της Ένωσης σύμφωνα με το άρθρο 26 παρ. 5 του Ν. 2810/2000, υπό τον όρο ότι έχουν καταβάλει την συνεταιρική μερίδα σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 13 του παρόντος Καταστατικού.

Με την απόκτηση της ιδιότητας του μέλους το μέλος εγγράφεται στο Βιβλίο Μητρώου Μελών της Ένωσης.

## **Ά ρ θ ρ ο 7.**

### **Δικαιώματα Μελών.**

Τα μέλη της Ένωσης δικαιούνται :

Να συμμετέχουν και να ψηφίζουν με τους Αντιπροσώπους τους στις Γενικές Συνελεύσεις.

Να συμμετέχουν στα Όργανα διοίκησης της Ένωσης.

Να συμμετέχουν στις συγκαλούμενες συσκέψεις, σεμινάρια, συνέδρια για θέματα της Ένωσης ή των Συνεταιρισμών μελών της ή των μελών των Συνεταιρισμών. Επίσης να συμμετέχουν στα εκπαιδευτικά προγράμματα, που οργανώνει ιδίως η Ένωση ή η Π.Α.Σ.Ε.Γ.Ε.Σ. ή Οργανώσεις στις οποίες μετέχει η Ένωση.

Να συμμετέχουν στις δραστηριότητες και να συναλλάσσονται με την Ένωση και να χρησιμοποιούν τις υπηρεσίες και τις εγκαταστάσεις της.



Να ζητούν με αίτησή τους προς το Διοικητικό Συμβούλιο πληροφορίες σχετικά με την πορεία των υποθέσεων της Ένωσης. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να παρέχει τις σχετικές πληροφορίες το βραδύτερων κατά την πρώτη μετά την υποβολή της αίτησης Γενική Συνέλευση των μελών.

Να ζητούν με αίτησή τους προς το Διοικητικό Συμβούλιο και να παίρνουν αντίγραφα των πρακτικών της Γενικής Συνέλευσης, του Ισολογισμού και του Λογαριασμού Κερδών και Ζημιών. Τα αντίγραφα αυτά χορηγούνται στο μέλος μέσα σε προθεσμία ενός μηνός το αργότερο από την υποβολή της αίτησης και εφόσον ο ενδιαφερόμενος καταβάλει τη σχετική δαπάνη.

Να λαμβάνουν, με αίτησή τους προς το Διοικητικό Συμβούλιο, γνώση του περιεχομένου των ατομικών τους λογαριασμών και των αποφάσεων της Ένωσης. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί, με αιτιολογημένη απόφασή του, να αρνηθεί τη γνωστοποίηση του περιεχομένου των αποφάσεων, για τις εμπορικές δραστηριότητες της Ένωσης, αν από τη γνωστοποίησή τους πιθανολογείται βλάβη των συμφερόντων της Ένωσης.

Να συμμετέχουν στη διανομή των πλεονασμάτων της διαχειριστικής χρήσης και στο προϊόν της εκκαθάρισης, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος Καταστατικού και τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης.

## **Άρθρο 8.**

### **Υποχρεώσεις Μελών.**

Τα μέλη της Ένωσης έχουν τις εξής υποχρεώσεις :

Να προασπίζουν και να εξυπηρετούν τα συμφέροντα της Ένωσης, να ενδιαφέρονται για την προαγωγή των σκοπών της και να μη προβαίνουν σε πράξεις, που βλάπτουν τα συμφέροντά της.

Να συμμορφώνονται με το Καταστατικό, τους Κανονισμούς Λειτουργίας, τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου της Ένωσης και να συμμετέχουν ενεργά στις δραστηριότητές της.

Να τηρούν τους κανόνες ποιότητας των προϊόντων, που επιβάλλει η Διεπαγγελματική τους Οργάνωση και τα αρμόδια Όργανα της Ένωσης καθώς και τον προγραμματισμό της παραγωγής τους.

Να δίδουν κάθε πληροφορία που ζητείται από την Ένωση, μέσα στο πλαίσιο του σκοπού της και των δραστηριοτήτων της.

Να καταβάλουν έγκαιρα τη συνεταιρική τους μερίδα και τις επιβαλλόμενες εισφορές, που ορίζει ο νόμος, το Καταστατικό και οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης ή του Διοικητικού Συμβουλίου της Ένωσης, συμπεριλαμβανομένων ειδικώς και των εισφορών υπέρ της Π.Α.Σ.Ε.Γ.Ε.Σ.

### **Άρθρο 9.**

#### **Αποχώρηση Μέλους.**

Τα μέλη της Ένωσης δεν μπορούν να αποχωρήσουν από αυτήν πριν από την πάροδο πέντε (5) ετών από την εγγραφή τους, εκτός εάν συντρέχει σπουδαίος λόγος, ο οποίος να δικαιολογεί την αποχώρηση.

Για την αποχώρηση απαιτείται έγγραφη αίτηση του μέλους, συνοδευόμενη από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης για την αποχώρησή του. Η αποχώρηση γνωστοποιείται στην Ένωση έξι (6) τουλάχιστον μήνες πριν από τη λήξη της διαχειριστικής περιόδου και ισχύει για το τέλος αυτής.

Μέχρι την πραγματοποίηση της αποχώρησης το μέλος έχει όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του μέλους.

Από την ημέρα όμως υποβολής της αιτήσεως αποχωρήσεως θεωρείται ότι οι αντιπρόσωποι του παραιτήθηκαν από τυχόν αξιώματα που κατείχαν στα συλλογικά Όργανα διοίκησης της Ένωσης ή ως αντιπρόσωποι αυτής σε Α.Σ.Ο. ανώτερου βαθμού ή οπουδήποτε αλλού.

Το μέλος μπορεί να ανακαλέσει την αίτηση αποχωρήσεως με νέα έγγραφη αίτησή του συνοδευόμενη από σχετική απόφαση της Γενικής Συνέλευσης. Η αίτηση πρέπει να υποβληθεί πριν από τη λήξη της άνω

εξάμηνης προθεσμίας. Επανάνκτηση των αξιωμάτων που κατείχαν οι αντιπρόσωποι του μέλους αποκλείεται.

Ο Συνεταιρισμός μέλος υποχρεούται να επανορθώσει κάθε ζημία της Ένωσης από την πρόωγη λύση της συνεταιριστικής σχέσης χωρίς σπουδαίο λόγο.

### **Άρθρο 10.**

#### **Διαγραφή Μέλους.**

1. Με αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου διαγράφεται μέλος της Ένωσης, όταν :

α) Δεν έχει πλέον τις προϋποθέσεις εγγραφής.

β) Αρνείται χωρίς λόγο την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του απέναντι στην Ένωση και δεν εφαρμόζει τις διατάξεις του παρόντος Καταστατικού, του νόμου, του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας και τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Βλάπτει από πρόθεση τα συμφέροντα της Ένωσης και ιδίως με την άσκηση κάθε δραστηριότητας, η οποία στρέφεται εναντίον των οικονομικών ή ηθικών συμφερόντων της Ένωσης.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο πριν από την απόφασή του περί διαγραφής, τάσσει στο μέλος δεκαήμερη προθεσμία για παροχή εξηγήσεων και αίρει τον λόγο διαγραφής, αν συντρέχει τέτοια περίπτωση.

3. Κατά της απόφασης διαγραφής επιτρέπεται προσφυγή του διαγραφέντος στη πρώτη τακτική ή έκτακτη Γενική Συνέλευση.

Τη διαγραφή στη Γενική Συνέλευση εισηγείται το Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο υποχρεούται, όπως και η Γενική Συνέλευση, να ακούσει προηγουμένως το υπό διαγραφή μέλος.

Η απώλεια της ιδιότητας του μέλους που διαγράφεται, επέρχεται με την κοινοποίηση της απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Γενικής Συνέλευσης, εάν ασκηθεί προσφυγή σε αυτή.

Στα μέλη, που διαγράφονται για τους λόγους, που αναφέρονται στα εδάφια β και γ της παραγράφου 1 του παρόντος δεν επιστρέφονται οι μερίδες.

### **Άρθρο 11.**

#### **Αποχώρηση Διαλυθέντος Συνεταιρισμού Μέλους.**

Συνεταιρισμός, που διαλύεται, θεωρείται ότι αποχωρεί από την Ένωση στο τέλος της διαχειριστικής περιόδου κατά την οποία θα δημοσιευθεί ο τελικός Ισολογισμός της εκκαθάρισης.

Σε περίπτωση, που η διάλυση του Συνεταιρισμού, οφείλεται σε πτώχευση, θεωρείται ότι αποχωρεί από την Ένωση στο τέλος της διαχειριστικής περιόδου κατά την οποία θα περατωθεί η διαδικασία της πτώχευσης.

### **Άρθρο 12.**

#### **Δικαιώματα εξερχόμενων Μελών.**

Ο Συνεταιρισμός, που εξέρχεται από την Ένωση, δεν μπορεί να ζητήσει την εκκαθάρισή της, ούτε έχει καμιά απαίτηση ή αξίωση πάνω στην περιουσία της. Δικαιούται μόνο στην επιστροφή της ονομαστικής αξίας της υποχρεωτικής συνεταιρικής του μερίδας ή μερίδων, που καταβλήθηκαν απ' αυτόν, καθώς και το μέρος από το καθαρό πλεόνασμα της ετήσιας διαχείρισης, αν υπάρχει, που δικαιούται στο τέλος της χρήσης που εξήλθε.

Η απόδοση της συνεταιρικής μερίδας και του δικαιώματος από το πλεόνασμα της χρήσης γίνεται μέσα σ' ένα χρόνο από την ημερομηνία που το μέλος, σύμφωνα με το νόμο και το παρόν καταστατικό, έχασε τη συνεταιριστική του ιδιότητα όχι όμως νωρίτερα από έξι μήνες απ' αυτή.

Αν μέχρι την οριστική έξοδο του μέλους αποφασισθεί η επιβολή εισφοράς στα μέλη, η απόφαση εφαρμόζεται και σ' αυτά, που έχουν ζητήσει να αποχωρήσουν ή διαγράφονται.

Το Διοικητικό Συμβούλιο πάντοτε παίρνει τα κατάλληλα μέτρα για την εξασφάλιση των απαιτήσεων της Ένωσης έναντι των μελών, που αποχωρούν ή διαγράφονται .

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ

### ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΚΗ ΜΕΡΙΔΑ - ΕΥΘΥΝΗ

#### Άρθρο 13.

##### Συνεταιρική μερίδα.

1. Κάθε Συνεταιρισμός μέλος μετέχει στην Ένωση υποχρεωτικά με μία (1) υποχρεωτική συνεταιρική μερίδα και έχει μία (1) ψήφο.
  2. Η υποχρεωτική μερίδα ορίζεται σε 1500 ευρώ.
  3. Η συνεταιρική μερίδα καταβάλλεται σε τρεις ισόποσες ετήσιες δόσεις.
  4. Τα μέλη μπορούν να αποκτήσουν πρόσθετες υποχρεωτικές μερίδες με καταβολή 1500 ευρώ για κάθε μία ανάλογα με το ύψος συναλλαγών που πραγματοποίησαν με την Ένωση την τελευταία πριν τις εκλογές τριετία και ειδικότερα:
  5. Τα μέλη που πραγματοποίησαν την τελευταία πριν τις εκλογές τριετία συναλλαγές με την Ένωση ύψους:
    - α) Από 146.750-293.500 ευρώ μία πρόσθετη υποχρεωτική μερίδα και μία ψήφο επιπλέον της πρώτης.
    - β) Από 293.501-587.000 ευρώ δύο πρόσθετες υποχρεωτικές μερίδες και δύο ψήφους επιπλέον της πρώτης
    - γ) Από 587.001-880.500 ευρώ τρεις πρόσθετες υποχρεωτικές μερίδες και 3 ψήφους επιπλέον της πρώτης
    - δ) Από 880.501 ευρώ και άνω τέσσερις πρόσθετες υποχρεωτικές μερίδες και τέσσερις ψήφους επιπλέον της πρώτης.
- Στην έννοια της συναλλαγής δεν συμπεριλαμβάνονται οι οικονομικές ενισχύσεις, επιδοτήσεις που προέρχονται από την Ευρωπαϊκή Ένωση κλπ.

## Άρθρο 14.

### Ευθύνη των μελών για υποχρεώσεις της Ένωσης.

Η ευθύνη των μελών της Ένωσης για τις υποχρεώσεις της προς τρίτους είναι επικουρική.

Η έκταση της ευθύνης κάθε μέλους για υποχρεώσεις προς τρίτους ορίζεται μέχρι του τριακονταπλασίου της υποχρεωτικής και προσθέτων υποχρεωτικών μερίδων.

Κάθε νέο μέλος ευθύνεται όπως ορίζουν οι προηγούμενες παράγραφοι και για τις υποχρεώσεις της Ένωσης, που αναλήφθηκαν πριν από την είσοδό του σ' αυτήν.

Η επικουρική ευθύνη των μελών απέναντι στους δανειστές της Ένωσης γεννάται μόνο εφόσον οι δανειστές δεν ικανοποιηθούν από τα περιουσιακά στοιχεία της Ένωσης.

Τα μέλη ευθύνονται με τον ίδιο παραπάνω τρόπο και μετά την έξοδό τους από την Ένωση για υποχρεώσεις, που δημιουργήθηκαν, όταν ήταν μέλη ή για προηγούμενες υποχρεώσεις, τις οποίες αποδέχθηκαν κατά την εγγραφή τους.

Οι αξιώσεις τρίτων από την ευθύνη των μελών της Ένωσης κατά τις προηγούμενες παραγράφους του παρόντος καταστατικού παραγράφονται μετά παρέλευση πενταετίας από τη λήξη του έτους μέσα στο οποίο γεννήθηκαν.

Η ευθύνη των μελών παύει οπωσδήποτε, όταν περάσει ένας χρόνος από το πέρας της πτώχευσης ή της εκκαθάρισης της Ένωσης, εκτός αν ασκήθηκε εναντίον τους αγωγή μέσα στο έτος.

Δεν απαγγέλλεται προσωπική κράτηση κατά των μελών των Οργάνων της Ένωσης για υποχρεώσεις της Ένωσης προς τρίτους και προς το Δημόσιο καθώς και για υποχρεώσεις μεταξύ μελών και Ένωσης.

## Άρθρο 15.

### Υποχρεώσεις των μελών προς Τρίτους.

Οι δανειστές μέλους της Ένωσης δεν έχουν κανένα δικαίωμα επί της περιουσίας της Ένωσης ή των πλεονασμάτων χρήσεων ή των συνεταιρικών μερίδων γενικά, για οφειλές του μέλους προς αυτούς.

Δεν υπόκεινται σε κατάσχεση ή στη λήψη ασφαλιστικών μέτρων για οφειλές των μελών προς τρίτους :

Το αντάλλαγμα για τη χρήση των περιουσιακών στοιχείων, που έχουν παραχωρηθεί στην Ένωση.

Τα προϊόντα της παραγωγής των φυσικών μελών του Συνεταιρισμού, των Συνεταιρισμών μελών, που παραδόθηκαν στην Ένωση για πώληση ή διάθεση στην αγορά αυτούσια ή μετά από μεταποίηση ή επεξεργασία και

Το τίμημα των παραπάνω προϊόντων.

Δεν επιτρέπεται η κατάσχεση εις χείρας της Ένωσης ως τρίτης :

Χρημάτων, που έχουν ληφθεί από πιστωτικά Ιδρύματα ως δάνειο για λογαριασμό μέλους της ή προορίζονται για δάνειο προς αυτό, έστω και αν τα χρήματα αυτά τηρούνται στους λογαριασμούς του μέλους με την Ένωση.

Απαιτήσεων για παροχές σε είδος της Ένωσης προς τα μέλη της.



## ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ ΟΡΓΑΝΑ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ

### Άρθρο 16.

**Όργανα της Ένωσης είναι:**

Η Γενική Συνέλευση

Το Διοικητικό Συμβούλιο

### ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ.

### Άρθρο 17.

**Συγκρότηση – Ψήφοι – Αντιπρόσωποι.**

1. Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο Όργανο της Ένωσης και απαρτίζεται από τους Αντιπροσώπους των μελών της, που έχουν εγγραφεί στο Μητρώο της και διατηρούν την ιδιότητά τους αυτή .
2. Κάθε Αγροτικός Συνεταιρισμός αντιπροσωπεύεται στην Ένωση με αριθμό αντιπροσώπων από έναν (1) έως πέντε (5) . Κάθε αντιπρόσωπος διαθέτει μία (1) ψήφο. Ο αριθμός των ψήφων καθορίζεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 13 (συνεταιρική μερίδα) του παρόντος. Κάθε μέλος της Ένωσης διαθέτει υποχρεωτικά μία (1) τουλάχιστον ψήφο.
3. Η απόφαση της εκλογής των Αντιπροσώπων γνωστοποιείται στην Ένωση. Οι αντιπρόσωποι δεν μπορούν να λάβουν μέρος στις Γενικές Συνελεύσεις της Ένωσης πριν από την γνωστοποίηση της εκλογής τους.
4. Οι αντιπρόσωποι εκπροσωπούν τον Συνεταιρισμό σε όλες τις σχέσεις του με την Ένωση μέσα στο πλαίσιο των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης και του Διοικητικού Συμβουλίου του εκπροσωπούμενου Συνεταιρισμού. Οι Αντιπρόσωποι μετέχουν στη Γενική Συνέλευση αυτοπροσώπως.

5. Σε περίπτωση λήξης της θητείας και μη επανεικλογής στον Συνεταιρισμό του Αντιπροσώπου, ο οποίος έχει εκλεγεί σε αξίωμα της Ένωσης ή σε περίπτωση ανάκλησής του από τη Γενική Συνέλευση του Συνεταιρισμού του, ο Αντιπρόσωπος αυτός εκπίπτει από το αξίωμα της Ένωσης

## Άρθρο 18.

### Αρμοδιότητες.

1. Η Γενική Συνέλευση αποφασίζει για κάθε θέμα, για το οποίο δεν προβλέπεται άλλο αρμόδιο Όργανο.

2. Στην αποκλειστική αρμοδιότητα της Γενικής Συνέλευσης ανήκουν:

α) Η τροποποίηση του καταστατικού.

β) Η συγχώνευση ή μετατροπή ή παράταση της διάρκειας και η διάλυση της Ένωσης.

γ) Η εκλογή και η ανάκληση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και των αντιπροσώπων σε Συνεταιριστικές Οργανώσεις ανώτερου βαθμού και στην Π.Α.Σ.Ε.Γ.Ε.Σ.

δ) Η έγκριση του Ισολογισμού και του Λογαριασμού “Αποτελέσματα Χρήσης”, και ο καθορισμός του τρόπου διάθεσης των πλεονασμάτων χρήσης με την επιφύλαξη του άρθρου 33 του παρόντος .

ε) Η μεταβολή του ύψους των συνεταιρικών μερίδων.

στ) Η επιβολή εισφοράς στα μέλη της Ένωσης όπως για την α) αντιμετώπιση έκτακτης ζημίας, β) αποτροπή πτώχευσης, γ) σχηματισμό ειδικού κεφαλαίου για συμμετοχή σε επενδυτικά προγράμματα.

ζ) Η επιβολή κάθε ειδικής εισφοράς, που η Γενική Συνέλευση θα αποφασίσει.

η) Η έγκριση του προγράμματος επιχειρηματικής δράσης και ανάπτυξης της Ένωσης και ο αντίστοιχος προϋπολογισμός.

θ) Η έγκριση του ετήσιου Προϋπολογισμού Εσόδων και Εξόδων.

ι) Η απαλλαγή από κάθε ευθύνη των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

ια) Η ψήφιση Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας και του Κανονισμού Υπηρεσιακής Κατάστασης Προσωπικού.

ιβ) Η απόφαση για την αγορά, την ανέγερση, την υποθήκευση, την ανταλλαγή και την πώληση ακινήτων της Ένωσης, η έγκριση ίδρυσης, επέκτασης, εκσυγχρονισμού και μίσθωσης βιοτεχνίας ή βιομηχανίας καθώς και η έγκριση για την σύναψη δανείου για τους σκοπούς αυτούς .

ιγ) Ο ορισμός των ελεγκτών του άρθρου 17 του Ν. 2810/2000 για την επόμενη οικονομική χρήση και ο καθορισμός της αμοιβής τους.

ιδ) Ο καθορισμός του ανώτατου ποσού και των όρων για τα δάνεια που μπορεί να συνάψει η Ένωση ή να χορηγήσει στα μέλη της.

ιε) Η απόφαση για την επιδίωξη αναγνώρισης της Ένωσης, ως Ομάδας Παραγωγών καθώς και η ψήφιση των οικείων κανονισμών εσωτερικής λειτουργίας των Ομάδων Παραγωγών, όπου απαιτείται.

ισ) Η απόφαση για κάθε άλλο θέμα, που ειδικές διατάξεις του νόμου ή του παρόντος καταστατικού ορίζουν αρμόδια τη Γενική Συνέλευση.

3. Γενική Συνέλευση μπορεί με απόφασή της να μεταβιβάζει στο Διοικητικό Συμβούλιο την άσκηση των με στοιχεία (ια) και (ιβ) της προηγούμενης παραγράφου αρμοδιοτήτων της.

### **Άρθρο 19.**

#### **Σύγκληση.**

Η Γενική Συνέλευση συγκαλείται από το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτική συνεδρίαση μια φορά κάθε χρόνο. Η Συνέλευση πραγματοποιείται πάντοτε στην έδρα της Ένωσης μέσα σε έξι (6) το πολύ μήνες από την λήξη της χρήσης.

Η πρόσκληση περιέχει τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, τον τόπο και την ημερομηνία πραγματοποίησης και την ώρα έναρξης της συνεδρίασης και γνωστοποιείται στα μέλη της Ένωσης με την αποστολή της τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν από την έναρξη της συνεδρίασης.

Η ημέρα της αποστολής της πρόσκλησης και της συνεδρίασης της Γενικής Συνέλευσης δεν προσμετρώνται στην παραπάνω προθεσμία των 10 ημερών.

Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να συγκαλέσει έκτακτη Γενική Συνέλευση της Ένωσης, όταν συντρέχει λόγος ειδικά προβλεπόμενος από το καταστατικό ή όταν η έκτακτη σύγκληση επιβάλλεται από το συμφέρον της Ένωσης κατά την κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Η Γενική Συνέλευση συγκαλείται επίσης σε έκτακτη συνεδρίαση μετά από αίτηση αντιπροσώπων, που εκπροσωπούν τουλάχιστον το 1/5 του όλου αριθμού των ψήφων. Η αίτηση υποβάλλεται στο Διοικητικό Συμβούλιο και σ' αυτήν αναφέρονται οι λόγοι της έκτακτης σύγκλησης και τα προς συζήτηση θέματα. Αν το Διοικητικό Συμβούλιο αρνηθεί ή αδρανήσει να συγκαλέσει έκτακτη Γενική Συνέλευση μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την υποβολή της αίτησης, οι παραπάνω αντιπρόσωποι συγκαλούν απ' ευθείας μόνοι τους τη Γενική Συνέλευση.

Οι προσκλήσεις της Γενικής Συνέλευσης υπογράφονται :

- α) Από τον Πρόεδρο ή τον Αντιπρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου όταν συγκαλείται από το Διοικητικό Συμβούλιο.
- β) Από όλους τους Αντιπροσώπους, που υπέγραψαν την αίτηση έκτακτης σύγκλησης της Γενικής Συνέλευσης στην περίπτωση της παραγράφου 3 του άρθρου αυτού.

## **Άρθρο 20.**

**Απαρτία.**

Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία, εφόσον κατά την έναρξη της συνεδρίασης είναι παρόντες αντιπρόσωποι των Συνεταιρισμών μελών της Ένωσης, με δικαίωμα ψήφου, οι οποίοι εκπροσωπούν πλέον του μισού ( $1/2$ ) του όλου αριθμού των ψήφων. Η ύπαρξη της απαρτίας βεβαιώνεται με την ανάγνωση του καταλόγου των αντιπροσώπων των μελών της Ένωσης, που είναι γραμμένοι στο Μητρώο της Ένωσης. Αν δεν επιτευχθεί απαρτία κατά την έναρξη της συνεδρίασης επαναλαμβάνεται η ανάγνωση του καταλόγου, ύστερα από μία ώρα και εφόσον διαπιστωθεί απαρτία, η συνέλευση εισέρχεται στην ημερήσια διάταξη και έγκυρα παίρνει αποφάσεις πάνω στα θέματά της με την πλειοψηφία των σ' αυτήν εκπροσωπούμενων ψήφων, που προβλέπεται για κάθε περίπτωση στο άρθρο 22 του παρόντος .

Αν στην πρώτη σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης δεν υπάρξει απαρτία τότε η Γενική Συνέλευση συνέρχεται χωρίς νέα πρόσκληση στον ίδιο τόπο, την ίδια ημέρα και ώρα της επόμενης εβδομάδας και με τα ίδια θέματα της αρχικής ημερήσιας διάταξης . Στην επαναληπτική αυτή συνεδρίαση υπάρχει απαρτία οποιοσδήποτε και αν είναι ο αριθμός των εκπροσωπούμενων σε αυτήν ψήφων.

Κατ' εξαίρεση αν πρόκειται για αποφάσεις που αφορούν στην:

- μεταβολή του σκοπού της Ένωσης,
- συγχώνευση της Ένωσης με άλλη Ένωση Αγροτικών Συνεταιρισμών
- μετατροπή της Ένωσης
- διάλυση της Ένωσης και
- τροποποίηση του Καταστατικού της,
- ανάκληση μελών Διοικητικού Συμβουλίου

Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει εγκύρως, εφόσον στην έναρξη της συνεδρίασης είναι παρόντες ή αντιπροσωπεύονται αντιπρόσωποι των Συνεταιρισμών μελών της Ένωσης, που έχουν δικαίωμα ψήφου και εκπροσωπούν τουλάχιστον τα δύο τρίτα ( $2/3$ ) του όλου αριθμού των ψήφων. Εάν δεν συντελεστεί η απαρτία αυτή η Γενική Συνέλευση

συνέρχεται σε επαναληπτική Συνέλευση, σύμφωνα με τη διαδικασία, που ορίζεται στην προηγούμενη παράγραφο, οπότε βρίσκεται σε απαρτία, εφόσον στην έναρξη της συνεδρίασης είναι παρόντες ή αντιπροσωπεύονται αντιπρόσωποι των Συνεταιρισμών μελών της Ένωσης, που έχουν δικαίωμα ψήφου και εκπροσωπούν τουλάχιστον το μισό (1/2) του όλου αριθμού των ψήφων.

### **Άρθρο 21.**

#### **Συνεδρίαση – Συζήτηση – Ψηφοφορία.**

Στην έναρξη της συνεδρίασης η Συνέλευση εκλέγει από τους αντιπροσώπους που παρίστανται Πρόεδρο και Γραμματέα, ως και Εφορευτική Επιτροπή που αποτελείται από τρία (3) τουλάχιστον μέλη. Μέχρι την εκλογή του, καθήκοντα Προέδρου της Συνέλευσης ασκεί ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου ή αν αυτός απουσιάζει ο Αντιπρόεδρος ή το μεγαλύτερης ηλικίας μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, που παρίσταται ή αν δεν παρίσταται κανένα, ένας από τους παλαιότερους αντιπροσώπους που υποδεικνύεται από την πλειοψηφία των παρόντων.

Για τη συζήτηση και τις αποφάσεις που παίρνονται κρατούνται πρακτικά από τον Γραμματέα, υπογράφονται από τον Πρόεδρο, τον Γραμματέα και τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής.

Η Συνέλευση μπορεί να συζητήσει και να πάρει αποφάσεις μόνο πάνω στα θέματα, που αναγράφονται στην ημερήσια διάταξη και περιέχονται στην πρόσκληση. Ειδικά τα θέματα αναβολής ή διακοπής της Συνέλευσης, σύγκλησης νέας, εκλογής προεδρείου, μεταβολής της σειράς των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης δεν είναι αναγκαίο να αναγράφονται στην ημερήσια διάταξη.

Οι ψηφοφορίες στις Γενικές Συνελεύσεις διακρίνονται σε φανερές και μυστικές. Οι φανερές μπορεί να γίνουν με ονομαστική κλήση. Οι μυστικές

ψηφοφορίες γίνονται πάντοτε με ψηφοδέλτια υπό την εποπτεία και τον έλεγχο της Εφορευτικής Επιτροπής. Τα ψηφοδέλτια θεωρούνται έγκυρα εφόσον είναι ομοιόμορφα και δεν περιλαμβάνουν σημεία ή φράσεις άσχετες με το θέμα, που παραβιάζουν κατά την κρίση της Εφορευτικής Επιτροπής τη μυστικότητα της ψηφοφορίας.

Ψηφοφορία, που αφορά σε εκλογή του Διοικητικού Συμβουλίου της Ένωσης ή αντιπροσώπων της Ένωσης σε ανωτέρου βαθμού Αγροτικές Συνεταιριστικές Οργανώσεις ή στην Π.Α.Σ.Ε.Γ.Ε.Σ. στις οποίες συμμετέχει ή σε θέματα εμπιστοσύνης προς τη διοίκηση ή απαλλαγή από ευθύνη των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου σε έγκριση Ισολογισμού και Απολογισμού και του Πίνακα Αποτελεσμάτων Χρήσης καθώς και σε προσωπικά θέματα είναι μυστική και γίνεται πάντοτε με ψηφοδέλτιο. Η ψηφοφορία πάνω στα άλλα θέματα είναι φανερή.

Η Εφορευτική Επιτροπή φροντίζει κατά τις ψηφοφορίες να απομακρύνονται από την αίθουσα της ψηφοφορίας πρόσωπα που δεν έχουν δικαίωμα ψήφου. Τρίτα πρόσωπα απαγορεύεται να παρευρίσκονται κατά τον χρόνο της αποσφράγισης των ψηφοδελτίων και καταμέτρησης μέχρι και την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων.

## Άρθρο 22.

### Απόφαση.

Η απόφαση της Γενικής Συνέλευσης στα θέματα της ημερήσιας διάταξης παίρνεται με την απόλυτη πλειοψηφία των σε αυτήν εκπροσωπούμενων ψήφων. Σε περίπτωση ισοψηφίας η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται και εάν υπάρχει και νέα ισοψηφία η πρόταση απορρίπτεται. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης είναι υποχρεωτικές για όλα τα μέλη της Ένωσης, έστω και αν διαφωνούν ή είναι απόντα.

Η Γενική Συνέλευση αποφασίζει με αυξημένη πλειοψηφία των δύο τρίτων (2/3) των ψήφων, που εκπροσωπούνται σε αυτήν, για τη διάλυση της Ένωσης, για τη μεταβολή του σκοπού της, για τη συγχώνευσή της με άλλη Αγροτική Συνεταιριστική Οργάνωση, για την μετατροπή της, την τροποποίηση του Καταστατικού της, την ανάκληση μελών Διοικητικού Συμβουλίου και για κάθε άλλο θέμα, όπου το παρόν καταστατικό ή ο νόμος απαιτεί αυξημένη πλειοψηφία.

Αν τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δεν απαλλαγούν από την ευθύνη ή δεν εγκριθεί ο Ισολογισμός, ο Απολογισμός και ο Πίνακας Αποτελεσμάτων Χρήσης, η Γενική Συνέλευση στην ίδια συνεδρίαση, μετά την ανάγνωση της έκθεσης των ελεγκτών, επαρκώς αιτιολογημένη, αποφασίζει για την ανάκληση ή μη των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και εκλογή νέου Διοικητικού Συμβουλίου. Αν τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ανακληθούν, η Γενική Συνέλευση στην ίδια συνεδρίαση εκλέγει προσωρινό Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο υποχρεούται μέσα σε προθεσμία είκοσι (20) ημερών να συγκαλέσει Γενική Συνέλευση των αντιπροσώπων της Ένωσης με θέμα την εκλογή νέου Διοικητικού Συμβουλίου.

Απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, που λήφθηκε κατά παράβαση των διατάξεων του Νόμου ή του Καταστατικού υπόκειται σε ακύρωση. Για την κήρυξη της ακυρότητας εφαρμόζονται οι διατάξεις του Νόμου 2810/2000.

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δικαιούνται να μετάσχουν στην ψηφοφορία για τα θέματα της απαλλαγής από την ευθύνη τους, μόνο με τις ψήφους, που διαθέτουν τα ίδια.

## **ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

### **Ά ρ θ ρ ο 23.**

**Συγκρότηση – Λειτουργία.**



Η Διοίκηση της Ένωσης ασκείται από το Διοικητικό Συμβούλιο, που αποτελείται από επτά (7) μέλη. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευση της Ένωσης. Η διάρκεια της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τέσσερα (4) χρόνια.

Στο Διοικητικό Συμβούλιο συμμετέχει ως επιπλέον μέλος του εκπρόσωπος του προσωπικού της Ένωσης, αν τρεις (3) μήνες πριν από τις εκλογές των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ο αριθμός του τακτικού προσωπικού της Ένωσης είναι μεγαλύτερος από είκοσι (20) άτομα. Για τον υπολογισμό του αριθμού των μελών του τακτικού προσωπικού δεν λαμβάνονται υπόψη οι εποχικοί εργάτες ή οι συνδεδεμένοι με σύμβαση έργου ή εργασίας ορισμένου χρόνου με την Ένωση, που καλύπτουν ειδικές, έκτακτες, εποχικές ή πρόσκαιρες ανάγκες της Οργάνωσης. Ο εκπρόσωπος του προσωπικού συμμετέχει στο Διοικητικό Συμβούλιο με δικαίωμα ψήφου μόνο σε θέματα προσωπικού, στα οποία δεν συμπεριλαμβάνονται οι με οποιονδήποτε τρόπο προσλήψεις και απολύσεις προσωπικού και τα θέματα, που αφορούν στον Γενικό Διευθυντή.

Οι εκλογές για την ανάδειξη των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου διεξάγονται και οι Σύμβουλοι εκλέγονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 28 του παρόντος Καταστατικού.

Το Διοικητικό Συμβούλιο μετά την εκλογή του, το αργότερο μέσα σε πέντε (5) ημέρες συνέρχεται και συγκροτείται σε σώμα εκλέγοντας στην πρώτη μετά την εκλογή του συνεδρίαση από τα μέλη του, κατ' απόλυτη πλειοψηφία των συγκροτούντων την απαρτία μελών του, τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Γραμματέα και τον Ταμία. Την πρωτοβουλία συγκλήσεως έχει ο Σύμβουλος, που πλειοψήφησε. Σε περίπτωση αδικαιολόγητης παραλείψεως η σύγκληση γίνεται από τον αμέσως επόμενο. Η κατανομή αξιωμάτων γίνεται με μυστική ψηφοφορία. Τα ανωτέρω αξιώματα δεν συμπίπτουν στο ίδιο πρόσωπο.

Σύμβουλοι, που λόγω διαρκούς κωλύματός τους απέχουν από τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο

από πέντε (5) μήνες ή που αδικαιολόγητα δεν προσήλθαν σε πέντε (5) συνεχείς συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, θεωρούνται ότι παραιτήθηκαν από την ιδιότητα του Συμβούλου.

Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου υποχρεωτικά μία (1) φορά το μήνα. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να ορίσει τακτές ημέρες συνεδρίασης. Τότε δεν χρειάζεται προηγούμενη πρόσκληση των μελών του. Συγκαλείται επίσης υποχρεωτικά από τον Πρόεδρο ή τον Αντιπρόεδρο όταν το ζητήσουν το 1/3 τουλάχιστον των μελών, τα οποία δεν μπορεί να είναι λιγότερο από δύο (2) μέλη, με έγγραφη αίτηση, η οποία περιέχει το σκοπό και τους λόγους σύγκλησης ως και προτεινόμενη ημερομηνία σύγκλησης. Σε περίπτωση άρνησης ή παράλειψης του Προέδρου ή του Αντιπροέδρου να συγκαλέσουν το Διοικητικό Συμβούλιο, σύμφωνα με την αίτηση, το Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλείται με πρόσκληση, που υπογράφουν τα αιτούντα μέλη.

Στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου μπορούν να παραβρίσκονται, μετά από πρόσκληση του Διοικητικού Συμβουλίου υπηρεσιακά στελέχη, μέλη συλλογικών οργάνων Διοίκησης Συνεταιρισμών μελών της Ένωσης, εμπειρογνώμονες, ειδικοί σύμβουλοι που προσκαλούνται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία, όταν τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα, σε καμία όμως περίπτωση δεν μπορεί οι παρόντες σύμβουλοι να είναι λιγότεροι από τρεις (3).

Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων. Απόλυτη πλειοψηφία υπάρχει όταν ο αριθμός των θετικών ψήφων είναι μεγαλύτερος του μισού του αριθμού των ψήφων των παρόντων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου δεν μπορεί να ψηφίζει στις συνεδριάσεις του για θέματα, που αφορούν στον ίδιο, στη σύζυγο ή σε συγγενείς του εξ αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι και του δευτέρου βαθμού.

## Άρθρο 24.

### Αρμοδιότητες.

Το Διοικητικό Συμβούλιο εκπροσωπεί την Ένωση δικαστικώς και εξωδικώς. Την εκπροσώπησή του αυτή μπορεί να την αναθέτει στον Πρόεδρο ή σε άλλο μέλος του ή στον Γενικό Διευθυντή (Μάνατζερ). Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί επίσης να αναθέτει την άσκηση αρμοδιοτήτων του σε μέλος αυτού ή σε στέλεχος ή υπάλληλο της Ένωσης. Αποφασίζει πάνω σε όλα τα θέματα που αφορούν την διοίκηση, τη διαχείριση της περιουσίας και των υποθέσεών της και γενικά τη λειτουργία της Ένωσης για την επίτευξη του σκοπού της, μέσα στο πλαίσιο του νόμου, του παρόντος καταστατικού και του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας της Ένωσης.

Το Διοικητικό Συμβούλιο:

α) Θέτει σε εφαρμογή τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και φροντίζει για την εκτέλεση των αποφάσεων της Διεπαγγελματικής Οργάνωσης, στην οποία ανήκει και εποπτεύει την εφαρμογή τους από τα λοιπά Όργανα και τις υπηρεσίες της Ένωσης.

β) Συγκαλεί τις τακτικές και τις έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις και καθορίζει τα θέματα που θα συζητηθούν σ' αυτές.

γ) Καταρτίζει τον Ισολογισμό και τον Απολογισμό της Ένωσης και συντάσσει πρόγραμμα εργασιών του επόμενου έτους.

δ) Αποφασίζει για την εγγραφή νέων μελών και τη διαγραφή μελών σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος.

ε) Αποφασίζει για την αποδοχή καταθέσεων των μελών και την παροχή δανείων σ' αυτά μέσα στα όρια του καταστατικού και των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης.

στ) Αποφασίζει για τα τρέχοντα έξοδα της διοίκησης και λειτουργίας της Ένωσης και ορίζει το ανώτατο χρηματικό ποσό, που ο Ταμίας μπορεί να κρατεί στο ταμείο του, για τα έξοδα αυτά.

ζ) Αποφασίζει για την αγορά μηχανημάτων, εργαλείων, σκευών και λοιπών κινητών περιουσιακών στοιχείων και παντός αγαθού αναλώσιμου ή όχι για τις ανάγκες της Ένωσης και των μελών της.

η) Επεξεργάζεται και υποβάλλει για έγκριση στη Γενική Συνέλευση τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της Ένωσης ως και τον Κανονισμό Καταστάσεως Προσωπικού.

θ) Προσλαμβάνει και απολύει το τακτικό και έκτακτο προσωπικό της Ένωσης.

ι) Άσκει την πειθαρχική εξουσία στο προσωπικό της Ένωσης κατά τους όρους του Κανονισμού του προσωπικού και του νόμου.

ια) Προσλαμβάνει τον Γενικό Διευθυντή. Η πρόσληψη γίνεται μετά από προκήρυξη, που δημοσιεύεται στον ημερήσιο Τύπο.

ιβ) Το Διοικητικό Συμβούλιο ορίζει τους εκπροσώπους στις Εταιρίες, στις οποίες συμμετέχει η Ένωση.

Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί με απόφασή του να ορίζει Γενικό Διευθυντή (Μάνατζερ), στον οποίο να αναθέτει με σύμβαση την μερική ή ολική άσκηση εξουσιών και αρμοδιοτήτων του, πλην εκείνων που κατά τον νόμο ή το παρόν καταστατικό απαιτούν συλλογική ενέργεια, καθώς και τη γενική διεύθυνση και διαχείριση των υποθέσεων της Ένωσης. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου καθορίζονται τα δικαιώματα, οι υποχρεώσεις και οι αρμοδιότητες του Γενικού Διευθυντή. Αν ο Πρόεδρος ή μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου είναι αντίδικοι της Ένωσης, την Ένωση εκπροσωπεί το, ειδικώς από αυτό, εξουσιοδοτημένο μέλος του, εκτός αν η Γενική Συνέλευση διορίσει ειδικούς εκπροσώπους.

Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να συγκροτεί Επιτροπές γνωμοδοτικές ή να προσλαμβάνει ειδικούς επιστημονικούς συμβούλους για την επιβοήθηση του έργου του, ή να αναθέτει σε εξωτερικούς συνεργάτες συγκεκριμένα έργα.

## Άρθρο 25.

### **Αρμοδιότητες Προέδρου.**

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου έχει τις παρακάτω αρμοδιότητες :

- α) Φροντίζει για την καλή λειτουργία των υπηρεσιών της Ένωσης.
- β) Προωθεί ή πραγματοποιεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και φροντίζει για την εκτέλεση των εργασιών της Ένωσης, σύμφωνα με το καταστατικό και τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και ευθύνεται για την ακριβή τήρησή τους.
- γ) Φροντίζει για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
- δ) Ενημερώνεται αρμοδίως για την επιχειρηματική πορεία της Ένωσης.
- ε) Φροντίζει μαζί με τον Ταμία να συνταχθούν οι μηνιαίες καταστάσεις του Ταμείου καθώς και ο Ισολογισμός, ο Λογαριασμός Αποτελεσμάτων του έτους και να υποβληθούν στην κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου.
- στ) Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις και φροντίζει για την αποστολή των προσκλήσεων για τις Γενικές Συνελεύσεις με την επιφύλαξη της παρ. 6 του άρθρου 23 του παρόντος.
- ζ) Καταρτίζει την ημερήσια διάταξη και προεδρεύει στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.
- η) Εκθέτει την κατάσταση της Ένωσης και τη δράση του Διοικητικού Συμβουλίου στην τακτική Γενική Συνέλευση.
- θ ) Δίνει προς την Εποπτεύουσα Αρχή και τους Ελεγκτές όλες τις πληροφορίες, που ζητούνται απ' αυτούς.

### **Ά ρ θ ρ ο 26.**

#### **Ταμίας.**

Ο Ταμίας ενεργεί την ταμειακή εργασία σύμφωνα με το καταστατικό, τον κανονισμό λειτουργίας και τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.

Ειδικότερα έχει τα εξής καθήκοντα :

α) Ενεργεί κάθε εισπραξη και πληρωμή με βάση την εντολή του Προέδρου ή του εξουσιοδοτημένου απ' αυτόν προσώπου και κάνει τις απαραίτητες εξοφλήσεις κατά τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της Ένωσης.

β) Εκτελεί κάθε σχετική προς την υπηρεσία του απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Φυλάσσει το περιεχόμενο του Ταμείου, τα χρηματόγραφα και τα αποδεικτικά έγγραφα.

δ) Συντάσσει τις μηνιαίες καταστάσεις του Ταμείου και καταρτίζει με το Λογιστή ή το Γραμματέα τον ετήσιο Ισολογισμό.

ε) Δίνει όλες τις αναγκαίες εξηγήσεις στο Διοικητικό Συμβούλιο.

στ) Καταθέτει σε λογαριασμό καταθέσεων της Ένωσης κάθε ποσό που υπερβαίνει τις τρέχουσες ανάγκες της Ένωσης στο Υποκατάστημα Τράπεζας, με την οποία συναλλάσσεται η Ένωση.

Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί τα καθήκοντα του Ταμία να ανατεθούν σε υπάλληλο της Ένωσης ή στον Διευθυντή.

### **Άρθρο 27.**

#### **Ευθύνη - Αποζημίωση μελών Διοικητικού Συμβουλίου.**

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ευθύνονται σύμμετρα για κάθε ζημιά που προκάλεσαν με υπαιτιότητά τους στην Ένωση, κατά την άσκηση των καθηκόντων τους.

Οι αξιώσεις της Ένωσης παραγράφονται μετά από τρία (3) έτη από την τέλεση της πράξης, εκτός αν πρόκειται για ζημιά από δόλο, οπότε παραγράφονται μετά από δέκα (10) έτη.

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου μπορούν να απασχολούνται με τις υποθέσεις της Ένωσης. Στην περίπτωση αυτή το Διοικητικό Συμβούλιο με ειδική απόφασή του καθορίζει το είδος της απασχόλησης, την χρονική διάρκεια, τον τόπο παροχής καθώς και αποζημίωση για την απασχόληση του μέλους. Το ύψος των αποζημιώσεων αυτών καθορίζεται από την Γενική Συνέλευση των αντιπροσώπων των μελών κατόπιν εισηγήσεως του Διοικητικού Συμβουλίου.

Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να καθορίζει έξοδα κίνησης και παράστασης για την συμμετοχή των μελών του στις συνεδριάσεις του. Το ύψος των εξόδων κίνησης και παράστασης καθορίζει η Γενική Συνέλευση μετά από εισήγηση του Διοικητικού Συμβουλίου.

#### **Άρθρο 28.**

##### **Αρχαιρεσίες.**

Τις εκλογές για την ανάδειξη του Διοικητικού Συμβουλίου και των αντιπροσώπων της Ένωσης σε ανώτερου βαθμού Α.Σ.Ο. και στην Π.Α.Σ.Ε.Γ.Ε.Σ. διενεργεί Εφορευτική Επιτροπή, η οποία εκλέγεται από τη Γενική Συνέλευση των αντιπροσώπων και αποτελείται από τρία (3) τουλάχιστον μέλη.

Στις εκλογές προεδρεύει της Εφορευτικής Επιτροπής δικαστικός λειτουργός διοριζόμενος από το Μονομελές Πρωτοδικείο της έδρας της Ένωσης.

Οι εκλογές διεξάγονται με μυστική ψηφοφορία και με ενιαίο ψηφοδέλτιο. Στο ψηφοδέλτιο αναγράφονται με αλφαβητική σειρά τα ονοματεπώνυμα των υποψηφίων για το Διοικητικό Συμβούλιο και των υποψηφίων για τους αντιπροσώπους. Η δήλωση υποψηφιότητας κατατίθεται εγγράφως στα γραφεία της Ένωσης τρεις (3) ημέρες πριν την ημέρα των εκλογών.

Ο αριθμός των σταυρών προτίμησης δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερος του μισού ( $1/2$ ) του όλου αριθμού των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου. Στην περίπτωση, που προκύπτει κλάσμα, ισχύει ο αμέσως επόμενος ακέραιος αριθμός. Ψηφοδέλτια, που περιέχουν αριθμό σταυρών προτίμησης μεγαλύτερο από τον οριζόμενο από το καταστατικό ή χωρίς σταυρό είναι άκυρα.

Εκλεγέντες θεωρούνται αυτοί, που συγκέντρωσαν τις περισσότερες ψήφους. Αν υπάρχει ισοψηφία γίνεται κλήρωση. Όσοι δεν εκλεγούν θεωρούνται επιλαχόντες κατά τη σειρά του αριθμού των ψήφων που έλαβαν. Οι επιλαχόντες καταλαμβάνουν κενούμενες θέσεις τακτικών μελών μέχρι τη λήξη της θητείας τους.

Τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής κωλύονται να εκθέσουν υποψηφιότητα για το αξίωμα μέλους Διοικητικού Συμβουλίου ή αντιπροσώπου. Η Εφορευτική Επιτροπή μεριμνά για την διεξαγωγή των εκλογών. Το έργο της αρχίζει από την ανακήρυξη των υποψηφίων για τα διάφορα αξιώματα μετά την προηγούμενη διαπίστωση των σχετικών προϋποθέσεων, που προβλέπει το καταστατικό και ο νόμος. Βασικό έργο της Εφορευτικής Επιτροπής είναι η διαπίστωση στο πρόσωπο των ψηφοφόρων του δικαιώματος του εκλέγειν.

Η Εφορευτική Επιτροπή φροντίζει για την έναρξη των εκλογών στον προγραμματισμένο χώρο και χρόνο, για την αδιάβλητη και ασφαλή διεξαγωγή τους, τη διαπίστωση του αποτελέσματος της ψηφοφορίας και στο τέλος την ανακήρυξη των εκλεγέντων.

Κατά την πορεία των εκλογών κρίνει τις τυχόν υποβαλλόμενες ενστάσεις ή άλλες διαφωνίες, που ανακύπτουν.

Στο τέλος της διαδικασίας συντάσσει πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από όλα τα μέλη. Το σύνολο του εκλογικού υλικού η Εφορευτική Επιτροπή παραδίδει με πρακτικό στο Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο εκλέγεται.

Ανάκληση και ανακατανομή αξιωμάτων μεταξύ των ιδίων προσώπων μελών του Δ.Σ. γίνεται κατόπιν αποφάσεως των  $2/3$  του συνόλου των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.



Όταν προκύπτει κλάσμα ισχύει ο αμέσως επόμενος ακέραιος αριθμός.

Αν κενωθεί η θέση μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου και δεν υπάρχουν επιλαχόντα μέλη, το Διοικητικό Συμβούλιο, με απόφαση των λοιπών μελών του, συμπληρώνει την κενή θέση εκλέγοντας σε αυτήν αντιπρόσωπο μέλους της Ένωσης.

Τα ως άνω οριζόμενα μέλη διατηρούν την ιδιότητά τους αυτή μέχρι τη σύγκληση της πρώτης τακτικής ή έκτακτης Γενικής Συνέλευσης, η οποία επικυρώνει την εκλογή τους, ή, σε αντίθετη περίπτωση, εκλέγει νέα μέλη.

Σε περίπτωση παραίτησης της πλειοψηφίας ή του συνόλου των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου διενεργούνται αρχαιρεσίες.

Δεν μπορεί να εκλεγεί μέλος στα όργανα διοίκησης της Ένωσης ή αντιπρόσωπος, όποιος καταδικάστηκε με τελεσίδικη απόφαση σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, απάτη, υπεξαίρεση (κοινή ή στην Υπηρεσία), εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, απιστία, δωροδοκία, παράβαση καθήκοντος, υφαρπαγή ψευδούς βεβαίωσης, υπεξαγωγής εγγράφου, λαθρεμπορία και εμπορία ναρκωτικών.

Το ίδιο ισχύει και για όποιον ασκεί δραστηριότητες ανταγωνιστικές με εκείνες της Ένωσης, ο ίδιος ή μέσω αυτού σύζυγος ή τα τέκνα του.

Η διαπίστωση γίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Ένωσης.

Εάν κατά τη διάρκεια της θητείας του οργάνου διαπιστωθεί για μέλος του η ύπαρξη οποιουδήποτε από τα κωλύματα, που προαναφέρθηκαν, το μέλος αυτό εκπίπτει αυτοδικαίως από μέλος του οργάνου, οπότε εφαρμόζονται οι διατάξεις των παραγράφων 4 εδάφιο δ και 7 του παρόντος άρθρου.

## **Άρθρο 29.**

**Ειδικές διατάξεις για τα Όργανα Διοίκησης.**

Εισηγητής των θεμάτων στο Διοικητικό Συμβούλιο είναι ο Πρόεδρος της Ένωσης, ο νόμιμος αναπληρωτής του ή άλλος σύμβουλος ή ο Γενικός Διευθυντής ή υπάλληλος της Ένωσης, που ορίζεται από τον Πρόεδρο ή τον Γενικό Διευθυντή.

Χρέη υπηρεσιακού γραμματέα σ' όλα τα συλλογικά όργανα Διοίκησης εκτελεί υπάλληλος της Ένωσης, που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Οι συζητήσεις και οι αποφάσεις, που παίρνονται από το Διοικητικό Συμβούλιο καταχωρούνται σε ειδικό βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων. Τα πρακτικά κάθε συνεδρίασης υπογράφονται από τα μέλη, που ήσαν παρόντα σ' αυτή.

Τα βιβλία των πρακτικών, προτού να χρησιμοποιηθούν, θεωρούνται στην τελευταία τους σελίδα από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Αντίγραφα ή αποσπάσματα πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου επικυρώνονται από τον κατά το χρόνο της έκδοσής τους Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου ή το νόμιμο αναπληρωτή του.

Τα αναπληρωματικά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και των αντιπροσώπων παίρνουν τη θέση των τακτικών μελών σε περίπτωση θανάτου, ανάκλησης, παραίτησης, αποχής των τακτικών μελών από την άσκηση των καθηκόντων τους ή έκπτωσής τους σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου και του παρόντος καταστατικού. Σε κάθε περίπτωση τα αναπληρωματικά μέλη συνεχίζουν τη θητεία των μελών που αντικαταστάθηκαν.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ

### Άρθρο 30.

#### Εργασίες Ένωσης - Ειδικοί όροι ορισμένων εργασιών.

Η Ένωση για την πραγματοποίηση του σκοπού της αναπτύσσει οποιαδήποτε δραστηριότητα, που προβλέπεται από το παρόν Καταστατικό και κάθε άλλη που θα αποφασίσει η Γενική Συνέλευση, σύμφωνα με το Καταστατικό και μέσα στα όρια του νόμου.

Η αυτοτέλεια των Συνεταιρισμών μελών της Ένωσης στη διαχείριση των υποθέσεών τους, δεν θίγεται από τη συμμετοχή τους στην Ένωση, με επιφύλαξη των υποχρεώσεών τους στην Ένωση, που προκύπτουν από τις διατάξεις του Καταστατικού αυτού.

Η Γενική Συνέλευση, εκδίδει Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της Ένωσης, ο οποίος καθορίζει ιδίως : α) Τους όρους λειτουργίας της Ένωσης, β) τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των μελών ως προς τη χρήση των εγκαταστάσεων, μηχανημάτων και των υπηρεσιών της Ένωσης, γ) τις κυρώσεις για αθέτηση των υποχρεώσεων των μελών και τη διαδικασία επιβολής τους, δ) τις λεπτομέρειες της τήρησης των λογαριασμών μεταξύ Ένωσης και Συνεταιρισμών - μελών και ε) Κανόνες για την εφαρμογή των Κοινοτικών Κανονισμών - Οδηγιών.

Στις εργασίες της Ένωσης, που προβλέπονται από το παρόν Καταστατικό, μετέχουν υποχρεωτικά και κατά προτεραιότητα οι Συνεταιρισμοί - μέλη της Ένωσης και οι παραγωγοί μέλη των Συνεταιρισμών αυτών. Τις εργασίες της αυτές (παροχή υπηρεσιών και αγαθών) μπορεί η Ένωση να τις επεκτείνει και σε πρόσωπα, που δεν είναι μέλη της ούτε μέλη των

Συνεταιρισμών - μελών της με απόφαση του Διοικητικού της Συμβουλίου με τους όρους, που καθορίζει το ίδιο. Στην περίπτωση αυτή :

α) Οι όροι της συμμετοχής τους δεν μπορεί να είναι ευνοϊκότεροι από τους όρους, που ισχύουν για τα μέλη της.

β) Εγγυήσεις και δάνεια προς μεμονωμένους παραγωγούς και τρίτους γενικά απαγορεύονται.

γ) Οι τρίτοι, που χρησιμοποιούν τις υπηρεσίες της Ένωσης δεν έχουν κανένα δικαίωμα πάνω στα αποτελέσματα της χρήσης .

Τις εργασίες της η Ένωση ενεργεί είτε για λογαριασμό των Συνεταιρισμών - μελών της είτε για λογαριασμό των φυσικών προσώπων των μελών της Συνεταιρισμών είτε για λογαριασμό της.

Η Ένωση διεξάγει τις εργασίες της με δικές της Υπηρεσίες. Μπορεί όμως να χρησιμοποιήσει τις Υπηρεσίες άλλων Αγροτικών Συνεταιριστικών Οργανώσεων ή και τρίτων. Στις περιπτώσεις αυτές το Διοικητικό Συμβούλιο της Ένωσης καθορίζει την αποζημίωση ή την αμοιβή για τη χρησιμοποίησή τους αυτή στη διεξαγωγή των εργασιών της Ένωσης.

Η Ένωση, ανεξάρτητα από την παροχή των υπηρεσιών της σε μη μέλη, που προβλέπει η διάταξη της παρ. 4 του παρόντος άρθρου, μπορεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου να παρέχει γενικά τις υπηρεσίες της και να αναλαμβάνει την ενέργεια εργασιών για λογαριασμό του Δημοσίου, Πιστωτικών Ιδρυμάτων ή και κάθε άλλου νομικού προσώπου δημόσιου ή ιδιωτικού δικαίου, συμπεριλαμβανομένων και των Αγροτικών Συνεταιριστικών Οργανώσεων και Εταιρειών τους κάθε μορφής, με αμοιβή.

Επίσης με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να αναπτύσσει ορισμένες δραστηριότητες σχετιζόμενες με την εφαρμογή της γεωργικής και κοινωνικής πολιτικής του Κράτους, ή και των Κανονισμών της Ε.Ε., με αμοιβή, εφόσον ήθελαν ανατεθεί σ' αυτή.

Η Ένωση μπορεί να προμηθεύεται και διαθέτει στα μέλη της αγαθά, που είναι απαραίτητα για την πρωτογενή και δευτερογενή παραγωγή τους.

Τα είδη αυτά μπορεί η Ένωση να τα διαθέτει και προς πρόσωπα, που δεν είναι μέλη της ή μέλη των μελών της Συνεταιρισμών, με όρους που καθορίζει το Διοικητικό Συμβούλιο. Ειδικώς τα είδη, που προμηθεύεται η Ένωση με δάνεια από Πιστωτικά Ιδρύματα για την εξυπηρέτηση των μελών της, δεν μπορεί να τα διαθέτει σε μη μέλη της ή πρόσωπα, που δεν είναι μέλη των Συνεταιρισμών μελών της.

Τα δάνεια, που χορηγούνται από Πιστωτικά Ιδρύματα στην Ένωση για διάφορους γεωργικούς σκοπούς, συνάπτονται από το Διοικητικό Συμβούλιο μέσα στα όρια, που έχει θέσει η Γενική Συνέλευση, ανάλογα με τις ανάγκες της Ένωσης. Τα δάνεια αυτά παρακολουθούνται σε ειδικούς λογαριασμούς και δεν μπορούν να χρησιμοποιηθούν για τη διενέργεια άλλων εργασιών ή για άλλους σκοπούς εκτός εκείνων για τους οποίους χορηγούνται.

Δάνεια χορηγούνται μόνο σε μέλη της Ένωσης ή σε μέλη των Συνεταιρισμών - μελών της με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, που καθορίζει και τους βασικούς όρους του δανείου.

Ο τόκος των δανείων, που μπορεί να συνάψει η Ένωση ή να χορηγήσει στα μέλη της ορίζεται πάντοτε μέσα στα όρια, που αποφασίζει η Γενική Συνέλευση. Οι εγγυητές, όπου χρειάζονται, πρέπει να είναι συνεταιίροι.

Η Ένωση μπορεί να δέχεται καταθέσεις από Συνεταιρισμούς μέλη της και από μέλη των μελών της. Το ανώτατο και το κατώτατο όριο καταθέσεων γενικά και για κάθε μέλος χωριστά, η προθεσμία ανάληψής τους και ο τόκος καθορίζονται από τη Γενική Συνέλευση.

Ο τοκισμός των καταθέσεων αρχίζει από την επόμενη ημέρα της κατάθεσης. Ο υπολογισμός του τόκου γίνεται στο τέλος του λογιστικού έτους, εκτός αν η Γενική Συνέλευση αποφασίσει τον υπολογισμό του τόκου κάθε εξάμηνο.

Η ανάληψη των καταθέσεων γίνεται, ύστερα από προειδοποίηση των καταθετών, πριν από ορισμένο χρόνο, που ορίζεται από τη Γενική Συνέλευση, ανάλογα με το ποσό των αποσυρόμενων χρημάτων. Πριν από την προθεσμία

αυτή έχει δικαίωμα το Διοικητικό Συμβούλιο να προειδοποιήσει τους καταθέτες να αποσύρουν τις καταθέσεις τους. Η πρόσκληση γίνεται προσωπικά στον καθένα. Μετά την παρέλευση της προθεσμίας, οι καταθέσεις αυτές παύουν να τοκίζονται.

Σε κάθε καταθέτη δίνεται από την Ένωση "Βιβλιάριο Καταθέσεων", ονομαστικό με αύξοντα αριθμό, στο οποίο αναγράφονται οι σχετικές πράξεις καταθέσεων ή αναλήψεων.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΚΤΟ

### ΕΛΕΓΧΟΣ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ

#### Άρθρο 31.

##### Έλεγχος.

Ο διαχειριστικός, λογιστικός και οικονομικός έλεγχος στην Ένωση ασκείται σύμφωνα με το άρθρο 17 του Ν. 2810/2000.

Οι ελεγκτές και ισάριθμοι αναπληρωτές τους ορίζονται από την προηγούμενη τακτική Γενική Συνέλευση της Ένωσης. Η αμοιβή των ελεγκτών καθορίζεται με την απόφαση ορισμού τους. Οι ελεγκτές μπορούν να επαναδιορίζονται, όχι όμως για περισσότερες από πέντε (5) συνεχείς χρήσεις και υποχρεούνται να υποβάλλουν το πόρισμα του ελέγχου στο Διοικητικό Συμβούλιο της Ένωσης και στην εποπτεύουσα αρχή, το αργότερο είκοσι (20) ημέρες πριν από τη Γενική Συνέλευση.

Οι ελεγκτές υποβάλλουν το πόρισμα του ελέγχου στο Διοικητικό Συμβούλιο της Ένωσης, το οποίο υποχρεούται να το ανακοινώσει στην πρώτη μετά τον έλεγχο Γενική Συνέλευση των αντιπροσώπων. Αντίγραφο του πορίσματος υποβάλλουν οι ελεγκτές στην εποπτεύουσα αρχή. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να καλεί εγγράφως τον ελεγκτή πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη συνεδρίαση της Γενικής Συνέλευσης για να παρίσταται σ' αυτήν. Ο ελεγκτής υποχρεούται να παρίσταται στη Γενική Συνέλευση και να παρέχει οποιαδήποτε πληροφορία ή διευκρίνιση του ζητηθεί.

Αν από το πόρισμα του ελέγχου υπάρχουν ενδείξεις ότι έχουν τελεστεί πράξεις, που τιμωρούνται από τις διατάξεις του Ποινικού Κώδικα ή των άλλων ειδικών ποινικών νόμων, οι ελεγκτές υποχρεούνται εντός δέκα (10) ημερών να υποβάλλουν το πόρισμά τους ή τη σχετική έκθεσή τους στην Εισαγγελική Αρχή και να αναφέρουν στον Υπουργό Γεωργίας τις παραβάσεις του νόμου ή του καταστατικού.

Η Ένωση θέτει στη διάθεση των ελεγκτών κατάλληλο χώρο, όλα τα βιβλία και τα στοιχεία και παρέχει κάθε πληροφορία που χρειάζεται ο ελεγκτής για την εκτέλεση του έργου του. Οι ελεγκτές δικαιούνται κατά την άσκηση των καθηκόντων τους να ελέγχουν τα βιβλία, τους λογαριασμούς και κάθε άλλο στοιχείο της Ένωσης, που κρίνεται χρήσιμο για την πλήρη και επιτυχή εκτέλεση του έργου τους.

Οι ελεγκτές ελέγχουν ιδίως :

α) Τη νομιμότητα των αποφάσεων και των πράξεων των θεσμικών Οργάνων της Ένωσης.

β) Τη λογιστική τάξη και ιδίως αν τηρήθηκαν οι αρχές και οι κανόνες της λογιστικής επιστήμης.

γ) Την οικονομική κατάσταση της Ένωσης, που προκύπτει από τον έλεγχο των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων, τα στοιχεία του Ισολογισμού, του Λογαριασμού “Αποτελέσματα Χρήσης” και των προσαρτημάτων. Στο πόρισμα πρέπει να προσδιορίζεται η πορεία της οικονομικής κατάστασης της Ένωσης στο πλαίσιο των καταστατικών της σκοπών και των ετήσιων προγραμμάτων δράσης της.

δ) Τη διαχειριστική τάξη, όσον αφορά τη νομιμότητα μόνο της πραγματοποίησης των δαπανών και αποσκοπεί κυρίως στη διαπίστωση τυχόν διαπραχθεισών ατασθαλιών, καταχρήσεων ή άλλων παραβάσεων και τον εντοπισμό των υπευθύνων.

Οι ελεγκτές με αίτησή τους προς το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να ζητήσουν τη σύγκληση έκτακτης Γενικής Συνέλευσης, αναφέροντας σε αυτήν τα προς συζήτηση θέματα. Το Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλεί υποχρεωτικά τη Γενική Συνέλευση μέσα σε ένα (1) μήνα από την υποβολή της αίτησης, με θέματα αυτά που αναφέρονται στην αίτηση.



## **Άρθρο 32.**

### **Διαχειριστική Χρήση.**

Η διαχειριστική χρήση δεν μπορεί να περιλαμβάνει περισσότερους από δώδεκα (12) μήνες. Εξαιρετικώς η πρώτη διαχειριστική χρήση μπορεί να ορίζεται για χρονικό διάστημα μέχρι είκοσι τέσσερις (24) μήνες.

Κατά τη λήξη της χρήσης κλείνονται τα βιβλία της Ένωσης, ενεργείται η απογραφή της περιουσίας της και καταρτίζονται ο Ισολογισμός και ο Λογαριασμός “Αποτελέσματα Χρήσης”, που υποβάλλονται από το Διοικητικό Συμβούλιο στην πρώτη μετά το τέλος της χρήσης τακτική Γενική Συνέλευση μαζί με τις αναγκαίες επεξηγηματικές εκθέσεις και τις εκθέσεις λογοδοσίας για τα πεπραγμένα του έτους, που έληξε.

Το Διοικητικό Συμβούλιο συντάσσει πρόγραμμα δράσης και ανάπτυξης της Ένωσης για την επόμενη χρήση, το οποίο συνοδεύεται από Προϋπολογισμό Δαπανών και το υποβάλλει για έγκριση στη Γενική Συνέλευση.

Η πρόταση για μη έγκριση από τη Γενική Συνέλευση του Ισολογισμού, του Λογαριασμού Αποτελεσμάτων Χρήσης και του προγράμματος δράσης, πρέπει να είναι ειδικά αιτιολογημένη.

## **Άρθρο 33.**

### **Διαχειριστικό υπόλοιπο - Πλεόνασμα – Κέρδη.**

Αν από τα ακαθάριστα έσοδα της Ένωσης αφαιρεθούν οι κάθε είδους δαπάνες, οι ζημίες και οι αποσβέσεις, το υπόλοιπο που απομένει αποτελεί το διαχειριστικό υπόλοιπο της χρήσης. Το διαχειριστικό υπόλοιπο περιλαμβάνει πλεονάσματα και κέρδη. Τα πλεονάσματα προέρχονται από τις συναλλαγές της

Ένωσης με τα μέλη της. Το πέραν του πλεονάσματος υπόλοιπο λογίζεται ότι προέρχεται από τις συναλλαγές με τρίτους και συνιστά κέρδη.

Από τα πλεονάσματα, κρατείται ποσοστό δέκα τοις εκατό (10%) για το σχηματισμό τακτικού αποθεματικού. Η κράτηση αυτή παύει να είναι υποχρεωτική όταν το τακτικό αποθεματικό φθάσει στο δεκαπλάσιο του συνολικού ποσού των υποχρεωτικών μερίδων των μελών της Ένωσης και επαναφέρεται εάν το τακτικό αποθεματικό υστερήσει έναντι του συνολικού ποσού των υποχρεωτικών μερίδων των μελών. Το μέρος των πλεονασμάτων, που μεταφέρεται στο τακτικό αποθεματικό λογίζεται ως ισόποση εισφορά των μελών.

Το υπόλοιπο των πλεονασμάτων, που απομένει μετά την κράτηση της προηγούμενης παραγράφου, διατίθεται για την :

- α) Ανάπτυξη της Ένωσης
- β) Απόδοση στα μέλη ανάλογα με τις συναλλαγές τους με την Ένωση,
- γ) Υποστήριξη άλλων δραστηριοτήτων που εγκρίνονται από τα μέλη.

Τα ποσοστά, που θα διατεθεί προς καθεμία από τις ανωτέρω κατευθύνσεις αποφασίζεται από τη Γενική Συνέλευση.

Τα ποσά της περίπτωσης β' της προηγούμενης παραγράφου μπορεί, με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, να παραμείνουν στην Ένωση ως εξατομικευμένες έντοκες καταθέσεις προθεσμίας των μελών. Το επιτόκιο που καταβάλλεται στην περίπτωση αυτή καθορίζεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης και δεν μπορεί να υπερβαίνει το επιτόκιο δανεισμού της Ένωσης από τις Τράπεζες.

Στο τακτικό αποθεματικό περιέχονται :

- α) Τα κέρδη, όπως ορίζονται στην παράγραφο 1, μετά τη φορολόγησή τους.
- β) Η κράτηση της παραγράφου 2.
- γ) Τα έσοδα που περιέχονται στην Ένωση από χαριστική αιτία.

δ) Κάθε άλλο έσοδο, για το οποίο δεν ορίζεται διαφορετικά από το παρόν.

#### **Άρθρο 34.**

##### **Ειδικά Αποθεματικά Κεφάλαια.**

Έκτακτο αποθεματικό και ειδικά αποθεματικά μπορούν να σχηματισθούν με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, που λαμβάνεται με την αυξημένη απαρτία και πλειοψηφία των άρθρων 20 παρ. 3 και 22 παρ. 2 του παρόντος καταστατικού.

Στα ειδικά αποθεματικά κεφάλαια περιέχεται και κάθε έκτακτη εισφορά των συνταίρων, που επιβάλλεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης για ορισμένο σκοπό.

Η Γενική Συνέλευση μπορεί με απόφασή της, που λαμβάνεται όπως στην παρ.1, να μεταβάλει το σκοπό της χρησιμοποίησης των ειδικών αποθεματικών ή να αποφασίσει την κατάργησή τους. Στην τελευταία περίπτωση ορίζεται και η τύχη του υφιστάμενου κεφαλαίου.

#### **Άρθρο 35.**

##### **Έκτακτη Εισφορά.**

Εάν η Ένωση δεν μπορεί να πληρώσει τις οφειλές που έχουν λήξει ή εάν διαπιστωθεί κατά τη σύνταξη του Ισολογισμού ότι το Παθητικό υπερβαίνει το Ενεργητικό κατά το ένα τρίτο του συνολικού ποσού, της ευθύνης όλων των μελών, το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υποχρεωμένο να συγκαλέσει αμέσως τη Γενική Συνέλευση με θέμα την επιβολή έκτακτης εισφοράς στα μέλη της.

Το Διοικητικό Συμβούλιο στην παραπάνω περίπτωση υποβάλλει στη Γενική Συνέλευση Ισολογισμό και έκθεση για την περιουσιακή κατάσταση της

Ένωσης και προτείνει το ποσό της έκτακτης εισφοράς, που πρέπει να καταβάλουν τα μέλη.

Για να επιβληθεί η έκτακτη εισφορά στα μέλη, πρέπει η Γενική Συνέλευση ν' αποφασίσει μόνο με την αυξημένη απαρτία και πλειοψηφία των άρθρων 20 παρ. 3 και 22 παρ. 2 του παρόντος.

### **Άρθρο 36.**

#### **Τηρούμενα Βιβλία.**

Η Ένωση τηρεί τα βιβλία, που προβλέπονται από τον Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων, καθώς και τα παρακάτω, θεωρημένα από την αρμόδια Δ.Ο.Υ., βιβλία :

α) Βιβλίο μητρώου μελών.

β) Βιβλίο πρακτικών των Γενικών Συνελεύσεων και του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Βιβλίο απογραφής και Ισολογισμού.

δ) Βιβλίο περιουσίας της Ένωσης, στο οποίο αναγράφονται τα περιουσιακά στοιχεία που αποκτά και κατέχει η Ένωση.

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΒΔΟΜΟ**  
**ΕΙΔΙΚΕΣ ΚΑΙ ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

**Άρθρο 37.**

**Προσωπικό Ένωσης.**

Το προσωπικό της Ένωσης, διέπεται από το άρθρο 38 του Ν. 2810/2000.

**Άρθρο 38.**

**Δημοσιότητα.**

Με τη φροντίδα και ευθύνη του Διοικητικού Συμβουλίου αποστέλλονται στην Π.Α.Σ.Ε.Γ.Ε.Σ. και στην Εποπτεύουσα Αρχή και τίθενται στον τηρούμενο απ' αυτές ειδικό φάκελο :

α) Αντίγραφο της εγκριτικής απόφασης του Δικαστηρίου και του Καταστατικού καθώς και κάθε τροποποίηση αυτού.

β) Αντίγραφο του Ισολογισμού Αποτελεσμάτων Χρήσης, της Εκθέσεως Πεπραγμένων και της Έκθεσης των Ελεγκτών .

**Άρθρο 39.**

**Τροποποίηση Καταστατικού.**

Η τροποποίηση του παρόντος Καταστατικού γίνεται με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης με ονομαστική φανερή ψηφοφορία, εκτός αν η Γενική Συνέλευση θα αποφασίσει διαφορετικά. Η απόφαση για την τροποποίηση του Καταστατικού λαμβάνεται με την αυξημένη απαρτία και πλειοψηφία των άρθρων 20 παρ.3 και 22 παρ. 2 του παρόντος.

### Άρθρο 40.

#### Λύση.

Η Ένωση λύεται:

α) Αν έληξε ο χρόνος διάρκειας της Ένωσης, που ορίζεται στο Καταστατικό και δεν αποφασίσθηκε η παράτασή της από την Γενική Συνέλευση.

β) Με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, που λαμβάνεται με την εξαιρετική απαρτία και πλειοψηφία των άρθρων 20 παρ. 3 και 22 παρ. 2 αντίστοιχα του παρόντος.

γ) Αν κηρυχθεί σε κατάσταση πτωχεύσεως.

δ) Με απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου της έδρας της Ένωσης μετά από αίτηση του Διοικητικού Συμβουλίου ή των 2/3 του συνολικού αριθμού των ψήφων των αντιπροσώπων των μελών της Ένωσης ή μετά από αίτηση της εποπτεύουσας αρχής.

Η αίτηση για τη λύση στην περίπτωση γ' υποβάλλεται από την εποπτεύουσα αρχή, αν η λειτουργία της Ένωσης απέβη παράνομη ή αν αδράνησε για δύο (2) τουλάχιστον συνεχείς διαχειριστικές χρήσεις ή αν συνάγεται εγκατάλειψη του σκοπού της, λόγω μειωμένης δραστηριότητάς της. Η απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου υπόκειται σε έφεση.

### Άρθρο 41.

#### Εγκαθάριση.

Με εξαίρεση την περίπτωση της λύσης της Ένωσης, που επέρχεται από την κήρυξή της σε κατάσταση πτωχεύσεως κατά την οποία ακολουθείται η διαδικασία του Εμπορικού Νόμου, τη λύση ακολουθεί σε κάθε άλλη περίπτωση, το στάδιο της εγκαθάρισης.

Η εκκαθάριση διενεργείται από έναν ή περισσότερους ειδικούς εκκαθαριστές, που ορίζονται από την Γενική Συνέλευση. Το νομικό πρόσωπο της λυθείσας Ένωσης εξακολουθεί να υπάρχει και να λειτουργεί για τις ανάγκες της εκκαθάρισης.

Σε περίπτωση θανάτου, παραίτησης ή αδράνειας των εκκαθαριστών, μετά από αίτηση μέλους ή πιστωτή της Ένωσης, το Μονομελές Πρωτοδικείο της έδρας της Ένωσης διορίζει άλλους εκκαθαριστές, δικάζοντας κατά τη διαδικασία της εκούσιας δικαιοδοσίας.

### **Άρθρο 42.**

#### **Ενέργειες Εκκαθαριστών.**

Οι εκκαθαριστές έχουν υποχρέωση, μόλις αναλάβουν τα καθήκοντά τους, να κάνουν απογραφή της περιουσίας της εκκαθαριζόμενης οργάνωσης και να συντάξουν Ισολογισμό, αντίγραφο του οποίου υποβάλλουν στην Εποπτεύουσα Αρχή.

Αν η εκκαθάριση παρατείνεται, ο Ισολογισμός συντάσσεται στο τέλος κάθε έτους. Ο τελικός Ισολογισμός καταρτίζεται στο τέλος της εκκαθάρισης. Οι εκκαθαριστές γνωστοποιούν τη λύση της Οργάνωσης με τη δημοσίευσή της σε μια ημερήσια εφημερίδα κι αν δεν εκδίδεται τέτοια σε περιοδική εφημερίδα, του Νομού της έδρας της και καλούν τους πιστωτές να αναγγείλουν τις απαιτήσεις τους.

Απαιτήσεις πιστωτών κατά της υπό εκκαθάριση οργάνωσης παραγράφονται μετά την πάροδο τριών (3) ετών από την ημερομηνία της δημοσίευσης της λύσεώς της.

Από το προϊόν της εκκαθάρισης εξοφλούνται τα ληξιπρόθεσμα χρέη της εκκαθαριζόμενης Οργάνωσης με την ακόλουθη σειρά : προηγείται η εξόφληση των οφειλών προς τους εργαζόμενους και ακολουθεί η εξόφληση των λοιπών

δανειστών. Το υπόλοιπο του ενεργητικού που απομένει, διατίθεται στα μέλη σε αναλογία με το σύνολο των υποχρεωτικών τους μερίδων.

### **Ά ρ θ ρ ο 43.**

Το Καταστατικό αυτό αποτελείται από 43 άρθρα, διαβάστηκε, συζητήθηκε και ψηφίστηκε κατ' άρθρο και στο σύνολό του από την Καταστατική Γενική Συνέλευση που πραγματοποιήθηκε στην αίθουσα του Παλλεσβιακού Εργατοϋπαλληλικού Κέντρου Μυτιλήνης στις 21 Νοεμβρίου 2002 θα ισχύει από την ημέρα της έγκρισής του από το Μονομελές Πρωτοδικείο και καταχώρησης στο Βιβλίο Μητρώου Αγροτικών Συνεταιρισμών, που τηρείται σ' αυτό.

**Μυτιλήνη 27 Ιανουαρίου 2003**

**Ακριβές αντίγραφο**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ Ε.Α.Σ. ΛΕΣΒΟΥ  
ΑΛΕΚΟΣ ΓΙΑΖΙΤΖΟΓΛΟΥ**



## ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

### 1. Βιβλία

- Σ. Λ. Μαριάδης «Συνεταιρισμοί ΙΣΤΟΡΙΑ – ΦΙΛΟΣΟΦΙΑ – ΑΠΟΣΤΟΛΗ – η Τρίτη εναλλακτική λύση →» (1997)
- Γεώργιος Χρ. Δασκάλου «Αστικοί και Γεωργικοί Συνεταιρισμοί» (1992)

### 2. Συνεντεύξεις

- Συνέντευξη Διευθυντή ΕΑΣΛ κ. Πανσεληνά Γεώργιου
- Συνέντευξη Υπεύθυνου Αγορών κ. Σουβλερού Γεώργιου
- Συνέντευξη Προϊστάμενου Οικονομικού κ. Αθανασίου Χρήστου
- Συνέντευξη Υπεύθυνου Παραγωγής κ. Κατσούρη Παναγιώτη
- Συνέντευξη Υπεύθυνου Ασφαλίσεων κ. Χατζηδιάκο Ηλία

### 3. Ιστοσελίδες

- [www.google.com.gr](http://www.google.com.gr)
- [www.lesel.gr](http://www.lesel.gr)
- [www.lesel-oliveoil.com](http://www.lesel-oliveoil.com)
- [www.e-lesvos.net/lesvos-agricultural-cooperatives/greek.html](http://www.e-lesvos.net/lesvos-agricultural-cooperatives/greek.html)
- [www.agrotica.gr](http://www.agrotica.gr)

### 4. Νομοθεσία

- Ν 2810/2000 ( ΦΕΚ 61Α/09-03-2000)