

**ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ
ΜΕΣΟΛΟΤΤΙΟΥ**

ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

ΘΕΜΑ: ΟΜΟΡΡΥΘΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ, ΙΑΡΥΣΗ, ΣΥΣΤΑΣΗ, ΜΕΤΑΤΡΟΠΗ



**ΣΠΟΥΔΑΣΤΡΙΕΣ
ΚΑΡΑΚΩΣΤΑ ΕΛΕΝΗ
ΝΑΟΥΜΗ ΜΑΓΔΑΛΗΝΗ**

**ΕΙΣΗΓΗΤΗΣ
ΔΑΝΙΗΛ ΓΕΩΡΓΙΟΣ**

ΜΕΣΟΛΟΤΤΙ 2006

ΕΥΧΑΡΙΣΤΙΕΣ

ΣΤΟΥΣ ΓΟΝΕΙΣ ΜΑΣ

ΠΡΟΛΟΓΟΣ

Σ' αυτή την πτυχιακή εργασία αναλύσαμε την έννοια της ομόρρυθμης εταιρείας. Ασχοληθήκαμε με την ίδρυση, την εκκαθάριση και με την σύσταση της.

Το πρώτο μέρος και συγκεκριμένα στο πρώτο κεφάλαιο αναλύουμε την έννοια της ομόρρυθμης εταιρείας, την ικανότητα προσώπων για την συμμετοχή τους σε αυτή, τις λογιστικές εγγραφές συστάσεως μιας ομόρρυθμης εταιρείας και κάποια υποδείγματα καταστατικών.

Στο δεύτερο κεφάλαιο αναλύουμε τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των εταίρων, καθώς και κάποια υποδείγματα τροποποιητικών εγγραφών επί της μεταβιβάσεως της εταιρικής μερίδας.

Το τρίτο κεφάλαιο περιέχει την εκπροσώπηση και διαχείριση της ομόρρυθμης εταιρείας, τον διορισμό και την παραίτηση των διαχειριστών, την αμοιβή τους και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις τους.

Το τέταρτο κεφάλαιο περιέχει την λύση και την εκκαθάριση της ομόρρυθμης εταιρείας καθώς επίσης και ένα διαλυτικό υπόδειγμα της εταιρείας.

Τέλος το Μέρος Δεύτερο περιέχει μια άσκηση για την ίδρυση μιας εικονικής ομόρρυθμης εταιρείας.

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Ομόρρυθμη εταιρεία θα συστήσουν δύο φυσικά πρόσωπα που έχουν στενούς φιλικούς ή συγγενικούς δεσμούς και πλήρη εμπιστοσύνη μεταξύ τους. Δεν θα πρέπει να υπάρχει η παραμικρή αμφιβολία του ενός για την ευθύτητα και την καλή πρόθεση και πίστη του άλλου. Αυτό επιβάλλει η ύπαρξη της αλληλέγγυας (και απεριόριστης) ευθύνης μεταξύ των εταίρων. Γιατί από τις ενέργειες ή τις παραλήψεις του ενός εταίρου μπορεί να προκύψουν σοβαρές συνέπειες για την περιουσία του άλλου. Τα παραπάνω ισχύουν και για τις περιπτώσεις που οι εταίροι είναι περισσότεροι των δύο. Εξάλλου, σε μια ομόρρυθμη εταιρεία μπορούν να μετέχουν όχι μόνο φυσικά αλλά και νομικά πρόσωπα (εταιρείες παντός τύπου). Και στην περίπτωση αυτή, όμως, έχουν ισχύ τα παραπάνω, αφού και εδώ το προσωπικό στοιχείο θα κυριαρχεί

ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ

- Α.Φ.Μ**= Αριθμός Φορολογικού Μητρώου
Α.Ε. = Ανώνυμη Εταιρεία
Γ.Λ.Σ.= Γενικό Λογιστικό Σχέδιο
Δ.Ο.Υ.= Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία
Ε.Ν.= Εμπορικός Νόμος
Ε.Π.Ε. = Ετερόρρυθμη Εταιρεία
Κ.Ν.2190/20= Κωδικοποιημένος Νόμος 2190/20
Κ. Πολ. Δικ.= κώδικας πολιτικής δικονομία
Κ.Β.Σ.= Κώδικας Βιβλίων και Στοιχείων (Π.Δ.186/92)
Κ.τ.λ.= Και τα λοιπά
Μον. Πρωτ.= Μονομελές Πρωτοδικείο
Ο.Ε.= Ομόρρυθμη Εταιρεία
Πολ. Πρωτ.= Πολυμελές Πρωτοδικείο
Π.χ.= Παραδείγματος χάρη
Φ.Ε.Κ.= Φύλλο Εφημερίδας Κυβέρνησης
Φ.Π.Α.= Φορος Προστιθέμενης Αξίας

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ ΟΜΟΡΡΥΘΜΕΣ ΕΤΑΙΡΙΕΣ

ΠΡΟΛΟΓΟΣ.....	2
ΕΥΧΑΡΙΣΤΙΕΣ.....	3
ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	4
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ.....	5
1. Έννοια, προσωπικότητα κ.τ.λ. χαρακτηριστικά Ο.Ε.....	7
1.1 Έννοια.....	7
1.2 Προσωπικότητα.....	7
1.3 Απεριόριστη ευθύνη εταίρων.....	8
1.4 Εμπορική ιδιότητα εταίρων.....	8
2. Σύσταση ομόρρυθμη εταιρεία.....	9
2.1 Σύμβαση εταιρείας.....	9
2.2 ικανότητα προσώπων για συμμετοχή σε Ο.Ε.....	9
2.3 Σύσταση καταστατικού Ο.Ε.....	10
2.4 Έξοδα συστάσεως Ο.Ε.....	10
2.5 Δημοσίευση καταστατικού.....	11
3. Λογιστικές εγγραφές συστάσεως Ο.Ε.....	12
3.1 Κατηγορίες λογιστικών βιβλίων.....	12
3.2 Είδη εισφορών.....	13
3.3 Αποτίμηση εισφορών σε είδος.....	13
3.4 Παραδείγματα λογιστικών εγγραφών.....	14
4. Αυξήσεις μετοχικού κεφαλαίου.....	17
4.1 Γενικές Παρατηρήσεις.....	17
4.2 Δάνεια ή καταθέσεις των εταίρων.....	17
4.3 Διαδικασία τροποποίησης.....	18
4.4 Λογιστικές εγγραφές σε αύξηση κεφαλαίου.....	18
4.5 Αύξηση κεφαλαίου με εισφορές σε είδος.....	19
5. Περιεχόμενα καταστατικού.....	20
5.1 Γενικά.....	20
5.2 Προοίμιο.....	20
5.3 Καταστατικό.....	21
6. Υποδείγματα καταστατικών.....	23
6.Α Τροποποίηση καταστατικού.....	30
7. Ανώμαλες ή αντικανονικές προσωπικές εταιρίες.....	30
7.1 Γενικά.....	30
7.2 Έλλειψη συστατικού εγγράφου.....	31
7.3 Έλλειψη δημοσιότητας συστατικού εγγράφου.....	31

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ ΠΕΡΙ ΤΩΝ ΕΤΑΙΡΙΩΝ

8. Ιδιότητες ομόρρυθμου εταίρου. Απεριόριστη ευθύνη.....	32
8.1 Εταιρική ιδιότητα του ομόρρυθμου εταίρου.....	32
8.2 Αλληλέγγυα και απεριόριστη ευθύνη του ομόρρυθμου εταίρου.....	32
9. Δικαιώματα και υποχρεώσεις των εταίρων.....	33

9.1 Γενικά.....	33
9.2 Δικαιώματα των εταίρων	33
9.3 Υποχρεώσεις των εταίρων.....	35
10 Είσοδος και έξοδος εταίρου. Μεταβίβαση εταιρικής μερίδας.....	36
10.1 Προσωπική σχέση εταιρείας- εταίρου.....	36
10.2 Εταιρική ιδιότητα και εταιρική μερίδα.....	36
10.3 Διαδικασία μεταβίβασης εταιρικής μερίδας.....	37
10.α Φορολογία μεταβίβασης εταιρικής μερίδας	38
11. Θάνατος εταίρου.....	40
12. Υπόδειγμα μεταβίβασης εγγραφών επι μεταβίβασης εταιρικής μερίδας.....	41
12.1 Υπόδειγμα επι μεταβίβασης της εταιρικής μερίδας.....	41
12.2 Υπόδειγμα επι συνέχισης της εταιρείας μετά το θάνατο ενός εταίρου.....	42

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ Ο.Ε.

13. Εκπροσώπηση προσωπικής εταιρείας. Λήψη αποφάσεων.....	44.
13.1 Εκπροσώπηση εταιρείας και διαχείριση εταιρικών υποθέσεων.....	44
13.2 Συλλογική και ατομική διαχείριση εταιρικών υποθέσεων.....	45
13.3 Λήψη αποφάσεων στη διοίκηση της εταιρείας.....	45
14. Διορισμός, ανάκληση και παραίτηση διαχειριστών	46
14.1 Διορισμός διαχειριστών.....	46
14.2 Αμοιβή διαχειριστών.....	46
14.3 Ανάκληση διαχειριστών.....	46
14.4 Παραίτηση διαχειριστών	46
14.5 Έλλειψη διαχειριστών.....	47
14.6 Θάνατος διαχειριστή.....	48
15. Δικαιώματα και υποχρεώσεις διαχειριστών	48
15.1 Γενικές αρχές.....	48
15.2 Τρόπος ενέργειας των διαχειριστών	48
15.3 Υποκατάσταση διαχειριστή.....	49
15.4 Ευθύνη διαχειριστών.....	50

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ ΛΥΣΗ ΚΑΙ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ Ο.Ε.

16. Λόγοι επιφέροντας τη λύση.....	51
16.1 Γενικά.....	51
16.2 Λόγοι λύσεως που αφορούν την εταιρεία. Λύση λόγω παρόδου του χρόνου διαρκείας. Λύση με καταγγελία.....	51
16.3 Έγγραφο καταγγελίας της εταιρικής σύμβασης.....	52
16.4 Λύση με απόφαση των εταίρων.....	53
16.5 Λόγοι λύσεως που αφορούν τους εταίρους.....	54
16.6 Υπόδειγμα διαλυτικού της εταιρείας εγγράφου.....	55
16.7 Φόρος μεταβίβασης ακινήτων στη διάλυση προσωπικής εταιρείας	56
17. Εκκαθάριση λυθείσας εταιρείας.....	57
17.1 Το στάδιο της εκκαθάρισης	57
17.2 Διαδικασία εκκαθάρισης.....	58
17.3 Εκκαθαριστές.....	59

18. Λογιστικές εγγραφές εκκαθάρισεως Ο.Ε.....	60
18.1 Εισαγωγικές σημειώσεις.....	60
18.2 Διαδικασίες εκκαθάρισεως. Ενέργειες εκκαθαριστών.....	61
18.3 Αρχικός ισολογισμός εκκαθάρισεως.....	62
18.4 Πράξεις διενεργηθείσας στο στάδιο εκκαθάρισεως.....	63
18.5 Τελικός ισολογισμός εκκαθάρισεως.....	76
18.6 Υποβαλλόμενες στη Δ.Ο.Υ.....	79
19. Αναβίωση προσωπικής εταιρείας.....	80
19.1 Νομοθετικό κενό στην αναβίωση της προσωπικής εταιρείας.....	80
19.2 Φορολογικές συνέπειες αναβίωση προσωπικής εταιρείας.....	80

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ

ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΙ (ΜΕΤΑΤΡΟΠΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ).

20.1 Γενικά.....	81
20.2 Μετατροπή εταιρείας σε άλλο εταιρικό τύπο.....	81
21 Μετατροπή Ο.Ε. σε Ε.Ε και το αντίθετο.....	81
21.1 Διαδικασία μετατροπής.....	81
21.2 Μετατροπή Ο.Ε. σε Ε.Ε.....	81
21.3 Παράδειγμα μετατροπής Ο.Ε. σε Ε.Ε.....	82
22.1 Μετατροπή Ε.Ε. σε Ο.Ε.....	82
22.2 Φορολογικές υποχρεώσεις επι μετατροπής Ο.Ε. σε Ε.Ε. και αντίστροφα	82
23 Μετατροπή Ο.Ε. σε Ε.Ε. σε Ε.Π.Ε. ή Α.Ε.....	83
23.1 Γενικά.....	83
23.2 Μετατροπή Ο.Ε. ή Ε.Ε. σε Ε.Π.Ε.....	83
23.3 Διαδικασία μετατροπής Ο.Ε. σε Ε.Ε. σε Ε.Π.Ε.....	84
23.4 Έξοδα μετατροπής.....	86
23.5 Δημοσίευση καταστατικού.....	87
23.6 Καταβολή φόρου 1%. Ληψη Α.Φ.Μ. και θεώρηση βιβλίων.....	88
23.7 Απαλλαγές με το Ν.Δ.1297/72 και το Ν.2166/93.....	90
23.8 Ευθύνη των ομορρυθμων εταιρων. Συνεχιση δικών.....	92
23.9 Μετατροπή Ο.Ε. ή Ε.Ε. σε Α.Ε.	92

ΔΕΥΤΕΡΟ ΜΕΡΟΣ

ΑΣΚΗΣΗ Ο.Ε.

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ.....	
--------------------------	--

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ

ΟΜΟΡΡΥΘΜΕΣ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ

1. Έννοια, προσωπικότητα κ.λπ. χαρακτηριστικά Ο.Ε.

1.1 Έννοια

Την έννοια ελλιπή πάντως της ομόρρυθμής εταιρείας δίνει ο Εμπορικός Νόμος στα άρθρα 20,22 αυτού. Ειδικότερα το άρθρο 20 Ε.Ν.ορίζει <Ομόρρυθμος εταιρεία είναι η συσταινομένη μεταξύ δύο ή και πολλών, σκοπών εχόντων να συνεμπορευονται υπό επωνυμίαν εταιρικήν>. Η επιστήμη και η νομολογία, καθώς και διάφορες άλλες διατάξεις με επιστέγασμά, τελικά, το άρθρο 784 του Αστικού Κώδικα, συμπλήρωσαν τον παραπάνω ατελή ορισμό, προσθέτοντάς ότι η ομόρρυθμη εταιρεία έχει δική της νομική προσωπικότητα, διακεκριμένη από αυτήν των εταίρων της. Συνέπεια τούτου είναι ότι έχει δική της νομική ύπαρξη, επωνυμία, κατοικία, ιθαγένεια και δική της περιουσία. Το άρθρο 741 Α.Κ. προσδιορίζει ότι η επιδιώξή του κοινού σκοπού της εταιρείας που είναι ιδίως οικονομικός γίνεται με κοινές εισφορές των εταίρων. Εξάλλου οι διατάξεις του Αστικού Κώδικα περί εταιρειών άρθρα 741 784 αφορούν, βασικά, τις αστικές εταιρείες, επικουρικώς, όμως, εφαρμόζονται και στις εμπορικές προσωπικές εταιρείες.

1.2 Προσωπικότητά Ο.Ε.

Όπως σημειώθηκέ και παραπάνω, η ομόρρυθμη έχει δική της προσωπικότητα, δηλαδή αποτελεί νομικό πρόσωπο.

Η έναρξη της νομικής προσωπικότητας της προσωπικής εταιρείας επέρχεται με την κατά νόμον δημοσίευση του καταστατικού της στα ειδικά βιβλία του αρμόδιου πρωτοδικείου της έδρας της εταιρείας. Το πέρας δε αυτής επέρχεται από τη στιγμή που θα τελειώσει η εκκαθάριση της εταιρείας και η διανομή του καθαρού ενεργητικού στους πρώην εταίρους.

Η νομική προσωπικότητά της Ο.Ε. παραμένει αναλλοίωτη και όταν τροποποιηθεί το καταστατικό αυτής εξακολουθεί δε και μέχρι το πέρας της εκκαθαρίσεως για τις ανάγκες αυτής. Η ομόρρυθμη εταιρεία αποκτά νομική προσωπικότητα με την κατά νόμο δημοσίευση του καταστατικού της. Πριν αυτό συμβεί δεν μπορεί να συμβάλλεται ούτε να γίνεται υποκείμενο δικαιωμάτων και σε περίπτωση που οι εταίροι της υπό σύστασή Ο.Ε. συνάψουν δικαιοπραξίες με τρίτους, πριν τη δημοσίευσή του καταστατικού της εταιρείας γίνονται αυτοί φορείς των σχετικών δικαιωμάτων, έστω και αν οι συναλλαγές απέβλεπán στην εταιρεία.

Το γεγονός ότι η προσωπική εταιρεία αποτελεί νομικό πρόσωπο έχει ορισμένες νομικές συνέπειες όπως επωνυμία, κατοικία, ιθαγένεια και όργανα που διοικούν τις εταιρική περιούσια.

Έδρα της εταιρείας είναι ο τόπος όπου λειτουργεί η διοίκηση αυτής. Κατά των εκπροσώπων της προσωπικής εταιρείας μπορεί να διαταχθεί προσωπική κράτηση για

απαιτήσεις εμπορικές ή από αδικοπραξία σύμφωνα με το άρθρο 1047 του Κ. Μπολ. Δικονομίας. Ακόμα, η εταιρεία έχει την ικανότητα να αποκτά κυριότητα επί κινητών

και ακίνητων πραγμάτων, αλλά και άλλα δικαιώματα έτσι έχει δική της περιουσία, διακεκριμένη από εκείνη των εταίρων αυτής. Τα ακίνητα της προσωπικής εταιρείας καταχωρούνται σε ειδική μερίδα του οικείου υποθηκοφυλακείου. Επίσης, η εταιρεία έχει δικαίωμα να επιδιώξει ικανοποίηση για ηθική βλάβη που υπέστη η προσωπικότητα της. Τέλος η εταιρεία έχει το δικαίωμα να συμμετέχει ως μέλος άλλης εταιρείας, οποιουδήποτε τύπου και να παρίσταται στο δικαστήριο ως διάδικο μέρος εκπροσωπούμενη από τους νομικούς εκπροσώπους της.

1.3 Απεριόριστη ευθύνη εταίρων

Στο άρθρο 22 Ε.Ν ορίζεται <οι ομόρρυθμοι συνεταίροι, οι αναφερόμενοι εις το καταστατικόν της εταιρείας εγγράφον, υπόκεινται αλληλεγγύως εις άλας τας υποχρεώσεις της εταιρείας αν και υπογεγραμμένος παρά ενός μόνου των συνεταίρων υπό την εταιρικήν όμως επωνυμίαν >. Η έννοια της αλληλεγγύης είναι η της σε ολόκληρο ενοχής κατά των Αστικών Κώδικά. Την αλληλέγγυα ευθύνη φέρουν τόσο το νομικό πρόσωπο της εύθυνη Ο.Ε, όσο και όλα τα μέλη αυτής για την πληρωμή των υποχρεώσεων που έχει αναλάβει νομίμως η εταιρεία. Ο δανειστής επομένως δικαιούνται να απαιτήσει το χρέος της εταιρείας κατ'αρεσκείαν από οποιοδήποτε εταίρο είτε εν όλω είτε εν μέρει.

Να τονισθούν τα ιδιαίτερος τα χαρακτηριστικά σημεία της ευθύνης των ομόρρυθμων εταίρων

α. οι εταίροι της ομόρρυθμης εταιρείας ευθύνονται απεριόριστα και σε ολόκληρο. Το <απεριόριστα> σημαίνει ότι οι ομόρρυθμοι εταίροι ευθύνονται με ολόκληρη την περιουσία τους, ενώ <ολοκληρον> σημαίνει αλληλέγγυα ευθυνη μεταξύ των εταίρων.

β. την ίδια ευθύνη έχουν και οι ομόρρυθμοι εταίροι της ετερόρρυθμης εταιρείας.

γ. σε περίπτωση λύσεως της εταιρείας δεν λύονται και οι υφισταμένες συμβάσεις αυτής, έστω κι αν αναφέρονται σε χρόνο μεταγενέστερο της λύσεως. Οι ομόρρυθμοι εταίροι ευθύνονται μαζί με την εταιρεία για την εκπλήρωση των νόμιμων υποχρεώσεων <εις ολοκλήρον> έκαστον και ο δανειστής δικαιούται να απαιτήσει το χρέος από οποιοδήποτε συνοφειλέτη

δ. σε περίπτωση μετατροπής ομόρρυθμης ή ετερόρρυθμης εταιρείας σε ανώνυμη, οι τέως ομόρρυθμοι εταίροι εξακολουθούν να ευθύνονται απεριορίστως και εις ολοκληρον για τις μέχρι μετατροπής αναληφθείσες υποχρεώσεις της προσωπικής εταιρείας. Ανάλογη εφαρμογή της διατάξεως άρθρο 53 παράγραφος 4 του Ν.3190, που αποβλέπει την παραπάνω ευθύνη των ομορρύθμων εταίρων σε περίπτωση μετατροπής προσωπικής εταιρείας σε Ε.Π.Ε.

ε. κάθε νέος εταίρος που εισέρχεται σε προσωπική εταιρεία, ευθύνεται για όλα τα χρέη αυτής, ασχέτως αν αυτά δημιουργήθηκαν πριν ή μετά την είσοδο του στην εταιρεία, εκτός αν δημοσιεύθηκε αντίθετη μεταξύ των εταίρων συμφωνία για τα προγενέστερα <της εισόδου του> χρέη της εταιρείας.

1.4 Εμπορική ιδιότητα εταιρείας και εταίρων

Η ομόρρυθμη εταιρεία έχει την εμπορική ιδιότητα και το ουσιαστικό κριτήριο δηλαδή από την δραστηριότητα που αναπτύσσει < εμπορικές πράξεις >. Οι

ομόρρυθμοι εταίροι είναι έμποροι. Η ομόρρυθμη εταιρεία κρίνεται κατά το ουσιαστικό κριτήριο και συνεπώς αποκτά την εμπορική ιδιότητα οσάκις κατά τον

καταστατικό της σκοπό ενεργεί κυρίως και συνήθως εμπορικές πράξεις. Οι ομόρρυθμοι εταίροι αποκτούν την εμπορική ιδιότητα και επομένως υπόκεινται σε προσωπική κράτηση για τα χρέη της εταιρείας από μόνη τη συμμετοχή τους σ αυτήν.

2. Σύσταση ομόρρυθμης εταιρείας

2.1 Σύμβαση εταιρείας

Με τη σύμβαση εταιρείας δυο ή περισσότεροι υποχρεούνται αμοιβαίως στην επιδίωξη κοινού σκοπού < ιδίως οικονομικοί > με κοινές εισφορές. Τα συμβαλλόμενα πρόσωπα μπορεί να είναι φυσικά ή νομικά – οποιοδήποτε όμως πρέπει να έχουν την απαιτούμενη δικαιοπρακτική ικανότητα. Κατά το άρθρο 127 Α.Κ. ικανός για κάθε δικαιοπραξία είναι οποιός έχει συμπληρώσει το δέκατο όγδοο έτος της ηλικίας. Για τη συμμετοχή στην ίδρυση προσωπικής εταιρείας ανηλίκου απαιτείται προηγούμενη εμπορική άδεια. Εάν μεταξύ των ιδρυτών της Ο.Ε περιλαμβάνεται και νομικό πρόσωπο < άλλη εταιρεία > την συστατική πράξη < καταστατικό > της Ο.Ε. υπογράφει νόμιμος εκπρόσωπος αυτού.

Η σύμβαση της εταιρείας πρέπει να καταρτίζεται εγγράφως, αλλά το έγγραφο μπορεί να είναι ιδιωτικό < άρθρο 39^Α Ε.Ν. > και τα άρθρα 44 Ε.Ν, που μιλούν για την δημοσίευση του καταστατικού το οποίο δημοσιεύεται στο αρμόδιο δικαστήριο. Το έγγραφο, με το οποίο καταρτίζεται και αποδεικνύεται η εταιρική σύμβαση και το οποίο λέγεται καταστατικό, δεν απαιτητέ να είναι δημόσιο όπως στις ανώνυμες εταιρίες. Για την σύσταση της προσωπικής εταιρείας αρκεί το ιδιωτικό έγγραφο δεν αποκλείεται όμως και η περίπτωση συντάξεως του ενώπιον συμβολαιογράφου κατά επιθυμία των ιδρυτών. Συμβολαιογραφικό έγγραφο κατά τη σύσταση προσωπικής εταιρείας απαιτείται οπωσδήποτε, όταν η εισφορά εταίρου περιλαμβάνει και εμπράγματο δικαίωμα επί ακινήτου < άρθρο 369 Α.Κ. >.

Η σύμβαση της ομόρρυθμης διέπεται βασικά από τις συνδυασμένες διατάξεις των άρθρων 20-22 Ε.Ν. και 741-784 Α.Κ.

Το ελάχιστο περιοχόμενο της εταιρικής συμβασεις < καταστατικού > ορίζεται στο άρθρο 43 Ε.Ν., αλλά τα απαριθμούμενα στοιχεία πρέπει να θεωρούνται σήμερα ανεπαρκή για το καταστατικό μιας σύγχρονης εταιρείας.

Κτήση δικαιωμάτων στην περίοδο που η εταιρεία βρίσκεται υπό ίδρυση.

Πριν από τη δημοσίευση του καταστατικού της ομόρρυθμη εμπορικής εταιρείας δεν αποκτά νομική προσωπικότητα, δεν μπορεί να συμβάλλεται ούτε γίνεται υποκείμενο δικαιωμάτων. Σε περίπτωση συναλλαγών των μελών της υπό ίδρυση εταιρείας με τρίτους φορείς αυτών των δικαιωμάτων γίνονται οι εταίροι έστω και οι συμβαλλόμενοι ήθελαν επέρχονται τα αποτελέσματα των συναλλαγών στην εταιρεία.

Προσύμφωνο συστάσεως εταιρείας είναι δυνατόν να συνταχθεί μεταξύ των εταίρων. Το προσύμφωνο μπορεί να είναι όπως και η κύρια σύμβαση ιδιωτικό έγγραφο και πρέπει να έχει τα βασικά στοιχεία της εταιρικής συμβάσεως

2.2. Ικανότητα προσώπων για συμμετοχή σε Ο.Ε.

Μετά τον Ν.1329/83καθε άνδρας και κάθε γυναίκα που συμπλήρωσε το δέκατο όγδοο έτος της ηλικίας, δικαιούνται να μετέσχει σε προσωπική εταιρεία ως

ομόρρυθμος εταίρος. Ο κάτω των 18ετων ανήλικος και των δυο φύλων καθώς και ο τελών υπό νόμιμη ή δικαστική απαγόρευση ή αντίληψη δεν μπορεί να μετέχει ως ομόρρυθμο μέλος.

Η έγγαμη γυναίκα μετά το Σύνταγμα του 1975 που καθιέρωσε την ισότητα των δυο φύλων και το Ν.1329\83 μπορεί να μετέχει σε οποιοδήποτε τύπου εταιρεία και γενικότερα να εμπορεύονται, χωρίς να χρειάζεται τη συναίνεση του συζύγου.

Ο αλλοδαπός εξάλλου μπορεί να μετέχει σε προσωπική εταιρεία <αφού κατά το άρθρο 4 Α.Κ. εξομοιώνεται προς τον ημεδαπο όσον αφορά τα αστικά δικαιώματα> .

2.3 Σύνταξη καταστατικού Ο.Ε.

Το καταστατικό της ομόρρυθμης εταιρείας συντάσσεται, συνήθως, από δικηγόρο, λογιστή ή άλλο πρόσωπο με σχετικές γνώσεις. Η παρουσία συμβολαιογράφου δεν είναι απαραίτητη. Το καταστατικό είναι η πρακτική μορφή υπό την οποία εμφανίζεται εγγράφως η εταιρική σύμβαση αποτελεί δε και την απόδειξη συστάσεως της προσωπικής εταιρείας. Ακόμα χρησιμεύει και για τη δημοσιότητα αυτής. Το καταστατικό υπογράφεται από όλους τους εταίρους. Αντίγραφο του υποβάλλεται στη αρμοδία Δ.Ο.Υ. θεώρηση και πληρωμή του φόρου συγκεντρώσεως κεφαλαίου 1%[Ν. 1676\86, άρθρα 17-31].Στη συνέχεια, το θεωρημένο από τη Δ.Ο.Υ. αντίγραφο καταστατικού προσκομίζεται στο Ταμείο Πρόνοιας Δικηγορών, όπου καταβάλλεται εισφορά επί του ονομαστικού ποσού του εταιρικού κεφαλαίου 0,5% και 1% αντίστοιχα. Μετά το Ν. 2081\92 απαιτείται και θεώρηση από το οικείο επιμελητήριο για το δικαίωμα χρήσεως της επωνυμίας της εταιρείας. Το ίδιο αντίγραφο καταστατικού, με όλες τις επ'αυτου θεωρησεις, προσκομίζεται, τελικά, στο πρωτοδικείο της έδρας της εταιρείας, όπου καταχωρείται στα οικεία βιβλία εταιρειών. Με την τελευταία αυτή πράξη συντελείται η δημοσιότητα της εταιρείας.

2.4 Έξοδα συστάσεως Ο.Ε.

Τα έξοδα συστάσεως μιας προσωπικής εταιρείας [Ο.Ε ή Ε.Ε]-εκτός, βέβαια, από την αμοιβή του προσώπου που ετοίμασε το καταστατικό-ανέρχονται στα εξής ποσά

α . φόρος 1% στη συγκέντρωση κεφαλαίου, κατά την έκφραση του Ν.1676/86[αρθρα17-31]. Ο φόρος αυτός αντικατέστησε, από 1 Ιανουαρίου 1987, το χαρτόσημο 2,4% που επιβάλλονταν προηγουμένως στο πόσο του κεφαλαίου της εταιρείας. Κατά το Ν.1676\86, η καταβολή του φόρου 1% γίνεται εντός 15 ημερών από την σύσταση της εταιρείας, βάσει δηλώσεως σε ειδικό έντυπο της Δ.Ο.Υ., που υποβάλλεται σε τρία αντίγραφα. Τα δυο από τα αντίγραφα αυτά κρατά η Δ.Ο.Υ. για το αρχείο της και το τρίτο επιστρέφεται στην εταιρεία ως αποδεικτικό της πληρωμής. Στην αρμοδία Δ.Ο.Υ. της έδρας της εταιρείας υποβάλλονται δυο αντίγραφα του καταστατικού. Η Δ.Ο.Υ κρατά το ένα στο αρχείο της και επιστρέφει το άλλο θεωρημένο με την βεβαιωσή ότι καταβλήθηκε φορος 1%. Ο φορος 1% επιβάλλεται κατά την ίδρυσή των εταιριων και επι του αναγραφομενου στο καταστατικο κεφαλαιου. Είναι αδιάφορο αν η σύσταση γίνεται με εισφορές σε χρήμα είσαι είδος και ακόμα αν η ιδρυόμενη εταιρεία προέρχεται από μετατροπή ή συγχώνευση άλλων

εταιρειών. Στην τελευταία, όμως περίπτωση από το εταιρικό κεφαλαίο που αναγράφεται στο καταστατικό της παρελθούσας από μετατροπή ή συγχώνευση

εταιρείας, αφαιρείται το κεφαλαίο που αναγράφεται στα καταστατικά της μετατρεπόμενης ή των συγχωνευόμενων εταιρειών και καταβάλλεται φόρος 1% επί της διαφοράς. Στις περιπτώσεις συστάσεως εταιρείας, αυξήσεως εταιρικού κεφαλαίου, μετατροπής και συγχωνεύσεως εταιρειών, ο φόρος υπολογίζεται στην <πραγματική αξία> των κάθε είδους εισφερόμενων περιουσιακών στοιχείων. Ως <πραγματική δε αξία> νοείται αγοραία αξία, δηλαδή εκείνη στην οποία θα μπορούσε κάποιος να μεταβιβάσει ευχερώς τα δικαιώματά του.

Η <πραγματική αξία> των εισφερόμενων κάθε είδους περιουσιακών στοιχείων εξακριβώνεται από τη φορολογική αρχή, η οποία δεν δεσμεύεται από την αποτίμηση των περιουσιακών στοιχείων, που έγινε από τους εταίρους κ.λπ. Εάν η αποτίμηση της χρηματικής αξίας των περιουσιακών στοιχείων, που έγινε στο καταστατικό ή τη συστατική πράξη αποδεικνύεται ανακριβής, η φορολογούσα αρχή προσδιορίζει, κατόπιν ελέγχου, την πραγματική αξία επί της οποίας θα επιβάλλει το φόρο.

Είδη εισφορών. Οι εισφορές των εταίρων δυνατόν να συνίστανται σε χρήματα, κινητά πράγματα, εμπορεύματα, ακίνητα, προσωπική εργασία, και γενικά σε κάθε πράγμα που μπορεί να αποτελέσει αντικείμενο εισφοράς των εταίρων, καθώς και σε ασώματα περιουσιακά στοιχεία, όπως φήμη, πελατεία, πίστη κ.λπ. Για τον υπολογισμό του φόρου στις κατά τ' ανωτέρω εισφορές των εταίρων λαμβάνεται υπόψη η <πραγματική αξία> αυτών, η οποία προσδιορίζεται κατόπιν εκτιμήσεως των αρμοδίων οργάνων της Δ.Ο.Υ.

Εάν η αρμόδια υπηρεσία της Δ.Ο.Υ. εκτιμήσει τις εισφορές σε είδος σε μεγαλύτερη αξία από εκείνη που συμφωνήθηκε μεταξύ των εταίρων και αναφέρεται στο καταστατικό, τότε τόσο ο φόρος συγκεντρώσεως κεφαλαίου 1%, όσο και οι εισφορές υπέρ Ταμείου Συντάξεως Νομικών και ταμείου πρόνοιας Δικηγόρων υπολογίζονται επί της αναγραφόμενης στο καταστατικό. Τούτο προβλέπει η διάταξη της 1 του άρθρου 10 του Ν. Δ. 4114/60.

Αναβίωση εταιρείας. Σε περίπτωση αναβιώσεως της εταιρείας δεν οφείλεται φόρος συγκεντρώσεως κεφαλαίου 1%, επειδή στην αναβίωση δεν έχουμε ίδρυση νέας εταιρείας (δεν έχουμε, δηλαδή, πράξη υποκείμενη στο φόρο), αλλά συνέχιση του ίδιου νομικού προσώπου με την αρχική του νομική μορφή.

β) Εισφορά Ταμείου Συντάξεως Νομικών. Με το θεωρημένο από την Δ.Ο.Υ. αντίγραφο καταστατικού, ο ενδιαφερόμενος απευθύνεται στο Ταμείο Συντάξεως Νομικών, όπου καταβάλλει την εισφορά 0,50% υπέρ αυτού. Το θεωρημένο από την Δ.Ο.Υ. αντίγραφο καταστατικού, θεωρείται και στο Ταμείο Συντάξεως Νομικών.

γ) Εισφορά υπέρ Ταμείου Πρόνοιας Δικηγόρων. Με την ίδια διαδικασία, το θεωρημένο κατά τα άνω αντίγραφα καταστατικού υποβάλλεται και στο Ταμείο Πρόνοιας Δικηγόρων όπου καταβάλλεται εισφορά 1% επί του ποσού του αναγραφόμενου στο καταστατικό εταιρικού κεφαλαίου. Η αρμόδια υπηρεσία του Ταμείου Πρόνοιας Δικηγόρων θεωρεί, επίσης το αντίγραφο του καταστατικού, βεβαιούσα την είσπραξη της υπέρ αυτής εισφοράς.

2.5 Δημοσίευση καταστατικού

Το θεωρημένο από την αρμόδια Δ.Ο.Υ., το οικεία επιμελητήριο και τα Ταμεία Συντάξεως Νομικών και Πρόνοιας Δικηγόρων καταστατικό και ένα ακόμα αντίγραφο

αυτού υποβάλλονται στο Πρωτοδικείο για να γίνει η καταχώρηση στα τηρούμενα βιβλία εταιριών. Αρμόδιο Πρωτοδικείο για την καταχώρηση του καταστατικού είναι

αυτό της έδρας της εταιρείας. Κατά το άρθρο 42 Ε.Ν. η καταχώρηση πρέπει να γίνεται εντός 15 ημερών από τη χρονολογία του καταστατικού και αυτό αποτελεί δημοσιεύσει (δημοσιότητα). Στο ίδιο άρθρο αναφέρεται στο Πρωτοδικείο υποβάλλεται περίληψη του καταστατικού, που μάλιστα πρέπει και να αναρτηθεί σε κατάλληλο χώρο του καταστήματος του Πρωτοδικείου για τρεις ολόκληρους μήνες. Στην πράξη έχει επικρατήσει από μακρού να υποβάλλεται για καταχώρηση πλήρες αντίγραφο καταστατικού, θεωρημένο κατά τα άνω, το οποίο στη συνέχεια θεωρείται και από το Πρωτοδικείο και παίρνει δυο αριθμούς καταχώρησης (στο γενικό και στο ειδικό μητρώο). Η Περίληψη έχει καταργηθεί. Το αντίγραφο του καταστατικού με τις διάφορες θεωρήσεις παραμένει στο αρχείο του πρωτοδικείου, ενώ στην εταιρεία χορηγείται αντίγραφο θεωρημένο απ' αυτό. Συνεπώς, στο Πρωτοδικείο θα υποβληθούν τόσα αντίγραφα καταστατικού, όσα επιθυμεί να λάβει η εταιρεία με τη θεώρηση αυτού και ένα ακόμα για το αρχείο του Πρωτοδικείου.

Το άρθρο 42 Ε.Ν. ορίζει ότι αν η εταιρεία έχει **υποκαταστήματα** σε άλλους νόμους, υποχρεώνεται να επαναλάβει τη διαδικασία δημοσίευσης και στα Πρωτοδικεία των νομών που ευρίσκονται τα υποκαταστήματα.

Έλλειψη δημοσίευσης του καταστατικού. Δεν επιφέρει την αυτόματη λύση της εταιρείας. Κατά την επικρατήσα άποψη <<της υπάρξεως της εταιρείας εν τοις πράγματι>>, η εταιρεία λειτουργεί όπως και η δημοσιευθείσα. Μεταγενέστερη πραγματοποίηση της δημοσίευσης καλύπτει το κενό που δημιουργήθηκε και έτσι αίρεται η ανωμαλία. Αυτά ως προς τις μεταξύ των εταιρών σχέσεις. Αλλά ούτε και κατά τρίτων μπορεί να επικαλεσθεί η εταιρεία ή οι εταίροι αυτής την έλλειψη δημοσίευσης του καταστατικού. Αντίθετα οι τρίτοι έχουν την ευχέρεια να προκαλέσουν την ακυρότητα της εταιρείας από το γεγονός της μη δημοσίευσης του καταστατικού της ή να θεωρήσουν την εταιρεία ισχυρή. Συνέπεια της ανώτερου αντιλήψεως είναι ότι το καταστατικό της εταιρείας είναι έγγραφο συστατικό και όχι αποδεικτικό στοιχείο- άρα οι εταιρεία αποδεικνύεται και με μάρτυρες, ως <<εν τοις πράγμασιν υπάρχουσα>>.

3. Λογιστικές έγγραφες συστάσεως Ο.Ε

3.1 Κατηγορία λογιστικών βιβλίων

Οι προσωπικές εταιρείες δεν έχουν υποχρέωση από τον νόμο να τηρήσουν λογιστική κατά τη διπλογραφική μέθοδο, εκτός αν ξεπεράσουν κάποιο όριο ετήσιων ακαθάριστων εσόδων. Έτσι οι περισσότερες από τις προσωπικές εταιρείες μετά σύστασή τους, τηρούν βιβλία πρώτης ή δεύτερης κατηγορίας του Κ.Β.Σ., που δεν απαιτούν διπλογραφία. Άρα γι' αυτές τις περιπτώσεις δεν ισχύουν όσα αναπτύσσονται εδώ. Στην παρούσα παράγραφο λοιπόν εξετάζονται οι λογιστικές έγγραφες συστάσεως της ομόρρυθμης εταιρείας, που από την αρχή τηρεί προαιρετικά βιβλία τρίτης κατηγορίας (δηλαδή, κατά την διπλογραφική μέθοδο) ή που θα αναγκασθεί, λόγω ύψους ακαθάριστων εσόδων, να τηρήσει στο μέλλον.

3.2 Είδη εισφορών

Οι εισφορές των εταίρων προς σύσταση ομόρρυθμης ή ετερόρρυθμης εταιρείας δυνατόν να περιλαμβάνουν χρήμα (μετρητά ή επιταγές) ή και κάθε άλλο αντικείμενο που μπορεί να αποτιμηθεί σε χρήμα. Οι εισφορές σε είδος μπορεί να περιλαμβάνουν α) Ακίνητα κατά κυριότητα β) κινητά πράγματα (εμπορεύματα, χρεόγραφα, γραμματεία εισπρακτέα, απαιτήσεις κατά τρίτων κ.λπ.) επίσης κατά κυριότητα γ) τη χρήση ή την επικαρπία πράγματος, δ) Την προσωπική εργασία εταίρου ε) την εμπορική πίστη και φήμη αυτού.

Εισφορά χρήσεως ακίνητου.

Όταν εισφέρεται η χρήση ακίνητου από τον εταίρο στον οποίο ανήκει, ως συμμετοχή του στο κεφαλαίο της εταιρείας, η εισφορά αυτή αποτιμάται κατά τα αναπτυσσόμενα στην επόμενη υποπαράγραφο και υποβάλλεται σε πληρωμή φόρου συγκεντρώσεως κεφαλαίου 1%.

Είναι διαφορετική η περίπτωση εισφοράς χρήσεως ακίνητου σε προσωπική εταιρεία, για ορισμένο χρονικό διάστημα, όχι για την απόκτηση ποσοστών συμμετοχής του εισφέροντας στο κεφαλαίο αυτής. Στην περίπτωση αυτή το Υπουργείο Οικονομικών θεωρεί τη μισθωτική αξία της χρήσεως του ακίνητου ως εισόδημα από οικοδομές, το οποίο αποκτά ο εισφέρων τη χρήση του ακίνητου.

3.3 Αποτίμηση εισφοράς σε είδος

Κατ' αρχήν, όλες οι εισφορές σε είδος αποτιμούνται κατόπιν συμφωνίας μεταξύ των εταίρων και όχι από κάποια επιτροπή, όπως γίνεται με τις εισφορές σε είδος των ιδρυτών ανώνυμων εταιρειών και εταιριών περιορισμένων ευθύνης. Τα γραμμάτια εισπρακτέα και τα χρεόγραφα γενικώς, καθώς και οι απαιτήσεις κατά τρίτων και αλλά συναφή στοιχεία αποτιμούνται με την αξία τους κατά την ημέρα της εισφοράς. Σε κάθε περίπτωση, πρέπει να ληφθεί υπόψη αρμοδία Δ.Ο.Υ., στην οποία θα προσκομισθεί το καταστατικό για θεώρηση και καταβολή του φόρου συγκεντρώσεως κεφαλαίου 1% θα προβεί σε αποτίμηση των εισφορών σε είδος. Η εκτίμηση των σε είδος εισφορών που θα κάμει η Δ.Ο.Υ., πιθανότητα θα είναι μεγαλύτερης αξίας από εκείνη της αποτιμήσεως, που έκαναν οι εταίροι κατόπιν ελεύθερης μεταξύ τους συμφωνίας.

Αυτό σημαίνει ότι θα πληρωθεί στη Δ.Ο.Υ. μεγαλύτερο πόσο φόρου συγκεντρώσεως κεφαλαίου 1% αλλά δεν θα επέλθει τροποποίηση του καταστατικού ως προς το εταιρικό κεφαλαίο. Το κεφαλαίο της εταιρείας θα παραμένει στο ύψος που προσδιορίστηκε από την αρχή με την ελεύθερη συμφωνία των ιδρυτών της εταιρείας. Όμως τα δικαιώματα υπέρ Ταμείου Συντάξεως Νομικών και Ταμείου Πρόνοιας Δικηγορών θα υπολογισθούν με βάση την εκτίμηση που έκανε η αρμοδία Δ.Ο.Υ. στην αξία των εισφορών σε είδος.

3.4 Παράδειγμα λογιστικών εγγραφών συστάσεως Ο.Ε

Οι Α και Β συστήνουν ομόρρυθμη εταιρεία εισφέροντας ο καθένας τους τα ακόλουθα.

Εισφορές εταίρου Α	100,00 ευρώ
Μετρητά	
Γραμμάτια πελατών της ονομαστικής αξίας 105,00	
Και σημερινής	100,00 »
Εμπορεύματα αξίας	200,00 »
Απαιτήσεις κατά πελατών απόλυτα φερέγγυες	100,00 »
Σύνολο	<u>500,00 »</u>
Εισφορά εταίρου	_____
μηχάνημα αξίας(που συμφωνήθηκε ελευθέρα μεταξύ των ιδρυτών)	<u>500,00»</u>

Το καταστατικό της εταιρείας θα αναγράφει ύψος κεφαλαίου 1000,00 ευρώ (δηλαδή από 500,00 ευρώ ο κάθε εταίρος). Ας υποθέσουμε ότι η Δ.Ο.Υ., στην οποία προσκομίστηκε το καταστατικό για θεώρηση εκτίμησε την αξία του μηχανήματος σε 2000,00 ευρώ. Θα καταβληθεί σ' αυτήν φόρος συγκεντρώσεως κεφαλαίου ανερχόμενος στο ποσό (2500,00 - 1)25,00 ευρώ. Στην ίδια αξία των 2500,00 ευρώ θα υπολογισθούν και οι εισφορές υπέρ του Ταμείου Συντάξεων Νομικών και του Ταμείου Πρόνοιας Δικηγόρων.

Αυτό όμως δεν θα επιφέρει τροποποίηση του ύψους του κεφαλαίου που αναγράφεται στο καταστατικό, ούτε μεταβάλλει τη σχέση συμμετοχής των εταίρων στην εταιρεία. Συνεπώς και οι λογιστικές έγγραφες συστάσεως της ομόρρυθμης εταιρείας θα ακολουθήσουν τα στοιχεία του καταστατικού και δεν θα επηρεαστούν από την διαφορετική εκτίμηση που έκανε η Δ.Ο.Υ. στην αξία του μηχανήματος.

Η πρώτη έγγραφη είναι αυτή που θα εμφανίσει τους λογαριασμούς των εισροών. Θα χρεωθούν οι προσωπικοί των εταίρων για να εμφανιστούν οι υποχρεώσεις που ανέλαβαν έναντι της εταιρείας και θα πιστωθεί ο λογαριασμός του εταιρικού κεφαλαίου.

33 ΧΡΕΩΣΤΕΣ ΔΙΑΦΟΡΟΙ		
33.03 Εταίροι λογαριασμοί κάλυψης κεφαλαίου	1000,00	
33.03.00 Λογαριασμός Εταίρου Α	500,00	
33.03.01 « « Β	500,00	
40 ΚΕΦΑΛΑΙΟ		1000,00
40.06 εταιρικό κεφαλαίο		
Κάλυψη του εταιρικού κεφαλαίου από τους εταίρους σύμφωνα με το άρθρο του καταστατικού		

Θα ακολουθήσει η εγγραφή καταβολής των εισφορών, που θα έχει την ακόλουθη μορφή.

38 ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ		
38.00 Ταμείο	100,00	
31 ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ		
31.00 Γραμμάτια στο χαρτοφυλάκιο	105,00	
20 ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΑ	200,00	
30 ΠΕΛΑΤΕΣ	100,00	
12 ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ	500,00	
33 ΧΡΕΩΣΤΕΣ ΔΙΑΦΟΡΟΙ		1000,00
33.03 εταίροι. Λογ. κάλυψης κεφαλαίου		
33.03.00 λογ. εταίρου Α	500,00	
33.03.01 « « Β	500,00	
31 ΓΡΑΜΜΑΤΙΑ ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ		5,00
31.06 Μη δεδουλευμένοι τόκοι γραμματίων εισπρακτέων.		
Καταβολή εισφορών των εταίρων ιδρυτών σύμφωνα με το καταστατικό		
	1005,00	1005,00

Οι παραπάνω εγγραφές πρέπει να γίνουν αμέσως με την δημοσίευση του καταστατικού και την θεώρηση των βιβλίων της αρμοδίας Δ.Ο.Υ. Αν καθυστερήσει λίγες μέρες η καταβολή των εισφορών μπορεί να υπάρξει ετεροχρονισμός των δυο εγγράφων. Στην δεύτερη εγγραφή της καταβολής των εισφορών και στο σκέλος της χρεώσεως ο λογαριασμός 31.00 Γραμμάτια στο χαρτοφυλάκιο χρεώνεται με την ονομαστική αξία των γραμματίων ενώ ταυτόχρονα πιστώνεται ο λογαριασμός 31.06 Μη δεδουλευμένοι τόκοι γραμματίων εισπρακτέων με τον πόσο των 5 ευρώ. Έτσι εμφανίζεται η καταβολή πραγματικής εισφοράς του Α που όσον αφορά τα γραμμάτια εισπρακτέα.

Επίσης θα συνταχθεί ο ισολογισμός έναρξης της εταιρείας και θα καταχωρηθεί στο βιβλίο απογραφών και ισολογισμών και θα έχει την εξής μορφή.

ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΝΑΡΞΕΩΣ

12 ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ	500,00	40 ΚΕΦΑΛΑΙΟ	
20 ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΑ	200,00	40.06 Εταιρικό κεφαλαίο	1000,00
30 ΠΕΛΑΤΕΣ	100,00	31 ΓΡΑΜΜΑΤΙΑ ΕΙΣΠΡ	
31 ΓΡΑΜ. ΕΙΣΠΡ		31.06 Μη δεδουλευμ τοκοι	5,00
31.00 γραμ. στο χαρτοφ	105,00		
38 ΧΡΗΜ/ΚΑ ΔΙΑΘΕΣ			
38.00 Ταμείο	100,00		
	1005,00		1005,00

Οι λογιστικές εγγραφές αφορούν εταιρείες που τηρούν βιβλία Γ' κατηγορίας του Κ.Β.Σ. και πλήρη λογιστική κατά τη διπλογραφική μέθοδο.

Όταν εισπραχθούν τα γραμμάτια η διάφορα των 5 ευρώ πρέπει να άχθη στην πίστωση κατάλληλου λογαριασμού εσόδου. Θα γίνουν οι εξής εγγραφες στα βιβλία

38 ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ		
38.00 Ταμείο	105,00	
31 ΓΡΑΜΜΑΤΙΑ ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ		
31.00 Γραμ. Εισπρ. Στο χαρτοφυλάκιο		105,00
Είσπραξη των γραμματίων εισπρακτέων		
31 ΓΡΑΜΜΑΤΙΑ ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ		
31.06 Μη δεδουλευμένοι τοκοι γραμμ. Εισπρακτ.	5,00	
76 ΕΣΟΔΑ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ		
76.02 Δουλεμένοι τοκοι γραμμ. Εισπρακτ.		5,00
Μεταφορά του πιστωτικού υπόλοιπου του 31.06 στο λογαρ εσοδων.		

Λογιστικές εγγραφές εξόδων ιδρύσεως

Τα διάφορα έξοδα συστάσεως της εταιρείας θα καταχωρηθούν στα βιβλία της εταιρείας. Θα χρεωθεί ένας υπολογαριασμός 64.90 έξοδα συστάσεως εταιρείας. Εάν υπάρχει αμοιβή προς δικηγόρο ή ελευθέρου επαγγελματία θα καταχωρηθεί στο λογαριασμό 61.00 Αμοιβές και έξοδα Ελευθερών επαγγελματιών. Ο φορος συγκεντρώσεις κεφαλαίου 1% θα καταχωρηθεί στη χρέωση του λογαριασμού 63 ΦΟΡΟΙ ΤΕΛΗ. Αυτά πρόκειται για τα συνήθη έξοδα συστάσεως της εταιρείας. Εάν έχουν δημιουργηθεί μεγάλα έξοδα για την ίδρυσή κατά την οργάνωση της εταιρείας τότε θα καταχωρηθούν στον λογαριασμό 16.10 έξοδα ίδρυσης και πρώτης εγκαταστάσεις.

4. Αύξηση εταιρικού κεφαλαίου

4.1 Γενικές παρατηρήσεις

Οι λειτουργικές ανάγκες μιας ομόρρυθμης εταιρείας συχνά επιβάλλουν την αύξηση του εταιρικού κεφαλαίου. Η αύξηση του εταιρικού κεφαλαίου γίνεται συνήθως με την καταβολή συμπληρωματικών εισφορών εκ μέρους των εταίρων. Για να μη μεταβληθεί η σχέση συμμετοχής στην εταιρεία μεταξύ των εταίρων, πρέπει οι συμπληρωματικές εισφορές αυτών να είναι ανάλογες προς τις αρχικές. Δηλαδή αν μια εταιρεία με κεφαλαίο 1000,00 ευρώ μετέχουν δυο εταίροι ο Α και ο Β με ποσοστό 40% και 60% αντίστοιχα και αποφασίστηκε ο διπλασιασμός του εταιρικού κεφαλαίου, θα πρέπει να καταβάλει ο Α 400,00 και ο Β 600,00 ευρώ, εφόσον ο εταίρος αποφασίσει τη διατήρηση της αρχικής σχέσεως τους στη συμμετοχή τους στο

κεφάλαιο. Η αύξηση του εταιρικού κεφαλαίου μπορεί να προέλθει από τις νέες εισφορές σε είδος που η αξία τους θα συμφωνηθεί και να γίνει δεκτή από όλους τους υπάρχοντες εταίρους.

Επίσης η αύξηση του εταιρικού κεφαλαίου μπορεί να επιτευχθεί και με την είσοδο νέων εταίρων στην εταιρεία έτσι θα έχουμε μεταβολή στα ποσοστά συμμετοχής των αρχικών εταίρων.

4.2 Δάνεια ή καταθέσεις των εταίρων προς την εταιρεία

Δάνεια των εταίρων προς στους εταίρους, έντοκα ή άτοκα χαρτοσημαίνονται προς 2,4% και η σχετική δήλωση και απόδοση του χαρτοσήμου γίνεται προς 15 ημερών του επόμενου μήνα από εκείνον που χορηγήθηκε το δάνειο. Εάν το δάνειο χορηγήθηκε με έγγραφο συμφωνητικό η δήλωση και η απόδοση του χαρτοσήμου γίνεται εντός των 5 ημερών από την ημερομηνία του δανείου. Τα ίδια ισχύουν και στη περίπτωση δανείου της εταιρείας προς τους εταίρους. Εάν η κατάθεση μετρητών από τους εταίρους προς την εταιρεία δεν χαρακτηρίζεται ως δάνειο αλλά αποτελεί απλή ταμειακή διευκόλυνση τότε το χαρτόσημο ανέρχεται σε 1,2% και η δήλωση και απόδοση του γίνεται εντός 15 ημερών κατά το άρθρο 15.

Αντίθετα οι καταθέσεις μετρητών εκ μέρους των εταίρων στο ταμείο της εταιρείας που προσδοσιάζονται για αύξηση του εταιρικού κεφαλαίου, δεν χαρτοσημαίνονται, πρέπει στην περίπτωση αυτή να πιστώνεται ο λογαριασμός <43 ΠΟΣΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΑ ΓΙΑ ΑΥΞΗΣΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ>

Σε κάθε περίπτωση αύξησης εταιρικού κεφαλαίου επέρχεται τροποποίηση του καταστατικού γιατί μεταβάλλεται το άρθρο που αναγράφει το ύψους του εταιρικού κεφαλαίου και ενδεχομένως το άρθρο που εκφράζει τη σχέση συμμετοχής των εταίρων. Όταν συνταχθεί και υπογράψει το τροποποιητικό έγγραφο του καταστατικού πρέπει να πληρωθεί ο φόρος συγκεντρώσεως κεφαλαίου 1% με την υποβολή δηλώσεως στην αρμόδια Δ.Ο.Υ.

4.3 Διαδικασία τροποποιήσεως

Η διαδικασία τροποποιήσεως του καταστατικού είναι η ίδια με εκείνη της δημοσιεύσεως του αρχικού καταστατικού. Το τροποποιημένο καταστατικό

υποβάλλεται στην αρμοδία Δ.Ο.Υ για θεώρηση και πληρωμή του φόρου συγκεντρώσεως 1% επί του ποσού της αύξησεως. Η Δ.Ο.Υ έχει και στην περίπτωση αύξησεως του εταιρικού κεφαλαίου με εισφορές σε είδος το δικαίωμα να προβεί σε δικής της εκτίμηση της αξίας των εισφορομένων ειδών και να υπολογίσει το φόρο συγκεντρώσεως κεφαλαίου 1%. Με την θεώρηση του καταστατικού από την Δ.Ο.Υ, θεωρείται και στα Ταμεία Συντάξεως Νομικών και Πρόνοιας Δικηγόρων όπου πληρώνονται και τα ανάλογα τέλη και κατόπιν προσάγεται στο οικείο πρωτοδικείο για την διαδικασία δημοσιεύσεως. Η διαδικασία αυτή περιλαμβάνει ουσιαστικά την καταχώρηση του τροποποιημένου καταστατικού στα ειδικά βιβλία του περί εταίρων και τη θεώρηση του καταστατικού. Η υποχρέωση θεώρησης τροποίησης του καταστατικού από το οικείο επιμελητήριο που επιβλήθηκε με το άρθρο 7 του Ν.2081/92.

Συνήθως η τροποποίηση του καταστατικού γίνεται με ιδιωτικό συμφωνητικό έγγραφο ξεχωριστό τελείως από το αρχικό (συστατικό) έγγραφο ή μεταγενέστερα

τροποποιητικά συμφωνητικά στο οποίο φυσικά αναφέρονται όλα τα προηγούμενα. Έτσι κάθε νέο τροποποιητικό συμφωνητικό αναφέρεται στα προηγούμενα και τα συμπληρώνει. Προτιμότερο είναι το συμφωνητικό που τροποποιεί το καταστατικό να περιλαμβάνει και ολόκληρο το κείμενο του καταστατικού με όλες τις τροποποιήσεις σε κωδικοποιημένη μορφή.

4.4 Λογιστικές εγγραφές σε αύξηση κεφαλαίου

Έστω ότι η συγκεκριμένη ομόρρυθμη εταιρεία αύξησε το εταιρικό της κατά 1000,00 ευρώ με συμπληρωματικές εισφορές των δυο εταίρων σε μετρητά κατά την αναλογία της αρχικής συμμετοχής τους σ' αυτήν (Α με 40% και Β 60%). Οι λογιστικές εγγραφές με τις οποίες θα εμφανισθεί η αύξηση του μετοχικού κεφαλαίου και η καταβολή της αύξησεως είναι ακριβώς οι ίδιες όπως η σύσταση της εταιρείας.

33 ΧΡΕΩΣΤΕΣ ΔΙΑΦΟΡΟΙ		
33.03 Εταίροι. Λογ. Καλύψεως	1000,00	
33.03.00 Λογ. Εταίρου Α 400,00		
33.03.01 Λογ. Εταίρου Β 600,00		
40 ΚΕΦΑΛΑΙΟ		
40.06 Εταιρικό κεφάλαιο		1000,00
κάλυψη αυξήσεως εταιρικού κεφαλαίου ως το τροποποιητικό έγγραφο του καταστατικού		
38 ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ		
38.00 Ταμείο	1000,00	
33 ΧΡΕΩΣΤΕΣ ΔΙΑΦΟΡΟΙ		
33.03 Εταίροι. Λογ. Καλύψεως κεφαλαίου		1000,00
33.03.00 Λογ. εταίρου Α 400,00		
33.03.01 Λογ. εταίρου Β 600,00		
Καταβολή της άνω αυξήσεως του εταιρικού κεφαλαίου		

4.5 Αύξηση με εισφορές σε είδος

Η αύξηση του εταιρικού κεφαλαίου μπορεί να γίνει και με εισφορές σε έκδοση αξία των οποίων με συμφωνία των εταιριών και παράλληλα εκτιμάται και από την αρμόδια Δ.Ο.Υ για των υπολογισμό και την καταβολή του φόρου των συγκεντρώσεως κεφαλαίου 1%.

Παράδειγμα Έστω μια ομόρρυθμη εταιρεία με κεφαλαίο 1000,00 (Α με 40% και ο Β με 60%) οι μέτοχοι της αποφασίζουν να εισφέρει ο Β ένα μηχάνημα του κατά κυριότητα στην εταιρεία και στην τιμή των 600,00 ευρώ. Εφόσον επιθυμούν να διατηρηθεί η μεταξύ τους αναλογία συμμετοχής στο εταιρικό κεφαλαίο θα πρέπει να εισφέρει ο Α μετρητά 400,00 ευρώ (ή κάποιο μηχάνημα ή άλλο είδος ίσης αξίας). Αν δεν γίνει αυτό, δηλαδή, αν ο Α δεν εισφέρει τίποτα, η σχέση τους θα μεταβληθεί και από 40% -60% θα μεταβληθεί σε 25%-75%.

Υποθέτουμε ακόμα ότι η αρμόδια Δ.Ο.Υ. εκτίμησε την αξία του μηχανήματος σε διπλάσια αξία δηλαδή σε 1200,00 ευρώ. Θα καταβληθεί φόρος συγκέντρωσης κεφαλαίου $1200,00 \cdot 1\% = 12,00$ ευρώ, αλλά κατά την λογιστική εμφάνιση της αυξήσεως του κεφαλαίου στα βιβλία της εταιρείας θα ληφθεί υπόψη η συμφωνημένη μεταξύ των εταίρων αξία του εισφερθέντος μηχανήματος.

Ακολουθούν οι σχετικές Λογιστικές εγγραφές:

33 ΧΡΕΩΣΤΕΣ ΔΙΑΦΟΡΟΙ		
33.03 Εταίροι. Λογ. Κάλυψης κεφαλαίου		
33.03.01 Λογαριασμός εταίρου Β	600,00	
40 ΚΕΦΑΛΑΙΟ		
40.06 Εταιρικό κεφάλαιο		600,00
Κάλυψη αυξήσεως εταιρικού κεφαλαίου με αξία εισφερθέντος μηχανήματος εταίρου Β ως το τροποποιητικό του καταστατικού		
12 ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ	600,00	
33 ΧΡΕΩΣΤΕΣ ΔΙΑΦΟΡΟΙ		
33.03 Εταίροι. Λογ. Κάλυψης κεφαλαίου		
33.03.01 Λογ. Εταίρου Β		600,00
Καταβολή ανωτέρω εισφοράς σε είδος		

Εάν εισφέρει ο Α ποσό 400,00 ευρώ, δεν θα καταβληθεί η μεταξύ των εταίρων συμμετοχική σχέση και θα επαναληφθούν οι ίδιες ως άνω εγγραφές, ενώ θα καταβληθεί και το ανάλογο ποσό για φόρο συγκέντρωσης κεφαλαίου ($400,00 \cdot 1\% = 4,00$ ευρώ).

5. Περιοχόμενο Καταστατικό

5.1 Γενικά

Η σύμβαση εταιρείας, που συνάπτεται μεταξύ των ιδρυτών αυτής αποτυπώνεται σε ένα ιδιωτικό έγγραφο. Το έγγραφο αυτό είναι τυπικό και επικράτησε να ονομάζεται καταστατικό, πρέπει δε να έχει ένα ελάχιστο περιεχόμενο, το οποίο προκύπτει από τις διατάξεις του Εμπορικού Νόμου, του Αστικού Κώδικα, άλλων νομών, της διαμορφωθείσας νομολογίας και πρακτικής. Τα κύρια σημεία που πρέπει να περιλαμβάνει ένα καταστατικό είναι: Το προοίμιο και το κυρίως σώμα του καταστατικού, στο οποίο περιλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες για την λειτουργία της εταιρείας διατάξεις.

5.2 Το προοίμιο

Το έγγραφο της συμβάσεως εταιρείας αρχίζει με ένα προοίμιο, που περιλαμβάνει την επικεφαλίδα, τον τόπο και το χρόνο της συστάσεως, τα πλήρη στοιχεία της ταυτότητας των συμβαλλόμενων και ενδεχομένως περίληψη του αντικειμένου της συμβάσεως.

Η επικεφαλίδα του εγγράφου είναι ενδεικτική του περιεχομένου της συμβάσεως και πρέπει να αποδίδει αυτό κατά τον πιο σαφή τρόπο π.χ.

**ΣΥΣΤΑΣΗ ΟΜΟΡΡΥΘΜΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ
ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ <Α. ΑΝΔΡΕΟΥ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.>
ΕΤΑΙΡΙΚΟΥ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ 1000,00 ΕΥΡΩ**

Ο τόπος και ο χρόνος συστάσεως της εταιρείας είναι απαραίτητα στοιχεία για το ιστορικό της συστάσεως και όχι για την εγκυρότητα αυτής. Γιατί σε περίπτωση παραλείψεως αναγραφής του τόπου συστάσεως του εγγράφου, μπορεί να θεωρηθεί ως τέτοιος ο τόπος δημοσιεύσεως, του καταστατικού (στο οικείο Πρωτοδικείο). Αλλά και η έλλειψη χρονολογίας αναπληρώνεται από εκείνη της κατά τα άνω δημοσιεύσεως, οπότε το έγγραφό της συστάσεως αποκτά βέβαια χρονολογία.

Οι εταίροι (οι συμβαλλόμενοι για τη σύστασή της εταιρείας) αναγράφονται όλοι στη σειρά με τα πλήρη στοιχεία τους (ονοματεπώνυμο και πατρώνυμο, ιθαγένεια, επάγγελμα, διεύθυνση κατοικίας, αριθμός και εκδούσα αρχή δελτίου ταυτότητας). Η αναγραφή όλων των παραπάνω στοιχείων των συμβαλλομένων δεν επιβάλλεται από τις περί εταιρειών διατάξεις του Εμπορικού Νόμου και του Αστικού Κώδικα, αλλά είναι σκόπιμο να υπάρχουν στο συστατικό έγγραφο για λόγους τάξεως και για κάλυψη ενδεχομένως, απαιτήσεων άλλων νόμων (π.χ. του Ποινικού Νόμου).

5.3 Το καταστατικό

Το καταστατικό είναι χωρισμένο σε άρθρα, ίσως και σε κεφάλαια που περιέχει όλους τους όρους της συμφωνίας συστάσεως, λειτουργίας και λύσεως της εταιρείας. Πιο συγκεκριμένα, περιλαμβάνει τους ακόλουθους όρους:

α) τη σύσταση και τον τύπο της εταιρείας. Το πρώτο άρθρο του καταστατικού αρχίζει ως εξής: «Συνίσταται σήμερα ομόρρυθμη εταιρεία με την επωνυμία...».

β) την επωνυμία . κατά το άρθρο 21 Ε.Ν. και μόνα τα ονόματα των εταίρων μπορούν να συστήσουν την εταιρική επωνυμία. Η θεωρία και η νομολογία δέχθηκαν ότι δεν είναι απαραίτητο να συμπεριλαμβάνονται στην επωνυμία όλα τα ονόματα των εταίρων. Στην πράξη επικράτησε να αναφέρονται στην επωνυμία μόνο ένα ή δύο ονόματα εταίρων με την προσθήκη των λέξεων «και Σία» που σημαίνει και συντροφιά. Η επωνυμία είναι το όνομα του νόμιμου προσώπου της εταιρείας, το οποίο εμφανίζεται στις συναλλαγές της. Γι' αυτό ακριβέστερο είναι να μιλάμε για εμπορική επωνυμία. Η εταιρεία μπορεί να έχει επιπλέον και διακριτικό τίτλο, καθώς επίσης και κάποιο σήμα (που προστατεύονται με ξεχωριστές διατάξεις νόμων).

Επιτρέπεται να τροποποιηθεί η επωνυμία, καθώς και ο διακριτικός τίτλος της εταιρείας (με τροποποίηση των άρθρων του καταστατικού).

γ) σκοπός της εταιρείας. Το άρθρο του καταστατικού που αναγράφει το σκοπό της εταιρείας, πρέπει να αποδίδει, κατά το δυνατόν, το αντικείμενο των εργασιών αυτής. Δεν υπάρχει περιορισμός από το νόμο ως προς την ευρύτητα του περιεχομένου του σκοπού, αλλά για λόγους τάξεως και σοβαρότητας εμφανίσεως της εταιρείας η διαπίστωση του σχετικού άρθρου οφείλει να είναι ειλικρινής και σύμφωνη με τον νόμο. Έτσι, δεν επιτρέπεται να περιλαμβάνονται στο σκοπό της εταιρείας εργασίες για την διενέργεια των οποίων ο νόμος απαιτεί συγκεκριμένο τύπο εταιρείας.

Η τροποποίηση ή αλλαγή του σκοπού της εταιρείας είναι επιτρεπτή και γίνεται με τροποποίηση του αντιστοίχου καταστατικού.

δ) Διάρκεια της εταιρείας. Συνήθως, η διάρκεια της εταιρείας μπορεί να είναι αόριστη. Αόριστης διάρκειας είναι η εταιρεία όταν δεν αναφέρεται καθόλου στο καταστατικό η διάρκεια ή η λήξη του καταστατικού.

Παράταση της διάρκειας της εταιρείας είναι επιτρεπτή και μπορεί να αναφερειστω καταστατικό ο τρόπος θα γίνεται (απαιτούμενη πλειοψηφία για την λήψη της αποφάσεως, τυχόν προειδοποίηση εκ μέρους εταίρου ή εταίρων).

Αυτόματη παράταση της διάρκειας της εταιρείας συνηθίζεται να αναφέρεται στο καταστατικό και ο όρος αυτός είναι ισχυρός(π.χ. εταιρεία είναι τριετούς διάρκειας, αλλά αυτή συνεχίζεται αυτοδικαίως για μια ακόμη τριετία, εάν ενενήντα ημέρες πριν την λήξη της αρχικής διάρκειας κανενός εταίρους με δικαστική επιμελητή, τη μη συνέχιση της εταιρείας»). Με τη μεθόδευση αυτή αποφεύγεται η διαδικασία και τα έξοδα της τροποποίησης του καταστατικού.

Εφόσον στο καταστατικό δεν περιλαμβάνεται ο όρος της αυτόματης παραστάσεως, κατά τα ανωτέρω, η παράταση πρέπει να γίνει με τροποποίηση του σχετικού άρθρου του καταστατικού και μάλιστα πριν την ημερομηνία λήξεως της διάρκειας της εταιρείας. Εάν παρέλθει η ημερομηνία λήξεως της διάρκειας της, η εταιρεία θεωρείται λυθείσα, εκτός αν τεκμαίρεται ότι η βούληση των εταίρων είναι να συνεχισθεί η δράση της. Τεκμαίρεται δε τούτο το τελευταίο εφόσον η εταιρεία συνεχίζει κανονικά τις εργασίες της μετά την προέλευση της ημερομηνίας λήξεως αυτής. Το φαινόμενο αυτό εμφανίζεται πολύ συχνά στην πράξη (γιατί οι εταίροι λησμονούν να προβούν εγκαίρως στην παράταση). Έτσι νομολογία δέχθηκε πως η εταιρεία, της οποίας έληξε η διάρκεια, μπορεί να αναβιώσει με μεταχρονολογημένη έγγραφη συμφωνία των εταίρων. Το έγγραφο αυτό προτιμότερο να συντάσσεται ενώπιον συμβολαιογράφου, για να έχει βέβαιη ημερομηνία. Οπωσδήποτε, θα γίνουν όλες οι διαδικασίες δημοσιεύσεως που απαιτούνται για κάθε τροποποίηση του καταστατικού.

ε) **συμμετοχή των εταίρων στην εταιρεία.** Η προσωπική εταιρεία συστήνεται με τις εισφορές των εταίρων το ύψος των οποίων καθορίζει την αναλογία συμμετοχής αυτών στην εταιρεία. Αν δεν συμφωνήθηκε η αναλογία συμμετοχής στο σχηματισμό του εταιρικού κεφαλαίου οι εταίροι υποχρεούνται σε καταβολή των εισφορών. Αυτό, όμως σπανίως θα γίνει στην πράξη. Το σύνηθες είναι να ορίζονται στο καταστατικό επακριβώς οι εισφορές των εταίρων, τόσο κατ' είδος, όσο και κατ' αξία πολύ περισσότερο που η αναλογία συμμετοχής στο κεφάλαιο της εταιρείας μπορεί να διαφέρει από την αναλογία συμμετοχής στο αποτέλεσμα των εργασιών αυτής.

Οι εισφορές των εταίρων μπορεί να περιλαμβάνουν χρήματα (ελληνικά ή ξένα), την προσωπική εργασία ή φήμη των εταίρων και διάφορα κινητά ή ακίνητα κατά κυριότητα ή κατά χρήση. Η εκτίμηση της αξίας των εισφορών σε είδος γίνεται με συμφωνία μεταξύ των εταίρων.

στ) **Διαχείριση και εκπροσώπηση της εταιρείας.** Το άρθρο 22 του Εμπορικού Νόμου αναφέρει ρητώς ότι οι ομόρρυθμοι εταίροι, που αναφέρονται στο καταστατικό, ευθύνονται αλληλεγγύως για όλες τις υποχρεώσεις της εταιρείας και αυτές μπορεί να έχουν αναφερθεί με την υπογραφή ενός μόνο εταίρου, που τίθεται κάτω από την εταιρική επωνυμία. Ωστόσο, το άρθρο 43 Ε.Ν. που ορίζει ότι στην περίπτωση του καταστατικού που δημοσιεύεται στο οικείο πρωτοδικείο πρέπει να περιέχονται και τα ονόματα των εταίρων που ορίστηκαν να διοικούν την εταιρεία και να υπογράφουν με τα ονόματα των διαχειριστών. Στο αρχικό καταστατικό ορίζονται οι διαχειριστές της εταιρείας.

Διαχειριστές μπορεί να διορισθούν όλοι οι εταίροι της ομόρρυθμης εταιρείας που είναι φυσικά και όλοι ομόρρυθμοι εταίροι. Ως διαχειριστές μπορούν να διοριστούν και τρίτα πρόσωπα (που να μην είναι εταίροι) αλλά αυτό στην πράξη σπανιότερα θα συμβεί γιατί η ευθύνη των εταίρων αυτή είναι απεριόριστη και δεν τολμούν να αναθέσουν της διαχείρισης της εταιρείας σε άλλους.

ζ) **Ισολογισμός, κέρδη, ζημίες της εταιρείας.** Κάθε χρόνο και στο τέλος αυτού η εταιρεία πρέπει να συντάσσει ισολογισμό και να προσδιορίζει το αποτέλεσμα (κέρδη ή ζημίες) των εργασιών της.

η) **Λύση της εταιρείας.** Η εταιρεία λύεται με την πάροδο του χρόνου διάρκειας αυτής και εφόσον δεν παραταθεί η διάρκεια της. Η λύση της εταιρείας μπορεί να επέλθει και πριν την παρέλευση του χρόνου διάρκειας της κατόπιν συμφωνία μεταξύ αυτών, με καταγγελία εκ μέρους εταίρου ή εταίρων για σοβαρό λόγο.

Συνέχιση της εταιρείας μετά το θάνατο, πτώχευση ή απαγόρευση εταίρου. Είναι ισχυρός ο όρος που συναντάται συνήθως στα καταστατικά, ότι η εταιρεία σε περίπτωση θανάτου ενός εταίρου συνεχίζεται μεταξύ των επιζώντων εταίρων και των κληρονόμων του αποβιώσαντος. Επίσης, ισχυρά είναι και η ρήτρα που προβλέπει συνέχιση της εταιρείας σε περίπτωση πτωχεύσεως ή απαγορεύσεως ενός εταίρου.

Εκκαθάριση και διανομή της περιουσίας της εταιρείας. Τη λύση της εταιρείας ακολουθεί το στάδιο της εκκαθαρίσεως και τέλος η διανομή της εναπομείνουσας εταιρικής περιουσίας στους εταίρους. στα καταστατικά των εταίρων περιλαμβάνονται πάντοτε διατάξεις που ορίζουν τους καθαριστές και τα καθήκοντα τους κι ακόμα τη διαδικασία της εκκαθαρίσεως.

θ) **Άλλοι όροι.** Στα τελευταία άρθρα του καταστατικού συνηθίζεται να περιλαμβάνονται μερικοί ακόμη όροι σχετικά με την λειτουργία της εταιρείας τέτοιοι όροι είναι:

Η ρήτρα που απαγορεύει τη σφράγιση των εταιρικών εγκαταστάσεων (κατάστημα, εργαστήριο, αποθήκη) και της εταιρικής περιουσίας. Η ρήτρα αυτή αφορά τόσο τους εταίρους, όσο και τους κληρονόμους αυτών και αποσκοπεί στην προστασία των εταιρικών συμφερόντων από σπασμοδικές ενεργειες (όπως η σφράγιση) που θα επέφεραν ανακοπή των εργασιών της εταιρείας.

Η ρήτρα διαιτησίας, που περιλαμβάνουν τα καταστατικά, αποσκοπεί στην πρόληψη καταστροφικών για την εταιρεία διενέξεων μεταξύ των εταίρων. Έτσι ορίζεται σε ένα άρθρο ότι <κάθε διάφορα που τυχόν θα προκύψει μεταξύ των εταίρων κατά την εφαρμογή και ερμηνεία των εταίρων, θα επιλύεται υποχρεωτικά σύμφωνα με τις διατάξεις περί διαιτησίας των άρθρων 867-903 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας>

Εκτός από τις παραπάνω, πολύ συνηθισμένες ρήτρες υπάρχουν και πολλές που χρησιμοποιούνται ευρέως στα καταστατικά των προσωπικών εταιρειών. Οποιαδήποτε ρήτρα που δεν αντίκειται σε διάταξη του νόμου μπορεί να περιληφθεί (κατόπιν συμφωνίας των εταίρων) στο καταστατικό.

6.Υπόδειγματα καταστατικού Ο.Ε.

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

<Α. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.>

Άρθρο 1

Σύσταση Εταιρείας.

1. Στην Αθήνα σήμερα την 25 Μαρτίου 2006, μεταξύ των συμβαλλομένων:

A) Αναστασίου Παπαδοπούλου, εμπόρου, κατοίκου(λοιπά στοιχεία ταυτότητας)

B) Γεωργίου Παπαδόπουλος, εμπόρου, κατοίκου(στοιχεία ταυτότητας), συμφωνείται η σύστασή ομόρρυθμης εταιρείας η οποία θα διέπεται από τις διατάξεις του Εμπορικού Νόμου και του παρόντος καταστατικού.

2. Η επωνυμία με την οποία θα λειτουργεί η εταιρεία είναι < Α. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε>.

Άρθρο 2

Έδρα της εταιρείας

1. Ως έδρα της εταιρείας ορίζεται ο Δήμος Αθηναίων, οδός.....αριθμός
2. Η εταιρεία με ομόφωνη απόφαση των διαχειριστών της, μπορεί να ιδρύει υποκαταστήματα στην ίδια ή άλλη πόλη, ακολουθούσα τη διαδικασία που ορίζει ο Κ.Β.Σ.

Άρθρο 3

Σκοπός της εταιρείας

1. σκοπός της εταιρείας είναι η εμπορία, χονδρικός και λιανικός, τροφίμων, ποτών, κ.λ.π. συναφών ειδών.
2. για την επίτευξη του σκοπού της, μπορεί να συσταίνει με αλλά πρόσωπα φυσικά ή νομικά πρόσωπα εταιρείες κάθε τύπου, που επιδιώκουν τον ίδιο ή παρεμφερή σκοπό.

Άρθρο 4

Διάρκεια της εταιρείας

Η διάρκεια της εταιρείας ορίζεται δεκαετής (10 ετών), αρχόμενη από σήμερα (16 Μαρτίου 2005) και λήγουσά την 15 Μαρτίου 2015.

Άρθρο 5

Εταιρικό Κεφάλαιο. Εισφορές

1. το εταιρικό κεφάλαιο ορίζεται στο ποσό των τετρακοσίων χιλιάδων (40.000€) μετρητοίς.
2. για το σχηματισμό του εταιρικού κεφαλαίου κάθε εταίρος εισφέρει στην εταιρεία το ποσόν των διακοσίων χιλιάδων (20.000€) σε μετρητά.

Άρθρο 6

Μεταβίβαση της εταιρικής μερίδας

Η μεταβίβαση της εταιρικής μερίδας ενός εταίρου σε πρόσωπο εκτός της εταιρείας επιτρέπεται μόνο με τη γνώμη και του άλλου εταίρου.

Άρθρο 7

Διαχειριστές της εταιρείας

1. Διαχειριστές και εκπρόσωποι της εταιρείας για όλα τα θέματα αυτής ορίζονται και οι δύο εταίροι Αναστάσιος Παπαδόπουλος και Γεώργιος Παπαδόπουλος.
2. η εταιρεία συναλλάσσεται και αναλαμβάνει εγκύρως υποχρεώσεις έναντι κάθε τρίτου με τις υπογραφές των άνω διαχειριστών, που ενεργούν είτε μεμονωμένα και τίθεται κάτω από την εταιρική επωνυμία .

Άρθρο 8

ισολογισμός. Κέρδη και ζημίες

1. στο τέλος κάθε ημερολογιακού έτους συντάσσεται απογραφή και ισολογισμός και κλείνουν τα βιβλία της εταιρείας σύμφωνα με τις διατάξεις του Κ.Β.Σ.

2. Οι εταίροι συμμετέχουν στα αποτελέσματα της χρήσεως (κέρδη ή ζημιές) ανάλογα με το ποσοστό συμμετοχής τους στην εταιρεία, δηλαδή κατά 50% ο καθένας απ' αυτούς .
3. με κοινή συμφωνία των εταιρών επιτρέπεται η διανομή κερδών και πριν το τέλος της χρήσεως. Με βάση τη συμφωνία, κάθε εταίρος δικαιούται να προβαίνει σε απολήψεις, κατά μήνα, έναντι κερδών που αναλογούν και μέχρι του μισού των πιθανών κερδών της χρήσεως συνολικά.

Άρθρο 9

Λύση της εταιρείας

1. η εταιρεία λύεται με την πάροδο του χρόνου διάρκειας αυτής (αρχικού ή παράταση). Παρατείνεται, όμως αυτοδικαίως η διάρκεια αυτής για μια πενταετία από τις λήξεως της, κάθε φορά, εάν ενενήντα (90) ημέρες πριν την λήξη κάποιος από τους εταίρους έγγραφη δήλωση του ότι δεν επιθυμεί τη συνέχιση της λειτουργία αυτής.
2. σε περίπτωση θανάτου ενός εταίρου, η εταιρεία συνεχίζεται από η λύση τον επιζώντος εταίρο και τους κληρονόμους του θανάτους.

Άρθρο 10

Εκκαθάριση της εταιρείας

1. τη λύση της εταιρείας ακολουθεί το στάδιο της εκκαθάρισεως.
2. εκκαθαριστές ορίζονται από τώρα και οι δύο εταίροι (και διαχειριστές)
3. κατά τη διάρκεια της εκκαθάρισεως διεξάγονται μόνο εργασίες απαραίτητες για το σκοπό αυτής (ρευστοποίηση περιουσιακών στοιχείων της εταιρείας, εξόφληση των προς τρίτους υποχρεώσεων, απόδοση των εισφορών των εταίρων και τέλος διανομή του απομένοντα υπολοίπου στους εταίρους.

Άρθρο 11

Απαγόρευση σφραγίσεως περιουσίας εταιρείας

Απαγόρευση στους εταίρους ή τους κληρονόμους αυτών να ζητήσουν δικαστικώς τη σφράγιση των εγκαταστάσεων ή της περιουσίας της εταιρείας κατά τις διατάξεις του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας περί ασφαλιστικών μέτρων.

Άρθρο 12

Κάθε διαφορά που μπορεί να προκύψει ανάμεσα στους εταίρους σχετικά με την ερμηνεία και εφαρμογή του παρόντος καταστατικού, καθώς και κάθε απαίτηση αυτών μεταξύ τους, που να προέρχεται από την παρούσα σύμβαση, θα λύεται υποχρεωτικά με διαιτησία κατά τις διατάξεις των άρθρων 867-901 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας από δύο διαιτητές και σε περίπτωση διαφωνίας αυτών, ορίζεται από τώρα ως επιδιαιτητής ο Προϊστάμενος Πρωτοδικείου Αθηνών ή ο υπ' αυτού διορισθησόμενος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ ΤΗΣ ΟΜΟΡΡΥΘΜΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ <ANNA ΑΝΔΡΕΟΥ ΚΑΙ ΣΙΑ >

Στον Πειραιά σήμερα 10 Μαρτίου 2005, οι υπογραφόμενοι: 1) Άννα σύζυγος Πέτρου Ανδρέου έμπορος, κάτοικος Αθηνών, οδός.....2) Ευγενία σύζυγος Γεωργίου Παπά, έμπορος, κάτοικος Αθηνών, οδός3) Εμμανουήλ Γεώργιου Κόκκας, έμπορος, κάτοικος Αθηνών, οδός.....4) Θεόδωρος Ι. Σαρρής, έμπορος, κάτοικος Αθηνών, οδός.....5) Χρήστος Ν. Νάκας, έμπορος, κάτοικος Αθηνών, οδός.....6) Μιχαήλ Χ. Πολίτης, έμπορος, κάτοικος Αθηνών, οδός.....7) Ιωάννης Π. Κοντός, έμπορος, κάτοικος Αθηνών, οδός.....και 8) Περικλής Α. Μέγας, έμπορος, κάτοικος Αθηνών, οδός.....συμφώνησαν και απεδέχθησαν τα ακόλουθα:

1) Με το από 14 Απριλίου 1966 ιδιωτικό έγγραφο, που χαρτοσημάνθηκε και δημοσιεύθηκε νόμιμα, καταχωρήθηκε δε στα βιβλία εταιρειών του Πρωτοδικείου Αθηνών, με αριθμό, οι πέντε πρώτοι από τους άνω συμβαλλόμενους σύστησαν ομόρρυθμη εταιρεία υπό την επωνυμία <ANNA ΑΝΔΡΕΟΥ ΚΑΙ ΣΙΑ > και τον διακριτικό τίτλο <ΑΜΒΡΟΣΙΑ>, που είχε έδρα την Αθήνα και σκοπό το χονδρικό και λιανικό εμπόριο τροφίμων, ποτών, κονσερβών και ξερών καρπών, χρόνο δε διάρκειας τριάντα (30) έτη.

2) στη συνέχεια με το από 31 Αυγούστου 1967 ιδιωτικό έγγραφο, που καταχωρήθηκε νόμιμα στα βιβλία εταιριών του Πρωτοδικείου Αθηνών, υπ' αριθμόν..... προσλήφθηκε ως έκτο μέλος της εταιρείας ο Μιχαήλ Χ. Πολίτης και με το από 3 Αυγούστου 1973 ιδιωτικό συμφωνητικό, που καταχωρήθηκε στα βιβλία εταιριών του Πρωτοδικείου Αθηνών, υπ' αριθμόν.....και του Πρωτοδικείου Πειραιώς υπ' αριθμόν τροποποιήθηκε και πάλι το καταστατικό και προσλήφθηκε ο Ιωάννης Π. Κοντός ενώ συγχρόνως μεταβλήθηκαν τα άρθρα 2(σκοπός της εταιρείας) 4 (έδρα της εταιρείας), 6 (εταιρικό κεφάλαιο), 9 (διανομή καθαρών κερδών) 11(περί διαχείρισεως) και 13 (περί καταγγελίας, αποχωρήσεως). Τέλος με το 23 Δεκεμβρίου 1974 ιδιωτικό συμφωνητικό που καταχωρήθηκε στα βιβλία εταιριών του Πρωτοδικείου Πειραιώς υπ' αριθμόν.....τροποποιήθηκε εκ νέου το άρθρο 4 του καταστατικού (έδρα της εταιρείας)

2) Ήδη με το παρόν ιδιωτικό έγγραφο, αποχωρούν από την εταιρεία οι μέχρι τούδε εταίρου Εμμανουήλ Γ. Κόκκας, Θεόδωρος Κ. Σαρρής, Χρήστος Σ. Νάκας και Μιχαήλ Χ. Πολίτης, η δε εταιρεία συνεχίζεται μεταξύ των υπολοίπων 1) Άννας Π. Ανδρέου 2) Ευγενείας Παπά, 3) Ιωάννη Π. Κοντού και 4) Περικλή Α. Μέγα, ο οποίος εισέρχεται για πρώτη φορά στην εταιρεία.

3) Η Άννα συζ. Π. Ανδρέου, εξαγοράζει το μερίδιο του αποχωρούντος εταίρου Εμμ. Κόκα αντί 10€ και επιπλέον εισφορών 60€ μετρητά, και έτσι η συμμετοχή της στο σχηματισμό του εταιρικού κεφαλαίου ανέρχεται σε 560€ (αρχικό κεφάλαιο 400+100+60).

Η Ευγένεια Γ. Παπά, εξαγοράζει το μερίδιο των αποχωρούντων εταίρων Θ. Σαρρή, αντί 100€, Χρ. Νάκα, αντί 100€, Χρ. Νάκα 100€ εισφέρει δε και χρήματα

80€ και έτσι η συμμετοχή της στο σχηματισμό του εταιρικού κεφαλαίου ανέρχεται σε 680€ (αρχικό κεφάλαιο 300+100+100+100+80).

Ο Ιωάννης Κοντός, πέραν της αρχικής του εισφοράς των 100€ εισφέρει σήμερα μετρητά άλλες 200€ και έτσι η συμμετοχή του στο σχηματισμό του εταιρικού κεφαλαίου ανέρχεται € (αρχικό κεφάλαιο 100€+200€)

Ο Περικλής Α. Μέγας, εισφέρει σήμερα μετρητά 460€, πόσο που αποτελεί και τη συνολική συμμετοχή του στο σχηματισμό του εταιρικού κεφαλαίου.

4) Μετά τα ανωτέρω το εταιρικό κεφάλαιο ανέρχεται σε 2000€ και η συμμετοχή εκάστου εταίρου φαίνεται στον παρακάτω πίνακα :

A/A ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΥΡΩ	ΠΟΣΟΣΤΟ
1 ΑΝ. Π. ΑΝΔΡΕΟΥ	560	28%
2 ΕΥΤΕΝΕΙΑ Γ. ΠΑΠΑ	680	34%
3 ΙΩΑΝΝΗΣ Π. ΚΟΝΤΟΣ	300	15%
4 ΠΕΡΙΚΛΗΣ Α. ΜΕΓΑΣ	460	23%
ΣΥΝΟΛΑ	2000	100%

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ <ANNA ΑΝΔΡΕΟΥ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε. ΑΜΒΡΟΣΙΑ>

Άρθρο 1.

Συνίσταται μεταξύ των συμβαλλόμενων ομόρρυθμη εταιρεία, η οποία διέπεται από τις διατάξεις του Εμπορικού Νόμου.

Άρθρο 2.

Σκοπός της εταιρείας είναι η εμπορία, χονδρική και λιανική τροφίμων, ποτών, ξηρών καρπών και συναφή είδη, καθώς και η εισαγωγή και εξαγωγή.

Άρθρο 3

Η επωνυμία της εταιρείας είναι <ANNA ΑΝΔΡΕΟΥ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε- ΑΜΒΡΟΣΙΑ.

Άρθρο 4

Έδρα της εταιρείας είναι το Νέο Φάληρο στην οδόη εταιρεία όμως μπορεί να εγκατασταθεί και σε άλλα καταστήματα ή άλλες πόλεις.

Άρθρο 5.

Η διάρκεια της εταιρείας είναι τριακονταετή (30) από Απριλίου 2006 έως 8 Απριλίου 2036

Άρθρο 6.

Το εταιρικό κεφάλαιο ορίζεται 2000€.

Άρθρο 7

Κανένας από τους εταίρους δεν υποχρεούνται να εισφέρει στην εταιρεία πέρα από τα κεφάλαια του. Εάν όμως οποιοσδήποτε εταίρος δεν ήθελε να εισφέρει στην εταιρεία μετρητά ή εμπορεύματα πέρα από τα κεφάλαια του, τότε θα πιστώνεται στα βιβλία της εταιρείας με τα αντίστοιχα ποσά μετρητών ή εμπορευμάτων, καθιστάμενος δανειστής της εταιρείας για την αξία των εισφερθέντων. Στην περίπτωση αυτή εκτός ρητής αντιθέτου συμφωνίας αποδεικνυομένης εγγράφως, το τοιούτο δάνειο είναι άνευ

προθεσμίας αποδόσεως, ο δε δανειστής εταίρος δικαιούται να ζητήσει την απόδοση του δανεισθέντος μετά την παρέλευση μήνα από της καταγγελίας.

Άρθρο 8.

Κανένας εταίρος δεν δικαιούται, κατά την διάρκεια της εταιρίας, να μεταβιβάσει την εταιρική του μερίδα ή άλλο δικαίωμα του που προκύπτει από την εταιρική σχέση σε οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο και κατά οποιαδήποτε τρόπο ή τύπο ούτε οι απαιτήσεις των εταίρων μεταξύ τους από την εταιρική σχέση μεταβιβάζονται.

Άρθρο 9.

Τα καθαρά κέρδη της εταιρείας που προκύπτουν μετά την αφαίρεση από τα ακαθάριστα κέρδη της διαχειριστικής περιόδου θα διαμένονται στους εταίρους κατά την αναλογία τους στο κεφάλαιο. Το ίδιο θα συμβεί και με τις ζημιές.

Άρθρο 10.

Η διαχειριστική περίοδος θα κλείνει την 31 Δεκεμβρίου κάθε έτους, θα συντάσσεται ο ισολογισμός. Κατά την λήξη ή διακοπή των εργασιών της εταιρείας η διαχειριστική περίοδος μπορεί να μικρότερη ή μεγαλύτερη του δωδεκαμήνου.

Άρθρο 11.

Διαχειρίστρια της εταιρείας η Άννα συζ. Πέτρου Ανδρέου, η οποία θα εκπροσωπεί την εταιρεία σε κάθε σχέση της με τους τρίτους και ενώπιον Δημοσίων και Δικαστικών Αρχών θα συμμετέχει και θα ψηφίζει ελεύθερα στις συνελεύσεις στις συνελεύσεις πιστωτών σε περιπτώσεις πτωχεύσεων, θα διορίζει πληρεξούσιους δικηγόρους ή και άλλα πρόσωπα για λογαριασμό της εταιρείας, θα απορρίπτει ή θα αποδέχεται προτεινόμενους συμβιβασμούς, θα υπογράφει την αλληλογραφία και όλα τα έγγραφα της εταιρείας, θα προσλαμβάνει και θα απολύει προσωπικό, θα συνάπτει κάθε σύμβαση που αφορά την εταιρεία, θα ενεργεί κάθε είσπραξη και πληρωμή που αφορά την εταιρεία.

Εξαιρετικά για την έκδοση, αποδοχή και οπισθογράφιση συναλλαγματικών γραμματίων εις διαταγήν και επιταγών για λογαριασμό της εταιρείας τη συνομολόγηση δανείων απαιτείται η υπογραφή της Ευγενείας συζ. Γ. Παπά. Σε περίπτωση κωλύματος της Άννας συζ. Ανδρέου όλες η άνω εξουσίες διαχείρισεως έχουν από κοινού οι εταίροι Ευγενείας συζ. Γ. Παπά και ο Περικλής Α. Μέγας. Σε περίπτωση κωλύματος της Ευγενείας Παπά, όλες οι εξουσίες που ανήκουν σε αυτήν θα ασκεί μαζί με την διαχειρίστρια και ο Ιωάννης Π. Κοντός. Σε περίπτωση ταυτόχρονης απουσίας της διαχειρίστριας και της Ευγενείας Γ. Παπά, όλες οι εξουσίες που έχει η κάθε μια από αυτές θα ασκούν από κοινού οι Περικλής Α. Μέγας και ο Ιωάννης Π. Κοντός. Τέλος παρέχεται η εξουσία στον Ιωάννη Π. Κοντός, όπως αναλαμβάνει τα κατατιθέμενα από την εταιρεία στις Τράπεζες περιθώρια για την εισαγωγή εκ του εξωτερικού εμπορευμάτων της εταιρείας προβαίνει στις σχετικές συμψηφιστικές πράξεις, υπογράφει κάθε έγγραφο για λογαριασμό της εταιρείας για την έκδοση των αδειών εισαγωγής και για τον εκτελωνισμό των εμπορευμάτων.

Άρθρο 12.

Κάθε εταίρος δικαιούται να προβαίνει σε απολήψεις κατά μήνα έναντι κερδών που του αναλογούν και κατά την αναλογία συμμετοχής του στα κέρδη της εταιρείας μέχρι του μισού ποσού των πιθανών κερδών σε κάθε χρήση.

Άρθρο 13.

Σύμφωνα με το άρθρο 5 ή καταγγελία, ή πτώχευσή ή ο θάνατος ενός εταίρου δεν φέρει την λύση της εταιρείας η οποία θα συνεχίζεται με τους λοιπούς εταίρους. Ειδικότερα σε περίπτωση θανάτου ενός εταίρου η εταιρεία συνεχίζεται μεταξύ των επιζώντων εταίρων και των κληρονόμων του θανόντος. Στην περίπτωση αυτή ο κληρονόμος ή οι κληρονόμοι υποχρεούνται μέσα σε 15 μέρες από τον θάνατο του εταίρου να κοινοποιήσουν με δικαστικό επιμελητή δήλωσή προς τους επιζώντες εταίρους ότι αποδέχονται τη συνέχιση της εταιρείας με αυτούς.

Σε περίπτωση μη εκπρόθεσμης κοινοποίησης της δηλώσεως αυτής η εταιρεία συνεχίζεται μόνο με τους επιζώντες εταίρους με αποκλεισμό του κληρονόμου ή των κληρονόμων του αποβιώσαντος οι οποίοι πάντως δικαιούνται να λάβουν την αξία της μερίδας του θανόντος αποτιμωμένη κατά το χρόνο του θανάτου. Αν υπάρχουν περισσότεροι κληρονόμοι υποχρεούνται μέσα σε 15 μέρες να γνωστοποιήσουν με δικαστικό επιμελητή ότι αναθέτουν σε ένα από αυτούς να ασκεί όλες τις εξουσίες του θανόντος που προκύπτουν από το καταστατικό. Τα σχετικά αποδεικτικά επιδόσεως πρέπει να δημοσιευθούν κατά το άρθρο 46 του Εμπορικού Νόμου.

Άρθρο 14.

Κατά τη λήξη του χρόνου διαρκείας της εταιρείας σύμφωνα με το άρθρο 5 του παρόντος ή την λύση της εταιρείας κατόπιν καταγγελίας ή οπωσδήποτε αλλιώς θα επακολουθήσει εκκαθάριση αυτής. Εκκαθαρίστρια διορίζεται από τώρα η διαχειρίστρια της εταιρείας η Άννα συζ. Π. Ανδρέου, ο οποία έχει και την εξουσία της διανομής της εταιρικής περιουσίας και το καταστατικό. Κατά το στάδιο της εκκαθάρισεως θα εξοφληθούν τα χρέη της εταιρείας προς τρίτους και προς τυχόν δανειστές εταίρους, θα αποδοθούν κεφάλαια στους εταίρους που τα εισέφεραν και η υπόλοιπη περιουσία θα διανεμηθεί μεταξύ των εταίρων κατά την αναλογία που προβλέπει το άρθρο 9 του παρόντος.

Άρθρο 15.

Κάθε διαφορά ανάμεσα στους εταίρους σχετικά με την ερμηνεία και εφαρμογή του παρόντος καταστατικού, καθώς και κάθε απαίτηση αυτών μεταξύ τους, που να προέρχεται από την παρούσα σύμβαση, θα λύεται διαιτητικά, σε όλη τη διάρκεια της εταιρείας και κατά το στάδιο εκκαθάρισεως αυτής.

Άρθρο 16.

Όλοι οι συμβαλλόμενοι εδώ εταίροι υποχρεούνται να προσφέρουν και την προσωπικής του εργασία για την ευόδωση των σκοπών της εταιρείας.

Άρθρο 17.

Απαγόρευση στους εταίρους να μετέχουν σε άλλη εταιρεία με το αυτό αντικείμενο, ενεργούν εμπορικές πράξεις για ίδιο λογαριασμό και να αντιπροσωπεύουν οποιουσδήποτε οίκους για ίδιο λογαριασμό. Όλες οι πράξεις των εταίρων που ενεργούνται κατά παράβαση του παρόντος όρου και οι εντεύθεν ωφέλειές ανήκουν στην εταιρεία.

Το παρόν καταστατικό συντάχθηκε σε έξι αντίτυπα από τα οποία ένα κατατίθεται στο Πρωτοδικείο Αθηνών για δημοσίευση και ένα στην αρμόδια Δ.Ο.Υ.

6Α. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΣΧΕΤΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

Το αρχικό καταστατικό σπανίως μένει αναλλοίωτο μέχρι τέλους. Συνήθως κατά την διάρκεια ζωής της εταιρείας, εμφανίζονται καταστάσεις που επιβάλλουν αλλαγές στα πρόσωπα και τον τρόπο λειτουργίας, όπως είναι η μεταβίβαση του εταιρικού μεριδίου, ο διορισμός νέου διαχειριστών, η μεταβίβαση της έδρας και επωνυμίας.

Όλες οι αλλαγές στην εταιρεία γίνονται κατόπιν αποφάσεων των εταίρων, που υλοποιούνται με την τροποποίηση των σχετικών άρθρων του καταστατικού.

Η διαδικασία τροποποίησης του καταστατικού είναι η ίδια με εκείνη που τηρείται και κατά τη σύνταξη του αρχικού καταστατικού.

Κατ' αρχήν συντάσσεται ένα έγγραφο τροποιοητικό του καταστατικού. Το έγγραφο αυτό όπως και το αρχικό δεν απαιτείται να είναι δημόσιο, αλλά αρκεί και ιδιωτικό έγγραφο. Ενώπιον συμβολαιογράφου θα συνταχθεί υποχρεωτικά το τροποιοητικό έγγραφο μόνον όταν με αυτό γίνεται σύσταση, μετάθεση αλλοίωση ή κατάργηση εμπράγματος δικαιώματος επάνω σε ακίνητα, όπως ορίζει το άρθρο 369 του Αστικού Κώδικα. Στην συνέχεια θα γίνουν οι ενέργειες:

Α) Υποβολή στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. Δύο αντίγραφα του τροποιοητικό έγγραφου του καταστατικού και ταυτόχρονη καταβολή του φόρου συγκεντρώσεως κεφαλαίου 1%. Φόρος συγκεντρώσεως κεφαλαίου οφείλεται εφόσον με την τροποποίηση επέρχεται αύξηση του εταιρικού κεφαλαίου. Η καταβολή του φόρου αυτού γίνεται με ξεχωριστή δήλωση, σε ένα έντυπο της Δ.Ο.Υ. που πρέπει να υποβληθεί μαζί με δύο αντίγραφα που τροποιοητικού εγγράφου μέσα σε 15 μέρες από την ημερομηνία συντάξεως του τελευταίου.

Β) θεώρηση από το Ταμείο Συντάξεως Νομικών. Το θεωρημένο από την Δ.Ο.Υ. αντίγραφο του τροποιοητικό του καταστατικού εγγράφου υποβάλλεται για θεώρηση στο Ταμείο Συντάξεως Νομικών, όπου αν υπάρχει περίπτωση αυξήσεως κεφαλαίου πληρώνεται εισφορά 0,5%β επι του ποσού που καταβλήθηκε και ο φόρος συγκεντρώσεως κεφαλαίου 1%.

Γ) Θεώρηση από το Ταμείου Πρόνοιας Δικηγόρων του ίδιου ως άνω αντίγραφου και πληρωμής εισφοράς προς το Ταμείο με 1% .

Δ) Θεώρηση από το αρμόδιο Επιμελητήριο. Το ίδιο αντίγραφο υποβάλλεται το αρμόδιο επιμελητήριο το οποίο θεωρεί ή χορηγεί ιδιαίτερη βεβαιωσή περί του δικαιώματος της εταιρείας να χρησιμοποιεί την επωνυμία.

Ε) Στο Πρωτοδικείο της έδρας της εταιρείας υποβάλλεται το ανώτερο αντίγραφο του τροποιοητικού εγγράφου με όλες τις θεωρήσεις το οποίο και καταχωρείται στο βιβλίο εταιριών. Ο Γραμματέας του Πρωτοδικείου χορηγεί μετά την άνω καταχώρηση στο βιβλίο εταιριών θεωρημένα αντίγραφα του τροποιοητικού εγγράφου με τον αριθμό της καταχώρησης. Ένα από αυτά υποβάλλεται στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. και εδώ τελειώνει η διαδικασία της τροποίσεως του καταστατικού.

7. ΑΝΩΜΑΛΕΣ Η ΑΝΤΙΚΑΝΟΝΙΚΕΣ ΕΤΑΙΡΙΕΣ

7.1 ΓΕΝΙΚΑ

Οι προσωπικές εταιρίες και χωρίς έγγραφο συστάσεως τους ή χωρίς την κατά νόμον δημοσίευση του ιδρυτικού τους, μπορούν να λειτουργήσουν, γιατί επιτρέπετε ή απόδειξη τους με κάθε μέσο. Όμως, οι προσωπικές εταιρίες που άρχισαν τη δράση

τους χωρίς να δημοσιεύσουν αυτό βρίσκονται σε μια ιδιαίτερη νομική κατάσταση υφίσταται μεν <εν τοις πράγμασιν>, αλλά ως ανώμαλες εταιρίες. Η ανωμαλία μπορεί να προέρχεται σε ουσιαστικά ελαττώματα (όπως η συμμετοχή ανίκανων εταίρων) ή (έλλειψη συστατικού έγγραφου ή μη δημοσίευση αυτού).

7.2 ΕΛΛΕΙΨΗ ΣΥΣΤΑΤΙΚΟΥ ΕΓΓΡΑΦΟΥ

Το άρθρο Ε. Ν. ορίζει ρητά ότι οι Ο.Ε. πρέπει να αποδεικνύονται με έγγραφα δημόσια ή ιδιόγραφα. Πιο συγκεκριμένα αν δεν υπάρχει έγγραφο συστάσεως της εταιρείας, οι εταίροι μπορούν να αποδείξουν την ύπαρξη της εταιρείας στις μεταξύ τους σχέσεις με όρκο ή ομολογία και ακόμα με μάρτυρες, εφόσον υφίσταται αρχή έγγραφης αποδείξεως. Οι τρίτοι, όμως μπορούν να επικαλεσθούν πάντοτε και μάρτυρες.

7.3 ΕΛΛΕΙΨΗ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ ΣΥΣΤΑΤΙΚΟΥ ΕΓΓΡΑΦΟΥ

Η μη δημοσίευση του καταστατικού αντιμετωπίζεται στην πράξη κατά τρόπο παρεμφερή ή μάλλον σε συνδυασμό με την παντελή έλλειψη συστατικού της εταιρείας εγγράφου.

Α) Στις σχέσεις των εταίρων μεταξύ τους, ο κάθε εταίρος μπορεί να αποδείξει την ύπαρξη της ύπαρξη της εταιρείας με κάθε μέσο εκτός από μάρτυρες.

Β) Στις σχέσεις των εταίρων έναντι των τρίτων η βούληση του νόμου είναι ρητή, οι εταίροι δεν μπορούν να προτείνουν την έλλειψη καμίας διαπιστώσεως δημοσιότητας έναντι των τρίτων και να επικαλεσθούν έτσι ανυπαρξία της εταιρείας. Επίσης και η εταιρεία δεν έχει το δικαίωμα να προβάλει έναντι των τρίτων την έλλειψη δημοσιότητας.

Γ) οι τρίτοι εφόσον έχουν έννομη σχέση με την εταιρεία και έννομο συμφέρον σε περίπτωση μη τήρησης των διατυπώσεων δημοσιότητας έχουν τη δυνατότητα να επικαλεσθούν την ακυρότητα της εταιρείας ή να μην την επικαλεσθούν. Πάντως οι τρίτοι έχουν απλώς το δικαίωμα επιλογής και όχι ταυτόχρονης χρήσεως και των δύο ως άνω δικαιωμάτων.

Η εταιρεία που παρά τη μη δημοσίευση του καταστατικού ή και την παντελή έλλειψη αυτού εμφανίστηκε στην αγορά και_δημιούργησε συναλλαγές καλείται ανώμαλη ή αντικανονική.

Η ανώμαλη που λειτούργησε για ένα χρονικό διάστημα πρέπει να διακρίνεται από την αφανή εταιρεία.

Λήξη της διάρκειας της εταιρείας. Ανώμαλη θεωρείται και η προσωπική εταιρεία που έληξε η διάρκεια της και δεν έγινε έγκαιρα τροποποίηση του καταστατικού της και παράταση του χρόνου διάρκειας.

Εικονικότητα της εταιρείας. Έχει εφαρμογή και στις Ο. Ε. Συνεπώς εταιρεία που συστήθηκε εικονικά είναι άκυρη. Είναι όμως έγκυρη άλλη σύμβαση που τυχόν υποκρύπτεται κάτω από την άκυρη εταιρεία .

Ακυρότητα προσωπικής εταιρείας λόγω απάτης. Ο εταίρος της προσωπικής εταιρείας, που οδηγήθηκε στη σύστασή αυτής με απάτη, δικαιούται να ζητήσει εκτός από την αποκατάσταση κάθε ζημιάς που υπέστη και τη ν ακύρωση της εταιρικής συμβάσεως.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΠΕΡΙ ΤΩΝ ΕΤΑΙΡΩΝ

§8. Ιδιότητα ομόρρυθμου εταίρου. Απεριόριστη ευθύνη

8.1 Εταιρική ιδιότητα του ομόρρυθμου εταίρου

Γενικά η εταιρική ιδιότητα (αλλιώς και εταιρική συμμετοχή) περιλαμβάνει το δικαίωμα του εταίρου να συμμετέχει στην εταιρεία (να είναι, δηλαδή, μέλος αυτής). Φυσικά, η ιδιότητα αυτή του παρέχει περαιτέρω το δικαίωμα να απολαμβάνει τις ωφέλειες που προβλέπει ο νόμος (συμμετοχή στα κέρδη κλπ.), αλλά και τον υποχρεώνει να ανταποκρίνεται στα νόμιμα βάρη. Ειδικότερα, η ιδιότητα του ομόρρυθμου εταίρου βαρύνει αυτόν με την (σοβαρότατη) απεριόριστη και αλληλέγγυα ευθύνη για τα χρέη της εταιρείας.

Η έννοια της εταιρικής ιδιότητας προκύπτει έμμεσα από τις διαταξεις περί προσωπικών εταιρειών του Εμπορικού Νομού και του Αστικού Κώδικα.

Στην πράξη, αλλά και στη νομοθεσία και νομολογία, ο όρος εταιρική ιδιότητα ταυτίζεται πολλές φορές με τους όρους εταιρική μερίδα ή εταιρικό μερίδιο, καίτοι ο πρώτος απ' αυτούς είναι ευρύτερος, γιατί περιλαμβάνει εκτός από την μερίδα συμμετοχής στην εταιρεία και άλλα δικαιώματα (όπως ενημερώσεως και ελέγχου, εκπροσωπήσεως και διαχειρίσεως, συμμετοχής στο προϊόν της εκκαθαρίσεως κ.α.).

8.2 Αλληλέγγυα και απεριόριστη ευθύνη του ομόρρυθμου εταίρου

Η πιο σοβαρή συνέπεια της εταιρικής ιδιότητας στην ομόρρυθμη εταιρεία είναι η αλληλέγγυα ευθύνη των ομόρρυθμων εταίρων σε όλες τις υποχρεώσεις της εταιρείας (άρθρο 22 Ε. Ν.). με τη διατύπωση αυτή νοείται ότι οι ομόρρυθμοι εταίροι έχουν, μαζί με το νομικό πρόσωπο της εταιρείας, «εις ολόκληρον» ο καθένας την ευθύνη για την πληρωμή των υποχρεώσεων που νομίμως ανέλαβε η εταιρεία. Ο δανειστής της εταιρείας, επομένως, κατ' εφαρμογή και του άρθρου 482 Α. Κ. δικαιούται να απαιτήσει το χρέος αυτής κατ' αρέσκεια από οποιοδήποτε εταίρον-συνοφειλέτην, χωρίς να είναι υποχρεωμένος να στραφεί πρώτα κατά του νομικού προσώπου της εταιρείας. Η εταιρεία και ταυτόχρονα καθένας **ομόρρυθμος** εταίρος ευθύνεται αλληλεγγύως με τους λοιπούς (ομόρρυθμους) εταίρους για τις υποχρεώσεις που αναλήφθησαν από ένα μόνο εταίρο ο οποίος υπόγραψε κάτω από την εμπορική επωνυμία. Η ευθύνη του ομόρρυθμου εταίρου για τα χρέη της εταιρείας είναι αλληλέγγυα και απεριόριστη, που σημαίνει ότι ο ομόρρυθμος εταίρος ευθύνεται με ολόκληρη την περιουσία του και όχι μόνο μέχρι του ποσού της εισφοράς του (όπως συμβαίνει με τα ετερόρρυθμα μέλη της ετερορρυθμού εταιρείας ή με τους εταίρους της Ε.Π.Ε. και τους μετόχους της Α.Ε.). συνεπώς, ο δανειστής της εταιρείας, όταν έχει εκτελεστό τίτλο στα χέρια του, μπορεί να προβεί σε αναγκαστική κατάσχεση και εκποίηση με αναγκαστικό πλειστηριασμό οποιουδήποτε περιουσιακού στοιχείου της οφειλέτριας εταιρείας και των ομορρυθμών εταίρων.

Από την παραπάνω σύντομη ανάλυση προκύπτει ότι η ευθύνη του ομόρρυθμου εταίρου έχει τα εξής χαρακτηριστικά:

Α) Είναι προσωπική και απεριόριστη, δηλαδή, ο ομόρρυθμος εταίρος ευθύνεται για τα χρέη της εταιρείας και με την προσωπική του περιουσία ολόκληρη.

Β) Είναι ευθύνη <<εις ολόκληρον>>, που σημαίνει πως κάθε ομόρρυθμος εταίρος ευθύνεται <<αλληλεγγύως>> με τους άλλους ομόρρυθμους εταίρους και το νομικό πρόσωπο της εταιρείας να εκπληρώσει ολόκληρο το χρέος.

Γ) Είναι άμεση, με την έννοια ότι κάθε ομόρρυθμος εταίρος ευθύνεται άμεσα απέναντι στους δανειστές της εταιρείας για τα χρέη αυτής και όχι έμμεσα, δηλαδή, απέναντι στην εταιρεία.

Δ) Είναι ευθύνη πρωτογενής, που δίνει το δικαίωμα στο δανειστή της εταιρείας να στραφεί-αν θέλει- απευθείας κατά του ομόρρυθμου εταίρου, χωρίς να προηγηθεί αγωγή κατά της εταιρείας. Του δίνει ακόμα, το δικαίωμα να στραφεί ταυτόχρονα κατά περισσότερων εταίρων ή και της ίδιας της εταιρείας, για το σύνολο του εταιρικού χρέους ή μέρος αυτού.

Ε) Είναι ευθύνη που παρακολουθεί τον αποχωρήσαντα ομόρρυθμο εταίρο, ο οποίος εξακολουθεί να ευθύνεται για τις εταιρικές υποχρεώσεις, που είχαν δημιουργηθεί μέχρι την ημέρα της αποχωρήσεως του.

Στ) **Παραγραφή** της ευθύνης των ομόρρυθμων εταίρων, συνεπώς, δεν νοείται με την λύση της εταιρείας. Με τη λύση της εταιρείας παύει μόνον η ευθύνη αυτής (αφού δεν υπάρχει πια), αλλά η ευθύνη των ομόρρυθμων εταίρων για τυχόν υπάρχοντα χρέη της εταιρείας, που η περιουσία της δεν επάρκεσε για να εξοφληθούν κατά το στάδιο της εκκαθαρίσεως, εξακολουθεί. Η παραγραφή που ορίζει σχετικά το άρθρο 64 Ε>Ν> είναι πενταετής. Διακοπή της παραγραφής στο πρόσωπο της εταιρείας ενεργεί αντικειμενικά και για τον ομόρρυθμο εταίρο που ευθύνεται <<εις ολόκληρων>>.

§ 9. Δικαιώματα και υποχρεώσεις εταίρων

9.1 Γενικά

Οι περί εταίρων διαταξεις του Εμπορικού Νομου και του Αστικού Κώδικα καθορίζουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των εταίρων των προσωπικών εταιρειών, που απορρέουν από τις μεταξύ τους σχέσεις. Να σημειωθεί ιδιαίτερα, όμως, η ευθύνη του ομόρρυθμου εταίρου και προς τους τρίτους δανειστές της εταιρείας, που είναι απεριόριστη. Τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των εταίρων σημειώνονται στην παρούσα παράγραφο με λίγα λόγια. Σε άλλα κεφάλαια αναπτύσσονται πιο διεξοδικά.

9.2 Δικαιώματα των εταίρων

Τα βασικά δικαιώματα των εταίρων που προκύπτουν από την εταιρική ιδιότητα (δηλαδή από το βασικό δικαίωμα της συμμετοχής στην εταιρεία) είναι:

Α) Δικαίωμα εκπροσώπησης της εταιρείας και διαχείρισης της περιούσιας αυτής. Εάν δεν έχει οριστεί διαχειριστής ή διαχειριστές της εταιρείας, η εκπροσώπηση και η διαχείριση αυτής ανήκει σε όλους τους ομόρρυθμους εταίρους που την ασκούν συλλογικά ή και κάθε ένας χωριστά με την προϋπόθεση, βέβαια, ότι ενεργεί εξ ονόματος και για λογαριασμό της εταιρείας και υπογράφει κάτω από την εταιρική επωνυμία. Αυτό προκύπτει ευθέως από το άρθρο 22 του Εμπορικού νόμου.

Β) Δικαίωμα ψήφου ή αλλιώς λήψεως αποφάσεων. Κατά το άρθρο 748 του Αστικού κώδικα, η διαχείριση των εταιρικών υποθέσεων ανήκει σε όλους μαζί τους εταίρους, εάν δεν συμφωνήθηκε αλλιώς (εάν, δηλαδή, δεν ορίστηκαν διαχειριστές). Εφόσον δε η εταιρική σύμβαση (το καταστατικό) προβλέπει η απόφαση να λαμβάνει κατά πλειοψηφία, εν αμφιβολία, η πλειοψηφία υπολογίζεται σε

αντίθεση προς τις ανώνυμες εταιρείες, όπου πάντοτε ισχύει η κεφαλαιουχική πλειοψηφία .

Γ) Δικαίωμα έλεγχου των εταιρικών υποθέσεων. Κάθε εταίρος δικαιούται να ελέγχει αυτοπροσώπως τα βιβλία και άλλα στοιχεία της εταιρείας και να κατατοπίζεται έτσι αυτοπροσώπως για την πορεία των εταιρικών υποθέσεων (άρθρο 755 Α.Κ.). Ο διαχειριστής της εταιρείας οφείλει να επιτρέπει στους μη διαχειριστές ομόρρυθμους εταίρους να ενημερώνονται αυτοπροσώπως για την πορεία των εταιρικών υποθέσεων. Το δικαίωμα έλεγχου των εταιρικών βιβλίων και έγγραφων μπορεί να ασκηθεί και με ειδικούς βοηθούς και σε επείγουσες περιπτώσεις με τη διαδικασία των ασφαλιστικών μέτρων.

Δ) Δικαίωμα παραιτήσεως από τη θέση του διαχειριστή. Ο εταίρος δικαιούται πάντοτε να παραιτηθεί από την ανατεθείσα σ' αυτόν διαχείριση της εταιρείας, αλλά μόνο για σπουδαίο λόγο. Συμφωνία περί μη παραιτήσεως (και όταν υπάρχει σπουδαίος λόγος) είναι άκυρη . Πάντως, ο διαχειριστής, ο οποίος παραιτείται άκαιρος χωρίς σπουδαίο λόγο, που να δικαιολογεί την άκαιρη παραίτηση, έχει ευθύνη για τη ζημία που θα προκαλέσει αυτή του η ενέργεια (άρθρο 753 Α.Κ.).

Ε) Δικαίωμα καταγγελίας της συμβάσεως εταιρείας. Κάθε εταίρος έχει δικαίωμα να καταγγείλει οποτεδήποτε τη σύμβαση εταιρείας είτε αυτή είναι ορισμένου είτε αορίστου χρόνου, αλλά μόνο για σπουδαίο λόγο. Εάν η καταγγελία γίνει ακαίρως και χωρίς σπουδαίο λόγο που να δικαιολογεί την άκαιρη καταγγελία, τότε ο εταίρος που έκανε την καταγγελία υποχρεούται σε αποζημίωση των λοιπών εταίρων (άρθρα 766-767 Α.Κ.).

Το δικαίωμα αυτό, που έχει κάθε ομόρρυθμος εταίρος, να καταγγείλει και να προκαλέσει τη λύση της εταιρείας οποτεδήποτε, έστω και με τον περιοριστικό όρο του «σπουδαίου λόγου», είναι το σοβαρότερο μειονέκτημα της προσωπικής εταιρείας, μετά την απεριόριστη και αλληλέγγυα ευθύνη του για τα χρέη της εταιρείας. Με το δικαίωμα της καταγγελίας της εταιρείας, αυτή μπορεί να οδηγηθεί σε άκαιρη λύση και οικονομική καταστροφή – πράγμα που πιθανόν να έχει σοβαρότατες συνέπειες και για τους ίδιους τους εταίρους. Δεδομένου, μάλιστα, ότι την καταγγελία μπορεί να κάμει κάθε εταίρος, ανεξάρτητα από το ποσοστό συμμετοχής του στην εταιρεία, εύκολα γίνεται αντιληπτό ότι η μειοψηφία μπορεί να δημιουργήσει αδιέξοδα – κάτι που δεν είναι δυνατό να συμβεί στην Ε.Π.Ε. ή την ανώνυμη εταιρεία..

ΣΤ) Δικαίωμα συμμετοχής ατά κέρδη της εταιρείας. Εάν δεν υπάρχει αντ'ίθετη συμφωνία, όλοι οι εταίροι μετέχουν στα κέρδη και τις ζημίες κατ' ίσα μέρη, ανεξαρτήτως ύψους εισφοράς εκάστου στο σχηματισμό του εταιρικού κεφαλαίου (άρθρο 763 Α.Κ.). Είναι και εδώ προφανής η υπεροχή του προσωπικού στοιχείου. Στην πράξη, στο καταστατικό της εταιρείας προβλέπεται, σχεδόν πάντοτε , το ποσοστό συμμετοχής των εταίρων στα κέρδη και τις ζημίες και συνήθως αυτή ορίζεται ανάλογη προς το ύψος των εισφορών. Εάν η αναλογία εκάστου εταίρου ορίστηκε μόνο για τα κέρδη ή μόνο για τις ζημίες, εν αμφιβολία, η αναλογία αυτή ισχύει και για τα δύο. Συμφωνία κατά την οποία ένας από τους εταίρους αποκλείεται από τα κέρδη ή απαλλάσσεται από τις ζημίες είναι άκυρη, αλλά την ακυρότητα επικαλείται μόνο αυτός (άρθρο 763 Α.Κ.). Το δικαίωμα των εταίρων στα κέρδη της εταιρείας, κανονικά, δημιουργείται στη τέλος αυτής ή στο τέλος κάθε έτους (εταιρικής χρήσεως) , εφόσον η εταιρεία διαρκεί πλέον του έτους. Δηλαδή , στο τέλος

κάθε χρήσεως, που κατά το νόμο είναι δωδεκάμηνη, κλείνουν οι λογαριασμοί και συντάσσεται ο ισολογισμός.

Απολήψεις έναντι κερδών. Στην πράξη διαμορφώθηκε το δικαίωμα των εταίρων να κάνουν απολήψεις έναντι των κερδών της χρήσεως κατά τη διάρκεια αυτής. Συνήθως, στα καταστατικά περιλαμβάνεται σχετικός όρος.

Ο εταίρος δεν έχει δικαίωμα να αμειφθεί για τη διαχείριση (κι αυτό συμβαίνει συνήθως), εκτός αν υπάρχει αντίθετη συμφωνία (άρθρο 754 § 2 Α.Κ.).

Επίσης, ο εταίρος δεν δικαιούται αμοιβή ούτε όταν η εισφορά του στην εταιρεία συνίσταται στην προσφορά της προσωπικής του εργασίας.

Δεν αποκλείεται, πάντως, συμφωνία εταιρείας και εταίρου για την παροχή της εργασίας του τελευταίου στην πρώτη με αμοιβή.

Ζ) Δικαίωμα συμμετοχής στο προϊόν εκκαθαρίσεως. Μετά τη λύση της εταιρείας, ακολουθεί το στάδιο της εκκαθαρίσεως, κατά το οποίο ρευστοποιείται η υπάρχουσα εταιρική περιουσία.. Το απομένον μετά την εξόφληση των χρεών και την απόδοση των εισφορών, διανέμεται στους εταίρους ανάλογα με το ποσοστό συμμετοχής εκάστου στα κέρδη της εταιρείας (άρθρα 777-782 Α.Κ.).

9.3 Υποχρεώσεις των εταίρων

Α) Υποχρέωση προς καταβολή της εισφοράς. Πρώτη και βασική υποχρέωση των εταίρων είναι αυτή προς καταβολή των εισφορών που συμφωνήθηκαν με τη σύμβαση συστάσεως εταιρείας. Οι εισφορές των εταίρων μπορεί να είναι χρήματα ή διάφορα αντικείμενα ή προσωπική εργασία αυτών ή κάθε άλλη παροχή. Αν δεν συμφωνήθηκε αλλιώς, οι εταίροι υποχρεούνται να εισφέρουν, για τη σύσταση της εταιρείας, όλοι ίσες εισφορές (άρθρο 742 Α.Κ.). Σε περίπτωση υπερημερίας ή αδυναμίας εταίρου να καταβάλλει την εισφορά του χωρεί καταγγελία της εταιρείας (άρθρο 743 Α.Κ.). Ο εταίρος, αν δεν υπάρχει ενάντια συμφωνία, δεν υποχρεούται σε αύξηση της εισφοράς του ούτε σε συμπλήρωση αυτής, όταν μειωθεί λόγω ζημιών μετά την πραγματοποίησή της (άρθρο 745 Α.Κ.).

Β) Υποχρέωση διαχείρισεως και εκπροσωπήσεως της εταιρείας. Την υποχρέωση αυτή έχουν κατ' αρχήν όλοι οι εταίροι, γιατί όπως προκύπτει από τη διατύπωση του άρθρου 748 του Αστικού Κώδικα, η διαχείριση των εταιρικών υποθέσεων ανήκει σε όλους μαζί τους εταίρους, εφόσον δεν συμφωνήθηκε αλλιώς. Στο επόμενο άρθρο, βέβαια, ο Αστικός Κώδικας διευκρινίζει ότι εάν η διαχείριση των εταιρικών υποθέσεων ανατέθηκε σε ένα ή μερικούς μόνο εταίρους, οι λοιποί εταίροι αποκλείονται (της υποχρεώσεως) της διαχείρισεως.

Γ) Ευθύνη επιμέλειας. Ο εταίρος ευθύνεται μόνο για την επίδειξη της «εν τοις ιδίοις επιμελείας» (άρθρο 746 Α.Κ.). Η ευθύνη του εταίρου διαχειριστού, όμως, είναι μεγαλύτερη – είναι αυτή του συνετού οικογενειάρχη.

Δ) Υποχρέωση διαφυλάξεως των εταιρικών συμφερόντων. Στο άρθρο 747 Α.Κ. αναφέρεται ότι ο εταίρος δεν δικαιούται να ενεργεί για δικό του λογαριασμό ή για λογαριασμό τρίτου πράξεις που αντιστρατεύονται τα συμφέροντα της εταιρείας. Υποχρεούνται, δηλαδή, να διαφυλάττει τα νόμιμα συμφέροντα της εταιρείας (υποχρέωση πίστεως) και να αποφεύγει ενέργειες που μπορεί να τα βλάψουν. Η ίδια αρχή επαναλαμβάνεται με περισσότερες λεπτομέρειες και πιο συστηματικά στη νομοθεσία περί ανωνύμων εταιρειών και εταιρειών περιορισμένης ευθύνης 9άρθρα 10, 23, 23^α κ.λπ. Κ.Ν. 2190/20 και 20 Ν. 3190/20 αντίστοιχα).

Ε) Η ευθύνη των εταίρων για τα χρέη της εταιρείας (απεριόριστη των ομόρρυθμων, περιορισμένη των ετερόρρυθμων) εξετάζεται αναλυτικά σε άλλες παραγράφους.

ΣΤ) Ευθύνη εταίρων για αδικήματα φοροδιαφυγής. Κατά το άρθρο 20 παράγραφος 1 περίπτωση β' του Ν. 2523/97, ως αυτουργοί του αδικήματος της φοροδιαφυγής θεωρούνται οι ομόρρυθμοι εταίροι ή διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε.

§ 10. Είσοδος και έξοδος εταίρου. Μεταβίβαση εταιρικής μερίδας εν ζωή

10.1 Προσωπική σχέση εταίρου – εταιρείας

Στις ομόρρυθμες εταιρείες η σχέση μεταξύ εταίρου και εταιρείας βασίζεται στο προσωπικό στοιχείο. Δηλαδή, κάθε εταίρος αποβλέπει στην προσωπική συμμετοχή και συμβολή των άλλων συνεταίρων του. Τούτο σημαίνει ότι, κατ' αρχήν, δεν είναι επιτρεπτή η μεταβίβαση της εταιρικής μερίδας από ένα εταίρο σε άλλο πρόσωπο. Αν, όμως υπάρξει συμφωνία όλων των εταίρων για συγκεκριμένη μεταβίβαση του μεριδίου κάποιου εταίρου, τότε η μεταβίβαση επιτρέπεται. Αυτός ο περιορισμός αποσκοπεί στην κατοχύρωση των συμφερόντων των μελών της εταιρείας, τα οποία, βεβαίως είναι σε θέση οι ίδιοι να περιφρουρήσουν. Με άλλα λόγια, κάθε εταίρος προσωπική εταιρείας αποβλέπει στην προσωπικότητα, την περιούσια και την αυτοπρόσωπη παρουσία (πολλές φορές και εργασία) των λοιπών συνεταίρων. Όταν, λοιπόν, οι εταίροι κρίνουν ότι στη συγκεκριμένη περίπτωση μεταβιβάσεως εταιρικού μεριδίου ο νέος εταίρος (που αγοράζει το μερίδιο του αποχωρούντος) είναι πρόσωπο εξίσου αξιόπιστο και χρήσιμο για την εταιρεία, δεν υπάρχει λόγος να εμποδιστεί από το νόμο η μεταβίβαση.

Συνέπεια της μη αμφισβητήσεως του δικαιώματος των εταίρων να επιτρέπουν – με κοινή συμφωνία – τη μεταβίβαση του εταιρικού μεριδίου σε νέο πρόσωπο είναι ότι στα καταστατικά περιλαμβάνεται συνήθως σχετικός όρος. Μερικές φορές, μάλιστα, ο όρος αυτός επιτρέπει στην πλειοψηφία των μελών της εταιρείας (πλειοψηφία προσώπων και μεριδίων) να εγκρίνει την μεταβίβαση εταιρικής μερίδας.

10.2 Εταιρική ιδιότητα και εταιρική μερίδα

Η έννοια εταιρικής ιδιότητας είναι ευρύτερη της έννοιας της εταιρικής μερίδας (ή εταιρικού μεριδίου). Η πρώτη περιλαμβάνει το σύνολο των δικαιωμάτων (την καθόλου συμμετοχή) του εταίρου, ενώ η δεύτερη το ποσοστό του (την αναλογία του) στα εκάστοτε αποτελέσματα (κέρδη ή ζημίες) και στο πριόν της εκκαθαρίσεως της εταιρικής περιουσίας. Η πρακτική δεν φαίνεται να λαμβάνει υπόψη της τη λεπτή αυτή διαφορά, αλλά σημειώνεται εδώ ότι τα κέρδη που δικαιούται ο εταίρος από την εταιρεία, καθώς και το προϊόν της εκκαθαρίσεως της εταιρικής περιουσίας είναι και μεταβιβάσιμα και δεκτικά κατασχέσεως. Αντίθετα είναι ακατάσχετη η εταιρική ιδιότητα, γιατί αν επιτρεπόταν κάτι τέτοιο θα οδηγούσε στην καταστροφή της εταιρίας.

Εδώ να τονισθεί και η διαφορά που υπάρχει μεταξύ προσωπικών εταιρειών και Ε.Π.Ε. σχετικά με την εταιρική μερίδα.. Στις ομόρρυθμες και ετερόρρυθμες εταιρείες η εταιρική συμμετοχή (εταιρική μερίδα) περιλαμβάνει ένα μόνο, αδιάκριτο μερίδιο, του οποίου η μεταβίβαση (όταν επιτρέπεται) γίνεται πάντοτε «εις ολόκληρον». Ενώ στις Ε.Π.Ε. μπορεί να μεταβιβαστεί και μέρος μόνο της εταιρικής μερίδας (π.χ. εταίρος κάτοχος 4 εταιρικών μεριδίων έχει το δικαίωμα να μεταβιβάσει ένα ή δυο ή τρία από αυτά.

Αποχώρηση ομόρρυθμου εταίρου

Η πενταετής παραγραφή απαιτήσεων τρίτων κατά ομόρρυθμου εταίρου (ως και κατά των χηρών και των κληρονόμων αυτών), που αποχώρισε από την εταιρεία, αρχίζει από τη δημοσίευση του εγγράφου της αποχωρήσεως (δηλ. της σχετικής τροποποίησης του καταστατικού)στο οικείο πρωτοδικείο (Α.Π.1454/95).

Μεταβίβαση εταιρικής μερίδας επί διμελούς Ο.Ε. με είσοδο νέου μέλους και ταυτόχρονη εξόδο παλαιού.

Τόσο η είσοδος νέου εταίρου στη ομόρρυθμη εταιρεία – και αν ακόμη είναι διμελής – που γίνεται με τη μεταβίβαση της εταιρικής μερίδας ενός εκ των Δίων αρχικών εταίρων και ταυτόχρονη έξοδο του παλαιού, όσο και η μεταβολή εκ του λόγου τούτου της εταιρικής επωνυμίας, αποτελεί μόνο τροποποίηση του καταστατικού, δεν επιφέρουν λύση της εταιρικής και δημιουργία νέας, αλλά συνέχιση της παλαιάς (Α.Π. 640/86 Ε.Εμπ.Δ. 1987, σελ. 562, Α.Π. 1137/82, Εφ. Θεσ/νίκης 445/90, Ε.Εμπ.Δ. 1991, σελ.74)

10.3 Διαδικασία μεταβίβασης εταιρικής μερίδας

Η συμφωνία των εταίρων για τη μεταβίβαση εταιρικού μεριδίου πρέπει να γίνει εγγράφως και να υποβληθεί στη διαδικασία δημοσιότητας, όπως προβλέπουν τα άρθρα 42 – 46 του Εμπορικού Νομου. Το έγγραφο αρκεί να είναι ιδιωτικό, αλλά δεν αποκλείεται και η ενώπιον συμβολαιογράφου σύνταξη του. Στο έγγραφο της συμφωνίας πρέπει να αναφέρονται και να υπογράφουν όλα τα μέλη της εταιρείας (τα παραμένοντα και εκείνο που μεταβιβάζει τη μερίδα του και αποχωρεί), καθώς και το νεοεισερχόμενο σ' αυτήν (δηλαδή, εκείνο που αναλαμβάνει το μεταβιβαζόμενο μερίδιο). Γενικώς, η συμφωνία περί μεταβίβασης εταιρικού μεριδίου αποτελεί τροποποίηση του καταστατικού και σαν τέτοια ακολουθεί ακριβώς την ίδια διαδικασία με εκείνη της αρχικής συμβάσεως για σύσταση προσωπικής εταιρείας.

Έτσι, προκειμένου να συντελεσθεί η μεταβίβαση του μεριδίου κάποιου εταίρου, συντάσσεται ένα έγγραφο, που ονομάζεται τροποποιητικό του καταστατικού. Το έγγραφο αυτό, που όπως σημειώθηκε παραπάνω υπογράφεται από όλους τους εταίρους και το νεοεισερχόμενο στην εταιρεία πρόσωπο, μαζί με πρόσφατο ισολογισμό της εταιρείας (που συντάσσεται, θεωρητικά, την ημέρα μεταβίβασης του εταιρικού μεριδίου) προσκομίζεται στην αρμοδία Δ.Ο.Υ. για να θεωρηθεί, όπου και κατατίθεται ένα αντίγραφο του, μαζί με τη σχετική δήλωση φορολογίας του κέρδους που προκύπτει από τη μεταβίβαση του εταιρικού μεριδίου.

Δήλωση υπαρξίας μεταβιβαζομένου μεριδίου.

Μαζί με το ανωτέρω συμφωνητικό μεταβίβασης εταιρικού μεριδίου, υποβάλλεται, στην αρμοδία Δ.Ο.Υ. (της περιφέρειας, όπου έχει την έδρα της η εταιρεία) και δήλωση, στην οποία αναγράφεται το κέρδος που προκύπτει από τη μεταβίβαση. Ο δικαιούχος του κέρδους ή της ωφέλειας (δηλ. ο μεταβιβαζών το εταιρικό μερίδιο) επιβαρύνεται με το σχετικό φόρο και έχει την υποχρέωση υποβολής της δηλώσεως και πληρωμής του φόρου εφάπαξ. Η δήλωση υποβάλλεται σε τρία αντίτυπα, από τα οποία τα δυο επιστρέφονται θεωρημένα στον δικαιούχο του κέρδους.

Δήλωση Μεταβολής.

Εντός τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή του τροποποιητικού εγγράφου (συμφωνητικού μεταβίβασης εταιρικού μεριδίου) υποβάλλεται από την εταιρεία στην αρμοδία Δ.Ο.Υ. (της περιφέρειας όπου βρίσκεται η έδρα της εταιρείας) δήλωση μεταβολής (έντυπα Μ3, Μ8), όπως προβλέπει η παράγραφος 1 του άρθρου 36 του Ν.2859/2000 μετά την τροποποίηση της από το άρθρο 11 § 1 Ν. 3052/2002.

§ 10 α. Φορολογία μεταβίβασης εταιρικού μεριδίου εν ζώη

Στην πράξη είναι πολύ συνηθισμένο φαινόμενο, ο έτερος προσωπικής εταιρείας, που επιθυμεί την απεμπλοκή του από την εταιρεία, να μεταβιβάζει σε άλλο πρόσωπο, συγγενικό ή μη, την εταιρική του μερίδα. Η μεταβίβαση μπορεί να γίνει με αντάλλαγμα (πώληση, ανταλλαγή) ή με δωρεά ή με γονική παροχή.

Α) Μεταβίβαση εταιρικού μεριδίου με αντάλλαγμα.

1) Πώληση εταιρικού μεριδίου.

Σύμφωνα με τις διατάξεις της περιπτώσεως α' της παραγράφου 1 του άρθρου 13 του Ν. 2238/1994, όπως ισχύει μετά την τελευταία τροποποίηση της με το άρθρο 3 § 3 του Ν. 2753/99, φορολογείται αυτοτελώς, με συντελεστή 20%, λογιζόμενο ως εισόδημα, κάθε κέρδος ή ωφέλεια που προέρχεται από τη μεταβίβαση (νοείται εξ επαχθούς αιτίας) εταιρικού μεριδίου ή ολόκληρης επιχειρήσεως με τα αύλα στοιχεία αυτής, όπως αέρας, επωνυμία, σήμα, προνόμια κ.λπ.

Για τη διαδικασία μεταβίβασης του εταιρικού μεριδίου εξ επαχθούς αιτίας και τον τρόπο εκτιμήσεως της υπεραξίας αυτού.

Μεταβίβαση από γονέα προς τα τέκνα του ή από σύζυγο σε σύζυγο, λόγω συνταξιοδότησεως του μεταβιβάζοντος, μεριδίου προσωπικής εταιρείας ή ατομικής επιχειρήσεως δεν υπόκειται σε φόρο υπεραξίας από 1/1/2001 και εφεξής.

Η ανταλλαγή εταιρικού μεριδίου (με οποιοδήποτε αντάλλαγμα) θεωρείται ως διπλή πώληση. (άρθρο 573 Αστικού Κώδικα).

2) Αποχώρηση εταίρου από την εταιρεία με ταυτόχρονη ανάληψη απ' αυτόν του κεφαλαίου που έχει καταβάλει.

«Η μεταβίβαση του εταιρικού μεριδίου μπορεί να είναι άμεση ή έμμεση, με τη μορφή αποχώρησης εταίρου από την εταιρεία, με ταυτόχρονη ανάληψη από αυτόν του κεφαλαίου που έχει καταβάλει και με παράλληλη ισόποση μείωση του κεφαλαίου της εταιρείας.

Κατόπιν των ανωτέρω και δεδομένου ότι ο αποχωρήσας εταίρος πέραν του αναληφθέντος κεφαλαίου που έχει καταβάλει αναλαμβάνει συγχρόνως και την προκύπτουσα υπεραξία αυτού που αναφέρεται μεταξύ άλλων στα αύλα στοιχεία της επιχείρησης, όπως αέρας, επωνυμία, σήμα, προνόμια κ.λπ. και αναλογεί στο μερίδιο του, για την ωφέλεια ή το κέρδος που αποκτά κατά την αποχώρηση του από την εταιρεία, φορολογείται αυτοτελώς με συντελεστή 20%.

Το θέμα προσδιορισμού του τυχόν κέρδους ή ωφέλειας που αποκτά ο έτερος κατά την αποχώρηση του από την εταιρεία αποτελεί ζήτημα πραγματικό που υπάγεται στην εξελεγκτική εξουσία του προϊστάμενου της αρμοδίας Δ.Ο.Υ. και σε περίπτωση αμφισβήτησης στην αρμοδιότητα των διοικητικών δικαστηρίων.

Τρόπος υπολογισμού της φορολογητέας αξίας μεταβιβαζομένου εταιρικού μεριδίου.

Σύμφωνα με το άρθρο 13 § 1 υποπερίπτωση β' του Ν. 2238/94, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 3 § 3 του Ν. 2753/99, η ωφέλεια, που προέρχεται από τη μεταβίβαση εταιρικών μεριδίων, φορολογείται αυτοτελώς με συντελεστή 20%. Η μεταβίβαση από επαχθή αιτία, που γίνεται από γονέα προς τα τέκνα του ή από σε σύζυγο σε σύζυγο, από 1/1/2001, δεν υπόκειται σε φόρο υπεραξίας (άρθρο 3 § 12 Ν. 2753/99). Η μεταβίβαση εταιρικών μεριδίων σε συγγενείς Α' κατηγορίας του άρθρου 29 του Ν.2961/2001 (σύζυγοι, τέκνα) φορολογείται αυτοτελώς στην πραγματική αξία με συντελεστή 1,2% και σε συγγενείς Β' κατηγορίας με συντελεστή 2,4% (άρθρο § 3 Ν. 3091/2002).

Β) Δωρεά και γονική παροχή εταιρικού μεριδίου.

1) Δωρεά εταιρικού μεριδίου

Η έννοια της δωρεάς ορίζεται από τις διατάξεις του άρθρου 496 του Α.Κ. Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου αυτού η παροχή σε κάποιον ενός περιουσιακού αντικειμένου αποτελεί δωρεά, αν γίνεται κατά τη συμφωνία των μερών χωρίς αντάλλαγμα.

Στην περίπτωση, λοιπόν της δωρεάς εταιρικού μεριδίου δεν αποκτά ο μεταβιβάζων δωρητής κέρδος ή ωφέλεια από την πράξη αυτή.

Το πόσο της οικείας ωφέλειας από τη δωρεά του εταιρικού μεριδίου με τα αυλα στοιχεία της επιχείρησης (αέρα, επωνυμία, σήμα, προνομία κ.λπ.), που αντιστοιχούν σε αυτό το εταιρικό μερίδιο, το επωφελείται ο δωρολήπτης και λαμβάνονται υπόψη για τον προσδιορισμό της αντίστοιχης αξίας του μεριδίου κατά την φορολογία της οικείας δωρεάς ή γονικής παροχής (άρθρο 34 Ν. Δ. 118/1973).

2) Γονική παροχή εταιρικού μεριδίου.

Η γονική παροχή του άρθρου 1509 του Αστικού Κώδικα προβλέπει την παροχή περιουσίας (συνεπώς και εταιρικού μεριδίου) στο τέκνο από οποιονδήποτε γονέα. Σύμφωνα με το άρθρο 2 § 1 του Ν. 1329/83, το εκάστοτε οριζόμενο ποσό (αξία) της γονικής παροχής υπόκειται στο μισό του φόρου δωρεάς, ενώ το υπόλοιπο θεωρείται δωρεά κατά την έννοια των διατάξεων του άρθρου 34 του Ν. Δ. 118/73 και υπόκειται σε φόρο δωρεάς.

Με τις διατάξεις του άρθρου 14 § 10 Ν. 2579/1998, για τις γονικές παροχές από 17 Φεβρουαρίου 1998 μέχρι 8/3/2001 ίσχυαν τα όρια 23.000.000 δρχ. από γονέα σε τέκνο, όταν βρίσκονται στη ζωή και οι δυο γονείς και 34.500.000δρχ. στην περίπτωση που ένας από τους δυο γονείς έχει απεβιώσει. Με το άρθρο 1 § 6 του Ν. 2892/2001, τα όρια αυτά αναπροσαρμόστηκαν αντίστοιχα από 9/3/2001 σε 28.000.000 δρχ. και 42.000.000 δρχ. Περαιτέρω, με το άρθρο 12 § 15 του Ν. 2948/2001, τα παραπάνω όρια καθορίστηκαν από 1/1/2002 σε 82.000 ευρώ και 123.000 ευρώ, αντίστοιχα. Στα ποσά των γονικών παροχών συνυπολογίζονται πάντοτε οι προγενέστερες γονικές παροχές ή δωρεές των γονέων προς τα τεκνά, που έχουν υπαχθεί σε φόρο και όχι τα απαλλασσόμενα ποσά.

Γ) Τεκμήριο αποκτήσεως περιουσιακών στοιχείων (ποθεν εσχες).

Σύμφωνα με τις διατάξεις της περιπτώσεως ε' του άρθρου 17 του Ν.2238/1994, μεταξύ των δαπανών που λαμβάνονται υπόψη για τον υπολογισμό του συνολικού ποσού της ετήσιας δαπάνης του φορολογούμενου περιλαμβάνονται και τα χρηματικά ποσά που πραγματικά καταβάλλονται για δωρεές ή γονικές παροχές ή χορηγίες, εφόσον αυτά υπερβαίνουν τα τριακόσια (300) ευρώ, εκτός από τις δωρεές προς το Δημόσιο, τους δήμους και τις κοινότητες του Κράτους, κρατικά νοσηλευτικά ιδρύματα κ.λπ. Άρα το τεκμήριο δαπανών εφαρμόζεται στη δωρεά εταιρικού μεριδίου - όχι, όμως, και στη γονική παροχή εταιρικού μεριδίου.

Η περίπτωση ε' του άρθρου 17 του Ν.2238/94, όπως αντικαταστάθηκε με την §11 του άρθρου 4 του Ν.2579/98, και τροποποιήθηκε με το άρθρο 9 §37 του Ν. 2948/2001, θεωρεί τεκμαρτή δαπάνη μόνο τα χρηματικά ποσά άνω των 300 ευρώ, τα οποία δίδονται από τους γονείς στα τέκνα ως γονική παροχή. Συνεπώς, εάν η γονική παροχή συνίσταται σε πράγμα (ακίνητο, εταιρικό μερίδιο κ.λπ.) δεν θεωρείται ως τεκμαρτή δαπάνη και ο παρέχων αυτήν δεν υπόκειται στον έλεγχο του «ποθεν εσχες».

Δ) Υπόχρεος για την απόδοση του φόρου.

Υπόχρεος για την απόδοση του φόρου υπεράξιας, με συντελεστή 20%, σε περίπτωση μεταβίβασης εταιρικού μεριδίου, είναι (σύμφωνα με το άρθρο 13 § 1 του Ν. 2238/1994) ο δικαιούχος του ή της ωφέλειας που προκύπτει (δηλ. ο πωλητής του εταιρικού μεριδίου), ο οποίος και βαρύνεται με το φόρο αυτό. Ο φόρος καταβάλλεται στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. (της περιφέρειας της έδρας της επιχείρησης) εφάπαξ με δήλωση που υποβάλλεται από τον μεταβιβάζοντα το εταιρικό μερίδιο σε 3 αντίγραφα. Εάν η οικεία πράξη μεταβίβασης ή εκχώρησης γίνεται με ιδιωτικό έγγραφο, ο προϊστάμενος της αρμοδίας Δ.Ο.Υ. υποχρεούται να αρνηθεί τη θεώρηση του εγγράφου αυτού, εάν δεν επισυνάπτεται σε αυτό αντίτυπο της οικείας δήλωσης και δεν αναγράφονται στο σώμα του εγγράφου τα στοιχεία αυτής. Στο ιδιωτικό αυτό έγγραφο πρέπει απαραίτητα να αναγράφεται το κέρδος ή η ωφέλεια που προέκυψε από την εκχώρηση του δικαιώματος ή του εταιρικού μεριδίου ή ολόκληρης της επιχείρησης (άρθρο 13 §1 περ. γ' Ν. 2238/1994, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 6 § 1 Ν. 2386/1996).

§11. Θάνατος εταίρου. Μεταβίβαση εταιρικής μερίδας θανόντος στους κληρονόμους αυτού

Σε περίπτωση θανάτου ομόρρυθμου εταίρου, εάν το όνομα αυτού περιέχεται στην επώνυμια προσωπικής εμπορικής εταιρείας (ομόρρυθμης, ετερόρρυθμης), μπορεί να παραμείνει σ' αυτήν, εάν το δεχθούν οι κληρονόμοι του θανόντος (άρθρο 2 § 2 Ν.Δ. 28.4/7.5.1923). Τούτο είναι πολύ σημαντικό για την περίπτωση που η εταιρεία έχει γίνει γνωστή και επιβληθεί στην αγορά με τα όνομα του αποβιώσαντος εταίρου.

Το άρθρο 773 Α.Κ. ορίζει ότι μπορεί να συμφωνηθεί, πως σε περίπτωση θανάτου κάποιου εταίρου, η εταιρεία θα συνεχισθεί είτε μεταξύ των λοιπών εταίρων είτε μεταξύ αυτών και των κληρονόμων του θανόντος. Η τυχόν ανηλικότητα των κληρονόμων δεν παραβιάζει το κύρος της συμφωνίας αυτής. Συνήθως, η συνέχιση της εταιρείας μετά το θάνατο κάποιου εταίρου, κατά τα άνω, προβλέπεται στη σύσταση της εταιρείας και περιλαμβάνεται σχετικός όρος στο καταστατικό αυτής.

Κάθε κληρονόμος του θανόντος εταίρου γίνεται αυτοτελής έτερος της εταιρείας (κατά τη μερίδα κληρονομιάς του). Δεν μπορεί να δεχθεί την κληρονομιά και ταυτόχρονα να αποποιηθεί την είσοδο του στην εταιρεία, εάν το καταστατικό προβλέπει συνέχιση της εταιρείας από τους επιζώντες εταίρους και τους κληρονόμους του θανόντος.

Όταν μια προσωπική εταιρεία συνεχίζεται μετά το θάνατο εταίρου μεταξύ των επιζώντων και των κληρονόμων του αποβιώσαντος, επέρχεται μεταβολή (μεταβίβαση εταιρικού μεριδίου λόγω θανάτου), που συνιστά τροποποίηση του καταστατικού. Συνεπώς, είναι απαραίτητο όπως η μεταβολή αυτή αναγγελθεί στο Γραμματέα του αρμόδιου πρωτοδικείου για να πληρωθεί το γράμμα του νομου (άρθρο 46 Ε.Ν.) που απαιτεί δημοσιότητα. Η γνωστοποίηση αυτή μπορεί να γίνει από την εταιρεία, οποιοδήποτε διαχειριστή ή έτερο και ακόμα από τον ή τους κληρονόμους.

Συνέχιση της εταιρείας από τους επιζώντες. Εάν οι έτεροι είναι δυο και πεθάνει ο ένας, η εταιρεία δεν μπορεί να συνεχισθεί από μόνο τον επιζώντα. Εάν τα μέλη της εταιρείας είναι περισσότερα από δύο και πεθάνει το ένα, η εταιρεία μπορεί να συνεχισθεί από τα επιζώντα μέλη, εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό. Φυσικά, οι συνεχίζοντες εταίροι θα αποζημιώσουν τους κληρονόμους του θανόντος.

Υποβαλλόμενες στη Δ.Ο.Υ. δηλώσεις.

Σε περίπτωση θανάτου εταίρου, η εταιρεία υποχρεούται να υποβάλλει στην αρμοδία Δ.Ο.Υ. δήλωση μεταβολής κατά το άρθρο 36 § 1 του Ν.2859/2000. Δήλωση υπεράξιας θα υποβληθεί μόνον εάν το μερίδιο του θανόντος εταίρου εξαγορασθεί από μη κληρονόμο, ενώ εάν τούτο περιέλθει στους κληρονόμους δεν απαιτείται τέτοια δήλωση, αφού η αιτία θανάτου μεταβίβαση θα περιληφθεί στη δήλωση κληρονομιάς και θα φορολογηθεί βάσει αυτής.

§ 12. Υποδείγματα τροποποιητικών εγγράφων επί μεταβίβασης εταιρικής μερίδας.

12.1 Υπόδειγμα επί μεταβίβασης (πώλησεως) εταιρικής μερίδας

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ ΤΗΣ «Α. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.» (ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΜΕΡΙΔΑΣ – ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΕΤΑΙΡΟΥ)

Στην Αθηνά σήμερα την 20 Μαρτίου 2003, μεταξύ των:

1) Αναστασίου Παπαδοπούλου, έμπορου, κάτοικου (λοιπά στοιχεία ταυτότητας),

2) Γεωργίου Παπαδοπούλου εμπόρου, κάτοικου (λοιπά στοιχεία ταυτότητας) και

3) Σταύρου Δακοπούλου, εμπόρου, κατοίκου (λοιπά στοιχεία ταυτότητας), συμφωνήθηκαν τα εξής:

Την 16 Μαρτίου 1988, βάσει ιδιωτικού έγγραφου, συστήθηκε μεταξύ των δυο πρώτων, ήτοι του Αναστάσιου Παπαδοπούλου και του Γεωργίου Παπαδοπούλου, ομόρρυθμη εταιρεία με την επωνυμία «Α. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.» και έδρα το Δήμο Αθηναίων (οδός αριθμ.), με σκοπό την εμπορία τροφίμων, ποτών, ξηρών καρπών, ειδών ζαχαροπλαστικής κ.λπ. και διάρκεια δέκα (10) ετών και τους λοιπούς όρους που αναφέρονται στο ως άνω αρχικό καταστατικό, το οποίο δημοσιεύθηκε νομίμως στα βιβλία εταιρειών του Πρωτοδικείου Αθηνών την και με αύξοντες αριθμούς γενικών και ειδικών Η εταιρεία λειτούργησε έτσι συνεχώς και χωρίς καμία τροποποίηση του καταστατικού της (εάν έγιναν τροποποιήσεις του καταστατικού, αναφέρονται όλες μία προς μία, καθώς και οι αριθμοί καταχωρήσεως των τροποποιητικών εγγράφων στα βιβλία εταιρειών του Πρωτοδικείου Αθηνών).

Σύμφωνα με το αρχικό καταστατικό της εταιρείας οι δυο εταίροι αυτής Αναστάσιος Παπαδόπουλος και Γεώργιος Παπαδόπουλος μετέχουν σ' αυτήν και στη διανομή των κερδών και των ζημιών κατά ποσοστό πενήντα τοις εκατό (50%) ο καθένας. Από τον συνταχθέντα σήμερα ισολογισμό της εταιρείας προκύπτει ότι η αξία της μερίδας κάθε εταίρου (έκτος από τα κέρδη που πραγματοποίησε μέχρι σήμερα η εταιρεία και τα οποία έχουν αναληφθεί από τους εταίρους) ανέρχεται στο ποσό των ευρώ.....

Ήδη, ο εταίρος Γεώργιος Παπαδόπουλος, με τη συναίνεση και του άλλου εταίρου Αναστασίου Παπαδόπουλου, πωλεί σήμερα την εταιρική του μερίδα στον τρίτο από τους άνω αναφερόμενους συμβαλλόμενους Σταύρο Δακόπουλο αντί του ποσού των ευρώ Ο νέος εταίρος Σταύρος Δακόπουλος υπεισέρχεται στο σύνολο των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων του μεταβιβάζοντος την εταιρική του μερίδα και αποχωρούντος εταίρου Γεωργίου Παπαδοπούλου. Το σημειούμενο ανώτερο τίμημα της μεταβιβαζόμενης εταιρικής μερίδας καταβλήθηκε ολόκληρο τοις

μετρητοίς από τον αγοραστή αυτής Σταύρο Δακόπουλο στον αποχωρούντα εταίρο Γεώργιο Παπαδόπουλο.

Έτσι μετά την κατά τα άνω συντελεσθείσα εκχώρηση, ο Σταύρος Δακόπουλος γίνεται από σήμερα ομόρρυθμο μέλος της εταιρείας «Α. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.» και ευθύνεται, μαζί με τον άλλο ομόρρυθμο εταίρο Αναστάσιο Παπαδόπουλο και με ολόκληρη την ατομική του περιουσία αλληλεγγύως και απεριορίστως για τα χρέη που γεννιούνται από σήμερα και στο εξής και όχι εκείνα που γεννήθηκαν πριν εισέλθει ο Σταύρος Δακόπουλος στην εταιρεία.

(Αν έγιναν – με την ευκαιρία της μεταβιβάσεως της εταιρικής μερίδας – άλλες τροποποιήσεις στο καταστατικό, θα αναφερθούν όλες μια – μια με σαφήνεια.. Στην περίπτωση αυτή, καθώς, και σε κάθε τροποποίηση του καταστατικού, είναι σκόπιμο να ακολουθεί ολόκληρο το νέο κείμενο του καταστατικού κωδικοποιημένο.

Κατά τα λοιπά, ισχύουν ολοι οι άλλοι όροι του αρχικού καταστατικού, όπως αυτό τροποποιήθηκε και κωδικοποιήθηκε με το παρόν έγγραφο).

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

(ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ, ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ,
ΣΤΑΥΡΟΣ ΔΑΚΟΠΟΥΛΟΣ)

12.2 Υπόδειγμα επί συνέχσεως της εταιρείας μετά τον θάνατο του εταίρου

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ
ΤΗΣ «ΠΑΝΟΣ ΒΑΓΙΑΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.»

(ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΜΕΤΑ ΘΑΝΑΤΟΝ ΕΤΑΙΡΟΥ –
ΜΕΤΑΤΡΟΠΗ ΑΥΤΗΣ ΣΕ ΕΤΕΡΟΡΡΥΘΜΗ)

Στην Αθηνά σήμερα 19 Απριλίου 2003, μεταξύ των:

- 1) Ιωάννη Γ. Κόλια, έμπορου κάτοικου Αθηνών, οδός.....αριθμ.
(λοιπά στοιχεία ταυτότητας).
- 2) Γεωργίου ζ. Κόλια, έμπορου κάτοικου
- 3) Περικλή Π. Ρώτα έμπορου, κάτοικου
- 4) Των κληρονόμων του Πάνου Θ. Βάγια, ήτοι: της Θεανούς συζύγου Πάνου Βάγια, οικιακά, κάτοικου Αθηνών, οδός αριθμ., της Κλεοπάτρας Πάνου Βαγια, φοιτήτριας και του Αθανασίου Πάνου Βαγια, ανήλικου, εκπροσωπούμενου από την μητέρα του Θεανώ Π. Βαγια, όπως ορίζεται στο από Διάσκεμα του Συγγενικού Συμβουλίου του Ειρηνοδικείου Αθηνών και την υπ' αριθ. απόφαση του Μονομελούς Πρωτοδικείου Αθηνών, τέκνων αμφότερων του αποβιώσαντος την..... εταίρου Πάνου Θ. Βαγια.

Σύμφωνα με το καταστατικό της εταιρίας, αυτή συστήθηκε την Με την άνω επωνυμία «ΠΑΝΟΣ ΒΑΓΙΑΣ & ΣΙΑ Ο.Ε.» από τους: 1) Ιωάννη Μπαλη, 2) Γεώργιο Κόλια, 3) Περικλή Ρώτα και 4) Πάνο Βαγια, δημοσιεύθηκε δε νομίμα στα βιβλία εταιρειών του Πρωτοδικείου Αθηνών με αύξοντα αριθμό Έδρα της εταιρείας ορίζεται στο καταστατικό ο Δήμος Αθηναίων, σκοπός της εταιρείας η εμπορία υφασμάτων και το αρχικό κεφάλαιο σε εκατόν εξήντα χιλιάδες (160.000) δραχμές, στο οποίο μετέχουν κατά το ¼ οι άνω εταίροι και το οποίο έκτοτε δεν μεταβλήθηκε. Επίσης, δεν έγινε από τη σύσταση της εταιρείας μέχρι σήμερα καμία άλλη τροποποίηση του καταστατικού.

Κατά το άρθρο του καταστατικού, σε περίπτωση θανάτου ενός εταίρου, η εταιρεία θα συνεχίζεται μεταξύ των επιζώντων εταίρων και των νόμιμων κληρονόμων του αποβιώσαντος. Κατά δε το άρθρο του ίδιου καταστατικού, με σύμφωνη

γνώμη όλων των εταίρων επιτρέπεται η εξαγορά του εταιρικού μεριδίου ενός εταίρου από άλλον εταίρο.

Ήδη, μετά τον επελθόντα θάνατο του εταίρου Πάνου Θ. Βαγια και την προσκόμιση στην εταιρεία των απαραίτητων δικαιολογητικών νομιμοποίησης των κληρονόμων αυτού, αποφασίζεται η συνέχιση της εταιρείας μεταξύ των επιζώντων εταίρων: 1) Ιωάννη Μπαλη, 2) Γεωργίου Κολια, 3) Περικλή Ρώτα, 4) Θεανούς Π. Βαγια και 5) Αθανάσιου Π. Βαγια.. Η άλλη κληρονόμος του αποβιώσαντος εταίρου Κλεοπάτρα Π. Βάγια αποχωρεί από την εταιρεία, κατόπιν εξαγοράς του εταιρικού μεριδίου της από τον Αθανάσιο Π. Βάγιας στην τιμή που όρισε η απόφαση του Μονομελούς Πρωτοδικείου Αθηνών. Συγχρόνως αποφασίζεται ότι ο ανήλικος εταίρος Αθανάσιος Π. Βάγιας θα μετέχει στην εταιρεία ως ετερόρρυθμος εταίρος και θα εκπροσωπείται από την μητέρα του Θεανώ χήρα Π. Βάγια, σύμφωνα με την προαναφερθείσα απόφαση του Μονομελούς Πρωτοδικείου Αθηνών, μετατροπής έτσι της εταιρείας από ομόρρυθμοι σε ετερόρρυθμη.

Μετά από τις παραπάνω ομόφωνες αποφάσεις των εταίρων, τροποποιούνται τα άρθρα του καταστατικού της εταιρείας, που αναφέρονται στην επωνυμία της εταιρείας, τους εταίρους και η συμμετοχή αυτών στο εταιρικό κεφάλαιο και τα οποία τροποποιημένα έχουν ως εξής:

(Ακολουθεί το πλήρες κείμενο των άρθρων του καταστατικού που έχουν τροποποιηθεί).

Κατά τα λοιπά, ισχύουν ολοι οι όροι και οι συμφωνίες του αρχικού καταστατικού.

ΟΙ ΕΤΑΙΡΟΙ

Σημειώσεις:

A) Είναι προτιμότερο, αντί μόνο των τροποποιημένων άρθρων, να επαναλαμβάνεται κωδικοποιημένο ολόκληρο το καταστατικό της εταιρείας, όπως έχει και ισχύει μετά τις τροποποιήσεις.

B) Στο παραπάνω υπόδειγμα έχουμε τις εξής μεταβολές στην εταιρική σύμβαση: Μετά το θάνατο του ενός εκ των τεσσάρων αρχικών εταίρων, συνέχιση της εταιρείας μεταξύ των τριών επιζώντων και των κληρονόμων του αποβιώσαντος. Αποχώρηση εταίρου με ταυτόχρονη εξαγορά του μεριδίου του από άλλο εταίρο. Μετατροπή της εταιρείας από ομόρρυθμη σε ετερόρρυθμη.

12.3 Νομολογία επί μεταβίβασης εταιρικού μεριδίου.

Σύμπραξη όλων των εταίρων (ομοφωνία) και τροποποίηση του καταστατικού απαιτείται στη μεταβίβαση εταιρικού μεριδίου προσωπικής εταιρείας (Α.Π. 296/2000).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ Ο.Ε.

§ 13. Εκπροσώπηση προσωπικής εταιρείας. Λήψη αποφάσεων

13.1 Εκπροσώπηση εταιρείας και διαχείριση εταιρικών υποθέσεων

Ο Εμπορικός Νόμος περιλαμβάνει μόνο μερικές ανεπαρκείς διαταξεις περί της εκπροσώπησης και της διαχείρισης στις προσωπικές εταιρείες (άρθρα 22, 24, 27, 43). Γι' αυτό εφαρμόζονται επικουρικός οι σχετικές διαταξεις του Αστικού Κώδικα (άρθρα 748 – 754 και 756 – 757). Όμως, και ο Α.Κ. διακρίνει την **εκπροσώπηση** από τη **διαχείριση**, παρότι στην πράξη οι δυο αυτές έννοιες πολλές φορές συμπίπτουν. Ο Α.Κ. χρησιμοποιεί και τον όρο **διοίκηση της εταιρείας** που μπορεί να υποστηριχθεί ότι περιλαμβάνει τόσο την διαχείριση, όσο και την εκπροσώπηση της εταιρείας.

Από τη διατύπωση του άρθρου 22 του Εμπορικού Νομού προκύπτει ότι κάθε ένας από τους ομόρρυθμους εταίρους που υπογράφει, έστω και μόνος του, κάτω όμως από την εταιρική επωνυμία, υποχρεώνει την εταιρεία και φυσικά και τους υπόλοιπους ομόρρυθμους εταίρους. Συνεπώς, από την διάταξη του άρθρου 22 Ε.Ν. προκύπτει ότι κάθε ομόρρυθμος εταίρος, με τις προϋποθέσεις του άρθρου αυτού, έχει το δικαίωμα εκπροσώπησης της εταιρείας. Αλλά και στα άρθρα 656- 657 του Αστικού Κώδικα γίνεται λόγος για το δικαίωμα του εταίρου να αντιπροσωπεύει (εκπροσωπεί) τους λοιπούς εταίρους έναντι των τρίτων.

Η **διοίκηση** (διαχείριση και εκπροσώπηση) της προσωπικής εταιρείας είθισται να ανατίθεται σε ένα ή περισσότερους διαχειριστές.

Ως διαχειριστές της προσωπικής εταιρείας (ομόρρυθμης ή ετερόρρυθμης) επιτρέπεται από το νόμο να διορισθούν μόνο ομόρρυθμοι εταίροι, ενώ αποκλείονται ρητά από τη διαχείριση οι ετερόρρυθμοι εταίροι (άρθρο 27 Ε.Ν.). Επιτρέπεται, όμως, να διορισθεί ως διαχειριστής τρίτος, μη εταίρος, καίτοι κατι τέτοιο σπάνια θα εμφανισθεί στην πράξη, γιατί λόγω της απεριόριστης ευθύνης των ομόρρυθμων εταίρων, αυτοί δύσκολα θα εμπιστεύονταν σε τρίτους τη διαχείριση της εταιρείας, που θα μπορούσε να έχει συνέπειες και σε όλη την περιουσία τους.

Διορισμός τρίτου (μη εταίρου) ως διαχειριστή Ο.Ε. Αμφισβητείται το θέμα αυτό στη νομολογία (ενώ η θεωρία είναι αρνητική). Έτσι κατά μια άποψη, στις προσωπικές εταιρείες η εξουσία διαχείρισης είναι αναπόσπαστα συνδεδεμένη με την εταιρική ιδιότητα και για το λόγο αυτό δεν μπορεί να μεταβιβασθεί σε τρίτο μη εταίρο, όπως γίνεται στις κεφαλαιουχικές εταιρίες (Α.Ε. και Ε.Π.Ε.). Και πιο συγκεκριμένα, στην ομόρρυθμη, καθώς και την ετερόρρυθμη οι ετερόρρυθμοι εταίροι δεν έχουν αυτό το δικαίωμα κατά το άρθρο 27 Εμπορικού Νόμου. Κατά τη θεωρία αυτή, ο διορισμός τρίτου ως διαχειριστή στηρίζεται στην πληρεξουσιότητα (βάσει σχέσεως εντολής) και δεν αποκλείει τους άλλους εταίρους από τη διαχείριση (Α.Π. 476/90). Κατ' άλλην άποψη, ο κανόνας του άρθρου 22 Ε.Ν., κατά τον οποίο κάθε ομόρρυθμος εταίρος μπορεί να δεσμεύει την εταιρεία, δεν αποτελεί αναγκαστικό δίκαιο και το καταστατικό μπορεί να προβλέψει ότι η εκπροσώπηση της εταιρείας σε έναν από τους εταίρους ή και σε τρίτο (Α.Π. 1462/90, 751/94).

Δεν είναι υποχρεωτικό να ορίζονται στο καταστατικό οι διαχειριστές κι αυτό γιατί ο νόμος προβλέπει ότι σε περίπτωση ελλείψεως διαχειριστών δεν υφίσταται κενό (προβλέπεται η νόμιμη ή συλλογική διαχείριση – άρθρο 748 Α.Κ.) Συνήθως, βέβαια, ο ή οι διαχειριστές ορίζονται – ονομαστικά και με ακριβή προσδιορισμό των αρμοδιοτήτων τους – στο αρχικό καταστατικό της εταιρείας. Αν δεν ορισθούν από την αρχή (και για όσο χρόνο δεν ορίζονται) ισχύει η συλλογική διοίκηση της εταιρείας. Μόλις οι εταίροι αποφασίσουν να διορίσουν ως διαχειριστές συγκεκριμένα πρόσωπα, θα συνταχθεί τροποποιητικό έγγραφο της σύμβασως εταιρείας (γιατί η απόφαση αυτή αποτελεί τροποποίηση της) και θα ακολουθηθεί η σχετική διαδικασία τροποποίησης του καταστατικού.

13.2 Συλλογική και ατομική διαχείριση των εταιρικών υποθέσεων

Το άρθρο 748 του Αστικού Κώδικα ορίζει ότι η διαχείριση των εταιρικών υποθέσεων ανήκει, αν δεν συμφωνήθηκε διαφορετικά, σ' όλους μαζί τους εταίρους και ότι για κάθε πράξη χρειάζεται η συναίνεση όλων των εταίρων – που είναι και το σύννηθος – προβλέπεται από το άρθρο 749 Α.Κ. Δηλαδή, αν η διαχείριση των εταιρικών υποθέσεων ανατέθηκε σε έναν ή σε μερικούς από τους εταίρους, οι υπόλοιποι αποκλείονται από τη διαχείριση. Τα άρθρα 748-749 Α.Κ., όμως, εφαρμόζονται στις αστικές εταιρείες, ενώ για τις εμπορικές προσωπικές εταιρείες το άρθρο 22 ορίζει ότι οι ομόρρυθμοι εταίροι, οι αναφερόμενοι στο καταστατικό της εταιρείας υπόκεινται αλληλεγγύως σε όλες τις υποχρεώσεις της εταιρείας, έστω και αν έχουν υπογραφεί από ένα μόνο εταίρο (κάτω, όμως, από την εταιρική επωνυμία). Άρα, στις εμπορικές εταιρείες είναι δυνατή και η ατομική διαχείριση. Η διαφορετική αυτή νομοθετική ρύθμιση δικαιολογείται από την ανάγκη υπάρξεως μεγαλύτερης ευελιξίας και ταχύτητας, ενέργειας στις εμπορικές εταιρείες. Πάντως, και στις τελευταίες αυτές προβλέπεται ο θεσμός των διαχειριστών, ο αριθμός των οποίων στην πράξη περιορίζεται συνήθως σε ένα ή δυο ομόρρυθμους εταίρους.

Αν με την εταιρική σύμβαση η διαχείριση των εταιρικών υποθέσεων ανατέθηκε σε περισσότερους ή σε όλους τους εταίρους, με την έννοια ότι μπορεί ο καθένας να ενεργεί μόνος, καθένας από τους λοιπούς διαχειριστές εταίρος μπορεί, εάν δεν συμφωνήθηκε διαφορετικά, να εναντιωθεί στη διενέργεια μιας πράξεως, πριν από την τέλεση της. Απέναντι στους τρίτους η εναντίωση αυτή έχει αποτέλεσμα μόνο αν αυτοί συναλλάχθηκαν γνωρίζοντας την (άρθρο 750 Α.Κ.).

Σε επείγουσες περιπτώσεις, αν υπάρχουν περισσότεροι διαχειριστές εταίροι, ο καθένας τους δικαιούται να ενεργεί μόνος χωρίς τη συναίνεση των λοιπών ή παρά την εναντίωση κάποιου απ' αυτούς, εφόσον πρόκειται για επείγον μέτρο από την παράλειψη του οποίου απειλείται σοβαρή ζημία της εταιρείας (άρθρο 751 Α.Κ.).

13.3 Λήψη αποφάσεων στη διοίκηση της εταιρείας

Κατά τον Αστικό Κώδικα, οι αποφάσεις για τη διοίκηση των εταιρικών υποθέσεων – είτε αυτές λαμβάνονται από το σύνολο των εταίρων είτε μόνο από τους διαχειριστές – πρέπει να είναι ομόφωνες, εκτός αν το καταστατικό προβλέπει ρητά τη λήψη αποφάσεων κατά πλειοψηφία. Στην τελευταία περίπτωση, αν υπάρχει αμφιβολία, η πλειοψηφία υπολογίζεται με

βάση το συνολικό αριθμό των εταίρων ή το συνολικό αριθμό των διαχειριστών (άρθρα 748-749 Α.Κ.).

§14. Διορισμός, ανάκληση και παραίτηση διαχειριστών

14.1 Διορισμός διαχειριστών

Όπως αναπτύχθηκε σε προηγούμενη παράγραφο, οι διαχειριστές στις προσωπικές εταιρείες διορίζονται στο καταστατικό (αρχικό ή μεταγενέστερη τροποποίηση του). Αν αυτό δεν συμβεί, τότε η διαχείριση ανήκει σε όλους τους εταίρους, εάν πρόκειται για αστική εταιρεία (άρθρο 748 Α.Κ.) ή σε όλους τους ομόρρυθμους εταίρους, εάν πρόκειται για εμπορική προσωπική εταιρεία, δηλαδή ομόρρυθμη ή ετερόρρυθμη (άρθρα 22, 26, 27 Ε.Ν.)

Εάν οι διαχειριστές ορισθούν με μεταγενέστερη απόφαση των εταίρων, τότε απαιτείται να ακολουθηθεί η διαδικασία δημοσιότητας, που τηρείται σε κάθε τροποποίηση του καταστατικού.

14.2 Αμοιβή διαχειριστών

Συνήθως δεν ορίζεται ιδιαίτερη αμοιβή για τους διαχειριστές της προσωπικής εταιρείας. Αλλά δεν αποκλείεται από το νόμο το ενδεχόμενο αυτό. Πάντως, τυχόν χορήγηση αμοιβής στους διαχειριστές απαιτείται να συμφωνηθεί μεταξύ των εταίρων (άρθρο 754 § 2 Α.Κ.)

14.3 Ανάκληση διαχειρισθεί

Η ανάκληση (παύση) του διαχειριστή ρυθμίζεται από τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα, που εφαρμόζονται αναλογικά και στις εμπορικές προσωπικές εταιρείες, γιατί ο Εμπορικός Νόμος δεν περιλαμβάνει σχετικές διατάξεις. Η ανάκληση (παύση) του διαχειριστή εταίρου, που έχει διορισθεί με την εταιρική σύμβαση (αρχικό καταστατικό ή τροποποιητικό αυτού), γίνεται κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 752 Α.Κ. που ορίζει ότι :Η διαχείριση που έχει ανατεθεί με την εταιρική σύμβαση σε έναν ή σε μερικούς εταίρους, μπορεί να ανακληθεί μόνο για σπουδαίο λόγο. Η συμφωνία που αποκλείει την ανάκληση για σπουδαίο λόγο είναι άκυρη. Σπουδαίος λόγος θεωρείται ιδίως η βαριά παράβαση καθήκοντος ή η ανικανότητα για τακτική διαχείριση. Η ανάκληση γίνεται με ομόφωνη απόφαση όλων των εταίρων, εκτός αν υπάρχει αντίθετη συμφωνία. Η απαρίθμηση των σπουδαίων λόγων, για τους οποίους μπορεί να γίνει η ανάκληση διαχειριστή, είναι ενδεικτική. Συνεπώς μπορεί να υπάρξουν και άλλοι σοβαροί λόγοι επιτρέποντες την ανάκληση.

Διαχειριστής που διορίσθηκε όχι με το καταστατικό και με ομόφωνη απόφαση των εταίρων, αλλά με απόφαση της πλειοψηφίας των εταίρων σύμφωνα με τη διάταξη 748 § 2 Α.Κ., καθώς και διαχειριστής που δεν έχει την εταιρική ιδιότητα, ανακαλούνται οποτεδήποτε κατά τις περί εντολής διατάξεις του Αστικού Κώδικα (άρθρο 724). Αντίθετη συμφωνία είναι άκυρη, εκτός αν η εντολή αφορά και το συμφέρον του εντολέα ή τρίτου.

14.4 Παραίτηση διαχειριστή

Ο διαχειριστής εταίρος, που έχει διορισθεί στη θέση αυτή με την εταιρική σύμβαση (το αρχικό καταστατικό ή τις τροποποιήσεις του), έχει δικαίωμα να παραιτηθεί μόνο για σπουδαίο λόγο. Συμφωνία που αποκλείει

την παραίτηση για σπουδαίο λόγο είναι άκυρη. Ο διαχειριστής που παραιτήθηκε άκαιρα, χωρίς σπουδαίο λόγο που να δικαιολογεί την άκαιρη παραίτηση, ευθύνεται για τη ζημιά που προκλήθηκε στην εταιρεία από την ενέργεια του αυτή (άρθρο 753 Α.Κ.).

Αλλά και από το άρθρο 725 Α.Κ. προκύπτει ότι ο διαχειριστής, που ενεργεί ως εντολοδόχος (περιπτώσεις διορισμού του από την πλειοψηφία των εταίρων ή διαχειριστής που δεν είναι εταίρος), έχει το δικαίωμα να καταγγείλει την εντολή (δηλαδή να παραιτηθεί απ' αυτήν) οποτεδήποτε, αν δεν παραιτήθηκε από το δικαίωμα αυτό. Αν υπάρχει σπουδαίος λόγος, η παραίτηση είναι χωρίς αποτέλεσμα. Αν η καταγγελία έγινε άκαιρα χωρίς σπουδαίο λόγο, ο εντολοδόχος έχει υποχρέωση να ανορθώσει τη ζημιά που η καταγγελία προξένησε στον εντολέα (την εταιρεία).

Μετά τη λύση της εταιρείας, αυτή θεωρείται ότι εξακολουθεί να υπάρχει για τις ανάγκες και το σκοπό της εκκαθαρίσεως. Από τη λύση της εταιρείας παύει η εξουσία των διαχειριστών εταίρων και η διαχείριση των εταιρικών υποθέσεων ανήκει στους διορισμένους με το καταστατικό (αρχικό ή μεταγενέστερη τροποποίηση) εκκαθαριστές. Αν δεν υπάρχουν διορισμένοι εκκαθαριστές, τότε η εκκαθάριση ενεργείται από όλους τους εταίρους μαζί (άρθρα 776-778 Α.Κ.).

14.5 Έλλειψη διαχειριστών. Δικαστικός διορισμός

Η παραίτηση του διαχειριστή ή των διαχειριστών από την θέση τους ή και άλλοι λόγοι όπως ο θάνατος, η νόμιμη ή δικαστική απαγόρευση, η ανικανότητα και ακόμα η πτώχευση, είναι δυνατόν να δημιουργήσουν έλλειψη διαχειριστών. Στις περιπτώσεις αυτές η εταιρεία δεν μένει ακέφαλη (δηλαδή χωρίς διοίκηση και εκπροσώπηση), γιατί κατά το άρθρο 22 του Εμπορικού Νομού οι ομόρρυθμοι εταίροι, που αναφέρονται στο καταστατικό της εταιρείας, υπόκεινται αλληλεγγύως σε όλες τις υποχρεώσεις της εταιρείας, έστω κι αν είναι υπογραμμένες από ένα μόνο (ομόρρυθμο) εταίρο, κάτω όμως από την εταιρική επωνυμία. Συνεπώς, όταν δεν έχουν ορισθεί διαχειριστές ή όταν εκλείψουν (για οποιοδήποτε λόγο) οι διορισθέντες, υπάρχει (νόμιμη) διαχείριση από το άρθρο 22 Ε.Ν. Οπωσδήποτε, υπάρχει και η δυνατότητα προσφυγής στο δικαστήριο από το οποίο να ζητείται ο διορισμός προσωρινού διαχειριστή. Ο δικαστικός διορισμός προσωρινής διοικήσεως της εταιρείας γίνεται κατά τη διαδικασία του άρθρου 786 Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας και ακόμα η λύση της εταιρείας. Σε επείγουσες, μάλιστα, περιπτώσεις ο διορισμός μπορεί να γίνει και κατά τη διαδικασία των ασφαλιστικών μέτρων (άρθρα 682 – 703 Κ. Πολ. Δ.).

Σε περίπτωση θανάτου ενός διαχειριστή ή εκκαθάρισης, ο άλλος συνδιαχειριστής ή εν μπορεί να συνεχίσει μόνος του, αλλά αυτομάτως θα εφαρμοσθεί η νόμιμη διαχείριση του άρθρου 22 Ε.Ν. μέχρις ότου οι εταίροι διορίσουν νέα διαχείριση (από ένα ή περισσότερους διαχειριστές) ή νέους εκκαθαριστές.

Πτώχευση διαχειριστή και εκκαθαριστή. Η εξουσία των διαχειριστών ομόρρυθμες εταιρείες παύει αυτοδικαίως (με ανάλογη εφαρμογή του άρθρου 726 Α.Κ.), όταν αυτοί κηρυχθούν σε πτώχευση ή και όταν πτωχεύει η ομόρρυθμη εταιρεία, οπότε συμπτωχεύουν και οι ομόρρυθμοι εταίροι, με άμεση συνέπεια τη λύση της εταιρείας, εκτός αν υπάρχει αντίθετη συμφωνία των εταίρων. Τα ίδια ισχύουν, αναλογικά, και για τους

εκκαθαριστές της προσωπικής εταιρείας σε περίπτωση πτωχεύσεως των εκκαθαριστών αυτής, όταν το καταστατικό δεν προβλέπει αντικατάσταση τους. Και όταν ακόμα υπάρχει σύνδικος της πτωχεύσεως, αυτός δεν μπορεί να αναπληρώσει τον εκκαθαριστή. Κατόπιν των ανωτέρω, το δικαστήριο μπορεί να προβεί στον διορισμό άλλων προσώπων στην διοίκηση της εταιρείας (διαχειριστών ή εκκαθαριστών), που θα αντικαταστήσουν τους πτωχεύσαντες. Καθένας που έχει έννομο συμφέρον δικαιούται να ζητήσει μια τέτοια ενέργεια από το δικαστήριο (Μονομελές Πρωτοδικείο).

14.6 Θάνατος διαχειριστή

Κατά το άρθρο 774 Α.Κ. εφόσον η εταιρεία λυθεί με το θάνατο ενός από τους εταίρους, κληρονόμος του έχει υποχρέωση να το γνωστοποιήσει χωρίς υπαίτια καθυστέρηση στους λοιπούς και, αν επίκειται κίνδυνος από την αναβολή, να συνεχίσει τη διαχείριση που είχε ανατεθεί στον αποθανόντα, ωστόσο ληφθούν τα αναγκαία μέτρα. Με τους ίδιους όρους έχουν και οι λοιποί εταίροι υποχρέωση να συνεχίσουν προσωρινά την διαχείριση που τους είχε ανατεθεί. Στο διάστημα αυτό η εταιρεία λογίζεται ότι υπάρχει.

Γίνεται δεκτό από τη νομολογία (από την ερμηνεία των συνδυασμένων διατάξεων των άρθρων 726, 773, 775 Α.Κ.) ότι η διαχείριση παύει με το θάνατο του διαχειριστή και δεν μεταβιβάζεται στους κληρονόμους αυτού. Όταν υπάρχουν περισσότεροι του ενός διαχειριστές και πεθάνει ο ένας, η διαχείριση δεν συνεχίζεται από τους υπόλοιπους, αλλά εφαρμόζεται η νόμιμη διαχείριση, μέχρις ότου εκλέγουν νέοι διαχειριστές.

§ 15. Δικαιώματα και υποχρεώσεις διαχειριστών

15.1 Γενικές αρχές

Το άρθρο 754 του Αστικού Κώδικα ορίζει ότι :Ως προς τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του διαχειριστή, που είναι ταυτόχρονα και εταίρος, εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις των άρθρων 714 έως 723 για την εντολή. Ο εταίρος δεν έχει δικαίωμα να αμειφθεί για την διαχείριση, εκτός αν υπάρχει αντίθετη συμφωνία (παράγραφος 2 άρθρου 754 Α.Κ.). Από τη διάταξη αυτή, λοιπόν, και κατ' αντιδιαστολή προκύπτει ότι μπορεί να υπάρξει συμφωνία χορηγήσεως αμοιβής στον διαχειριστή εταίρο και ακόμα ότι δεν υπάρχει κανένα κώλυμα για τον καθορισμό αμοιβής στο μη εταίρο διαχειριστή.

Όταν υπάρχουν διορισμένοι διαχειριστές της εταιρείας, αποκλείεται η νόμιμη (συλλογική) διαχείριση. Απαγορεύεται στους μη διαχειριστές εταίρους να αναμιχθούν στη διαχείριση της εταιρείας – εάν το πράξουν, ο διαχειριστής μπορεί να ζητήσει τη λήψη ασφαλιστικών μέτρων κατά του αναμιχθέντος (χωρίς να έχει τέτοιο δικαίωμα) στη διαχείριση εταίρου.

15.2 Τρόπος ενέργειας των διαχειριστών

Όπως σημειώθηκε και πιο πάνω, στα καταστατικά των προσωπικών εταιρειών συνηθίζεται να ορίζονται και οι διαχειριστές. Δηλαδή, με την υπογραφή της εταιρικής συμβάσεως (αρχικό καταστατικό) διορίζεται και το πρόσωπο ή τα πρόσωπα που θα διοικούν την εταιρεία και που κατά κανόνα είναι εταίροι και μάλιστα μόνον ομόρρυθμοι. Εάν ο διαχειριστής είναι ένας, οι αποφάσεις για τη διοίκηση των εταιρικών υποθέσεων λαμβάνονται αποκλειστικά απ' αυτόν. Εάν, όμως, είναι περισσότεροι, οι αποφάσεις λαμβάνονται από όλους μαζί τους διαχειριστές και με βάση την αρχή της

πλειοψηφίας. Σε περίπτωση που το καταστατικό δεν ορίζει πως σχηματίζεται η πλειοψηφία, κατά τα άρθρα 748 § 2 και 749 § 2 Α.Κ. η πλειοψηφία υπολογίζεται με βάση το συνολικό αριθμό των διαχειριστών.

Συνήθως, όμως, το καταστατικό ορίζει τον τρόπο ενέργειας των διαχειριστών (όταν αυτοί είναι δύο ή περισσότεροι). Έτσι, μπορεί να ορισθεί ότι οι διαχειριστές ενεργούν από κοινού πάντοτε ή ότι έχουν το δικαίωμα να ενεργούν και χωριστά ο καθένας, χωρίς τη σύμπραξη του άλλου. Ακόμα μπορεί να ορισθεί ότι έχουν το δικαίωμα οι διαχειριστές να ενεργούν και να δεσμεύουν την εταιρεία ο καθένας μόνος του, αλλά ότι για ορισμένες (συγκεκριμένες) πράξεις θα απαιτείται η σύμπραξη όλων των διαχειριστών ή δύο από τους τρεις διαχειριστές κ.ο.κ. Στην πράξη τέτοιες ρυθμίσεις είναι συνηθισμένες και πολλές φορές λόγω ασάφειας ή ελλιπούς διατυπώσεως προκύπτουν σοβαρά ερμηνευτικά προβλήματα και αμφιβολίες που δυσχεραίνουν τις συναλλαγές της εταιρείας. Για το λόγο αυτό, κατά τη σύνταξη του καταστατικού πρέπει να καταβάλλεται ιδιαίτερη προσοχή στη διατύπωση των σχετικών όρων.

Κατά το άρθρο 750 Α.Κ., εάν ορίστηκαν περισσότεροι από ένα διαχειριστές της εταιρείας, με την έννοια ότι μπορεί και ο καθένας να ενεργεί μόνος, καθένας από τους λοιπούς διαχειριστές εταίρους έχει το δικαίωμα – εφόσον δεν συμφωνήθηκε διαφορετικά – να εναντιωθεί στη διενέργεια μιας πράξεως πριν από την τέλεση της. Απέναντι στους τρίτους η εναντίωση έχει ισχύ μόνο αν αυτοί συναλλάχθηκαν γνωρίζοντας την. Σε περιπτώσεις που απαιτείται να ληφθούν επείγοντα μέτρα, ο καθένας από τους διαχειριστές να ενεργεί μόνος χωρίς τη συναίνεση των λοιπών διαχειριστών ή και παρά την εναντίωση κάποιου απ' αυτούς (άρθρο 751 Α.Κ.).

Υποχρέωση διαχειριστή για λογοδοσία. Όπως προκύπτει από τις σχετικές διατάξεις του Αστικού Κώδικα (άρθρο 754 § 1 και άρθρα 714-723 περί εντολής) ο εταίρος διαχειριστής ομόρρυθμης ή ετερόρρυθμης εμπορικής εταιρείας, όταν λήξει η διαχείριση ή και πριν από τη λήξη της αν αυτό ορίζεται στην εταιρική σύμβαση ή συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 762 Α.Κ. υποχρεούται σε λογοδοσία προς τους λοιπούς μη διαχειριστές εταίρους. Σε περίπτωση αρνήσεως του μπορεί να εξαναγκασθεί προς τούτο. Αν υπάρχουν πολλοί μη διαχειριστές εταίροι, η προς λογοδοσία υποχρέωση του διαχειριστή εταίρου είναι αδιαίρετη. Δηλαδή, κάθε εταίρος μπορεί να ζητήσει παροχή λογοδοσίας όχι όμως μόνο προς αυτόν, αλλά προς όλους τους μη διαχειριστές εταίρους. Η υποχρέωση του διαχειριστή για λογοδοσία είναι υποχρέωση προκύπτουσα από το νόμο, γιατί αυτός διαχειρίστηκε αλλότριες εν μέρει υποθέσεις και συνίσταται στην ανακοίνωση στους δικαιούχους λογαριασμού με αντιπαράθεση εσόδων-εξόδων. Η υποχρέωση για λογοδοσία υπάρχει και έναντι αποχωρήσαντος εταίρου. Δεν υφίσταται μόνο έναντι των εταίρων που έχουν εγκρίνει τον ισολογισμό, γιατί από την έγκριση του τεκμαίρεται προηγούμενη ενημέρωση των εταίρων με λογοδοσία του διαχειριστή.

15.3 Υποκατάσταση διαχειριστή

Έχει επικρατήσει στην πράξη, να περιλαμβάνεται στο καταστατικό όρος που επιτρέπει την υποκατάσταση του διαχειριστή από άλλο πρόσωπο της εκλογής του. Ορίζεται, δηλαδή, ότι ο διαχειριστής, σε περίπτωση κωλύματος του (ασθένειας, απουσίας) θα υποκαθίσταται από συγκεκριμένο πρόσωπο.

Ακόμα, ορίζεται ότι ο διαχειριστής δικαιούται να ορίζει με πληρεξούσιο αντικαταστάτη του, που θα ασκεί μερικώς ή συνολικώς τις εξουσίες του.

Επειδή στις προσωπικές εταιρείες η σχέση του διαχειριστή με τους εταίρους και το νομικό πρόσωπο της εταιρείας είναι ιδιαίζοντως λεπτή και εμπιστευτική και ακόμα αυστηρά προσωπική, είναι προτιμότερο να αποφεύγονται από την αρχή αυτού του είδους οι ρυθμίσεις. Καλύτερα να ορίζονται δυο διαχειριστές με ευρείες αρμοδιότητες και δικαίωμα να υπογράφουν από κοινού ή μεμονωμένα όλες τις πράξεις της εταιρείας. Έτσι, σε περίπτωση κωλύματος του ενός, ασκεί ολόκληρη τη διαχείριση, ο άλλος διαχειριστής, που είναι πρόσωπο γνωστό σε όλους τους εταίρους από την αρχή και τοποθετήθηκε στη θέση του, γιατί κρίθηκε ότι συγκεντρώνει την εμπιστοσύνη τους και έχει τα κατάλληλα προς τούτο προσόντα.

15.4 Ευθύνη διαχειριστών

Ο διαχειριστής εταίρος ευθύνεται απέναντι στους συνεταίρους του για κάθε πταίσμα, σύμφωνα με τα περί εντολής οριζόμενα στο άρθρο 714 Α.Κ. Αυτή είναι η επικρατούσα άποψη στη θεωρία και τη νομολογία. Την ίδια ευθύνη έχουν και οι εκ του νόμου διαχειριστές. Ο εταίρος που δεν είναι διαχειριστής ευθύνεται μόνο για την επιμέλεια που δείχνει στις δικές του υποθέσεις.

Οι διαχειριστές έχουν υποχρέωση να παρέχουν πληροφορίες (εννοείται στους εταίρους που δεν είναι διαχειριστές και συνεπώς δεν παρακολουθούν από κοντά τις εταιρικές υποθέσεις). Αυτό γίνεται, κατά τη νομολογία, στο

α) Λύση της εταιρείας λόγω παρόδου του χρόνου διάρκειας αυτής. Το άρθρο 765 Α.Κ. ορίζει ότι η εταιρεία που έχει συσταθεί για ορισμένο χρόνο λύεται μόλις περάσει ο χρόνος αυτός. Η λύση της εταιρείας επέρχεται αυτοδικαίως, με την πάροδο του χρόνου διάρκειας αυτής, χωρίς να είναι αναγκαία κάποια ιδιαίτερη ενέργεια εκ μέρους των εταίρων (λήψη αποφάσεως, σύνταξη εγγράφου ή δημοσίευση κ.λπ.). Οπωσδήποτε, τη λύση της εταιρείας θα ακολουθήσει το στάδιο της εκκαθαρίσεως, κατά το οποίο η εταιρεία λογίζεται ότι υπάρχει και λειτουργεί για τις ανάγκες και το σκοπό της εκκαθαρίσεως μόνο. Η λύση της εταιρείας λόγω παρόδου του χρόνου διάρκειας αυτής (αρχικής ή κατόπιν μεταγενέστερης παρατάσεως με τροποποίηση του καταστατικού) δεν επέρχεται, εάν αυτή (η εταιρεία) συνεχίζεται σιωπηρά και ύστερα από την πάροδο της διάρκειας της. Στην περίπτωση αυτή έχουμε σιωπηρή ανανέωση της για αόριστο χρόνο (άρθρο 769 Α.Κ.).

β) Λύση με καταγγελία. Κατά τα άρθρα 766-767 του Αστικού Κώδικα, η εταιρεία λύεται με καταγγελία ενός ή περισσοτέρων μελών της (ομορρυθμών ή ετερορρυθμών) ανεξαρτήτως, μάλιστα, αν είναι ορισμένης ή αόριστης διάρκειας.

Η εταιρεία ορισμένου χρόνου λύεται με καταγγελία εκ μέρους κάποιου ή κάποιων από τους εταίρους της και πριν περάσει ο χρόνος διάρκειας της, αν υπάρχει σπουδαίος λόγος. Αντίθετη συμφωνία που να περιορίζει με προθεσμία ή με άλλο τρόπο το δικαίωμα της καταγγελίας, που έχει κάθε εταίρος (ομόρρυθμος ή ετερόρρυθμος) είναι άκυρη (άρθρο 766 Α.Κ.). Κατά την νομολογία, η λύση της εταιρείας ορισμένου χρόνου επέρχεται με καταγγελία, ανεξαρτήτως υπάρξεως σπουδαίου λόγου, αλλά ο εγκαίρως καταγγελλας ευθύνεται μόνο σε αποζημίωση των λοιπών εταίρων, εφόσον δεν υπάρχει τέτοιος λόγος.

Η εταιρεία αόριστου χρόνου λύεται οποτεδήποτε με καταγγελία οποιουδήποτε εταίρου. Αν ο εταίρος κατάγγειλε την εταιρεία άκαιρα και χωρίς σπουδαίο λόγο, που να δικαιολογεί την άκαιρη καταγγελία, ευθύνεται για τη ζημία που προκάλεσε η λύση στους άλλους εταίρους (άρθρο 746 Α.Κ.). Ως εταιρεία αόριστου χρόνου θεωρείται και η συσταθείσα για ολόκληρη τη ζωή κάποιου εταίρου (άρθρο 768 Α.Κ.), καθώς και εκείνη, που ενώ συστήθηκε για ορισμένη διάρκεια, συνεχίζεται σιωπηρά και ύστερα από την πάροδο του χρόνου διάρκειας της (άρθρο 769 Α.Κ.). Βλ. σχετικά Α.Π. 76/2001.

Η ύπαρξη σπουδαίου λόγου επιτρέποντος την καταγγελία της εταιρείας είναι ζήτημα πραγματικό, που τελικά θα διαπιστώσει το δικαστήριο. Ενδεικτικά αναφέρονται εδώ ως σπουδαίοι λόγοι η αντισυμβατική συμπεριφορά κάποιου εταίρου, όπως η διενέργεια ανταγωνιστικών πράξεων, η κακή πορεία των εργασιών της εταιρείας, οι σοβαρές διαφωνίες μεταξύ των εταίρων, η αδυναμία κάποιου ή κάποιων εταίρων να ανταποκριθούν στις υποχρεώσεις τους π.χ. λόγω μακράς ασθενείας κ.λπ.

Στην εταιρεία αόριστης διάρκειας παρέχεται δικαίωμα καταγγελίας σε όλους τους εταίρους, χωρίς να απαιτείται τήρηση προθεσμίας, σπουδαίος λόγος ή δημοσίευση της καταγγελίας. Μετά τη λύση της εταιρείας, σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ των εταίρων, κάθε εταίρος και αν ακόμα δεν είναι διαχειριστής, μπορεί με αίτηση του, που απευθύνεται κατά των λοιπών εταίρων, να ζητήσει από το δικαστήριο διορισμό εκκαθαριστή (Εφ. Αθηνών 6396/94-Ε.Εμπ.Δ. 1995, σελ. 413).

Στη νομολογία επικράτησε η άποψη ότι η καταγγελία της εταιρείας, εκ μέρους ενός ή περισσοτέρων εταίρων, επιφέρει πάντοτε την άμεση λύση αυτής πριν την πάροδο του ορισμένου χρόνου διάρκειας της, χωρίς να λαμβάνεται υπ' όψη η ύπαρξη ή μη σπουδαίου λόγου. Συνέπεια αυτής της αντιλήψεως είναι ότι η διαπίστωση της συνδρομής ή όχι του σπουδαίου λόγου για τον οποίο έχει γίνει η καταγγελία θα γίνει αργότερα (στο δικαστήριο, όπου θα έχουν προσφύγει εκείνοι που δεν δέχονται την ύπαρξη του σπουδαίου λόγου) και όταν η εταιρεία θα έχει λυθεί. Και αν το δικαστήριο αποφανθεί πως δεν υφίσταται ο σπουδαίος λόγος για τον οποίο λύθηκε η εταιρεία, τότε αυτή αναβιώνει. Γίνεται αμέσως αντιληπτό ποια κατάσταση θα έχει δημιουργηθεί και πόσο δυσκολεύει αυτή η αβεβαιότητα και η ρευστότητα τις συναλλαγές. Για το λόγο αυτό συνηθίζεται να περιλαμβάνεται στα καταστατικά ο όρος πως "Σε περίπτωση καταγγελίας της εταιρείας από κάποιο εταίρο, αυτή θα συνεχίζεται από τους λοιπούς εταίρους. Ο εταίρος που προέβη στην καταγγελία θα αποχωρεί απ' αυτήν, αφού λάβει την αξία της εταιρικής του μερίδας". Επίσης, μπορεί να διατυπώνεται ο σχετικός όρος και ως εξής: "Σε περίπτωση καταγγελίας της εταιρείας από κάποιο εταίρο, οι λοιποί εταίροι θα αποφασίζουν τη λύση της εταιρείας ή τη συνέχιση αυτής μεταξύ τους, αφού καταβάλλουν στον καταγγελλαντα την αξία της εταιρικής του μερίδας, ο οποίος έτσι αποχωρεί από την εταιρεία.

Στη δημοσιότητα που επιβάλλουν τα άρθρα 42 επόμενα του Εμπορικού Νόμου πρέπει να υποβληθεί το έγγραφο της καταγγελίας της εταιρείας. Αυτό ορίζει το άρθρο 46 Ε.Ν.

16.3 Έγγραφο καταγγελίας της εταιρικής συμβάσεως

Όπως σημειώθηκε και πιο πάνω, η καταγγελία της εταιρικής συμβάσεως πρέπει να υποβληθεί στη διαδικασία της δημοσιότητας που προβλέπει ο Εμπορικός Νόμος για κάθε μεταβολή της εταιρείας (άρθρα 43, 44, 46). Έτσι, συντάσσεται το έγγραφο της καταγγελίας, το οποίο κοινοποιείται από τον καταγγέλλοντα στους άλλους εταίρους με δικαστικό επιμελητή και έχει παραπλήσια με το παρακάτω υπόδειγμα μορφή:

ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΟΜΟΡΡΥΘΜΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

"Α. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε."

Οδός Αθηνά (Τ. Τ.)

ΕΚ ΜΕΡΟΥΣ ΤΟΥ ΕΤΑΙΡΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ

Προς

Τον Αναστάσιο Παπαδόπουλον

Οδός..... Αθήνα (Τ.Κ.....)

Με το από 16 Μαρτίου 1988 ιδιωτικό συμφωνητικό συστήθηκε μεταξύ μας ομόρρυθμη εταιρεία με την επωνυμία "Α. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.", που έχει ως σκοπό την εμπορία, χονδρικώς και λιανικώς, τροφίμων, ποτών, ξηρών καρπών, ειδών ζαχαροπλαστικής κ.λπ. συναφών ειδών, διάρκεια δεκαετή και στην οποία συμμετέχουμε εσείς κατά 50% και εγώ, επίσης, κατά 50% και τους λοιπούς όρους που αναφέρονται στο καταστατικό, το οποίο καταχωρήθηκε νομίμως στο Πρωτοδικείο Αθηνών με αύξοντα αριθμό καταχωρήσεως γενικό και ειδικό..... (στη συνέχεια αναφέρονται –αν

υπάρχουν- όλες οι τροποποιήσεις του καταστατικού χρονολογικώς μία μία με τους αριθμούς καταχωρήσεως τους στα βιβλία εταιρειών του πρωτοδικείου).

Την κατά τα άνω συσταθείσα ομόρρυθμη εταιρεία καταγγέλλω από σήμερα για τον ακόλουθο σπουδαίο λόγο και σύμφωνα με το άρθρο 766 Α.Κ. (αν οι σπουδαίοι λόγοι είναι περισσότεροι αναφέρονται όλοι) που προήλθαν από δική σας αποκλειστική υπαιτιότητα: (Αναφέρονται ο λόγος ή οι λόγοι λεπτομερώς).

Κατόπιν την εκ μέρους μου καταγγελία της εταιρείας, σας καλώ, όπως εντός τριών (3) ημερών από της νόμιμης κοινοποίησεως της παρούσας προσέλθετε στο εντάθθα κατάστημα (γραφείο, αποθήκη κ.λπ.), οδός αριθ....., της εταιρείας για να προβούμε από κοινού και σύμφωνα με τις διατάξεις του καταστατικού στην προβλεπόμενη απογραφή της εταιρικής περιούσιας, βάσει της οποίας θα γίνει η εκκαθάριση της εταιρείας και η διανομή του υπολοίπου, που τυχόν θα μείνει μετά την εξόφληση των χρεών και την απόδοση των εισφορών. Μπορείτε να εκπροσωπηθείτε και με πρόσωπο της εκλογής σας, που θα είναι εφοδιασμένο με ειδικό συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Με τη ρητή επιφύλαξη κάθε δικαιώματος αποζημιώσεως μου, εξαιτίας της από δικής σας αποκλειστικά ευθύνης πρόωρης λύσεως της εταιρείας, παραγγέλλω να επιδοθεί η παρούσα στον Αναστάσιο Παπαδόπουλο με δικαστικό επιμελητή προς γνώση αυτού και για τις νόμιμες συνέπειες.

Αθήνα

Ο καταγγέλων

εταίρος

16.4 Λύση με απόφαση των εταίρων

Πριν από το πέρας του χρόνου διάρκειας της εταιρείας, αυτή μπορεί να λυθεί όχι μόνο με καταγγελία εκ μέρους κάποιου ή κάποιων εταίρων, αλλά και με κοινή απόφαση όλων των εταίρων. Το καταστατικό μάλιστα μπορεί να προβλέπει ότι την απόφαση περί λύσεως της εταιρείας παίρνει η πλειοψηφία των εταίρων ή και ένας μόνο εταίρος, κατάλληλα εξουσιοδοτημένος από τους λοιπούς εταίρους. Η συμφωνία των εταίρων για τη λύση της εταιρείας θα γίνει, βέβαια, γραπτώς και το σχετικό έγγραφο θα υποβληθεί στη διαδικασία της δημοσιότητας που ορίζουν τα άρθρα 42, 43, 46 του Εμπορικού Νόμου.

Η συγκέντρωση των εταιρικών μεριδίων σε ένα εταίρο.- Στην επιστήμη του εμπορικού δικαίου υποστηρίζεται ότι με τη συγκέντρωση όλων των εταιρικών μεριδίων σε ένα μόνο εταίρο επέρχεται η λύση της εταιρείας (μάλλον η μετατροπή αυτής, ουσιαστικά, σε ατομική επιχείρηση). Στην περίπτωση αυτή δεν απαιτείται εκκαθάριση και διανομή. Όλες οι πράξεις με τις οποίες έγινε η συγκέντρωση των εταιρικών μεριδίων σε ένα μόνο εταίρο πρέπει κανονικά να δημοσιευθούν στο αρμόδιο πρωτοδικείο, όπως ορίζουν οι σχετικές διατάξεις του Εμπορικού Νόμου. Μέχρις ότου εξοφληθούν όλα τα χρέη της εταιρείας, αυτή εξακολουθεί να υπάρχει για τους τρίτους.

Η μετατροπή και η συγχώνευση προσωπικών εταιρειών.- Η μετατροπή και η συγχώνευση ομόρρυθμης ή ετερόρρυθμης εταιρείας σε άλλο τύπο ή μορφή εταιρείας δεν συνιστά νέο νομικό πρόσωπο. Τόσο στη μετατροπή όσο και στη συγχώνευση, οι μετατρεπόμενες ή συγχωνευόμενες εταιρείες δεν μπαίνουν στο στάδιο της εκκαθάρισεως και διανομής και συνεπώς δεν μπορεί να υποστηριχθεί ότι επέρχεται λύση αυτών. Αυτά από

πλευράς εμπορικού δικαίου. Το ίδιο πνεύμα διέπει και τις διατάξεις των φορολογικών νόμων.

Η πτώχευση της προσωπικής εταιρείας, όπως υποστηρίζεται, δεν επιφέρει τη λύση αυτής. Αυτό δεν προκύπτει ρητά από τη νομοθεσία, αλλά εμμέσως από τη διάταξη του άρθρου 16 του νόμου 635/37, κατά το οποίο η πτωχεύσασα εταιρεία μπορεί να συμβιβασθεί και συνεπώς να αποκατασταθεί.

Όταν πτωχεύει, όμως, η ομόρρυθμη εταιρεία, συμπτωχεύουν και οι ομόρρυθμοι εταίροι, με άμεση συνέπεια τη λύση της εταιρείας εκτός αν υπάρξει αντίθετη συμφωνία των εταίρων.

16.5 Λόγοι λύσεως της εταιρείας που αφορούν τους εταίρους

Τα άρθρα 773, 774 και 775 του Αστικού Κώδικα αναφέρουν ότι με το θάνατο, την απαγόρευση (νόμιμη ή δικαστική) και την πτώχευση ενός από τους εταίρους η εταιρεία λύεται, εκτός εάν συμφωνήθηκε ότι σε τέτοια περίπτωση αυτή θα συνεχίζεται μεταξύ των λοιπών εταίρων ή μεταξύ αυτών και των κληρονόμων του θανόντος εταίρου. Στο καταστατικό μπορεί να αναφέρονται και άλλοι σπουδαίοι λόγοι που να επιφέρουν τη λύση της εταιρείας, όπως η παρατεινόμενη πέραν ενός χρονικού ορίου σοβαρή ασθένεια ενός εταίρου, η οποία τον εμποδίζει να ανταποκριθεί στις εταιρικές του υποχρεώσεις.

Α) Λύση της εταιρείας λόγω θανάτου εταίρου. Η εταιρεία λύνεται με το θάνατο ενός από τους εταίρους. Μπορεί όμως να συμφωνηθεί ότι η εταιρεία θα συνεχιστεί είτε μεταξύ των λοιπών εταίρων είτε μεταξύ αυτών και των κληρονόμων εκείνου που πέθανε. Η ανηλικότητα των κληρονόμων δεν παραβιάζει το κύρος της συμφωνίας. Αν η εταιρεία λυθεί με το θάνατο ενός από τους εταίρους, ο κληρονόμος του έχει υποχρέωση να το γνωστοποιήσει χωρίς υπαίτια καθυστέρηση στους λοιπούς εταίρους και, αν επίκειται κίνδυνος από την αναβολή, να συνεχίσει τη διαχείριση που είχε ανατεθεί σ' εκείνον που πέθανε, ωστόσο ληφθούν τα αναγκαία μέτρα. Με τους ίδιους όρους έχουν και οι λοιποί εταίροι υποχρέωση να συνεχίσουν προσωρινά τη διαχείριση που τους είχε ανατεθεί. Στο διάστημα αυτό η εταιρεία λογίζεται ότι υπάρχει (άρθρα 773-774 Α.Κ.).

Αλλά και εάν συνεχίζεται η εταιρεία μεταξύ των επιζώντων εταίρων ή μεταξύ αυτών και των κληρονόμων του θανόντος, πρέπει να συνταχθεί έγγραφο τροποποιητικό του καταστατικού, στο οποίο αναγράφονται οι μεταβολές- μία των οποίων μπορεί να είναι η αλλαγή διαχειριστών, αν ο εταίρος που πέθανε ήταν διαχειριστής. Το έγγραφο αυτό θα υποβληθεί στη διαδικασία δημοσιότητας που προβλέπουν τα άρθρα 43, 44, 46 του Εμπορικού Νόμου.

Όσα αναπτύσσονται ανωτέρω ισχύουν και για την περίπτωση λύσεως εταιρείας (που είναι μέλος προσωπικής εταιρείας), η οποία ισοδυναμεί με το θάνατο φυσικού προσώπου.

Β) Λύση εταιρείας λόγω απαγορεύσεως εταίρου. Η εταιρεία λύεται με την απαγόρευση (νόμιμη ή δικαστική) ενός από τους εταίρους, εκτός αν συμφωνήθηκε πως σ' αυτή την περίπτωση η εταιρεία θα συνεχίζεται μεταξύ των λοιπών εταίρων (άρθρο 775 Α.Κ.). Εάν ο εταίρος τέθηκε σε απαγόρευση από το δικαστήριο, η λύση της εταιρείας επέρχεται μετά από τελεσίδικη απόφαση. Τα ανωτέρω ισχύουν τόσο για τον ομόρρυθμο, όσο και για τον ετερόρρυθμο εταίρο, καθώς επίσης-κατά την επικρατούσα γνώμη- και για τον εταίρο που τέθηκε υπό δικαστική αντίληψη.

Γ) Λύση της εταιρείας λόγω πτωχεύσεως εταίρου. Η εταιρεία λύεται με την κήρυξη σε πτώχευση ενός από τους εταίρους (ανεξάρτητα αν είναι ομόρρυθμος ή ετερόρρυθμος), εκτός αν συμφωνήθηκε ότι σε τέτοια περίπτωση η εταιρεία θα συνεχίζεται μεταξύ των λοιπών εταίρων (άρθρο 775 Α.Κ.).

Επίδραση της λύσεως της εταιρείας στις εκκρεμείς συμβάσεις. Η λύση της ομόρρυθμης εταιρείας δεν συνεπάγεται και τη λύση των υφισταμένων μετ' αυτής συμβάσεων. Οι ομόρρυθμοι εταίροι ευθύνονται μαζί με το νομικό πρόσωπο της εταιρείας "εις ολόκληρον" έκαστος για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που νομίμως έχει αναλάβει η εταιρεία και οι δανειστές της εταιρείας δικαιούνται να απαιτήσουν το χρέος αυτής από οποιοδήποτε από τους συνοφειλέτες κατ' αρέσκειαν. Η ευθύνη αυτή των ομόρρυθμων εταίρων συνεχίζεται και μετά τη λύση της εταιρείας μέχρι πλήρους ικανοποίησης των δανειστών της. Η ευθύνη αυτή παραγράφεται, κατά το άρθρο 64 Ε.Ν., μετά πενταετία και ο χρόνος παραγραφής αρχίζει από τότε που γεννήθηκε η απαίτηση και όχι από τη λύση της εταιρείας.

16.6 Υπόδειγμα διαλυτικού εγγράφου.

ΔΙΑΛΥΤΙΚΟ

ΤΗΣ ΟΜΟΡΡΥΘΜΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ "Α. ΧΑΤΖΗΠΑΤΕΡΑ & ΣΙΑ"

Στον Πειραιά σήμερα την 15 Νοεμβρίου 1983 οι υπογραφόμενοι:
 1) Άννα σύζυγος Δημητρίου Χατζηπατέρα, έμπορος, κάτοικος Ν. Σμύρνης (οδός αριθ.), 2) Ευγενία σύζυγος Γεωργίου Πασσά, έμπορος, κάτοικος Ν. Σμύρνης (οδός αριθ.), 3) Ιωάννης Παναγιώτη Πανόπουλος, έμπορος, κάτοικος Αθηνών (οδός αριθ.), 4) Εμμανουήλ Γεωργίου Παπαδάκης, έμπορος, κάτοικος Αθηνών (οδός αριθ.), 5) Θεόδωρος Κων/νου Ρακάς, έμπορος, κάτοικος Αθηνών (οδός αριθ.), 6) Χρήστος Σωτηρίου Ρούφος, έμπορος, κάτοικος Αθηνών (οδός αριθ.) και 7) Μιχαήλ Χαραλάμπους Πέτρογλου, έμπορος, κάτοικος Αθηνών (οδός..... αριθ.) συμφώνησαν και αποδέχθηκαν τα ακόλουθα:

1) Με το από 14 Απριλίου 1966 ιδιωτικό έγγραφο, που χαρτοσημάνθηκε και δημοσιεύθηκε νόμιμα, καταχωρήθηκε δε στα βιβλία εταιρειών του Πρωτοδικείου Αθηνών με αριθμό, οι: 1) Άννα σύζυγος Δημητρίου χατζηπατέρα, 2) Ευγενία σύζυγος Γεωργίου Πασσά, 3) Εμμανουήλ Γεωργίου Παπαδάκης, 4) Θεόδωρος κων/νου Ρακάς και 5) Χρήστος Σωτηρίου Ρούφος, σύστησαν ομόρρυθμη εμπορική εταιρεία υπό την επωνυμία "ANNA ΧΑΤΖΗΠΑΤΕΡΑ & ΣΙΑ", που είχε έδρα την Αθήνα και σκοπό το χονδρικό και λιανικό εμπόριο, τροφίμων, ποτών, κονσερβών, ειδών ζαχαροπλαστικής και ξηρών καρπών, χρόνο δε διάρκειας είκοσι έτη.

Στη συνέχεια με το από 31 Αυγούστου 1967 ιδιωτικό έγγραφο που καταχωρήθηκε νόμιμα στα βιβλία εταιρειών του Πρωτοδικείου Αθηνών υπ' αριθ., προσλήφθηκε ως έκτο μέλος της εταιρείας ο Μιχαήλ Πέτρογλου, με το από 3 Αυγούστου 1973 ιδιωτικό συμφωνητικό, που καταχωρήθηκε στα βιβλία εταιρειών του Πρωτοδικείου Αθηνών υπ' αριθ. και του Πρωτοδικείου Πειραιώς υπ' αριθ., τροποποιήθηκε και πάλι το καταστατικό της εταιρείας και προσλήφθηκε ως έβδομο μέλος της εταιρείας ο Ιωάννης Π. Πανόπουλος, ενώ συγχρόνως μεταβλήθηκαν τα άρθρα 2^{ον} (σκοπός

της εταιρείας), 4^{ον} (έδρα της εταιρείας), 6^{ον} (εταιρικό κεφάλαιο), 7^{ον} (διανομή καθαρών κερδών), 8^{ον} (περί διαχειρίσεως) και 10^{ον} (περί καταγγελίας, αποχωρήσεως κ.λπ. εταίρου).

Με το από 23 Δεκεμβρίου 1974 ιδιωτικό συμφωνητικό, που καταχωρήθηκε στα βιβλία των εταιρειών του Πρωτοδικείου Πειραιώς υπ' αριθ., τροποποιήθηκε εκ νέου το άρθρο 4 του καταστατικού (έδρα) της εταιρείας.

Ήδη, δια του παρόντος, οι άνω εταίροι και ομόρρυθμα μέλη της εταιρείας αποφάσισαν τη λύση αυτής λόγω εκπληρώσεως των σκοπών της και μη υπάρξεως περαιτέρω ενδιαφέροντος για τη συνέχιση της. Έτσι θεωρούν οι άνω εταίροι λήξασαν και διαλυθείσαν από 15 Νοεμβρίου 1983 (δέκα πέντε Νοεμβρίου χίλια εννεακόσια ογδόντα τρία) την εν λόγω εταιρεία υπό την επωνυμία "ANNA XATZHIPATEPA & ΣΙΑ" που έχει δημοσιευθεί στα βιβλία εταιρειών των Πρωτοδικείων Αθηνών και Πειραιώς κατά τα άνω, αναλαμβάνων έκαστος των εταίρων τις υποχρεώσεις του και τις ευθύνες του. Προς τον σκοπόν αυτόν συνέταξαν τον εταιρικό ισολογισμόν, τον οποίον υπέγραψαν δεόντως.

Σε πίστωση των ανωτέρω, έγινε το παρόν συμφωνητικό σε δέκα αντίγραφα, το οποίο βεβαιώθηκε και υπογράφηκε δεόντως και έλαβε έκαστος εταίρος ανά ένα αντίγραφο, δύο κατατέθηκαν στην αρμόδια Οικονομική Εφορία και ένα στο Πρωτοδικείο Πειραιώς για καταχώρηση στα οικεία βιβλία των εταιρειών.

Οι Συμβαλλόμενοι

16.7 Φόρος μεταβίβασης ακινήτων στη διάλυση προσωπικής εταιρείας

Σχετικά με τον υπολογισμό του φόρου μεταβίβασης ακινήτων που οφείλεται σε περίπτωση διαλύσεως ομόρρυθμης ή ετερόρρυθμης εταιρείας και μεταβίβασης των ακινήτων της εταιρείας στους πρώην εταίρους αυτής, το Υπουργείο Οικονομικών παρέχει τις εξής οδηγίες:

«Από τον συνδυασμό των διατάξεων της παρ. 4 του άρθρου 1 του ν. 1587/50 και του εδαφίου γ' της παρ. ΙΑ' του άρθρου 4 του ίδιου νόμου, συνάγεται ότι σε περίπτωση διάλυσης ομόρρυθμης ή ετερόρρυθμης εταιρείας ή εταιρείας περιορισμένης ευθύνης, ο φόρος κατά τη μεταβίβαση της ακίνητης περιουσίας της προς τα μέλη της, κατά το λόγο της εταιρικής τους μερίδας υπολογίζεται στο τέταρτο του φόρου, που αναλογεί με βάση τον ακέραιο συντελεστή, που ισχύει κατά περίπτωση.

Εξαιρετικά, αν έχει λάβει χώρα εκχώρηση της εταιρικής μερίδας ενός των εταίρων ή μεριδούχων κατά το τελευταίο έτος πριν από τη διάλυση της εταιρείας, ο φόρος μεταβίβασης θα υπολογισθεί επί της αγοραίας αξίας αυτής και με ακέραιο φορολογικό συντελεστή.

Σε περίπτωση που η αξία του μεταβιβαζόμενου ακινήτου ή του εμπράγματου επί ακινήτου δικαιώματος, δεν είναι ανάλογη με την εταιρική μερίδα του εταίρου ή μεριδούχου, πρέπει να ερευνείται αν για τη διαφορά καταβλήθηκε αντάλλαγμα. Αν δηλώνεται ή διαπιστώνεται η καταβολή ανταλλάγματος επί της αγοραίας αξίας της διαφοράς, επιβάλλεται φόρος μεταβίβασης με ακέραιο φορολογικό συντελεστή, διαφορετικά η διαφορά αυτή θα υπαχθεί σε φόρο δωρεάς.

Επίσης σύμφωνα με το εδάφιο δ' της παρ. ΙΑ' του ίδιου άρθρου και νόμου σε περίπτωση απόληψης μερίδων, από αποσυρόμενους εταίρους, από την

ακίνητη περιουσία ομόρρυθμης, ετερόρρυθμης εταιρείας ή εταιρείας περιορισμένης ευθύνης κατά το λόγο της εταιρικής τους μερίδας, ο φόρος μεταβίβασης υπολογίζεται με μειωμένο φορολογικό συντελεστή στο τέταρτο του ακεραίου που ισχύει κατά περίπτωση επί της αγοραίας αξίας του μεταβιβαζομένου ακινήτου ή τμήματος αυτού, το οποίο εξέρχεται της εταιρικής περιουσίας.

Αν το αυτοσίως μεταβιβαζόμενο ακίνητο στον αποσυρόμενο της εταιρείας εταίρο δεν είναι κατ' ανάλογο της εταιρικής του μερίδας, τότε αν για τη διαφορά δηλώνεται ή διαπιστώνεται ότι καταβλήθηκε αντάλλαγμα οφείλεται φόρος μεταβίβασης με τον ακέραιο συντελεστή, διαφορετικά η διαφορά αυτή θα υπαχθεί σε φόρο δωρεάς.

Εξάλλου, με τις διατάξεις της παρ. 1Α' εδαφ. α' του άρθρου 4 του ίδιου νόμου ορίζεται σε αυτούσια διανομή ακινήτων μεταξύ συγκυριών, ο φόρος μεταβίβασης υπολογίζεται στο τέταρτο του φόρου, που αναλογεί με βάση τον ακέραιο συντελεστή, που ισχύει κατά περίπτωση.

Επισημαίνεται, ότι σε περίπτωση διάλυσης εταιρείας και μεταβίβασης της ακίνητης περιουσίας της στα μέλη της δεν υφίσταται διανομή, όπως εσφαλμένα πολλές φορές υποστηρίζεται (ενδεχόμενα εκ του ότι και οι δύο περιπτώσεις υπάγονται σε φόρο με μειωμένο φορολογικό συντελεστή στο τέταρτο του ακεραίου που ισχύει κατά περίπτωση), αλλά μεταβίβαση από το νομικό πρόσωπο της διαλυμένης εταιρείας στα μέλη της, η οποία θα πρέπει να περιβληθεί τον τύπο του συμβολαιογραφικού εγγράφου (ΣΧΕΤ: η απόφαση 1993/1978 του Σ.τ.Ε.).

Συνεπώς, ο μειωμένος φορολογικός συντελεστής εφαρμόζεται στις περιπτώσεις μεταβίβασης κατά τη διάλυση προσωπικής ή περιορισμένης εταιρείας στους εταίρους ή μεριδιούχους της ακίνητης περιουσίας της είτε αυτοσίως είτε κατά συγκυριότητα, εφόσον η αξία των μεταβιβαζομένων ακινήτων ή των τμημάτων αυτών είναι ανάλογη με την εταιρική τους μερίδα και δεν έχει λάβει χώρα εκχώρηση της εταιρικής μερίδας κατά το τελευταίο έτος πριν από τη διάλυση της εταιρείας.

Στην περίπτωση όμως που η ακίνητη περιουσία μεταβιβαστεί κατά συγκυριότητα (ποσοστά εξ' αδιαιρέτου) στα μέλη της προσωπικής εταιρείας ή εταιρείας περιορισμένης ευθύνης που διαλύθηκε και επακολούθησε διανομή των ακινήτων, θα οφείλεται και φόρος διανομής».

§17. Εκκαθάριση λυθείσας εταιρείας. Εκκαθαριστές

17.1 Το στάδιο της εκκαθάρισεως

Ο Εμπορικός Νόμος στο θέμα αυτό- όπως και σε πολλά άλλα- σιωπά. Τούτο, γιατί, όπως λέχθηκε και σε προηγούμενες παραγράφους, περιλαμβάνει ελάχιστες διατάξεις για τις προσωπικές εταιρείες. Έτσι, μόνη πηγή δικαίου για την εκκαθάριση των προσωπικών εταιρειών είναι οι διατάξεις των άρθρων 777 επόμενα του Αστικού Κώδικα. Οι διατάξεις αυτές, όμως, που αναφέρονται βασικά στις αστικές εταιρείες, πρέπει να εφαρμόζονται με προσοχή στις εμπορικές προσωπικές εταιρείες, γιατί η απόλυτη σ' αυτές προσαρμογή τους δεν είναι δυνατή. Από τις προαναφερθείσες διατάξεις του Αστικού Κώδικα, αλλά και από τη σχετική νομολογία, προκύπτει ότι η λύση της εμπορικής προσωπικής εταιρείας δεν είναι υποχρεωτικό να ακολουθήσει το στάδιο της εκκαθάρισεως. Αυτό θα συμβεί αν η λυόμενη εταιρεία δεν έχει περιουσία για ρευστοποίηση και διανομή, αν η ρευστοποίηση και η εξόφληση

των πιστωτών έχει προηγηθεί, οπότε η λύση της εταιρείας συμπίπτει με την τελείωση της.

Από τις σχετικές διατάξεις του Αστικού Κώδικα, αλλά και από τις αντίστοιχες περί εκκαθαρίσεως διατάξεις για τις ανώνυμες εταιρείες (άρθρα 47^α επ. Κ.Ν. 2190/20) και τις εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (άρθρα 46-50 Ν. 3190/55) προκύπτει ότι με τη λύση της εταιρείας αρχίζει το στάδιο της εκκαθαρίσεως (κατά το οποίο αυτή λογίζεται υπάρχουσα και λειτουργούσα μόνο για τις ανάγκες και το σκοπό της εκκαθαρίσεως) και ακολουθεί η διανομή του τυχόν υπολοίπου της εταιρικής περιουσίας στους εταίρους. Τότε και μόνο ολοκληρώνεται η εκκαθάριση.

Σύμφωνα με τα παραπάνω, το στάδιο της εκκαθαρίσεως μπορεί να ορισθεί ως το χρονικό διάστημα που περικλείεται μεταξύ της λύσεως της εταιρείας και της διανομής στους εταίρους του υπολοίπου της εταιρικής περιουσίας-του υπολοίπου που απέμεινε μετά τη ρευστοποίηση των ενεργητικών στοιχείων, την εξόφληση των δανειστών και την απόδοση των εισφορών. (Α.Π. 237/2000).

Κατά το στάδιο της εκκαθαρίσεως και εφόσον ο σκοπός το απαιτεί, η εταιρεία μπορεί να συνεχίζει τις κερδοσκοπικές πράξεις της και οπωσδήποτε θα φέρει σε πέρας τις αρξάμενες και εκκρεμείς συναλλαγές.

Λύση της εταιρείας και τύχη μισθώσεων. Η λύση της προσωπικής εταιρείας δεν επιφέρει αυτομάτως και τη λύση των μισθώσεων που έχει συνάψει η εταιρεία με τρίτους. Εφόσον αυτή βρίσκεται υπό εκκαθάριση και για όσο χρόνο διανύει το στάδιο της εκκαθαρίσεως, οι υφισταμένες συμβάσεις μισθώσεως πραγμάτων κ.λπ. Όταν περατωθεί, όμως, το στάδιο της εκκαθαρίσεως, καταλύεται η προσωπικότητα της εταιρείας και έτσι επέρχεται και η λύση των μισθώσεων, αφού δεν υπάρχει πια ο ένας από τους αντισυμβαλλόμενους. Υποκατάσταση στη μισθωτική σχέση των εταίρων δεν είναι δυνατή.

17.2 Διαδικασία εκκαθαρίσεως

Τη διαδικασία (τρόπο) εκκαθαρίσεως και τη σειρά, τρόπον τινά, των ενεργειών στις οποίες προβαίνουν οι εκκαθαριστές ορίζουν τα άρθρα 779 επ. του αστικού κώδικα. Έτσι:

Πρώτα αποδίδονται αυτούσια στους εταίρους τα πράγματα (κινητά ή ακίνητα) που εισφέρθηκαν στην εταιρεία κατά χρήση (αλλά ανήκουν κατά κυριότητα σ' αυτούς).

Στη συνέχεια εξοφλούνται τα κοινά χρέη των εταίρων προς τους τρίτους, δηλαδή, προς τους πιστωτές της εταιρείας (άρθρο 780 § 1 Α.Κ.).

Ακολουθεί η εξόφληση των χρεών που υπάρχουν μεταξύ των εταίρων (άρθρο 780 § 1 Α.Κ.).

Τέλος, επιστρέφονται στους εταίρους οι εισφορές τους. Αν οι εισφορές αυτές είναι σε χρήμα, αποδίδονται, φυσικά, σε χρήμα. Οι εισφορές, όμως, που συνίστανται σε είδος δεν αποδίδονται αυτούσιες (εάν υπάρχουν κατά το χρόνο διανομής), αλλά καταβάλλεται η αξία σε χρήμα έκαστου αντικειμένου (εισφοράς) που είχε κατά το χρόνο πραγματοποιήσεως, δηλαδή κατά το χρόνο εισφοράς (άρθρο 780 § 2 Α.Κ.). δεν αποκλείεται αντίθετη συμφωνία κατά τη σύσταση της εταιρικής συμβάσεως, που θα περιληφθεί φυσικά στο καταστατικό, κατά την οποία η απόδοση εισφοράς σε είδος θα γίνει με την τιμή που θα έχει αυτή κατά το χρόνο διανομής. Αυτός ο όρος, όμως,

αποφεύγεται, γιατί αποβαίνει σε βάρος των εταίρων εκείνων που οι εισφορές τους ήταν σε χρήμα.

Αν η εισφορά συνίσταται σε εργασία ή σε χρήση πράγματος δεν αποδίδεται (άρθρο 780 Α.Κ. § 3). Το ίδιο σε πράγμα, βέβαια, αποδίδεται αυτούσιο στην αρχή της εκκαθάρισεως, όπως σημειώνεται παραπάνω.

Η μετατροπή του ενεργητικού της εταιρείας σε χρήμα για να εξοφληθούν τα εταιρικά χρέη και να αποδοθούν οι εισφορές στους εταίρους γίνεται κατά τις διατάξεις περί πώλησεως κοινού πράγματος. Το άρθρο 76 του αστικού κώδικα, που ορίζει ότι στα νομικά πρόσωπα η εκκαθάριση γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις για τη δικαστική εκκαθάριση κληρονομιάς, δεν πρέπει να έχει ανάλογη εφαρμογή στις εμπορικές προσωπικές εταιρείες (ομόρρυθμες, ετερόρρυθμες). Σ' αυτές αρμόζει να εφαρμοσθούν και στο στάδιο της εκκαθάρισεως οι διαδικασίες που ακολουθούν οι διαχειριστές της εταιρείας, δηλαδή, αυτές που είναι σύμφωνες με την αντίληψη των συναλλασσόμενων (πώληση κοινού πράγματος, χωρίς άλλες διατυπώσεις ή περιορισμούς).

Όταν λυθεί η προσωπική εταιρεία για ένα από τους λόγους που προβλέπει ο νόμος και τέλει υπό εκκαθάριση, δεν δικαιούται ο εταίρος να ασκήσει ατομικώς την εκ του άρθρου 298 εδάφιο α' του αστικού κώδικα αξίωση αποζημιώσεως κατ' άλλου εταίρου προς αποκατάσταση ζημίας που προκλήθηκε στην εταιρική περιούσια από τη συμπεριφορά του δεύτερου. Η αξίωση αυτή ασκείται μόνο από την εταιρεία μέσω του εκκαθαριστή της.

Αξιώσεις δανειστών Ο.Ε. κατά ομόρρυθμων εταίρων.

Η αξίωση του εταιρικού δανειστή κατά ομόρρυθμων εταίρων υπόκεινται σε πενταετή παραγραφή, από τη στιγμή που κατέστη απαιτητή η ένδικη αξίωση, εφόσον έχει δημοσιευθεί το συμφωνητικό λύσεως της εταιρείας. Η παραγραφή αυτή (του άρθρου 64 Εμπορικού Νόμου) δεν διακόπτεται ως προς τους ομόρρυθμους εταίρους με την έγερση της σχετικής κατά της εταιρείας αγωγής ή με την επίδοση σ' αυτήν της σχετικής αποφάσεως (Πολυμ. Πρωτ. Αθηνών 2452/96- Ε. Εμπ. Δ. 1996, σελ. 516).

Η πενταετής παραγραφή απαιτήσεων τρίτου κατά ομόρρυθμου εταίρου, που αποχώρησε από την εταιρεία, ως και κατά των κληρονόμων αυτού, αρχίζει από τη δημοσίευση της αποχωρήσεως, όπως ορίζει το άρθρο 64 Εμπορικού Νόμου (Α.Π. 1454/95-Ε. Εμπ. Δ. 1996, σελ. 310).

17.3 Εκκαθαριστές

Αφού λυθεί η εταιρεία, η εκκαθάριση- αν δεν συμφωνήθηκε κάτι άλλο- ενεργείται από όλους τους εταίρους μαζί ή από εκκαθαριστή που έχει διοριστεί με ομόφωνη απόφαση όλων των εταίρων (άρθρο 778 Α.Κ.). Στην πράξη συνηθίζεται να ορίζεται ο εκκαθαριστής (ή οι εκκαθαριστές) στο καταστατικό- κάτι που σημαίνει συμφωνία όλων των εταίρων τη στιγμή της καταρτίσεως της εταιρικής συμβάσεως. Αν δεν ορίσθηκαν στο καταστατικό οι εκκαθαριστές, αυτό μπορεί να γίνει πάλι με συμφωνία όλων των εταίρων κατά τη λύση της εταιρείας. Αν ούτε αυτό έγινε, τότε την εκκαθάριση αναλαμβάνουν όλοι οι εταίροι μαζί. Σε περίπτωση διαφωνίας, διορίζεται εκκαθαριστής (ή αντικαθίσταται αυτός που έχει ορισθεί) από το δικαστήριο με αίτηση ενός από τους εταίρους και η αντικατάσταση γίνεται μόνο για σπουδαίους λόγους (άρθρο 778 Α.Κ.).

Από τη στιγμή που λύθηκε η εταιρεία, παύει η εξουσία των διαχειριστών. Η διαχείριση της εταιρείας περιέρχεται στους εκκαθαριστές, οι

οποίοι θα διενεργήσουν όλες τις απαραίτητες πράξεις μέχρι πέρας της εκκαθαρίσεως και διανομής της εταιρικής περιουσίας.

Ως εκκαθαριστές μπορούν να διοριστούν εταίροι, αλλά και τρίτοι (μη εταίροι). Το σύνθημα, βέβαια, είναι να διορίζονται οι εκκαθαριστές από τους εταίρους και μάλιστα τους ομόρρυθμους. Ωστόσο, δεν απαγορεύεται η ανάμιξη του ετερόρρυθμου εταίρου ή και τρύου προσώπου στην εκκαθάριση, ιδίως αν ο διορισμός των εκκαθαριστών γίνεται από το δικαστήριο.

Ανάκληση του εκκαθαριστή. Χωρεί οποτεδήποτε με ομόφωνη απόφαση των λοιπών εταίρων και με την προϋπόθεση ότι υπάρχει σπουδαίο προς τούτο λόγος (ανάλογη εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 752 Α.Κ. που ρυθμίζει την ανάκληση του διαχειριστή). Ανακαλείται, κατά τον ίδιο τρόπο, και ο διορισμένος από το δικαστήριο εκκαθαριστής.

Αντικατάσταση εκκαθαριστή από το δικαστήριο. Επί πτωχεύσεως εκκαθαριστή, παύει η εξουσία του και εφόσον το καταστατικό δεν προβλέπει αντικαταστατή, αυτός ορίζεται από το δικαστήριο (Μονομελές Πρωτοδικείο). Καθένας, που έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει από το αρμόδιο δικαστήριο μια τέτοια ενέργεια.

§ 18. Λογιστικές εγγραφές εκκαθαρίσεως Ο.Ε. Παράδειγμα επί λύσεως εταιρείας που τηρεί βιβλία γ' κατηγορίας

18.1 Εισαγωγικές σημειώσεις

Η διάρκεια της ομόρρυθμης εταιρείας "Β. Παπαδόπουλος Ο.Ε." έληξε την 31 Αυγούστου 1996 και, σύμφωνα με το καταστατικό της, από την ημερομηνία αυτή τέθηκε υπό εκκαθάριση με εκκαθαριστές τους μοναδικούς εταίρους της Βασίλειο Παπαδόπουλο και Γεώργιο Παπαδόπουλο (που συμμετέχουν στην εταιρεία κατά 50% έκαστος). Η εταιρεία τηρεί βιβλία τρίτης κατηγορίας του Κ.Β.Σ.

Στο παράδειγμα που αναπτύσσεται εδώ, υποδεικνύονται όλες οι ενέργειες που πρέπει να γίνουν μετά τη λύση της εταιρείας και τη θέση αυτής σε εκκαθάριση, καθώς και οι λογιστικές εγγραφές απεικόνισης των συνήθων οικονομικών πράξεων που γίνονται κατά το στάδιο της εκκαθαρίσεως (ρευστοποιήση της περιουσίας της εταιρείας, εξόφληση των υποχρεώσεων της, διανομή του υπόλοιπου της εταιρικής περιουσίας στους πρώην εταίρους).

Όσα αναπτύσσονται στο παράδειγμα αυτό, ισχύουν σε κάθε περίπτωση που λύνεται μια προσωπική εταιρεία (ομόρρυθμη ή ετερόρρυθμη), αστική εταιρεία ή κοινωνία και τίθεται σε εκκαθάριση είτε γιατί έληξε η διάρκεια της είτε γιατί λύθηκε πριν τη λήξη της με κοινή συμφωνία ή κατόπιν καταγγελίας.

Στο παρόν παράδειγμα, η λύση της εταιρείας την 31 Αυγούστου 1996 και η θέση αυτής σε εκκαθάριση επέρχονται αυτόματα, γιατί έληξε η προβλεπόμενη από το καταστατικό διάρκεια της εταιρείας. Στην περίπτωση λύσεως της εταιρείας πριν τη λήξη της με κοινή συμφωνία των εταίρων ή όπως προβλέπει το καταστατικό, συντάσσεται έγγραφο συμφωνητικό λύσεως αυτής (καλούμενο "διαλυτικό") και το στάδιο της εκκαθαρίσεως αρχίζει από την ημερομηνία του εγγράφου αυτού. Στην περίπτωση της καταγγελίας της εταιρείας πριν τη λήξη αυτής, η εταιρεία λύεται και τίθεται σε εκκαθάριση από την ημερομηνία της καταγγελίας.

18.2 Διαδικασία εκκαθάρισης. Ενέργειες εκκαθαριστών

Οι εκκαθαριστές, μόλις αναλάβουν τα καθήκοντα τους, προβαίνουν στις ακόλουθες ενέργειες.

A) Σχετικά με την τελευταία χρήση της λυόμενης εταιρείας.

α) συντάσσουν τον τελευταίο ισολογισμό της λυθείσας εταιρείας. Στο παράδειγμα, ο ισολογισμός αυτός θα είναι με ημερομηνία 31 Αυγούστου 1996 (ημερομηνία λύσεως της εταιρείας).

Είναι ισολογισμός τέλους χρήσεως –της τελευταίας διαχειριστικής περιόδου της ομόρρυθμης εταιρείας, που έχει διάρκεια μικρότερη του δωδεκαμήνου (1/1/96 – 31/8/96).

β) Υποβολή δηλώσεως φόρου εισοδήματος.

Εντός προθεσμίας τριών και μισού (3,5) μηνών από την ημερομηνία λήξεως της διαχειριστικής περιόδου, δηλαδή, μέχρι 15 Δεκεμβρίου 1996, υποβάλλεται στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. η δήλωση φόρου εισοδήματος για την τελευταία διαχειριστική περίοδο της ομόρρυθμης εταιρείας. Με την υποβολή της δηλώσεως αυτής, θα καταβληθούν στη Δ.Ο.Υ. και τα αναλογούντα ποσά φόρου εισοδήματος και χαρτοσήμου στα τυχόν κέρδη της τελευταίας διαχειριστικής περιόδου της εταιρείας.

γ) δηλώσεις Φ.Π.Α. Από την ημέρα θέσεως της εταιρείας σε εκκαθάριση και σε όλο το διάστημα που διαρκεί το στάδιο της εκκαθάρισης, αυτή υφίσταται και λειτουργεί για τις ανάγκες της εκκαθάρισης. Στο στάδιο αυτό ρευστοποιείται η περιουσία της εταιρείας (δηλαδή πωλούνται τα υπάρχοντα εμπορεύματα και προϊόντα, καθώς και τα πάγια κ.λπ. στοιχεία του ενεργητικού που είναι δεκτικά πώλησεως), εισπράττονται οι απαιτήσεις και εξοφλούνται οι υποχρεώσεις. Εάν μετά την εξόφληση όλων των υποχρεώσεων της εταιρείας υπάρχουν μετρητά στο ταμείο ή κάποια περιουσιακά στοιχεία, αυτά ανήκουν στους πρώην εταίρους της λυθείσας εταιρείας στους οποίους και θα διανεμηθούν τελικά.

Σε όλο το διάστημα που διαρκεί το στάδιο της εκκαθάρισης, κατά το οποίο γίνονται οι ανωτέρω περιγραφείσες πράξεις, υποβάλλονται από την υπό εκκαθάριση εταιρεία οι περιοδικές (μηνιαίες) δηλώσεις Φ.Π.Α. (όπως γίνονταν και πριν τεθεί η εταιρεία υπό εκκαθάριση).

Ετήσια εκκαθαριστική δήλωση Φ.Π.Α. θα υποβληθεί κανονικά για την τελευταία διαχειριστική χρήση της εταιρείας (πριν αυτή τεθεί υπό εκκαθάριση) μέσα σε προθεσμία 130 ημερών από τη λύση και θέση αυτής σε εκκαθάριση, όπως ορίζει το άρθρο 31 § 1 περ. β' Ν. 1642/86.

Όταν τελειώσει το στάδιο της εκκαθάρισης της εταιρείας, θα δηλωθεί στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. η παύση των εργασιών με το κατάλληλο έντυπο διακοπής δραστηριότητας (λειτουργίας), όπως ορίζει το άρθρο 29 § 1 Ν. 1642/86.

B) Σχετικά με το στάδιο της εκκαθάρισης (που ακολουθεί τη λύση της εταιρείας και το οποίο αρχίζει την ημέρα που τίθεται σε εκκαθάριση η εταιρεία και λήγει την ημέρα που έχουν περατωθεί όλες οι εργασίες της εκκαθάρισεως).

α) Αρχικός ισολογισμός εκκαθάρισεως.

Συντάσσεται ο αρχικός ισολογισμός εκκαθάρισεως, κατόπιν απογραφής που διενεργούν οι εκκαθαριστές κατά την ημέρα θέσεως της εταιρείας σε εκκαθάριση και ο οποίος, συνήθως, συμπίπτει με τον υπό την αυτήν ημερομηνία συντασσόμενο ισολογισμό της τελευταίας χρήσεως της εταιρείας (1/1-31/8/96). Σπανίως, μπορεί να συμβεί αυτοί οι δύο ισολογισμοί

να διαφέρουν μεταξύ τους. Τούτο ακούγεται παράξενα, αλλά είναι δυνατόν να συμβεί, εάν από τη χρονική στιγμή συντάξεως του πρώτου ισολογισμού μέχρι τη σύνταξη του δεύτερου (του αρχικού ισολογισμού εκκαθαρίσεως) μεσολαβήσει κάποιο χρονικό διάστημα, κατά το οποίο ενδεχομένως να προκύψουν νέα στοιχεία.

β) Υποβολή στη Δ.Ο.Υ αρχικού ισολογισμού εκκαθαρίσεως.

Υποβάλλονται στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. το έγγραφο λύσεως της εταιρείας (διαλυτικό) σε τρία αντίγραφα με συνημμένα: αα) Τον αρχικό ισολογισμό εκκαθαρίσεως. ββ) Το έντυπο μεταβολών κατάλληλα συμπληρωμένο. γγ) Βεβαίωση ενημερότητας από το οικείο επιμελητήριο, στο οποίο είναι γραμμένη η εταιρεία.

Προθεσμία υποβολής των ανωτέρω εγγράφων δέκα (10) ημέρες από την επελθούσα μεταβολή, δηλαδή, τη θέση της εταιρείας σε εκκαθάριση, αλλιώς από τη σύνταξη του διαλυτικού εγγράφου (άρθρο 29§ 1Ν.1642/86).

γ) Υποβολή διαλυτικού εγγράφου στο Πρωτοδικείο.

Ένα αντίγραφο του διαλυτικού εγγράφου, θεωρημένο από την Δ.Ο.Υ. υποβάλλεται στο αρμόδιο πρωτοδικείο για να καταχωρηθεί στα βιβλία εταιρειών αυτού.

δ) Παράλληλα, οι εκκαθαριστές πρέπει να παραγγείλουν νέες σφραγίδες της εταιρείας με την προσθήκη της ενδείξεως 'υπό εκκαθάριση και θεωρούνται στη Δ.Ο.Υ. νέα στοιχεία ή επαναθεωρούνται τα ήδη χρησιμοποιούμενα στοιχεία με την ίδια ένδειξη. Στη δεύτερη περίπτωση η φράση "υπό εκκαθάριση προστίθεται στα χρησιμοποιούμενα έντυπα με ένα σφραγίδακι. Για τα βιβλία δεν τίθεται θέμα αλλαγής (και θεωρήσεως νέων) ή επαναθεωρήσεως των χρησιμοποιουμένων.

18. 3 Αρχικός ισολογισμός εκκαθαρίσεως

Πρώτη ενέργεια των εκκαθαριστών θα είναι –όπως λέχθηκε- η σύνταξη απογραφής και αρχικού ισολογισμού εκκαθαρίσεως με ημερομηνία 31 Αυγούστου 1996, σύμφωνα με τους ορισμούς και τις οδηγίες του Γενικού Λογιστικού Σχεδίου. Ο ισολογισμός αυτός είναι δυνατόν:

α) Να ταυτίζεται με τον υπό την αυτή ημερομηνία συνταχθέντα ισολογισμό τέλους χρήσεως (της τελευταίας οκτάμηνης χρήσεως της εταιρείας, πριν τη θέση αυτής σε εκκαθάριση, 1/1-31/8/96). Στην περίπτωση αυτή το έργο των εκκαθαριστών περιορίζεται στη διαπίστωση ότι η απογραφή (και ο ισολογισμός) της τελευταίας χρήσεως της εταιρείας με ημερομηνία 31/8/96 είναι απόλυτα ίδια με την απογραφή (και τον ισολογισμό) ενάρξεως του σταδίου της εκκαθαρίσεως.

β) Να γίνει –μετά τη σύνταξη του ισολογισμού της τελευταίας χρήσεως αλλά με την αυτή ημερομηνία 31/8/96 νέα απογραφή (οπότε θα προκύψει και νέος ισολογισμός – ο αρχικός ισολογισμός της εκκαθαρίσεως). Αυτό ακούγεται, ίσως, παράξενο, αλλά μπορεί να συμβεί αν προκύψουν νέα στοιχεία.

Κατωτέρω παρατίθεται ο ισολογισμός τέλους χρήσεως της 31-8-96, που για λόγους απλουστεύσεως της διαδικασίας της εκκαθαρίσεως και εφόσον δεν συντρέχουν άλλοι λόγοι, θα αποτελέσει και τον αρχικό ισολογισμό εκκαθαρίσεως.

ΑΡΧΙΚΟΣ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΕΩΣ 31-8-1996

ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ	20.000.000	40. ΚΕΦΑΛΑΙΟ	
Μηχάνημα		40.06 Εταιρικό κεφάλαιο	4.000.000
Μηχάνημα Α	8.000.000	41. ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΑ	
Μηχάνημα Β	12.000.000	41.05 Είκοστο αποθεματικό	1.800.000
Αποσβ/να μηχανήματα	-15.000.000	42. ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΙΣ ΝΕΟ	
Μηχάνημα Α	6.000.000	42.00 Υπολ. κερδών εις νέο	250.000
Μηχάνημα Β	9.000.000	50. ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	
	5.000.000	Προμηθευτής Α	5.000.000
ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕΣΑ		Προμηθευτής Β	3.000.000
Επιβατικά αυτοκίνητα	10.000.000	52. ΤΡΑΠΕΖΕΣ	
ΜΕΡCEDES		52.00 Τράπεζα ΑΛΦΑ	153.000.000
Αποσβ/να μετ. μέσα	-8.000.000	54. ΥΠΟΧΡΕΩΣ ΑΠΟ ΦΟΡΟΥΣ	5.450.000
	2.000.000	54.00.99 Φ.Π.Α	2.300.000
ΕΠΙΠΛΑ ΚΑΙ ΕΞΟΓΩΣΜΟΣ		54.07 Φόρος εισοδ.	3.150.000
Έπιπλα	6.000.000	53. ΠΙΣΤΩΤΕΣ	
Η/Υ Συγκροτήματα	3.000.000	53.14 Υπόχρ. προς εταίρους	5.850.000
Αποσβ/να έπιπλα	-5.000.000	Εταίρος Α	2.925.000
Έπιπλα	4.000.000	Εταίρος Β	2.925.000
Η/Υ	1.000.000		
ΕΠΙΧΡΕΥΜΑΤΑ	20.000.000		
ΕΛΑΤΕΣ			
Ελάτης Α	6.400.000		
ΚΡΗΜΑΤΙΚΑ ΔΙΑΓΕΣΙΜΑ			
Κόμειο	3.250.000		
	40.650.000		40.650.000

18.4 Πράξεις διενεργηθείσες στο στάδιο της εκκαθάρισεως

Κατά το στάδιο της εκκαθάρισεως –το οποίο υποθέτουμε ότι διάρκεσε δύο μήνες (1/9/96 έως 31/10/96) –διενεργούνται από τους εκκαθαριστές της εταιρείας οι ακόλουθες οικονομικές πράξεις:

1) 2/9/96. Πωλούνται μετρητοίς όλα τα μηχανήματα αντί του ποσού των 7.000.000 δραχμών, πλέον Φ.Π.Α. 18%.

2) 5/9/96. Πωλείται το επιβατηγό αυτοκίνητο μετρητοίς αντί του ποσού των 3.500.000δρχ.

3) 8/9/96. Ο ηλεκτρονικός υπολογιστή (Η/Υ) καταχωρημένος στα βιβλία της εταιρείας με αξία κτήσεως 3.000.000 δρχ. και υπολειμματική αξία (μετά την αφαίρεση των αποσβέσεων) 2.00.000 δρχ. παραδίδεται στον εταίρο Α', ο οποίος θα τον χρησιμοποιήσει για τις προσωπικές του ανάγκες (και όχι ως επαγγελματίας). Τα υπόλοιπα έπιπλα πωλούνται όλα τοις μετρητοίς αντί του ποσού των 1.800.000 δραχμών πλέον Φ.Π.Α 18%.

4) 12/9/96. Εξοφλούνται οι πρόμηθευτές Α΄ και Β΄ εξ ολοκλήρου μετρητοίς.

5) 15/9/96. Η Τράπεζα ΑΛΦΑ γνωστοποιεί εγγράφως στην εταιρεία ότι οι τόκοι του δανείου για το τρίτο τρίμηνο ανήλθαν σε 1.780.000 δρχ.

6) 20/9/96. Υποβάλλεται στη Δ.Ο.Υ η περιοδική δήλωση Φ.Π.Α. για τον μήνα Αύγουστο 1996 και καταβάλλεται το οφειλόμενο (κατά τα βιβλία της εταιρείας) ποσό φόρου 2.300.000δρχ.

7) 22/9/96. Πωλούνται όλα τα εμπορεύματα στη συνολική τιμή των 18.500.000 δραχμών πλέον Φ.Π.Α. 18%.

8) 23/9/96. Εξοφλείται το δάνειο της Τράπεζας ΑΛΦΑ, μαζί με τους οφειλόμενους τόκους μέχρι την ημερομηνία λήξεως, που για το διάστημα 1-23/9/96 υπολογίζονται από την τράπεζα σε 410.000δρχ.

9) 6/10/96. Εισπράττεται η απαίτηση της εταιρείας κατά του πελάτη της Α΄ ύψους 6.400.000 δρχ.

10) 20/10/96. Υποβάλλονται στη Δ.Ο.Υ.:

α) Η περιοδική δήλωση Φ.Π.Α. για το μήνα Σεπτέμβριο 1996 και καταβάλλεται ο οφειλόμενος φόρος.

β) Η δήλωση εισοδήματος της τελευταίας πριν τη θέση της εταιρείας σε εκκαθάριση (1/1-31/8/96) και καταβάλλεται εφάπαξ ολόκληρο το ποσό του φόρου, οπότε επιτυγχάνεται έκπτωση $(3.150.000 \times 5\%) = 157.500$ δρχ.

Λογιστικές εγγραφές των άνω πράξεων:

1) 2/9/96. Πώληση μηχανημάτων. Εκδίδεται τιμολόγιο -δελτίο αποστολής με αξία πωλουμένων μηχανημάτων 7.000.000 δραχμών πλέον Φ.Π.Α. 18%. Θα γίνει η εξής εγγραφή:

2/9/1996			
38 ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ			
38.00 Ταμείο		8.620.000	
12 ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ			
12.90 Πωλήσεις μηχαν/των 18%			7.000.000
54 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΠΟ ΦΟΡΟΥΣ			
54.00 Φ.Π.Α.			
54.00.78 Φ.Π.Α. Εκρών/Πωλήσεων παγίων			1.260.000
Πώληση μηχανημάτων Α΄ και Β΄ Τιμολόγιο Νο....			

2) 5/9/96. Πώληση αυτοκινήτου. Το αυτοκίνητο πωλήθηκε στην τιμή των 3.500.000 δραχμών, χωρίς Φ.Π.Α., γιατί είναι μεταχειρισμένο (δεύτερη πώληση) και ο αναλογών στο αυτοκίνητο αυτό φόρος πληρώθηκε κατά την αρχική αγοραπωλησία από την αντιπροσωπεία και δεν εκπέσθηκε από την εταιρεία.

Όπως είναι γνωστό, σύμφωνα με το άρθρο 23 § 4 περίπτωση ε΄ του Ν.1642/86, δεν παρέχεται δικαίωμα έκπτωσης του Φ.Π.Α. επί αγοράς επιβατηγών αυτοκινήτων ιδιωτικής χρήσεως μέχρι εννέα θέσεων.

5/9/1996			
38 ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ			
38.00 Ταμείο		3.500.000	
13 ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕΣΑ			
13.90 Πωλήσεις μεταφορικών μέσων			3.500.000
Τιμολόγιο Νο... Πώληση αυτοκινήτου			

3) 8/9/96. Παράδοση Η/Υ στον εταίρο Α' και πώληση λοιπών επίπλων. Εδώ γίνονται δύο διαφορετικές πράξεις: α) Ο ηλεκτρονικός υπολογιστής θα παραδοθεί στον εταίρο Α', ο οποίος θα χρεωθεί με την αναπόσβεστη αξία αυτού. Θα εκδοθεί δελτίο αποστολής θεωρημένο για να συνοδεύσει την αποστολή του Η/Υ στο σπίτι του εταίρου Α'.

Επίσης, θα εκδοθεί «απόδειξη αυτοπαράδοσης» κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 14 Κ.Β.Σ. β) Επίσης, για τα παλούμενα λοιπά έπιπλα θα εκδοθεί τιμολόγιο - δελτίο αποστολής με αξία 1.800.000 δρχ. Και στις δύο περιπτώσεις θα υπολογισθεί Φ.Π.Α. 18%.

α) Παράδοση Η/Υ υπολογιστή στον εταίρο Α', που θα τον χρησιμοποιήσει για τις προσωπικές του ανάγκες.

8/9/1996			
33ΧΡΕΩΣΤΕΣ ΔΙΑΦΟΡΟΙ			
33.07 Δοσοληπτικοί λογ/σμοί εταίρων			
33.07.00 Δοσολ/κος λογ/σμος εταίρου Α'		2.360.000	
78 ΙΔΙΟΠΑΡΑΓΩΓΗ ΠΑΓΙΩΝ Κ.ΛΠ			
78.10 Τεκμαρτά έσοδα από ιδιόχρηση αποθεμάτων			
78.10.00 Αξία χορηγούμενων αποθεμάτων			2.000.000
54 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΠΟ ΦΟΡΟΥΣ			
54.00 ΦΠΑ			
54.00.78 Φ.Π.Α Εκρών/Πωλήσεις παγίων			360.000
Παράδοση Η/Υ στον εταίρο Α' - Απόδειξη αυτοπαράδοσης Νο...			

β) Πώληση λοιπών επίπλων.

8/9/1996			
38 ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ			
38.00 Ταμείο		2.124.000	
14 ΕΠΙΠΛΑ Κ.ΛΠ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ			
14.90 Πωλήσεις επίπλων κ.λπ. Εξοπλ. 18%			1.800.000
54 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΠΟ ΦΟΡΟΥΣ			
54.00 Φ.Π.Α.			
54.00.78 Φ.Π.Α. Εκρών/Πωλήσεων παγίων			324.000
Πώληση μηχανημάτων Α' και Β' Τιμολόγιο Νο....			

4) 12/9/96. Εξόφληση προμηθευτών Α' και Β'.

12/9/1996			
50 ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ		8.000.000	
Προμηθευτής Α'		5.000.000	
Προμηθευτής Β'		3.000.000	
38 ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ			8.000.000
38.00 Ταμείο			
Εξόφληση των άνω προμηθευτών			

5) 15/9/96. Χρέωση τόκων δανείου Τράπεζας ΑΛΦΑ.

65 ΤΟΚΟΙ ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΟΙ ΕΞΟΔΑ		15/9/1996	
65.00 Τόκοι χρηματοδοτήσεων τραπεζών			1.780.000
52 Τράπεζες			
52.00 Τράπεζα ΑΛΦΑ			1.780.000
Λογιστικοποίηση τόκων γ' τριμήνου βάσει ειδοποιητηρίου τράπεζας Νο...			

6) 20/9/96. Υποβολή περιοδικής δηλώσεως Φ.Π.Α. Αυγούστου 1996.

54 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΠΟ ΦΟΡΟΥΣ		20/9/1996	
54.00 Φ.Π.Α.			
54.00.99 Απόδοση-Εκκαθάριση Φ.Π.Α.			2.300.000
38 ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ			
38.00 Ταμείο			2.300.000
Υποβολή στη Δ.Ο.Υ. περιοδικής δηλώσεως ΦΠΑ Αυγούστου και καταβολή φόρου			

7) 22/9/96. Πώληση εμπορευμάτων.

38 ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ		22/9/1996	
38.00 Ταμείο			21.830.000
70 ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ			
54 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΠΟ ΦΟΡΟΥΣ			
54.00 Φ.Π.Α.			
54.00.70 Φ.Π.Α. Εκρών/Πωλήσεων εμπορευμάτων			21.830.000
Τιμολόγιο Νο...			

8) 23/9/96. Εξόφληση δανείου Τράπεζας ΑΛΦΑ.

α) Λογιστικοποίηση τόκων περιόδου 1-23/9/96.

65 ΤΟΚΟΙ ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΟΙ ΕΞΟΔΑ		23/9/1996	
65.00 Τόκοι χρηματοδοτήσεων τραπεζών			410.000
52 Τράπεζες			
52.00 Τράπεζα ΑΛΦΑ			410.000
Λογιστικοποίηση τόκων περιόδου 1-23/9/96, βάσει εκκαθάρισεως τράπεζας			

β) Εξόφληση τραπεζικού δανείου.

52 Τράπεζες		23/9/1996	
52.00 Τράπεζα ΑΛΦΑ			17.490.000
38 ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ			
38.00 Ταμείο			17.490.000
Εξόφληση δανείου Τράπεζας ΑΛΦΑ			

9) 6/10/96. Είσπραξη απαιτήσεως κατά πελάτη Α'.

6/10/1996		
38 ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ		
38.00 Ταμείο	6400000	
30 ΠΕΛΑΤΕΣ		
30.00 Πελάτες εσωτερικού		
30.00.00 Πελάτης Α'		6400000
Είσπραξη απαιτήσεως κατά πελάτη Α'		

10) 20/10/96. Υποβάλλονται στη Δ.Ο.Υ.

α) Η περιοδική δήλωση Φ.Π.Α. για το μήνα Σεπτέμβριο, με την οποία θα καταβληθεί και το πιστωτικό υπόλοιπο του λογαριασμού «54.00.99 Απόδοση – Εκκαθάριση Φ.Π.Α.». Στην πίστωση του λογαριασμού αυτού έχουν μεταφερθεί όλα τα εισπραχθέντα ποσά φόρου προστιθέμενης αξίας, όπως φαίνονται στις προηγούμενες εγγραφές (1.260.000 + 360.000 + 324.000 + 3.330.000=) 5.274.000 δρχ.

Οι σχετικές λογιστικές εγγραφές θα έχουν ως ακολούθως:

30/9/1996		
54 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΠΟ ΦΟΡΟΥΣ		
54.00 ΦΠΑ		
54.00.70 ΦΠΑ Εκροών/Πωλήσεις εμπορευμάτων	3.330.000	
54.00.78 ΦΠΑ Εκροών/Πωλήσεις παγίων	1.944.000	
54 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΠΟ ΦΟΡΟΥΣ		
54.00 ΦΠΑ		
54.00.99 Απόδοση -Εκκαθάριση ΦΠΑ		5.274.000
Μεταφορά πιστωτικών υπολοίπων των λογ/σμων 54.00.70 και 54.00.78 στο λογ/σμο 54.00.99 για απόδοση τον ΦΠΑ		
20/10/1996		
54 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΠΟ ΦΟΡΟΥΣ		
54.00 ΦΠΑ		
54.00.99 Απόδοση -Εκκαθάριση ΦΠΑ	5.274.000	
38 ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ		
38.00 Ταμείο		5.274.000
Απόδοση οφειλόμενου Φ.Π.Α. του μήνα Σεπτεμβρίου 1996		

β) Η δήλωση εισοδήματος για την τελευταία, πριν τεθεί η εταιρεία σε εκκαθάριση, διαχειριστική χρήση (1/1-31/8/96) και πληρώνεται ολόκληρος ο οφειλόμενος για τα κέρδη της χρήσεως αυτής φόρος που ανέρχεται σε 3.150.000 δρχ. –όπως φαίνεται στην πίστωση του λογαριασμού «54.07» στον αρχικό ισολογισμό εκκαθάρισεως. επειδή ο φόρος πληρώθηκε ολόκληρος εφάπαξ, επιτεύχθηκε έκπτωση 5%, την οποία ωφελείται η εταιρεία. Η έκπτωση υπολογίζεται επί του συνολικού ποσού του οφειλόμενου φόρου και ανέρχεται σε $3.150.000 \times 5\% = 157.500$ δρχ.

20/10/1996		
54ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΠΟ ΦΟΡΟ		
54.07 Φόρος εισοδήματος	3.150.000	
38. ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ		
38.00 Ταμείο		2.992.500
76 ΕΣΟΔΑ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ		
76.98.00 Εκπτώσεις από εφάπαξ εξόφληση φόρων		157.500
Καταβολή φόρου εισοδήματος		

Στο σημείο αυτό τελείωσαν οι λογιστικές εγγραφές για τις οικονομικές πράξεις που διενεργήθηκαν κατά τη διάρκεια της εκκαθάρισεως της εταιρείας. Εάν συνταχθεί αυτή τη στιγμή προσωρινό ισοζύγιο, θα έχει την εξής μορφή.

31/10/1996		
12 ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ Κ.ΛΠ. ΜΗΧ. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ		
12.00 Μηχανήματα	20.000.000	
12.90 Πωλήσεις μηχανημάτων 18%		7.000.000
12.99 Αποσβεσθέντα μηχανήματα		15.000.000
13 ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕΣΑ		
13.01 Επιβατηγά αυτοκίνητα	10.000.000	
13.90 Πωλήσεις μεταφορικών μέσων		3.500.000
13.99 Αποσβεσμένα μεταφορικά μέσα		8.000.000
14 ΕΠΙΠΛΑ Κ.ΛΠ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ		
14.00 Έπιπλα	6.000.000	
14.03 Η/Υ και ηλεκτρονικά συγκροτήματα	3.000.000	
14.90 Πωλήσεις επίπλων 18%		1.800.000
14.99 Αποσβεσμένα έπιπλα		5.000.000
20 ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΑ	20.000.000	
38 ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ		
38.00 Ταμείο	9.307.500	
40 ΚΕΦΑΛΑΙΟ		4.000.000
41 ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΑ		1.800.000
42 ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΙΣ ΝΕΟΝ		
42.00 Υπόλοιπο κερδών εις νέον		250.000
33 ΧΡΕΩΣΤΕΣ ΔΙΑΦΟΡΟΙ		
33.07.00 Δοσοληπτικός λ/σμος εταιρου Α	2.360.000	
53 ΠΙΣΤΩΤΕΣ		
53.14.00 Εταίρος Α'		2.925.000
53.14.01 Εταίρος Β'		2.925.000
65 ΤΟΚΟΙ	2.190.000	
70 ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ		18.500.000
76 ΕΣΟΔΑ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ		
76.98.00 Εκπτώσεις από εφάπαξ εξόφληση φόρων		157.500
78 ΙΔΙΟΠΑΡΑΓΩΓΗ ΠΑΓΙΩΝ Κ.ΛΠ.		
78.10.00 Αξία χορηγουμένων αποθεμάτων		2.000.000
	72.857.500	72.857.500

Εγγραφές τακτοποιήσεως των λογαριασμών και προσδιορισμού του τελικού αποτελέσματος της εκκαθάρισεως.

Τώρα πρέπει να γίνουν όλες εκείνες οι εγγραφές που είναι απαραίτητες για να τακτοποιηθούν οι διάφοροι λογαριασμοί, οι οποίοι παρουσιάζουν εκκρεμότητες και

να προσδιορισθεί το τελικό αποτέλεσμα της εκκαθάρισεως (τελικός ισολογισμός εκκαθάρισεως)

Στο παράδειγμα οι εγγραφές τακτοποιήσεως ακολουθούν τη σειρά που έχουν οι λογαριασμοί στο παραπάνω καταχωρούμενο προσωρινό ισοζύγιο.

α) Λογαριασμός «12 ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ».

Ο υπολογαριασμός «12 ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ» είναι χρεωμένος συνολικά με την αξία κτήσεως των δύο μηχανημάτων Α και Β εκ δρχ. 20.000.000. πιστωμένοι είναι οι υπολογαριασμοί «12.99 Αποσβεσμένα μηχανήματα» με 15.000.000 δρχ. και «12.90 Πωλήσεις μηχανημάτων 18%» με 7.000.000 δρχ. Για να κλείσουν όλοι αυτοί οι λογαριασμοί θα γίνουν οι εξής εγγραφές.

31/10/1996		
12 ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ Κ.ΛΠ.ΜΗΧ. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ 12.99 Αποσβεσθέντα μηχανήματα 12 ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ Κ.ΛΠ.ΜΗΧ. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ 12.00 Μηχανήματα Μεταφορά αποσβεσμένης αξίας μηχανημάτων στον κυρίως λογαριασμό μηχανημάτων	15.000.000	15.000.000
31/10/1996		
12 ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ Κ.ΛΠ.ΜΗΧ. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ 12.90 Πωλήσεις μηχανημάτων 18% 12 ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ Κ.ΛΠ.ΜΗΧ. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ 12.00 Μηχανήματα 81 ΕΚΤΑΚΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ 81.03 Έκτακτα κέρδη 81.03.02 Κέρδη από εκποίηση μηχανημάτων	7.000.000	5.000.000 2.000.000

β) Λογαριασμός «13 ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕΣΑ».

31/10/1996		
13 ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕΣΑ 13.99 Αποσβεσθέντα μεταφορικά μέσα 13 ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕΣΑ 13.01 Επιβατηγά αυτοκίνητα Μεταφορά αποσβέσεων	8.000.000	8.000.000
31/10/1996		
13 ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕΣΑ 13.90 Πωλήσεις μεταφορικών μέσων 13 ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕΣΑ 13.01 Επιβατηγά αυτοκίνητα 81 ΕΚΤΑΚΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ 81.03 Έκτακτα κέρδη 81.03.03 Κέρδη από εκποίηση μεταφ.μέσων	3.500.000	2.000.000 1.500.000

γ) Λογαριασμός «14 ΕΠΙΠΛΑ Κ.ΛΠ. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ».

31/10/1996		
14 ΕΠΙΠΛΑ Κ.ΛΠ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ		
14.99 Αποσβεσμένα επίπλα	5.000.000	
14 ΕΠΙΠΛΑ Κ.ΛΠ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ		
14.00 Έπιπλα		4.000.000
14.03 Η/Υ και ηλεκτρονικά συγκροτήματα		1.000.000
31/10/1996		
14 ΕΠΙΠΛΑ Κ.ΛΠ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ		
14.90 Πωλήσεις επίπλων 18%	1.800.000	
81 ΕΚΤΑΚΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ		
81.02 Έκτακτες ζημίες		
81.02.04 Ζημίες από εκποίηση επίπλων	2.200.000	
14 ΕΠΙΠΛΑ Κ.ΛΠ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ		
14.00 Έπιπλα		2.000.000

Εγγραφές προσδιορισμού του αποτελέσματος που προέκυψε κατά το στάδιο της εκκαθάρισεως (1/9-31/10/96).

Αφού τελείωσαν οι εγγραφές, που αφορούν τις οικονομικές πράξεις της περιόδου ρευστοποιήσεως (εκποίηση περιουσιακών στοιχείων της εταιρείας, είσπραξη αποκτήσεων, εξόφληση υποχρεώσεων), θα ακολουθήσουν τώρα οι εγγραφές προσδιορισμού του αποτελέσματος που προέκυψε κατά το στάδιο της εκκαθάρισεως.

Σύμφωνα με τις οδηγίες του Γενικού Λογιστικού Σχεδίου, θα γίνουν οι ακόλουθοι λογιστικοί χειρισμοί: Στη χρέωση του λογαριασμού «80 ΓΕΝΙΚΗ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ», θα μεταφερθεί το χρεωστικό υπόλοιπο του λογαριασμού «ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΑ», ο οποίος και θα κλείσει.

31/10/1996		
80 ΓΕΝΙΚΗ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ	20.000.000	
80.00 Λογ/σμος Γενικής Εκμετάλλευσης		
20 ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΑ		20.000.000
Μεταφορά κόστους εμπορευμάτων (αποθεμάτων) στο λογ/σμό 80.00		

Στη χρέωση του ίδιου λογαριασμού «80.00» θα μεταφερθεί και το χρεωστικό υπόλοιπο του λογ/σμού «65 ΤΟΚΟΙ».

31/10/1996		
80 ΓΕΝΙΚΗ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ		
80.00 Λογ/σμος Γενικής Εκμετάλλευσης	2.190.000	
65 ΤΟΚΟΙ Κ.ΛΠ.		
65.03 Τόκοι τραπεζών		2.190.000

Στην πίστωση του λογαριασμού «80 ΓΕΝΙΚΗ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ» θα μεταφερθούν υπόλοιπα όλων των λογαριασμών εσόδων (70,76 και 78)

31/10/1996		
70 ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	18.500.000	
76 ΕΣΟΔΑ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ		
76.98.00 Εκπτώσεις από εφάπαξ εξόφληση φόρων	157.500	
78 ΙΔΙΟΠΑΡΑΓΩΓΗ ΠΑΓΙΩΝ Κ.ΛΠ.		
78.10 Αξία χορηγουμένων αποθεμάτων	2.000.000	
80 ΓΕΝΙΚΗ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ		
80.00 Λογ/σμος Γενικής Εκμετάλλευσης		20.657.500

Μετά τις παραπάνω εγγραφές, ο λογαριασμός «80.00» παρουσιάζει χρεωστικό υπόλοιπο (22.190.000-20.657.500=) 1.532.500δρχ. Θα ακολουθήσουν οι παρακάτω εγγραφές:

31/10/1996		
80 ΓΕΝΙΚΗ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ		
80.01 Μικτά αποτελέσματα (ζημίες)εκμεταλεύσεως	1.532.500	
80 ΓΕΝΙΚΗ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ		
80.00 Λογ/σμος Γενικής Εκμετάλλευσης		1.532.500

86 ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΧΡΗΣΕΩΣ		
86.00 Αποτελέσματα εκμεταλεύσεως	1.532.500	
80 ΓΕΝΙΚΗ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ		
80.01 Μικτά αποτελέσματα		1.532.500

Στη συνέχεια θα μεταφερθούν στο λογαριασμό «86 ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΧΡΗΣΕΩΣ» όλα τα έκτακτα αποτελέσματα, που προέκυψαν από την εκποίηση των παγίων στοιχείων της εταιρείας και τα οποία είναι καταχωρημένα στους οικείους υπολογαριασμούς του «81», όπως δείχνουν οι εγγραφές που ακολουθούν:

31/10/1996		
81 ΕΚΤΑΚΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ		
81.03 Έκτακτα κέρδη		
81.03.02 Κέρδη από εκποίηση μηχανημάτων	2.000.000	
81.03.03 Κέρδη από εκποίηση μεταφορικών μέσων	1.500.000	
86 ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΧΡΗΣΕΩΣ		
86.02 Έκτακτα αποτελέσματα		
86.02.01 Έκτακτα κέρδη		3.500.000
31/10/1996		
86 ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΧΡΗΣΕΩΣ		
86.02 Έκτακτα αποτελέσματα		
86.02.08 Έκτακτες ζημίες	2.200.000	
81 ΕΚΤΑΚΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ		
81.02 Έκτακτες ζημίες		
81.02.04 Ζημίες από εκποίηση επίπλων		2.200.000

31/10/1996			
86 ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΧΡΗΣΕΩΣ			
86.99 Καθαρά αποτελέσματα χρήσεως		3.732.500	
86 ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΧΡΗΣΕΩΣ			
86.00 Αποτελέσματα εκμεταλεύσεως			1.532.500
86.02 Έκτακτα αποτελέσματα			2.200.000
86.02.08 Έκτακτες ζημίες			
31/10/1996			
86 ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΧΡΗΣΕΩΣ			
86.02 Έκτακτα αποτελέσματα		3.500.000	
86.02.01 Έκτακτα κέρδη			
86 ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΧΡΗΣΕΩΣ			
86.99 Καθαρά αποτελέσματα χρήσεως			3.500.000
31/10/1996			
88 ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΡΟΣ ΔΙΑΘΕΣΗ			
88.01 Ζημίες χρήσεως (εκκαθαρίσεως)		232.500	
86 ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΧΡΗΣΕΩΣ			
86.99 Καθαρά αποτελέσματα χρήσεως			232.500

12 ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ Κ.ΛΠ

31/8	20.000	31/8	15.000
31/10	15.000	2/9	7.000
31/10	7.000	31/10	15.000
		31/10	5.000
	<u>42.000</u>		<u>42.000</u>

13 ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕΣΑ

31/8	10.000	31/8	8.000
31/10	8.000	5/9	3.500
31/10	3.500	31/10	8.000
		31/10	2.000
	<u>21.500</u>		<u>21.500</u>

12.00 Μηχανήματα

31/8 Μηχ. Α	8.000	31/10	15.000
31/8 Μηχ. Β	12.000	31/10	5.000
	<u>20.000</u>		<u>20.000</u>

13.01 Επιβατηγά αυτοκίνητα

31/8	10.000	31/10	10.000
	<u>10.000</u>		<u>10.000</u>

13.90 Πωλήσεις μεταφ. μέσων

31/10	3.500	5/9	3.500
	<u>3.500</u>		<u>3.500</u>

12.90 Πωλήσεις μηχανημάτων 18%

31/10	7.000	2/9	7.000
	<u>7.000</u>		<u>7.000</u>

13.99 Αποσβεσθέντα μεταφ. μέσα

31/10	8.000	31/8	8.000
	<u>8.000</u>		<u>8.000</u>

12.99 Αποσβεσθέντα μηχανήματα

13/10	15.000	31/8	15.000
	<u>15.000</u>		<u>15.000</u>

14 ΕΠΙΛΑΑ Κ.ΑΠ. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

31/8	9.000	31/8	5.000
31/10	5.000	8/9	1.800
31/10	1.800	31/10	4.000
		31/10	1.000
		31/10	2.000
		31/10	2.000
	<u>15.800</u>		<u>15.800</u>

14.90 Πωλήσεις επίπλων 19%

31/10	1.800	8/9	1.800
	<u>1.800</u>		<u>1.800</u>

14.00 Επίπλα

31/8	6.000	31/10	4.000
		31/10	2.000
	<u>6.000</u>		<u>6.000</u>

14.99 Αποσβεσθέντα επίπλα

31/0	1.800	8/9	1.800
	<u>1.800</u>		<u>1.800</u>

14.03 Η/Υ και ηλεκτρ. συγκροτ.

31/8	3.000	31/10	1.000
		31/10	2.000
	<u>3.000</u>		<u>3.000</u>

20 ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΑ

31/8	20.000	31/10	20.000
	<u>20.000</u>		<u>20.000</u>

30 ΠΕΛΑΤΕΣ

31/8	6.400	06/10	6.400
	<u>6.400</u>		<u>6.400</u>

38 ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ/38.00 Ταμείο

31/8	3.250	12/9	8.000
2/9	8.260	20/9	2.300
5/9	3.500	23/9	17.490
8/9	2.124	20/10	5.274
22/9	21.830	20/10	2.992,50
6/10	6.400		
	<u>45.364</u>		<u>36.056,5</u>

40 ΚΕΦΑΛΑΙΟ/40.06 Εταιρ. Κεφάλαιο

31/8	4.000
	<u>4.000</u>

41 ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΑ/40.50 Εκτακ. Κεφάλ.

31/8	1.800
	<u>1.800</u>

42 ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΙΣ ΝΕΟΝ

31/8	250
	<u>250</u>

42.00 Υπόλοιπο κερδών εις νέον

31/8	250
	<u>250</u>

76 ΕΣΟΔΑ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ

76.98.00 Εκπτώσεις από εφάπαξ
εξόφληση φόρων

31/10	157.500	20/10	157.500
	<u>157.500</u>		<u>157.500</u>

50 ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ			
12/9	8.000	31/8	8.000
	<u>8.000</u>		<u>8.000</u>

52 ΤΡΑΠΕΖΕΣ/52.00 Τράπεζα ΑΔΦΑ			
23/9	17.490	31/8	15.300
		15/9	1.780
		23/9	410
	<u>17.490</u>		<u>17.490</u>

54 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΠΟ ΦΟΡΟΥΣ			
20/9	2.300	31/8	5.450
30/9	5.274	2/9	1.260
20/10	5.274	8/9	360
20/10	3.150	8/9	324
		22/9	3.330
		30/9	5.274
	<u>15.998</u>		<u>15.998</u>

54.00.78 Φ.Π.Α. εκροών/ Πωλήσεις παγίων			
30/9	1.944	2/9	1.260
		8/9	360
		8/9	324
	<u>1.944</u>		<u>1.944</u>

54.00.70 Φ.Π.Α. Εκροών/ Πωλήσεις εμπορευμ.			
30/9	3.330	22/9	3.330
	<u>3.330</u>		<u>3.330</u>

54.00.99 Απόδοση- Εκκρόσηψη Φ.Π.Α			
20/9	2.300	31/8	2.300
20/10	5.274	30/9	5.274
	<u>7.574</u>		<u>7.574</u>

54.07 Φόρος εισοδήματος			
20/10	3.150	31/8	3.150
	<u>3.150</u>		<u>3.150</u>

65 ΤΟΚΟΙ / 65.03 Τόκοι τραπεζών			
15/9	1.780	31/10	2.190
23/9	410		
	<u>2.190</u>		<u>2.190</u>

70 ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ			
31/10	18.500	22/9	18.500
	<u>18.500</u>		<u>18.500</u>

81 ΕΚΤΑΚΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ			
31/0	2.200	31/10	2.000
31/10	2.200	31/10	1.500
31/10	2.200	31/10	2.200
	<u>5.700</u>		<u>5.700</u>

81.03.02 Κέρδη από εκποίηση μηχανημάτων			
31/10	2.000	31/10	2.000
	<u>2.000</u>		<u>2.000</u>

81.03.03 κέρδη από εκπολ. μετοφ. μέσω			
31/10	1.500	31/10	1.500
	<u>1.500</u>		<u>1.500</u>

81.02.04 Ζημιές από εκποίηση επίπλων			
31/10	2.200	31/10	2.200
	<u>2.200</u>		<u>2.200</u>

86 ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΧΡΗΣΕΩΣ

31/10	1.532,50	31/10	3.500
31/10	2.200	31/10	3.732,50
31/10	3.732,50	31/10	3.500
31/10	3.500	31/10	232,50
	<u>10.965</u>		<u>10.965</u>

86.02.08 Εκτακτες ζημιές

31/10	<u>2.200</u>	31/10	<u>2.200</u>
-------	--------------	-------	--------------

86.99 Καθαρά αποτελέσματα χρήσεως

31/10	3.732,50	31/10	3.500
		31/10	232,50
	<u>3.732,50</u>		<u>3.732,50</u>

33 ΧΡΕΩΣΤΕΣ ΔΙΑΦΟΡΟΙ

8/9	2.360
-----	-------

33.07 Δοσοληπτικοί λογ/μοι εταιρών

8/9	2.360
-----	-------

33.07.00 Δοσολ. Λογ. Εταιρου Α

8/9	2.360
-----	-------

78 ΙΔΙΟΠΑΡΑΓΩΓΗ ΠΑΓΙΩΝ Κ.ΛΠ.

31/10	<u>2.000</u>	8/9	<u>2.000</u>
-------	--------------	-----	--------------

88 ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΡΟΣ ΔΙΑΘΕΣΗ

232,50

86.02 ΕΚΤΑΚΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

31/10	2.200	31/10	3.500
31/10	3.500	31/10	2.200
	<u>5.700</u>		<u>5.700</u>

86.02.01 Εκτακτα κέρδη

31/10	<u>3.500</u>	31/10	<u>3.500</u>
-------	--------------	-------	--------------

86.00 Αποτελέσματα εκμεταλλεύσεως

31/10	<u>1.532,50</u>	31/10	<u>1.532,50</u>
-------	-----------------	-------	-----------------

53 ΠΙΣΤΩΤΕΣ

31/8	5.850
------	-------

53.14 Υποχρεώσεις προς εταιρούς

31/8	5.850
------	-------

53.14.00 Εταίρος Α

31/8	2.925
------	-------

53.14.01 Εταίρος Β**78.10 Τεκμαρτά έσοδα από ιδιογ. Απ/των**

31/0	<u>2.000</u>	8/9	<u>2.000</u>
------	--------------	-----	--------------

78.10.00 Αξία χορηγουμένων αποθεμάτων

31/10	<u>2.000</u>	8/9	<u>2.000</u>
-------	--------------	-----	--------------

88.01 Ζημιές (εκκαθαρίσεως)

232,50

80 ΓΕΝΙΚΗ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ

31/10	20.000	31/10	20.657,50
31/10	2.190	31/10	1.532,50
31/10	1.532,50		
			22.190
		31/10	1.532,50
	23.722,50		23.722,50

80.00 Λογ. Γενικής Εκμεταλλεύσεως

31/10	20.000	31/10	20.657,50
31/0	2.190	31/10	1.532,50
	22.190		22.190

**80.01 Μικτά αποτελέσματα εκμεταλλεύσεως
(ζημίες)**

31/10	1.532,50	31/10	1.532,50

18.5 Τελικός ισολογισμός εκκαθαρίσεως

Στο σημείο αυτό έχουν τελειώσει όλες οι πράξεις ρευστοποιήσεως των περιουσιακών στοιχείων της εταιρείας. Όλα τα πάγια και κυκλοφορούντα στοιχεία πωλήθηκαν και εισπράχθηκε από την εταιρεία το τίμημα τους – πλήν ενός ηλεκτρονικού υπολογιστή που παραδόθηκε στον ένα από τους δύο εταίρους, ο οποίος και χρεώθηκε με την (αναπόσβεστη) αξία του. Επίσης, εισπράχθηκαν οι αποκτήσεις και εξοφλήθηκαν οι υποχρεώσεις της εταιρείας. Μετά τις σχετικές λογιστικές εγγραφές, που καταχωρήθηκαν, έχει προσδιορισθεί και το τελικό αποτέλεσμα της εκκαθαρίσεως (ζημία 232,50 €) και έτσι προκύπτει ο τελικός ισολογισμός εκκαθαρίσεως. Ο ισολογισμός αυτός περιλαμβάνει: Στην χρέωση του μόνο τον δοσοληπτικό λογαριασμό του εταίρου Α', που είναι χρεωμένος με την αξία του Η/Υ, το ποσό μετρητών που έχει το Ταμείο και το αποτέλεσμα (ζημία) που προέκυψε κατά το στάδιο της εκκαθαρίσεως. Στην πίστωσή του τα ποσά του εταιρικού κεφαλαίου (4.000), του αποθεματικού (1.800), του αποτελέσματος (κέρδους) της ελευταίας εταιρικής χρήσεως (1/1-31/8/96) που μεταφέρθηκε στο νέο και τα πιστωτικά υπόλοιπα των προσωπικών λογαριασμών των εταίρων, τα οποία περιλαμβάνουν απαιτήσεις τους από μη αναληφθέντα κέρδη προηγούμενων χρήσεων.

ΤΕΛΙΚΟΣ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΣΕΩΣ 31/10/96

33. ΧΡΕΩΣΤΕΣ ΔΙΑΦΟΡΟΙ		40. ΚΕΦΑΛΑΙΟ	
33.07 Δοσολ. Λογ/μοι εταίρων		40.06 Εταιρικό κεφάλαιο	4.000
33.07.00 Εταίρος Α	2.360	41. ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΑ Κ.ΛΠ.	
38. ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ		41.05 Εκτακτο αποθεματικό	1.800
38.00 Ταμείο	9.307,50	42. ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΙΣ ΝΕΟΝ	
88. ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΡΟΣ ΔΙΑΘΕΣΗ		42.00 Υπολ. Κερδών εις νέον	250
88.01 Ζημίες χρήσεως	232,50	53. ΠΙΣΤΩΤΕΣ ΔΙΑΦΟΡΟΙ	
		53.14 Βραχυπρ. Υποχρεώσεις προς εταίρους	
		53.14.00 Εταίρος Α	2.925
		53.14.01 Εταίρος Β	2.925
	<u>11.900</u>		<u>11.900</u>

Ο ανωτέρω τελικός ισολογισμός εκκαθαρίσεως υποβάλλεται στη Δ.Ο.Υ. και λήγει έτσι το στάδιο της εκκαθαρίσεως. Τώρα δεν μένει παρά το κλείσιμο των βιβλίων της λυθείσας εταιρείας που θα γίνει με τις παρακάτω λογιστικές εγγραφές.

40 ΚΕΦΑΛΑΙΟ		
40.06 Εταιρικό κεφάλαιο	4.000	
53 ΠΙΣΤΩΤΕΣ ΔΙΑΦΟΡΟΙ		
53.14 Βραχυπρ. Υποχρεώσεις προς εταίρους		4.000
53.14.00 Εταίρος Α	2.000	
53.14.01 Εταίρος Β	2.000	
		<u>4.000</u>
<p align="center">Διανομή του εταιρικού κεφαλαίου στους Εταίρους κατά το λόγο συμμετοχής τους σε Αυτό (μισό μισό -).</p>		
<u>31/10/96</u>		
41 ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΑ Κ.ΛΠ.		
41.05 Εκτακτο αποθεματικό	1.800	
53 ΠΙΣΤΩΤΕΣ ΔΙΑΦΟΡΟΙ		
53.14 Βραχυπρ. Υποχρεώσεις προς εταίρους		1.800
53.14.00 Εταίρος Α	900	
53.14.01 Εταίρος Β	900	
		<u>1.800</u>
<p align="center">Διανομή του εκτάκτου αποθεματικού στους Εταίρους κατά το λόγο συμμετοχής τους στο Κεφάλαιο της εταιρείας</p>		

<p>42 ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΙΣ ΝΕΟΝ. 42.00 Υπόλοιπο κερδών εις νέον 53 ΠΙΣΤΩΤΕΣ ΔΙΑΦΟΡΟΙ 53.14 Βραχυπρ. Υποχρεώσεις προς εταίρους 53.14.00 Εταίρος Α 125 53.14.01 Εταίρος Β <u>125</u></p> <p>Διανομή του υπολοίπου κερδών της τελευταίας –πριν τεθεί η εταιρεία σε εκκαθάριση- χρήσεως (1/1-31/8/96) στους εταίρους</p> <p>31/10/96</p>	250	250
<p>53 ΠΙΣΤΩΤΕΣ 53.14 Βραχυπρ. υποχρεώσεις προς εταίρους 53.14.00 Εταίρος Α 33 ΧΡΕΩΣΤΕΣ ΔΙΑΦΟΡΟΙ 33.07 Δοσοληπτικοί λογ/μοι εταίρων 33.07.00 Εταίρος Α</p> <p>Μεταφορά του χρεωστικού υπολοίπου του λογ/σμου 33.07.00 στο λογαριασμό 53.14.00</p> <p>31/10/96</p>	2.360	2.360
<p>53 ΠΙΣΤΩΤΕΣ 53.14 Βραχυπρ. Υποχρεώσεις προς εταίρους 53.14.00 Εταίρος Α 116,250 53.14.01 Εταίρος Β <u>116,250</u> 88 ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΡΟΣ ΔΙΑΘΕΣΗ 88.01 Ζημίες</p> <p>Διανομή στους εταίρους της προκύψασας κατά το στάδιο της εκκαθάρισεως ζημίας.</p> <p>31/10/96</p>	232,50	232,50
<p>53 ΠΙΣΤΩΤΕΣ 53.14 Βραχυπρ. Υποχρεώσεις προς εταίρους 53.14.00 Εταίρος Α 3.473,750 53.14.01 Εταίρος Β <u>5.833,750</u> 38 ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ 38.00 Ταμείο</p> <p>Διανομή των μετρητών του ταμείου στους εταίρους (αφού ληφθεί υπόψη και η αξία του Η/Υ 2.360€, που παραδόθηκε στον εταίρο Α).</p>	9.307,50	9.307,50

33 ΧΡΕΩΣΤΕΣ / 33.07.00 Εταίρος Α	
2.360	2.360
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>

38 ΧΡΗΜ. ΔΙΑΘΕΣΗΜΑ / 38.00 Ταμείο	
9.307,50	9.370,50
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>

88 ΑΠΟΤΕΛ. ΠΡΟΣ ΔΙΑΘΕΣΗ / 88.01 Ζημίες	
232,50	232,50
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>

40 ΚΕΦΑΛΑΙΟ / 40.06 Εταιρικό κεφ.	
4.000	4.000
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>

40 ΑΠΟΘΕΜΑΤΑ / 41.05 Εκτακτο αποθεματικό	
1.800	1.800
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>

42 ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΙΣ ΝΕΟΝ / 42.00 Υπόλοιπο κερδών εις νεον	
250	250
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>

53 ΠΙΣΤΩΤΕΣ / 53.14.00 Εταίρος Α	
2.360	2.925
116,250	2.000
	900
	125
<hr/>	<hr/>
5.950	5.950
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>

53 ΠΙΣΤΩΤΕΣ / 53.14.01 εταίρος Β	
116,250	2.925
5.833,750	2.000
	900
	125
<hr/>	<hr/>
5.950	5.950
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>

18.6 Υποβαλλόμενες στη Δ.Ο.Υ. δηλώσεις

α) **Δήλωση οριστικής παύσεως των εργασιών της εταιρείας.** Η δήλωση αυτή υποβάλλεται εντός τριάντα (30) ημερών από την οριστική παύση των εργασιών, που σηματοδοτείται από τη ημερομηνία συντάξεως του τελικού ισολογισμού εκκαθαρίσεως (31.10.1996). Τούτο προβλέπει η διάταξη του άρθρου 36 παράγραφος 1 περίπτωση γ του Ν. 2859/2000. Συνεπώς, στο παράδειγμα μέχρι 10 Νοεμβρίου 1996. Μαζί με τη δήλωση υποβάλλεται αντίγραφο του τελικού ισολογισμού εκκαθαρίσεως και προσκομίζονται τα αχρησιμοποίητα στοιχεία της εταιρείας προς ακύρωση. Η Δ.Ο.Υ. χορηγεί βεβαίωση περί της υποβολής της δηλώσεως διακοπής των εργασιών της εταιρείας.

Β) Δηλώσεις Φ.Π.Α.

Βα) Η τελευταία περιοδική δήλωση Φ.Π.Α. για το μήνα Οκτώβριο 1996 (αρνητική) πρέπει να υποβληθεί σε 25 ημέρες, δηλαδή, μέχρι 25 Νοεμβρίου 1996.

Ββ) Η οριστική δήλωση Φ.Π.Α. για την περίοδο της εκκαθαρίσεως, η οποία διάρκεσε από 1/9/96 έως 31/10/96, πρέπει να υποβληθεί μέχρι την δεκάτη ημέρα του πέμπτου μήνα που ακολουθεί τη λήξη της διαχειριστικής περιόδου, δηλαδή, μέχρι 10 Μαρτίου 1997. Τούτο ορίζεται στο άρθρο 38 παράγραφος 1 περίπτωση β Ν. 2859/2000.

Γ) Δήλωση φορολογίας εισοδήματος της εταιρείας.

Η δήλωση φορολογίας εισοδήματος για την τελευταία διαχειριστική περίοδο (στάδιο εκκαθαρίσεως 1/9/1996 – 31/10/1996) της εταιρείας πρέπει να υποβληθεί μέσα σε ένα μήνα από τη λήξη της εκκαθαρίσεως, δηλαδή, μέχρι 30 Νοεμβρίου 1996, σύμφωνα με την σχετική διάταξη του άρθρου 107 & 1 περ. γ του δωδεκαμήνου, υποβάλλεται δήλωση εισοδήματος για τα εισοδήματα κάθε έτους (δωδεκαμήνου από της θέσεις της εταιρείας σε εκκαθάριση) μέσα σε ένα μήνα από τη λήξη του.

§ 19. Αναβίωση προσωπικής εταιρείας

19.1 Νομοθετικό κενό στην αναβίωση προσωπικής εταιρείας

Δεν υπάρχει διάταξη στην κείμενη νομοθεσία, που να αντιμετωπίζει ευθέως το θέμα της αναβιώσεως της λυθείσας ομόρρυθμης εταιρείας, όπως συμβαίνει με τις ανώνυμες εταιρείες. Γι' αυτό γίνεται επίκληση της παραγράφου 2 του άρθρου 784 του Αστικού κώδικα, κατά την οποία η προσωπικότητα της εταιρείας εξακολουθεί να υπάρχει ωσότου περατωθεί η εκκαθάριση και για τις ανάγκες της εκκαθαρίσεως. Από την οποία διάταξη συνάγεται πλαγίως, πλην σαφώς, ότι η προσωπική εταιρεία και μετά την λήξη της χρονολογίας ισχύος της εξακολουθεί να υπάρχει για τις ανάγκες της εκκαθαρίσεως. Το ερώτημα που τίθεται είναι αν η προσωπική εταιρεία μπορεί να εξακολουθήσει να υπάρχει (και μετά την παρέλευση της χρονολογίας ισχύος της) και να λειτουργεί πλήρως, σύμφωνα με το καταστατικό της, εφόσον εκδηλωθεί η σύμφωνη προς τούτο γνώμη όλων των εταίρων. Με άλλα λόγια: Αν όλοι οι εταίροι συμφωνήσουν να παρατείνουν την διάρκεια της εταιρείας πριν την λήξη της, δεν δημιουργείται κανένα πρόβλημα. Αυτό θα γίνει με την σχετική τροποποίηση του καταστατικού της. Αν, όμως, λησμονήθηκε να γίνει η παράταση της διάρκειας της εταιρείας πριν την λήξη αυτής, επιτρέπεται να γίνει αργότερα; Τυπικά, η απάντηση είναι αρνητική. Και τούτο γιατί δεν υπάρχει διάταξη που να προβλέπει κάτι τέτοιο (δηλαδή, αναβίωση της προσωπικής εταιρείας που έληξε) – όπως συμβαίνει με τις ανώνυμες εταιρείες.

Επειδή, όμως, η τέτοια εκδοχή – που θα απαιτούσε νέα σύμβαση συστάσεως εταιρείας μετά την λήξη της παλαιάς – δημιουργεί αναταραχή στην αγορά, η πρακτική διαμόρφωσε δυνατότητες αναβιώσεως και της προσωπικής εταιρείας. Έτσι, η νομολογία από μακρού δέχτηκε ότι σε περίπτωση που έληξε η διάρκεια της εταιρείας, αλλά συνεχίζεται σιωπηρώς (δηλαδή, με την σιωπηρή κατάθεση των εταίρων συνεχίζει κανονικά τις εργασίες της) μεταβάλλεται αυτή σε "έν τοις πράγμασιν εταιρεία". Επίσης, το Υπουργείο Οικονομικών είχε δεχτεί την εκ των υστέρων (μετά τη λήξη της διάρκειας της εταιρείας) έγγραφη συμφωνία παρατάσεως της ισχύος και προέβαινε στην χαρτοσήμανση του σχετικού τροποποιητικού, το οποίο στην συνέχεια καταχωρούνταν, δημοσιεύονταν, στα βιβλία εταιρειών του οικείου πρωτοδικείου. Με την παράλληλη γνώμη, λοιπόν, της δικαστηριακής και διοικητικής νομολογίας καθιερώθηκε ο θεσμός της αναβιώσεως της προσωπικής εταιρείας.

Ρήτρα αυτόματης παρατάσεως της διάρκειας προσωπικής εταιρείας.

Προς αποφυγήν της παραπάνω ανωμαλίας, κατά την σύνταξη του εταιρικού, περιλαμβάνεται σ' αυτό διάταξη αυτόματης παραστάσεως του χρόνου διάρκειας της εταιρείας, σύμφωνα με την οποία, εφόσον δεν εκδηλωθεί αντίθετη γραπτή βούληση των εταίρων, η διάρκεια της εταιρείας θα παρατείνεται αυτόματα μετά τη λήξη της για χρόνο ίσο ή διαφορετικό εκείνου που είχε ορισθεί αρχικά.

Επειδή η επέλευση κάποιου από τους λόγους που επιφέρουν τη λύση της εταιρείας δεν συνεπάγεται την εξαφάνιση της εταιρείας, αλλά απλώς τη μεταβολή του σκοπού αυτής (που στο εξής είναι ο διακανονισμός των δοσοληψιών της, δηλαδή, η

εκκαθάρισή της), γίνεται δεκτό ότι η ευρισκόμενη στο στάδιο αυτό εταιρεία μπορεί να αναβιώσει, εφόσον συντρέξουν οι εξής προϋποθέσεις : α) Η συνέχιση να μη αποκλείεται από το λόγο λύσεως της εταιρείας (π.χ. πτώχευση, αδυναμία επιτεύξεως του σκοπού της κ.α.). β) Να υπάρχει συμφωνία όλων των εταίρων για την αναβίωση, εκτός αν στο καταστατικό υπάρχει ρήτρα που επιτρέπει τη λήψη τέτοιας απόφασεως από την πλειοψηφία των εταίρων. γ) Κατά το χρόνο λήψεως της απόφασεως περί αναβιώσεως να μη έχει περατωθεί η διανομή της εταιρικής περιουσίας. δ) Η απόφαση των εταίρων να διατυπωθεί εγγράφως και να δημοσιευθεί νομίμως.

Διμελής εταιρεία.

Η είσοδος νέου εταίρου σε διμελής ομόρρυθμη εταιρεία, που γίνεται με τη μεταβίβαση της εταιρικής μερίδας ενός εκ των δύο αρχικών εταίρων και ταυτόχρονη έξοδος του παλαιού εταίρου που μεταβίβασε τη μερίδα του, δεν επιφέρει τη λύση της εταιρείας και δημιουργία νέας, αλλά αποτελεί συνέχιση της παλαιάς και απλή τροποποίηση του καταστατικού της.

20 . ΜΕΤΑΤΡΟΠΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΕΤΑΙΡΙΩΝ

20.1 Μετατροπή εταιρείας σε άλλο εταιρικό τύπο

Η μετατροπή της οποιαδήποτε εταιρείας σε άλλο εταιρικό τύπο γίνεται κατόπιν απόφασης της μετατρεπόμενης, δηλαδή με μονομερή δικαιοπραξία αυτής.

Μια προσωπική εταιρεία μπορεί να μετατροπή:

- Α) από Ο.Ε. σε Ε.Ε
- Β) από Ε.Ε. σε Ο.Ε.
- Γ) από Ο.Ε. ή Ε.Ε. σε Ε.Π.Ε.
- Δ) από Ο.Ε. ή Ε.Ε. σε Α.Ε.

21. Μετατροπή Ο.Ε. σε Ε.Ε. και το αντίθετο

Η μετατροπή από Ο.Ε. σε Ε.Ε. και το αντίθετο μπορεί να γίνει και με ιδιωτικό συμφωνητικό, εκτός αν μεταξύ των περιουσιακών στοιχείων αυτής περιλαμβάνει ακίνητο (άρθρο 369).

21.1 Μετατροπή Ο.Ε. σε Ε.Ε.

Η μετατροπή Ο.Ε. σε Ε.Ε. σημαίνει είτε τη μεταβολή ενός από τους υπάρχοντες ομόρρυθμους εταίρους είτε την πρόσληψη ενός νέου εταίρου με την ιδιότητα του ετερόρρυθμου.

Η κατά τα άνω μετατροπή αν δεν προβλέπεται αλλιώς στο καταστατικό θα γίνει Έπειτα από ομόφωνη απόφαση όλων των μελών της εταιρείας. Στο καταστατικό όμως μπορεί να γίνει και με απόφαση της πλειοψηφίας των εταίρων. Η μετατροπή υλοποιείται με τροποποίηση του καταστατικού. Το έγγραφο της τροποποίησης που στην ουσία ιδρύει την νέα εταιρεία την προερχόμενη από την τροποποίηση του καταστατικού, αρκεί να είναι ιδιωτικό αλλά δεν αποκλείεται και το συμβολαιογραφικό. Συμβολαιογραφικό απαιτείται να είναι οπωσδήποτε στην περίπτωση που μεταξύ των περιουσιακών στοιχείων της μετατρεπόμενης εταιρείας περιλαμβάνονται ακίνητα ή εμπράγματα δικαιώματα επί ακινήτων. Η μετατροπή της Ο.Ε. σε Ε.Ε με τη τήρηση των νομικών διαπιστώσεων της δημοσιότητας, δεν επιφέρει διάλυση του νομικού προσώπου, αλλά η μετατρεπόμενη συνεχίζεται με άλλο νομικό τύπο.

21.2 Παράδειγμα μετατροπής Ο.Ε. σε Ε.Ε.

υποθέτουμε ότι η εταιρεία <Α. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.>, που έχει δύο ομόρρυθμους εταίρους τους Αναστάσιο και Γεώργιο Παπαδόπουλο το με συμμετοχή στο κεφαλαίο 4000€ κατά 50% μετατρέπεται σε Ε.Ε. Με κοινή συμφωνία των δύο εταίρων ο Γεώργιος Παπαδόπουλος από ομόρρυθμους μετατρέπεται σε ετερόρρυθμοι. Έτσι ο Αναστάσιος Παπαδόπουλος παραμένει ο μόνος ομόρρυθμος εταίρος και φυσικά ο διαχειριστής της εταιρείας.

ΤΡΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

Της ΟΜΟΡΡΥΘΜΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ Α. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε. ΣΕ
ΕΤΕΡΟΡΡΥΘΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ
<Α. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.>.

Στην Αθήνα σήμερα την 20-03-2006 μεταξύ των Αναστάσιου Παπαδόπουλος εμπόρου..... και Γεωργίου Παπαδόπουλου εμπόρου..... συμφώνησαν τα εξής:

Την 20 Μαρτίου 2006 βάσει ιδιωτικού εγγράφου συστήθηκε μεταξύ των ανωτέρων ομόρρυθμη εμπορική εταιρεία με την επωνυμία < ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.> και έδρα το Δήμο Αθηναίων (οδός.....) με σκοπό την εμπορία τροφίμων, ποτών, ξηρών καρπών, κ.τ.λ. και διάρκεια δέκα ετών και τους λοιπούς όρους που αναφέρονται στο ως άνω καταστατικό οποίο δημοσιεύθηκε ως νομίμως στα βιβλία εταιριών του Πρωτοδικείου Αθηνών το 2006 και με αύξοντες αριθμούς γενικών και ειδικών..... Η εταιρεία λειτούργησε έτσι συνεχώς και χωρίς καμία τροποποίηση του καταστατικού της μέχρι σήμερα.

Συμφώνα με το αρχικό καταστατικό της εταιρείας οι δυο ομόρρυθμοι εταίροι αυτής Αναστάσιος Παπαδόπουλος και Γεώργιος Παπαδόπουλος μετέχουν σ' αυτήν και στην διανομή των κερδών και ζημιών κατά ποσοστό 50% . Η συμμετοχή του κάθε εταίρου στο σχηματισμό του εταιρικού κεφαλαίου είναι 2000€. Διαχειριστές της εταιρείας έχουν ορισθεί και οι δύο εταίροι.

Συμφωνήθηκε ότι ο Γεώργιος Παπαδόπουλος μεταβάλλεται από ομόρρυθμος σε ετερόρρυθμος και ότι κατόπιν αυτού μόνος διαχειριστής της εταιρείας θα είναι ο άλλος εταίρος ο ομόρρυθμος Αναστάσιος Παπαδόπουλος. Διευκρινίζεται ότι ο Γεώργιος Παπαδόπουλος εξακολουθεί να ευθύνεται απεριόριστα και σε ολόκληρο για τα χρέη της εταιρείας που δημιουργήθηκαν μέχρι σήμερα, ημερομηνία κατά τις οποία ν αυτός αλλάζει ιδιότητα και από ομόρρυθμος γίνεται ετερόρρυθμος

Κατόπιν των ανωτέρων τροποποιούνται η επωνυμία της εταιρείας και τα άρθρα 1 και 7 και θα γίνουν ως εξής :

**ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ
< Α. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ ΚΑΙ ΣΙΑ Ε.Ε.>**

Άρθρο 1

Σύσταση εταιρείας. Επωνυμία αυτής.

1. Στην Αθήνα σήμερα μεταξύ των :
 - A) Αναστασίου Παπαδοπούλου, εμπόρου
 - B) Γεωργίου Παπαδόπουλου , εμπόρου

Συστήθηκε ομόρρυθμη εταιρεία με την επωνυμία < Α. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε. > η οποία με την από 2-5-2006 έγγραφη συμφωνία μεταξύ των εταίρων περί τροποίσεως του παρόντος καταστατικού μετατραπεί σε ετερόρρυθμη εμπορική εταιρεία με την επωνυμία <Α. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΚΑΙ ΣΙΑ Ε.Ε.>

2. Από τους άνω δυο εταίρους ο μιν Αναστάσιος Παπαδόπουλος είναι ομόρρυθμος, και ο ετερόρρυθμος Γεώργιος Παπαδόπουλος.

Άρθρο 7

Διαχειριστής της εταιρείας

1. Διαχειριστής της εταιρείας για όλα τα θέματα αυτής ορίζεται ο ομορρhythμως εταίρος Αναστάσιος Παπαδόπουλος .
2. η εταιρεία συναλλάσσεται και αναλαμβάνει εγκύτως υποχρεώσεις έναντι κάθε τρόπου με μόνη την υπογραφή του άνω διαχειριστή Αναστασίου Παπαδόπουλου.

Όλα τα άλλα άρθρα παραμένουν σε ισχύ όπως έχουν διαπιστωθεί στο αρχικό καταστατικό.

21.3. Μετατροπή Ε.Ε. σε Ο.Ε

Όλα τα παραπάνω ισχύουν και σε περίπτωση μετατροπής Ε.Ε σε Ο.Ε. Σε περίπτωση αυτή το ετερόρρυθμο μέλος ή μέλοι μεταβάλλονται σε ομόρρυθμους εταίρους ή αποχωρούν από αυτή. Έτσι το τροποποιητικό ή έγγραφο θα υποβληθεί σε

όλες τις διαδικασίες θεώρησης στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. και δημοσίευσας στο πρωτοδικείο.

21.4. Φορολογικές υποχρεώσεις επι μετατροπής Ο.Ε. σε Ε.Ε. και αντίστροφα.

Το Υπουργείο Οικονομικών με το υπ' αριθμό 1036051/ 14.6.91 σε περίπτωση μετατροπής Ο.Ε. σε Ε.Ε. και αντίστροφα, με ομόφωνη απόφαση όλων των συνεταίρων, δεν επέρχεται κατάλυση του παλαιού νομικού προσώπου αλλά το παλαιό πρόσωπο εξακολουθεί να υφίσταται με νέο όμως τύπο.

Έτσι η Ε.Ε, που θα προέλθει κατόπιν τροποίσεως του καταστατικού της, λόγω συμμετοχής πλέον ως ετερόρρυθμου τού μέχρι σήμερα ομόρρυθμου εταίρου, δεν απαιτείται να θεωρήσει νέα βιβλία, , αλλά μπορεί να συνεχίσει να καταχωρεί τις εγγραφές της στα βιβλία που θεωρήθηκαν με την παλαιά επωνυμία (Ο.Ε.). Η λύση αυτή δεν αποκλείει την επανόρθωση των βιβλίων, την αναγραφή δηλαδή της νέας επωνυμίας κάτω από την πράξη της παλαιάς θεώρησης στο τελευταίο φύλλο κάθε βιβλίου, εφόσον έχουν ζητηθεί από την ίδια.

Για την εφαρμογή των διατάξεων του Ν.1642/86 , όταν γίνεται μετατροπή επιχείρησης οποιαδήποτε νομικής μορφής , υποβάλλεται το έντυπο της δήλωσης διακοπής δραστηριότητας από τη μετροπόμενη για να διαγραφεί ο παλαιός Α.Φ.Μ. και συγχρόνως υποβάλλεται το έντυπο της δήλωσης έναρξης δραστηριότητας από την νέα για τη χορήγηση σ' αυτήν από την Υπηρεσία νέου Α.Φ.Μ. Για την δήλωση έναρξης δραστηριότητας εκδίδεται σχετική βεβαίωση, η οποία υπόκειται στα οικεία πάγια τέλη χαρτοσήμου της παραγράφου 6 του άρθρου 19 του Ν. 1882./1990.

23. Μετατροπή Ο.Ε. ή Ε.Ε. σε Ε.Π.Ε. ή Α.Ε.

23.1 Γενικά

Οι περιπτώσεις μετατροπής προσωπικών εταιριών σε Ε.Π.Ε. και σε Α.Ε. είναι οι μόνες που ρυθμίζει ή περί εταιριών νομοθεσία, έστω και ατελώς (άρθρο 53).

23.2 Μετατροπή

Στην πράξη είναι πολύ συνηθισμένη η μετατροπή Ο.Ε. ή Ε.Ε. σε Ε.Π.Ε. Το άρθρο 53 του Ν.3190/55 ορίζει ότι η συμφωνία των εταίρων για την μετατροπή πρέπει να επιβληθεί τον τύπο του συμβολαιογράφου εγγράφου. Και αυτό είναι φυσικό αφού ο νόμος προβλέπει ου ίδιου ότι η ίδρυση της Ε.Π.Ε. γίνεται ενώπιως συμβολαιογράφου. Το άρθρο 53 του Ν. 3190/55 και η παράγραφος 2 του άρθρου 51 του ίδιου νόμου, όπως ισχύουν σήμερα, έχουν ως εξής :

ΑΡΘΡΟΝ 53
ΜΕΤΑΤΡΟΠΗ ΟΜΟΡΡΥΘΜΟΥ Ή ΕΤΕΡΟΡΡΥΘΜΟΥ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΕΙΣ
ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΠΕΡΙΩΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ

1. Η Συμφωνία των εταίρων περί μετατροπής ομορρυθμού ή ετερορρυθμού εταιρείας, συσταθείς κατά τας διατάξεις του νόμου, εις εταιρείαν περιορισμένης ευθύνης, δέον να περιβληθή τον τύπον του συμβολαιογραφικού εγγάφου, εν τω οποίο να περιλαμβάνονται αι κατά τον παρόνα νόμον ουσιώδεις διατάξεις, τηρουμένης πάντως της διατάξεως του άρθρου 5.

2. Αι διατάξεις των παραγράφων 2,3 και 4 του άρθρου 51 εφαρμόζονται και επί μετατροπής ομορρυθμού ή ετερορρυθμού εταιρείας εις εταιρείαν περιορισμένης ευθύνης.

3. Η επωνυμία της μετατραπέυσας εταιρείας δύναται να διατηρηθή, εφαρμοζομένης και της διατάξεως της παρ. 2 του άρθρου 2 του παρόντος.

4. Οι ομόρρυθμοι εταίροι της μετατραπέυσης ομορρυθμού ή ετερορρυθμού εταιρείας εξακολουθούν να ευθύνωνται και μετά την μετατροπήν απεριόριστως και εις ολόκληρον έναντι των τρίτων δια τας εταιρικάς υποχρεώσεις τας αναληφθείσας μέχρι της συντελέσεως των κατά το άρθρον 8 του παρόντος διατυπώσεων δημοσιότητας, εκτός αν οι δανεισταί συγκατετέθησαν εγγράφως εις την μετατροπήν της εταιρείας.

5. Αι διατάξεις του παρόντος άρθρου ισχύουν, εφαρμόζονται αναλόγως και προκειμένου περί δημοσιογραφικών επιχειρήσεων ανηκουσών κατά κυριότητα εις πλείονα φυσικά πρόσωπα και λειτουργουσών υπό την μορφήν υψης κοινοπραξίας συνεπεία κληρονομικής διαδοχής, αίτινες θέλουσι περιβληθή τον τύπον της εταιρείας περιορισμένης ευθύνης, εντός έτους από της ισχύος της παρούσης διατάξεως.

23.3 Διαδικασία μετατροπής Ο.Ε. ή Ε.Ε σε Ε.Π.Ε.

Για να μετατραπεί μια ομόρρυθμη ή ετερόρρυθμη εταιρεία σε Ε.Π.Ε. απαιτείται:

Α) Σχετική συμφωνία των μελών της μετατρεπόμενης εταιρείας.

Β) Η συμφωνία αυτή να περιβληθεί τον τύπο του συμβολαιογραφικού εγγάφου και να περιλαμβάνει τα κύρια σημεία του νόμου περί εταιρειών περιορισμένης ευθύνης, μεταξύ των οποίων η τήρηση του άρθρου 5 αυτού (εκτίμηση εισφορών σε είδος).

Γ) Πριν συνταχθεί το συμβολαιογραφικό έγγραφο για την ίδρυση εκ μετατροπής της εταιρείας περιορισμένης ευθύνης, πρέπει να εκτιμηθεί το σύνολο των στοιχείων του ενεργητικού και του παθητικού της μετατρεπόμενης προσωπικής εταιρείας και να προσδιορισθεί η θετική καθαρή θέση αυτής που θα αποτελέσει το εταιρικό κεφάλαιο της Ε.Π.Ε. Η εκτίμηση θα γίνει από την επιτροπή του άρθρου 9 του Κ.Ν. 2190/20. Η απόφαση της επιτροπής πρέπει να δημοσιευθεί υποχρεωτικά, πριν τη σύνταξη του συμβολαίου μετατροπής, ολόκληρη στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως – (Τεύχος Ανωμόμων Εταιρειών και Ε.Π.Ε.).

Τα παραπάνω προκύπτουν από τις συνδυασμένες διατάξεις των άρθρων 5 και 53 του Ν. 3190/5, καθώς και 9 του Κ.Ν. 2190/20.

Η ομόρρυθμη ή ετερόρρυθμη εταιρεία, που αποφάσισε να μετατραπεί σε Ε.Π.Ε.. θα πρέπει, κατ' αρχήν, να υποβάλει αίτηση στο Υπουργείο Εμπορίου (αρμόδια Νομαρχία) με την οποία να ζητείται η σύσταση επιτροπής βάσει του άρθρου 9 του Κ.Ν. 2190/ 20. Η αίτηση συνοδεύεται από πρόσφατο ισολογισμό της μετατρεπόμενης εταιρείας.

Η επιτροπή, μόλις συσταθεί, πραγματοποιεί επίσκεψη στα γραφεία και τις εγκαταστάσεις της μετατρεπόμενης εταιρείας, όπου προβαίνει σε αυτοψία των βιβλίων και των περιουσιακών στοιχείων αυτής. Στη συνέχεια εκτιμά την αξία που έχουν όλα τα στοιχεία του ενεργητικού και του παθητικού της εταιρείας κατά την ημερομηνία του ισολογισμού και προσδιορίζει την καθαρή θέση της μετατρεπόμενης εταιρείας. Η έκθεση της επιτροπής κοινοποιείται στην ενδιαφερόμενη εταιρεία και η τελευταία φροντίζει για την δημοσίευσή της στη Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Στην συνέχεια συντάσσεται το καταστατικό της Ε.Π.Ε., στο οποίο επίσης περιλαμβάνεται η έκθεση της επιτροπής ολόκληρη. Το κεφάλαιο της Ε.Π.Ε. πρέπει να είναι δεκαοχτώ χιλιάδες ευρώ (κατώτατο όριο) και άνω. Επειδή, όμως κατά το άρθρο 4§2 του Ν. 3190/55, η μερίδα συμμετοχής κάθε εταίρου δεν μπορεί να είναι κατώτερη των τριάντα (30,00) ευρώ, θα πρέπει- εφόσον η καθαρή θέση της μετατρεπόμενης ομόρρυθμης εταιρείας είναι μικρότερη των 18.000,00 ευρώ ή μεγαλύτερη μεν, αλλά όχι στρογγυλοποιημένη σε τριαντάρια – να εισφερθούν ανάλογα μετρητά για τη στρογγυλοποίηση. Υπ' όψη, ακόμα, ότι κατά την § 1 του άρθρου 4 του Ν. 3190/55 (όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 13 § 1 του Ν. 2842/2000) το κεφάλαιο της Ε.Π.Ε. δεν μπορεί κατώτερο από 18.000,00 ευρώ και το μισό του ποσού αυτού πρέπει να εισφερθεί σε μετρητά . Συνεπώς, αν η καθαρή θέση της μετατρεπόμενης εταιρείας είναι 10.000,00 ευρώ και αφορά αποκλειστικά εισφερόμενα στοιχεία σε είδος, πρέπει να συμπληρωθεί και με εισφορά 9.000,00 ευρώ μετρητά, όποτε το αρχικό κεφάλαιο αυτής θα ανέρχεται σε 19.000,00 ευρώ.

Στην προερχόμενη από την μετατροπή Ε.Π.Ε. θα συμμετέχουν όλοι οι εταίροι που ήταν μέλη της μετατραπέυσης ομόρρυθμης εταιρείας και μάλιστα κατά την ίδια αναλογία. Είναι επιτρεπτό, όμως , όπως ένας από τους εταίρους της ομόρρυθμης εταιρείας εισφέρει επί πλέον μετρητά ή άλλο είδος στο σχηματισμό του αρχικού κεφαλαίου της Ε.Π.Ε., οπότε φυσικά θα μεταβληθεί η αναλογία συμμετοχής των εταίρων της Ε.Π.Ε. σε αυτήν.

Η αίτηση της ομόρρυθμης εταιρείας για τη σύσταση επιτροπής του άρθρου 9 του Κ.Ν. 2190/20 θα έχει την ακόλουθη μορφή:

ΝΟΜΑΡΧΙΑ.....
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΜΠΟΡΙΟ
Κύριο,

Ημερομηνία.....

Θέμα: Σύσταση επιτροπής άρθρου 9 Κ.Ν. 2190/20

Η εταιρεία μας, κατόπιν ομόφωνης αποφάσεως των μελών αυτής, πρόκειται να μετατραπεί σε εταιρεία περιορισμένης ευθύνης με βάση τις διατάξεις του Κ.Ν. 2190/20 (ή του Ν.Δ. 1297/72 ή των άρθρων 1-5 του Ν. 2166/93).

Παρακαλούμε, όπως προβείτε στη σύσταση της προβλεπόμενης από το άρθρο 9 του Κ.Ν. 2190/20 επιτροπής, η οποία θα προβεί στην εκτίμηση των στοιχείων του ενεργητικού και του παθητικού, καθώς και στον προσδιορισμό της καθαρής θέσεως της εταιρείας μας με βάση τον ισολογισμό αυτής υπό ημερομηνίαν.....

Συνημμένα υποβάλλομε ισολογισμό και αναλυτικές καταστάσεις των παγίων στοιχείων καθώς και όλων των λογαριασμών ενεργητικού και παθητικού της εταιρείας που αναλύονται σε υπολογαριασμούς.

Με τιμής

23.4 Έξοδα μετατροπής

Τα έξοδα μετατροπής μιας ομόρρυθμης ή ετερόρρυθμης εταιρείας σε Ε.Π.Ε. είναι, βασικά, τα εξής:

Α) Αμοιβή της επιτροπής εμπειρογνομόνων άρθρου 9 Κ.Ν. 2190/20 (250,00*3=)750,00 ευρώ (απόφαση Κ2- 17808/24.12.2001 Υπ. Ανάπτυξης).

Β) Παράβολο (διπλότυπο Δημοσίου Ταμείου) ύψους 235,00 ευρώ, πλέον εισφορά υπέρ ταμείου Αλληλοβοηθείας Προσωπικού εθνικού Τυπογραφείου (τριπλότυπο Τ.Α.Π.Ε.Τ.) για τη δημοσίευση της εκθέσεως της εκτιμητικής επιτροπής στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Γ) Έξοδα συμβολαιογραφικού εγγράφου με τέσσερα αντίγραφα (μαζί με την αμοιβή του συμβολαιογράφου) περίπου 600,00 ευρώ.

Δ) Εισφορά για συγκέντρωση κεφαλαίου 1%.

Ε) Εισφορά υπέρ Ταμείου Συντάξεως Νομικών 0,50% στο ύψος του κεφαλαίου.

Στ) Εισφορά υπέρ Ταμείου Προνοίας Δικηγόρων 1% στο ύψος του κεφαλαίου.

Ζ) Αμοιβή δικηγόρου.

Η) Παράβολο (διπλότυπο Δημοσίου Ταμείου) 235,00 ευρώ πλέον τέλους υπέρ Τ.Α.Π.Ε.Τ. για την δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως ανακοινώσεως περί της συστάσεως της Ε.Π.Ε. (συνολικά 255,00 ευρώ).

23.5 Δημοσίευση καταστατικού

Μετά την υπογραφή του συμβολαίου ιδρύσεως της Ε.Π.Ε., αυτό υποβάλλεται σε διπλούν στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. (της έδρας της εταιρείας). Το ένα από τα αντίγραφα μένει στο αρχείο της. Το άλλο σφραγίζεται από τη Δ.Ο.Υ. για να πιστοποιηθεί η καταβολή της εισφοράς συγκεντρώσεως κεφαλαίου 1% και επιστρέφει στην Ε.Π.Ε. για να προσαχθεί στο Ταμείο Συντάξεως Νομικών και στο Ταμείο Πρόνοιας Δικηγόρων, όπου θα πληρωθούν οι αντίστοιχες υπέρ αυτών εισφορές και θα σφραγισθεί για τη χρήση της επωνυμίας. Το αντίγραφο αυτό, σφραγισμένο πλέον από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. και τα παραπάνω ταμεία, μαζί με ένα ή περισσότερα αντίγραφα προσκομίζονται στο αρμόδιο πρωτοδικείο, όπου γίνεται η εγγραφή στα βιβλία εταιρειών του. Το Πρωτοδικείο κρατά το πρώτο αντίγραφο στο αρχείο του και σφραγίζει το ή τα άλλα αντίγραφα με τους αριθμούς καταχωρήσεως (γενικό και ειδικό) στα βιβλία εταιρειών τα οποία και επιστρέφει στην Ε.Π.Ε. Με αυτά τα αντίγραφα η εταιρεία θα κάνει τις εγγραφές ενάρξεως στα λογίστηκα της βιβλία και θα αποδεικνύει τη νομική της υπόσταση και τη νομιμοποίηση των διαχειριστών της (στις τράπεζες, τα τελωνεία, στις δημόσιες υπηρεσίες, τους συναλλασσόμενους μαζί της κ.ο.κ.).

Συγχρόνως, θα συνταχθεί μια ανακοίνωση που θα σταλεί το Εθνικό Τυπογραφείο μαζί με ένα παράβολο από την Δ.Ο.Υ. ύψους 235,00 ευρώ για δημοσίευση στη Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η δημοσίευση της ανακοινώσεως μπορεί να γίνει με την επιμέλεια του συμβολαιογράφου ή της ίδιας της ιδρυθείσας Ε.Π.Ε.

23.6 Καταβολή φόρου 1% . Λήψη Α.Φ.Μ. και θεώρηση βιβλίων

Εφόσον κατά την μετατροπή προσωπικής εταιρείας σε Ε.Π.Ε. δεν επέρχεται μεταβολή στα στοιχεία του ενεργητικού και του παθητικού, δεν οφείλεται φόρος ή άλλο τέλος υπέρ του Δημοσίου ή τρίτου. Αυτό, όμως, είναι σπάνιο φαινόμενο. Συνήθως, η εκτιμητική επιτροπή του άρθρου 9 του Κ.Ν. 2190/20 παρουσιάζει στην έκθεση της την καθαρή θέση της μετατρεπόμενης εταιρείας μεγαλύτερη από το αναγραφόμενο στο καταστατικό αυτής (της μετατρεπόμενης) εταιρικό κεφάλαιο. Στην περίπτωση αυτή έχει γίνει δεκτό από τη Διοίκηση ότι οφείλονται φόρος συγκέντρωσης κεφαλαίου 1% στη διαφορά μεταξύ του αναγραφόμενου στο καταστατικό της μετατρεπόμενης εταιρείας κεφαλαίου και εκείνου της νέας εταιρείας.

Όμως από τη δημοσίευση του ν. 2954/2001 και βάσει του άρθρου 5 αυτού, διευκρίσθηκε με την εγκύκλιο 1118094/πολ. 1388/28.12.2001 του Υπ. Οικονομικών ότι στην περίπτωση μετατροπής προσωπικής εταιρείας σε Ε.Π.Ε. ή Α.Ε. επιβάλλεται φόρος συγκεντρώσεως κεφαλαίου μόνο στο επιπλέον κεφάλαιο που δημιουργείται με επιπλέον εισφορές. Δεν επιβάλλεται φόρος 1% στην τυχόν υπεραξία που προκύπτει από την εκτίμηση της περιουσίας της μετατρεπόμενης εταιρείας.

Διαδικασία καταβολής του φόρου 1%. Η καταβολή του φόρου 1% στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. πρέπει να γίνει εντός 15 ημερών από της υπογραφής του συμβολαίου μετατροπής της ομόρρυθμης εταιρείας σε Ε.Π.Ε. με την εξής διαδικασία.

Στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. (της έδρας της Ε.Π.Ε.) υποβάλλεται σχετική δήλωση σε τριπλούν μαζί με δυο αντίγραφα της συμβάσεως της μετατροπής της Ο.Ε. σε Ε.Π.Ε.. Μετά την είσπραξη του φόρου η Δ.Ο.Υ. επιστρέφει ένα αντίγραφο της δηλώσεως (που αποτελεί το αποδεικτικό της δαπάνης του φόρου), καθώς και το ένα αντίγραφο του συμβολαίου επί του οποίου έχει σημειωθεί ότι καταβλήθηκε ο φόρος συγκέντρωσεως κεφαλαίου. Αυτό το θεωρημένο από την Δ.Ο.Υ. αντίγραφο συμβολαίου θα προσκομισθεί κατά σειράν: α) στο Ταμείο Συντάξεως Νομικών, β) στο Ταμείο Προνοίας Νομικών και γ) στο οικείο επιμελητήριο. Τα δυο ταμεία θα σημειώσουν επί του αντιγράφου του συμβολαίου ότι εισέπραξαν τα ανάλογα τέλη και το επιμελητήριο θα το θεωρήσει για το δικαίωμα χρήσεως από την Ε.Π.Ε. της επωνυμίας και του διακριτικού τίτλου αυτής. Τέλος, το αντίγραφο αυτό του συμβολαίου με τις θεωρήσεις θα προσκομισθεί στο Πρωτοδικείο, όπως σημειώνεται και παραπάνω.

Δήλωση μεταβολής. Στην αρμόδια υπηρεσία της Δ.Ο.Υ. θα υποβληθεί και η δήλωση ενάρξεως, επειδή η Ε.Π.Ε. που προέκυψε από την μετατροπή θεωρείται νέο νομικό πρόσωπο. Η δήλωση αυτή υποβάλλεται εντός τριάντα (30) ημερών από τη νόμιμη σύσταση της Ε.Π.Ε. (άρθρο 36 § 1 Ν. 2859/2000).

Στην Δ.Ο.Υ. προσκομίζονται τα βιβλία και τα στοιχεία της μετατροπής της προσωπικής εταιρείας προς ακύρωση και διαγραφή της από το φορολογικό μητρώο. Ταυτόχρονα, η Δ.Ο.Υ. χορηγεί στην Ε.Π.Ε. νέο αριθμό φορολογικού μητρώου (Α.Φ.Μ.). Μετά τη διεκπεραίωση όλων αυτών των διατυπώσεων και την απαραίτητη αυτοψία από όργανα της Δ.Ο.Υ. προς διαπίστωση της κτιριακής εγκαταστάσεως της έδρας της Ε.Π.Ε., η τελευταία μπορεί να θεωρήσει βιβλία και στοιχεία του Κ.Β.Σ.

23.7 απαλλαγές με το Ν.Δ. 1297/72 και το Ν. 2166/93

Εάν η μετατροπή της προσωπικής εταιρείας σε Ε.Π.Ε. γίνει με βάση τις διατάξεις του Ν.Δ. 1297/72, ισχύουν οι ακόλουθες απαλλαγές.

Α) Δεν φορολογείται κατά το χρονικό της μετατροπής η προκύπτουσα υπεραξία, η οποία διαπιστώνεται με την απογραφή των στοιχείων του ενεργητικού και του παθητικού της μετατρεπόμενης προσωπικής εταιρείας. Με τις κοινές

διατάξεις (άρθρο 13 § 1 περ. α Ν. 2238/94, όπως αντικαταστάθηκε με την § 1 του άρθρου 15 του Ν. 2459/97) η υπεραξία αυτή φορολογείται ως εισόδημα από εμπορικές επιχειρήσεις με ειδικό συντελεστή, αλλά σύμφωνα με το άρθρο 2 του Ν.Δ. 1297/72 η φορολογία της εν λόγω υπεραξίας αναβάλλεται για το χρόνο της διαλύσεως της εταιρείας που προέκυψε από την μετατροπή.

Β) Δεν φορολογούνται κατά το χρονικό της μετατροπής τα αφορολόγητα αποθεματικά της μετατρεπόμενης εταιρείας, που σχηματίστηκαν με βάση τις διατάξεις των διαφόρων αναπτυξιακών νόμων (Ν.1262/82, Ν. 1116/81 κ.λπ.) και μεταφέρονται στην Ε.Π.Ε.

Γ) Απαλλάσσεται από το φόρο μεταβιβάσεως, τα τέλη χαρτοσήμου και τους υπέρ τρίτων φόρους η σύμβαση μετατροπής και η εμπεριεχόμενη εισφορά και μεταβίβαση των περιουσιακών στοιχείων (ακινήτων κ.λπ.)

Δ) Διάφορες άλλες απαλλαγές μικρότερης σημασίας, όπως απαλλαγή από τα έξοδα δημοσιεύσεως της ανακοινώσεως συστάσεως της Ε.Π.Ε στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μετατροπή με το Ν. 2166/93. Εάν, η μετατροπή γίνεται με βάση τις διατάξεις των άρθρων 1-5 του Ν. 2166/93, δεν συντάσσεται έκθεση εκτιμήσεως των περιουσιακών στοιχείων της μετατρεπόμενης εταιρείας, αλλά έκθεση λογιστικής διαπιστώσεως αυτών. Στην περίπτωση αυτή την έκθεση μπορεί να συντάξει η Επιτροπή του άρθρου 9 του Κ.Ν. 2190/20 ή Ορκωτός Ελεγκτής – Λογιστής ή και όργανο της αρμόδιας Δ.Ο.Υ. (κατ' επιλογήν της μετατρεπόμενης εταιρείας). Οι παρεχόμενες φορολογικές διευκολύνσεις και απαλλαγές είναι οι ίδιες όπως στην μετατροπή με τις διατάξεις του Ν.Δ. 1297/72. εδώ, επί πλέον, υπάρχει δυνατότητα μεταφοράς της σωρευμένης ζημίας (τρέχουσας και προηγούμενων χρήσεων) της μετατρεπόμενης εταιρείας σε ιδιαίτερο λογαριασμό της νέας εταιρείας και συμψηφισμού με τα προκύπτοντα κέρδη αυτής των επόμενων δυο (2) χρήσεων μόνον, όμως, κατά το μέρος που αναγνωρίζεται φορολογικώς. Το πλεονέκτημα αυτό χορηγήθηκε με το άρθρο 9 § 5 του Ν. 2992/2002 και ισχύει για μετασχηματισμούς που βασίζονται σε ισολογισμούς μετασχηματισμού μετά την 20/3/2002.

Οι παραπάνω απαλλαγές ισχύουν με την προϋπόθεση ότι το κεφάλαιο της Ε.Π.Ε. , που θα προέλθει από την μετατροπή, θα ανέρχεται στο πόσο των εκατόν σαράντα έξη χιλιάδων επτακοσίων τριάντα πέντε (146.735,00) ευρώ τουλάχιστον, τα δε εταιρικά μερίδια της Ε.Π.Ε. , που αντιστοιχούν στην αξία του εισφερόμενου ως καθαρή θέση της μετατρεπόμενης εταιρείας κεφαλαίου, θα είναι μη μεταβιβάσιμα κατά 75% του συνόλου για μια πενταετία από τη μετατροπή (αν αυτή έγινε με το Ν.Δ. 1297/72).

23.8 Ευθύνη των ομόρρυθμων εταίρων. Συνέχιση δικών

Οι ομόρρυθμοι εταίροι της μετατρεπόμενης προσωπικής εταιρείας ευθύνονται και μετά τη μετατροπή έναντι των τρίτων για τα χρέη της μετατραπέισας απεριορίστως και ολόκληρο (όχι συμμετρως). Τούτο έχει ιδιαίτερη σημασία ιδίως για χρέη της μετατραπέισας προσωπικής εταιρείας από φόρους ή εισφορές ασφαλιστικών οργανισμών, που ενδεχομένως θα προκύψουν από σχετικούς ελέγχους μετά την μετατροπή. Η παραπάνω ευθύνη των ομόρρυθμων εταιρειών δεν υπάρχει έναντι των δανειστών της μετατραπέισας εταιρείας, αν αυτοί συγκατατέθηκαν εγγράφως στη μετατροπή.

Συνέχιση δικών. Κατ' ανάλογη εφαρμογή της διατάξεως της § 5 του άρθρου 51 του Ν. 3190/55, οι εκκρεμείς δίκες της μετατρεπόμενης εταιρείας συνεχίζονται, χωρίς να απαιτείται καμία ειδικότερη διατύπωση για τη συνέχιση τους από την Ε.Π.Ε. (στο καταστατικό της Ε.Π.Ε., συνήθως, περιλαμβάνεται σχετικός όρος)

23.9 Μετατροπή Ο.Ε. ή Ε.Ε. σε Α.Ε.

Η διαδικασία μετατροπής ομόρρυθμης ή ετερόρρυθμης εταιρείας σε ανώνυμη εταιρεία είναι, βασικά, η ίδια με την αναφερόμενη παραπάνω διαδικασία μετατροπής προσωπικής εταιρείας σε Ε.Π.Ε. Διαφορές υπάρχουν ως προς τα έξοδα συστάσεως της ανώνυμης εταιρείας, τις δημοσιεύσεις, τη σύνταξη του καταστατικού, το ύψος του κεφαλαίου κ.ο.κ. Επίσης διαφορά υπάρχει στη διαδικασία δημοσίευσής της εταιρείας. Επί συστάσεως Ε.Π.Ε. το καταστατικό της καταχωρείται στα βιβλία του πρωτοδικείου της έδρας αυτής και περίληψη του καταστατικού δημοσιεύεται στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Επί συστάσεως ανώνυμης εταιρείας το καταστατικό της (συμβολαιογραφικό έγγραφο) υποβάλλεται στην οικεία νομαρχία για έγκριση και καταχώρηση στο μητρώο ανωνύμων εταιρειών αυτής. Μέσω της νομαρχίας γίνεται, επίσης, η δημοσίευση της ανακοινώσεως συστάσεως της Α.Ε. στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Για τα προϋπάρχοντα της μετατροπής χρέη της ομόρρυθμης εταιρείας ευθύνεται η ανώνυμη εταιρεία και οι (πρώην) ομόρρυθμοι εταίροι.

ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΑΣΚΗΣΗ ΟΜΟΡΡΥΘΜΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

Μ.ΝΑΟΥΜΗ-Ε.ΚΑΡΑΚΩΣΤΑ

ΑΡΘΡΟ 1

Συνίσταται στο Αγρίνιο Αιτωλοακαρνανίας σήμερα 31/08/2006 Ομόρρυθμη Εμπορική Εταιρία (ΟΕ) μεταξύ των συμβαλλόμενων:

Α:ΝΑΟΥΜΗ ΜΑΓΔΑΛΗΝΗ, ιδιωτική υπάλληλος, κάτοικος Ζωγράφου, Παπά 25, ΑΤ: Ν 326548, ΑΦΜ: 156986598, Νομός Αττικής, ΤΚ:13650.

Β:ΚΑΡΑΚΩΣΤΑ ΕΛΕΝΗ, ιδιωτική υπάλληλος, κάτοικος Αγρινίου, Χ.Τρικούπη 17, ΑΤ: Σ 199693, ΑΦΜ: 123698569, Νομός Αιτ/νιας, ΤΚ:30100.

Η οποία θα διεπεται από τις διαταξεις του εμπορικού νόμου και του παρόντος καταστατικού. Η επωνυμία με την οποία θα λειτουργεί η εταιρεία Μ.ΝΑΟΥΜΗ – Ε.ΚΑΡΑΚΩΣΤΑ, με διακριτικό τίτλο Η ΓΕΙΤΟΝΙΑ

ΑΡΘΡΟ 2

Ως έδρα της εταιρίας ορίζεται ο δήμος Αγρινίου, σε μισθωμένο κατάστημα στην Παπαστράτου αρ.3, Νομός Αιτωλοακαρνανίας, ΤΚ:30100.

Η εταιρία με ομόφωνη απόφαση των μελών της (διαχειριστών της και χωρίς τροποποίηση του καταστατικού) μπορεί να ιδρύει υποκατάστημα στην ίδια ή άλλη πόλη ακολουθούσα τη διαδικασία που ορίζει ο Κ.Β.Σ.

ΑΡΘΡΟ 3

Σκοπός της εταιρίας είναι η εμπορεία χονδρικής και λιανικής(κυρίως χονδρικής) προϊόντων:ΧΑΡΤΙΚΑ, ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΑ ,ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ.

Για την επίτευξη του σκοπού της η εταιρία μπορεί να συστήνει με αλλά φυσικά ή νομικά πρόσωπα, εταιρίες κάθε τύπου, που επιδιώκουν τον ίδιο ή παρεμφερή σκοπό.

ΑΡΘΡΟ 4

Η διάρκεια της εταιρίας ορίζεται εικοσαετής (20 ετών) αρχόμενη από σήμερα 31/08/2006 Αυγούστου 2006 και λήγουσα την 31/08/2025 Αυγούστου 2025 όπου δύναται να παραταθεί προ της λήξεως της με έγγραφο που θα δημοσιευθεί σύμφωνα με το νόμο. Σιωπηρή παράταση απαγορεύεται.

ΑΡΘΡΟ 5

Το εταιρικό κεφάλαιο ορίζεται στο ποσό των τριακοσίων χιλιάδων ευρώ,(300.000,00 €) για το σχηματισμό του οποίου κατέθεσαν στο ταμείο της εταιρείας σε μετρητά σήμερα ο καθένας από τους εταίρους ως εξής:η Ναούμη Μγδαληνή150.000,00 € και η Καρακώστα Ελένη κατέθεσε επίσης 150.000,00 €.

ΑΡΘΡΟ 6

Η μεταβίβαση της μερίδας ενός εταίρου σε πρόσωπο εκτός της εταιρίας επιτρέπεται μόνο με τη σύμφωνη γνώμη των άλλων εταίρων.

ΑΡΘΡΟ 7

Διαχειριστές, ταμίες κι εκπρόσωποι ορίζονται και οι δυο εταιρεί,Μ.ΝΑΟΥΜΗ& Ε.ΚΑΡΑΚΩΣΤΑ που ενεργούν γενικά κάθε πράξη διαχείρισης,διάθεσης και εκπροσωπήσεως εντός του εταιρικού σκοπού και αντιπροσωπεύουν αυτήν εξωδίκως και δικαστικώς ενοποιός πάντως τρίτου και πάσης αρχής νομικού ή φυσικού προσώπου σε κάθε δικαστική, διοικητική,προξενική, φορολογική, τελωνειακή, αστυνομική αρχή κ.τ.λ στους οργανισμούς και εταιρείες κοινής ωφέλειας, σε κάθε τράπεζα να ανοίγουν λογαριασμούς, να αποδέχονται αξιόγραφα, να συνάπτουν συμβάσεις και συμβόλαια, κάθε μορφή δικαιοπραξίες, αντιπροσωπίας κτλ,να εισπράττουν χρήματα από οποιοδήποτε φυσικού νομικό πρόσωπο, Τράπεζα, Εφορία, Δημόσιο, να πραγματοποιούν πωλήσεις, αγορές, πληρωμές, εισπράξεις, να υποβάλλουν φορολογικές δηλώσεις, προσφυγές να πραγματοποιούν συμβιβασμούς για κάθε φορολογική και μη υπόθεση της εταιρείας κτλ, ενεργούντες από κοινού ή μεμονωμένα. Μόνο εκπρόσωποι διαχειριστές δεσμεύουν την εταιρεία έναντι τρίτων υπογράφοντας απαραίτητα και δεσμευτικά μόνο κάτω από την εταιρική επωνυμία. Οι εκπρόσωποι διαχειριστές να συνάπτουν και να χορηγούν δάνεια, να προεξοφλούν συναλλαγματικές επιταγές ή άλλα χρεόγραφα κτλ. Οι προαναφερθέντες δύναται να εξουσιοδοτούν με απλή έγγραφη εξουσιοδότηση άλλου εταίρου ή τρίτου για άσκηση ορισμένων και ειδικών πράξεων διαχειρίσεις. Επίσης εκτός των παραπάνω ενδεικτικά αναφερόμενων περιπτώσεων δύναται να ενεργούν κάθε πράξη διαχείρισεως, εντός του εταιρικού σκοπού, που δεν αναφέρεται παραπάνω.

ΑΡΘΡΟ 8

Οι εταίροι συμμετέχουν στα κέρδη και στις ζημίες ανάλογα με το ποσοστό συμμετοχής τους στην εταιρεία, δηλαδή κατά 50% έκαστος. Στο τέλος κάθε ημερολογιακού έτους ο διαχειριστής θα συντάσσει ισολογισμό και τα τυχόν κέρδη θα διανέμονται στους εταίρους, σύμφωνα με τα ποσοστά της συμμετοχής τους. Ο ισολογισμός θα συντάσσεται με βάση τα εταιρικά βιβλία, την απογραφή της εταιρικής περιουσίας και θα περιλαμβάνει μια χρήση. Στο τέλος κάθε μήνα δύναται να συντάσσεται πρόχειρος ισολογισμός, μη δεσμευτικός και εφόσον πληρωθούν τρέχουσες υποχρεώσεις και υπάρχει πλεόνασμα, να γίνονται ισομερείς απολείψεις από τους εταίρους για την αντιμετώπιση των αναγκών διαβίωσης τους.Οι απολήψεις θα γίνονται έναντι μελλοντικών κερδών και θα συμψηφίζονται στα κέρδη που δικαιούται κάθε εταίρος στο τέλος κάθε εταιρικής χρήσης. Ως καθαρά κέρδη νοούνται αυτά που θα προκύπτουν από την αφαίρεση των γενικών εξόδων λειτουργίας της εταιρείας.

ΑΡΘΡΟ 9

Η εταιρεία λύεται με την πάροδο του χρόνου διάρκειας αυτής (αρχικού ή παράτασης). Παρατείνεται, όμως αυτοδικαίως η διάρκεια αυτής για μια πενταετία από την λήξη της, κάθε φορά, εάν ενενήντα (90) ημέρες πριν την λήξη της κάποια από τους εταίρους δεν κοινοποιήσει με δικαστικό επιμελητή στους άλλους εταίρους έγγραφη δήλωση ότι δεν επιθυμεί την συνέχιση της λειτουργίας αυτής. Σε περίπτωση θανάτου ενός εταίρου, η εταιρεία συνεχίζεται από τους εν ζωή εταίρους και από τους κληρονόμους του θανόντος.

ΑΡΘΡΟ 10

Τη λύση της εταιρείας ακολουθεί το στάδιο της εκκαθαρίσεως. Εκκαθαριστές ορίζονται από τώρα και οι δυο εταιρία (και διαχειριστές). Κατά την διάρκεια της εκκαθαρίσεως διεξάγονται μόνο εργασίες απαραίτητες για το σκοπό αυτής (π.χ. ρευστοποίηση περιουσιακών στοιχείων της εταιρείας, εξόφληση των προς τρίτους υποχρεώσεων, απόδοση των εισφορών των εταίρων και τέλος την διανομή του απομένοντος υπολείπου στους εταίρους).

ΑΡΘΡΟ 11

Απαγορεύεται στους εταίρους ή κληρονόμους αυτών, να ζητήσουν δικαστικώς τη σφράγιση των εγκαταστάσεων ή της περιούσιας κατά της Κ.Π. δικονομίας περί ασφαλιστικών μέτρων.

ΑΡΘΡΟ 12

Κάθε διάφορα που μπορεί να προκύψει ανάμεσα στους εταίρους σχετικά με την ερμηνεία και την εφαρμογή του παρόντος καταστατικού, καθώς και κάθε απαίτηση αυτών μεταξύ τους, που να προέρχονται από την παρούσα σύμβαση θα λύεται με διαιτησία κατά τις διαταξεις των άρθρων 867-901 του Κ.Π.Δ. από δυο διαιτητές και σε κάθε περίπτωση διαφωνίας αυτών, ορίζεται από τώρα ως εκ διαιτητής ο προϊστάμενος πρωτοδικείου Αγρινίου. Τα παραπάνω άρθρα γράφτηκαν, διαβάστηκαν έγιναν κατανοητά και υπογράφονται από τους συμβαλλόμενους όπως ακολουθεί, με την επιμέλεια των οποίων το παρόν καταστατικό που διέπει τους όρους λειτουργίας της εταιρείας θα δημοσιευθεί στο Πρωτοδικείο Αγρινίου για τα περαιτέρω.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΚΑΡΑΚΩΣΤΑ ΕΛΕΝΗ

ΝΑΟΥΜΗ ΜΑΓΔΑΛΗΝΗ

ΣΗΜΕΙΩΣΗ

Για την ίδρυση της Ομόρρυθμης Εταιρείας που φέρει τον διακριτικό τίτλο «Η ΓΕΙΤΟΝΙΑ» και την επωνυμία αλφαβητικά Ε. ΚΑΡΑΚΩΣΤΑ και Μ. ΝΑΟΥΜΗ Ο.Ε. συγκεντρώσαμε και συμπληρώσαμε έντυπα από το Επιμελητήριο Αγρινίου, Ο.Α.Ε.Δ., ΙΚΑ, Τ.Ε.Β.Ε. και Δ.Ο.Υ. Αγρινίου. Επίσης πήραμε πληροφορίες από τις Λογιστικές Εφαρμογές 1. Για την εργασία εργάστηκαν οι Καρακώστα Ελένη και Ναούμη Μαγδαληνή.

ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ

Σήμερα την στ οι υπογράφοντες το
συμφωνητικό αυτό αφενός ΠΑΠΑΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΚΩΝ/ΝΟΣ ΤΟΥ ΗΛΙΑ κάτοικος
ΑΓΡΙΝΙΟΥ οδός ΠΑΠΑΣΤΡΑΤΟΥ αρ. 8 Α.Φ.Μ. 093956989 και αφετέρου
ΝΑΟΥΜΗ ΜΑΓΔΑΛΗΝΗ του ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ επαγγέλματος ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ
ΥΠΟΜΗΝΟΥ κάτοικος οδός ΠΑΠΑ 25 αρ.
Α.Φ.Μ. 056986598, συμφώνησαν από κοινού και αποδέχτηκαν τα εξής

1. **ΜΙΣΘΙΟ.** Ο πρώτος συμβαλλόμενος ("εκμισθωτής") εκμισθώνει με το συμφωνητικό αυτό τον δεύτερο συμβαλλόμενο ("μισθωτή")
ΝΑΟΥΜΗ ΜΑΓΔΑΛΗΝΗ που ανήκει στην αποκλειστική κυριότητα, νομή και
κατοχή του, που βρίσκεται στην πόλη ΑΓΡΙΝΙΟΥ στην οδό
ΠΑΠΑΣΤΡΑΤΟΥ και αρ. 3 και αποτελείται ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΕΜΠΟΡΙΑΣ
ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΩΝ, ΧΑΡΤΙΚΩΝ Κ' ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ

2. **ΜΙΣΘΩΜΑ.** Το μηνιαίο μίσθωμα ορίζεται σε 450,00 ΤΕΤΡΑΚΟΣΙΑ
ΠΕΝΗΝΤΑ ΕΥΡΩ.
Το μίσθωμα συμφωνείται να καταβάλλεται μέσα στο πρώτο τρίμηρο κάθε μήνα στην κατοικία του εκμισθωτή. Η καταβολή του μισθώματος απο-
δεικνύεται αποκλειστικά με έγγραφη απόδειξη του εκμισθωτή.

3. **ΔΙΑΡΚΕΙΑ.** Η διάρκεια της παρούσας μίσθωσης ορίζεται 12 ΕΤΩΝ
αρχίζει την 01-09-06 και λήγει την 01-09-18

4. **ΕΓΓΥΗΣΗ.** Για την ακριβή εκπλήρωση των όρων της μίσθωσης, ο μισθωτής κατέβαλε σήμερα απόκοως στον εκμισθωτή το ποσό των
450,00 ΤΕΤΡΑΚΟΣΙΑ ΠΕΝΗΝΤΑ ΕΥΡΩ.
Το ποσό αυτό που θα αναπροσαρμόζεται σε κάθε αύξηση του μισθώματος, θα του επιστραφεί μετά την εμπρόθεσμη κατά την λήξη της μίσθωσης α-
ναχώρησης του από το μισθίο, την παράδοση του μισθίου και των κλειδιών του, καθώς και την εκκαθάριση όλων των τυχόν εκκρεμών λογα-
σμών.

5. **ΧΡΗΣΗ.** Το μισθίο θα χρησιμοποιηθεί αποκλειστικά ως ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΕΜΠΟΡΙΑΣ
ΑΠΟΡΡΙΚΩΝ, ΧΑΡΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ. Απαγορεύεται απόλυτα οποιαδήποτε μετατροπή της χρήσης του μισθίου
ολική ή μερική υπομίσθωσή του, η με οποιοδήποτε τρόπο με ή χωρίς αντάλλαγμα παραχώρηση της χρήσης του μισθίου σε τρίτους καθώς και η
χρήση συνεταιρίου χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση του εκμισθωτή.

6. **ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΜΙΣΘΙΟΥ - ΕΠΙΣΚΕΥΕΣ.** Ο μισθωτής παρέλαβε το μισθίο αφού το εξέτασε και το βρήκε της τέλειας αρεσκείας
του, σε άριστη κατάσταση και απόλυτα κατάλληλο για την χρήση που το προορίζει. Για όλη την διάρκεια της μίσθωσης, ο εκμισθωτής δεν έχει
καμία υποχρέωση συντήρησης ή επισκευής ζημιών και βλαβών του μισθίου για την αποκατάσταση των οποίων αποκλειστική υποχρέωση έχει ο
μισθωτής.

7. **ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ - ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΕΙΣ.** Απαγορεύεται στον μισθωτή να επιφέρει οποιαδήποτε προσθήκη, τροποποίηση ή μεταρ-
ρυθμισμό του μισθίου χωρίς την έγγραφη συναίνεση του εκμισθωτή. Οποιαδήποτε προσθήκη, τροποποίηση ή μεταρρύθμιση γίνει κατά παράβαση αυ-
τού του όρου, ανεξάρτητα από τις συνέπειες που θα συνεπάγεται, παραμένει προς όφελος του μισθίου χωρίς να γεννά κανένα απολύτως δικαίωμα
αφαίρεσης ή αποζημίωσης του μισθωτή. Πάντως ο εκμισθωτής δικαιούται να αξιώσει την επαναφορά των πραγμάτων στην προηγούμενη κατάστα-
ση, με δαπάνες του μισθωτή.

8. ΚΑΛΗ ΧΡΗΣΗ ΤΟΥ ΜΙΣΘΙΟΥ. Ο μισθωτής υποχρεούται να κάνει καλή χρήση του μισθίου διατηρώντας το καθαρό και ευπρεπές, διαφορετικά ευθύνεται με αποζημίωση για τις φθορές και τις βλάβες που προξενήθηκαν σ' αυτό. Ο μισθωτής έχει επίσης την υποχρέωση να το χρησιμοποιήσει κατά τρόπο που να μην θίγει την ησυχία, την υγεία, εργασία, ασφάλεια και τα χρηστά ήθη του εκμισθωτή και των γειτόνων. Απαγορεύεται στον μισθωτή η κατάληψη άλλων χώρων γύρω από το μισθίο.

9. ΕΠΙΣΚΕΨΗ - ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΜΙΣΘΙΟΥ. Ο εκμισθωτής ή ο αντιπρόσωπός του δικαιούται σε κατάλληλες μέρες ή ώρες α) να επισκέπτεται και να επιθεωρεί λεπτομερώς το μισθίο ανά εξαμήνο, συνοδευόμενος από μηχανικό ή εμπειροτεχνίτη για να εξακριβώσει τυχόν φθορές ή μεταβολές του, β) να επισκέπτεται το μισθίο δύο φορές την εβδομάδα μαζί με υποψήφιους μισθωτές ή αγοραστής.

10. ΑΠΟΔΟΣΗ ΤΟΥ ΜΙΣΘΙΟΥ. Κατά την λήξη της μίσθωσης ο μισθωτής υποχρεούται, χωρίς όχληση, να αποδώσει το μισθίο στον εκμισθωτή στην ίδια κατάσταση στην οποία το παρέλαβε, διαφορετικά υποχρεούται σε αποζημίωση του εκμισθωτή για κάθε ζημιά που έπαθε εξ αιτίας της μη έγκαιρης απόδοσης του μισθίου.

11. ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ - ΤΕΛΗ. Οι λογαριασμοί κάθε είδους παροχών κοινής οφειλής, τα πάσης φύσεως και υπέρ οιανδήποτε τέλη, φόροι και εισφορές που αφορούν το μισθίο ή συναρτώνται προς το μίσθωμα, πλην του φόρου εισοδήματος, ως και κάθε προβλεπόμενη κοινόχρηστη δαπάνη θα βαρύνουν αποκλειστικά τον μισθωτή, ο οποίος ειδικότερα υποχρεούται να καταβάλλει μηνιαίως προς τον εκμισθωτή και το τέλος του χαρτοσήμου ή Φ.Π.Α. (3,6%) και συμπληρωματικό φόρο των μισθωμάτων της παρούσης μίσθωσης (3%). Ο μισθωτής υποχρεούται μέσα σε δέκα ημέρες από την υπογραφή του παρόντος να συνάψει με την Δ.Ε.Η. σύμβαση παροχής ηλεκτρικού ρεύματος στο όνομά του.

12. ΕΓΓΡΑΦΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ. Κάθε τροποποίηση των όρων αυτού του συμφωνητικού όπως και η αναμίσθωση ή η παράταση της μίσθωσης, θα αποδεικνύονται αποκλειστικά και μόνο εγγράφως, αποκλεισμένου οποιουδήποτε άλλου αποδεικτικού μέσου. Η τυχόν μη έγκαιρη ενάσκηση από τον εκμισθωτή οποιουδήποτε δικαιώματός του, είτε μία φορά είτε κατ'επανάληψη δεν σημαίνει παραίτησή του από αυτό το δικαίωμα.

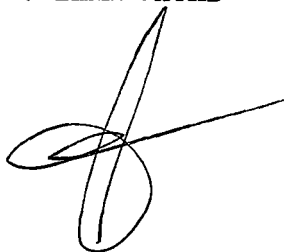
13. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ. Η ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΟΥ ΕΝΟΙΚΙΟΥ ΘΑ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΤΑΙ ΕΝΤΟΣ ΤΩΝ ΔΕΚΑ (10) ΠΡΩΤΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΤΟΥ ΜΗΝΑ.

14. ΣΥΝΕΠΕΙΡΕΣ ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ. Η μη εμπρόθεσμη καταβολή του μισθώματος, ως και κάθε άλλης σχετικής με την μίσθωση δαπάνης ή την παράβαση οποιουδήποτε από τους όρους του συμφωνητικού αυτού ή του Νόμου παρέχει στον εκμισθωτή το δικαίωμα να καταγγείλει και να λύσει αμέσως και μονομερώς την μίσθωση, να αποβάλει τον μισθωτή από το μισθίο κατά την σχετική νόμιμη διαδικασία και να ζητήσει αποζημίωση για κάθε ζημιά του από την αθέτηση της σύμβασης. Στις περιπτώσεις αυτές καταπίπτει σαν ποινική ρήτρα υπέρ του εκμισθωτή η εγγύηση που δόθηκε.

Το παρόν μισθωτήριο διαβάστηκε και έγινε αποδεκτό από τους συμβαλλομένους, υπογράφηκε από αυτούς και ο καθένας έλαβε από ένα όμοιο αντίτυπο, ένα δε αντίτυπο θα κατατεθεί στην Οικονομική Εφορία του εκμισθωτή.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο ΕΚΜΙΣΘΩΤΗΣ



Ο ΜΙΣΘΩΤΗΣ



ΔΗΛΩΣΗ*

Καταβολής φόρου στη συγκέντρωση κεφαλαίων

Επωνυμία Ε. ΚΑΡΑΚΟΣΤΑ Κ' Μ. ΝΑΟΥΜΗ

Μορφή επιχείρησης (Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Α.Ε., κ.λ.π.) Ο.Ε.


Αντικείμενο εργασιών ΕΜΠΟΡΙΑ ΚΥΡΙΟΣ ΧΟΝΔΡΙΚΟΝ Κ' ΛΙΑΝΙΚΟΝ ΑΠΟΡΙΚΟΝ Κ' ΧΑΡΤΙΚΟΝ Κ' ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ

Διεύθυνση επιχείρησης ΑΓΡΙΝΙΟΥ ΠΑΠΑΣΤΡΑΤΟΥ 3 30.100 2641059723
πόλη οδός αριθ. ταχ. κωδ. τηλ.

Πράξη που υπόκειται στο φόρο (αύξηση, μετατροπή κ.λ.π.)	Αξία πράξης που υπόκειται στο φόρο	Συντελεστής του φόρου 1%	Οφειλόμενο ποσό	ΚΑΕ
<u>ΣΥΣΤΑΣΗ</u>	<u>300.000,00</u>	<u>1</u>	<u>3.000,00</u>	
		Προσαύξηση εκπρόθεσμου....	-	
		Σύνολο δρχ.	<u>3.000,00</u>	

ΑΓΡΙΝΙΟ 19 2005

Ο Δηλών



Θεωρήθηκε <u>31-08-03</u>	ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ..... ΕΛΕΓΚ. ΕΣΟΔΩΝ.....	Εισπράχθηκαν δρχ..... <u>3.000,00</u>
Ο Προϊστάμενος Δ.Ο.Υ.	ΕΚΔΟΤΗΣ..... ΓΙΑ ΕΙΣΠΡΑΞΗ ΔΡΧ.....	<u>31-08-03</u> Ο Διαχ/στής Δ.Ο.Υ.

Η δήλωση υποβάλλεται σε τρία αντίτυπα

Α.Μ. Α. Πρωτ.

ΠΡΟΣ

ΤΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΙΤΩΛΙΑΣ

ΑΙΤΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ

Επωνυμία Ε. ΚΑΡΑΚΩΣΤΑ Κ'

Μ. ΝΑΟΥΜΗ ΟΕ

(ΔΤ) ΗΓΕΙΤΟΝΙΑ

Δ/νση ΠΑΠΑΣΤΡΑΤΟΥ 3

Αγρίνιο

199/2006

Σας δηλώνω σύμφωνα με το άρθρο 7 του Νόμου 2305/1925 ότι ασκώ το Επάγγελμα ΓΗΣ

ΕΜΠΟΡΟΥ

στο ΑΓΡΙΝΙΟ

από 31-08-06

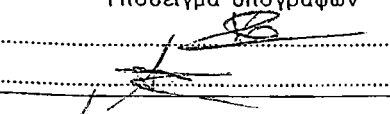
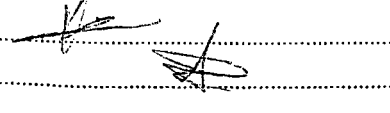
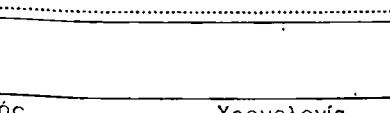
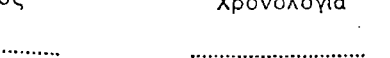
το οποίο υπάγεται στο Επιμελητήριό σας και παρακαλώ να με εγγράψετε στα Μητρώα σας.

Ο Αιτών



Π ρ ό ς τ ο
Ε Π Ι Μ Ε Λ Η Τ Η Ρ Ι Ο Α Ι Τ Ω Λ / Ν Ι Α Σ

Παρακαλούμε..... να εγγραφείτε στα Μητρώα σας την παρακάτω Επιχείρηση:

Επωνυμία	Ε. ΛΑΡΑΚΟΣΤΑ Κ' Μ. ΝΑΟΥΜΗ Ο.Ε.			
Διακριτικός τίτλος	Η ΓΕΙΤΟΝΙΑ			
Έτος ιδρύσεως	2006			
Μορφή	Ατομική	Ομόρρυθμος	Ετερόρρυθμος	Ανώνυμος
		X		
Έδρα	ΑΓΡΙΝΙΟ			
Διεύθυνση	Οδός ΠΑΠΑΣΤΡΑΤΟΥ αριθ. 3..... Αριθ. Τηλεφώνου 2641059723			
Κοκ/ματά ή Πρακτορεία	—			
Περίκείμενο Επιχειρήσεως	ΕΜΠΟΡΙΑ ΚΥΡΙΩΣ ΧΟΝΔΡΙΚΟΣ Κ' ΛΙΑΝΙΚΟΣ ΑΠΟΡΙΚΩΝ, ΧΑΡΤΙΚΩΝ Κ' ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ			
Φάλαια καταβεβλημένα σε δραχμές €	300.000,00			
Διάρκεια	ΕΙΚΟΣΑΕΤΗΣ (20)			
Εύθυνος Επιχειρήσεως	Όνοματεπώνυμον	Υπόδειγμα υπογραφών		
	Ε. ΛΑΡΑΚΟΣΤΑ			
	Μ. ΝΑΟΥΜΗ			
Ομόρρυθμοι Εταίροι	Όνοματεπώνυμον			
	Ε. ΛΑΡΑΚΟΣΤΑ			
	Μ. ΝΑΟΥΜΗ			
Ετερόρρυθμοι Εταίροι				
Καταστατικό της εταιρίας έγγραφο	Είδος εγγράφου	Αριθμός	Χρονολογία	

Αγρίνιο..... 31-08-03 109.....

Ο ΑΙΤΩΝ



Π Α Ρ Α Τ Η Ρ Η Σ Ε Ι Σ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΓΓΡΑΦΗ

Όνομα: Ε. ΛΑΡΑΚΟΣΤΑ Κ' Μ. ΝΑΟΥΛΗ Ο.Ε.

Κριτικός Τίτλος: Η ΓΑΙΤΟΥΙΑ

Τικείμενο Δραστηριότητας: ΕΜΠΟΡΙΑ ΚΥΡΙΟΣ ΧΟΝΔΡΙΚΟΣ
Κ' ΜΙΑΝΙΚΟΣ ΑΠΟΡ/ΚΟΝ, ΧΑΡΤΙΚΟΝ Κ' ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ

Χρονιά ίδρυσεως: 2006

Χρονιά Εγγραφής: 2006

Πηγή Εγγραφής στο ΕΒΕΑ - Όνομα: —

A. M. —

Ποσοστό Δικαιολογητικά: —

Θύση Εργοστασίου ή Εργαστηρίου: ΠΑΠΑΣΤΡΑΤΟΥ 3 - ΑΓΡΙΝΙΟ

Σύγκριση με Άλλη Επιχείρηση και Ποιά: ΟΧΙ

Αριθμός Τηλεφώνου Βιοτεχνίας: 2641059723

Βιοτεχνικό Προσωπικό: Δύο (2)

Κατάγματα που Αποδεικνύεται η Κυριότητά τους: —

Όνομα: —

Όνομα της Επιχείρησης: Ε. ΛΑΡΑΚΟΣΤΑ Κ' Μ. ΝΑΟΥΛΗ

Σημειώσεις: —

ΑΓΡΙΝΙΟ 31-08-03
ΥΠΟΓΡΑΦΗ





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΓΙΚΟ ΒΙΟΤΕΧΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

ΑΝΑΓΓΕΛΙΑΣ ΕΠΩΝΥΜΙΑΣ

Προς

Γικό Βιοτεχνικό Επιμελητήριο Αγρινίου

Ε ν τ α ύ θ α

Α.Μ.

Αρ. Βιβλ. εταιρ.

Κύριο επάγγελμα

Κατηγορία

Εφορία

εκπρόσωπ. της Εταιρείας

δηλώνουμε σύμφωνα με το άρθρο

11 «περί επιμελητηρίων» τα κατωτέρω στοιχεία και δεχόμαστε τη διαίτησία του Επιμελητηρίου, Π.Δ. 840)80

δηλώνουμε ότι θα σας γνωστοποιούμε εγκαίρως κάθε μεταβολή της Εταιρείας (αλλαγή διεύθυνσεως - αλλαγή - τροποποίηση εταιρικού - λήξη ή παράταση αυτού κλπ.).

ΕΠΩΝΥΜΙΑ	Ε. ΚΑΡΑΚΩΣΤΑ Κ' Μ. ΝΑΟΥΜΗ Ο.Ε.
ΕΠΙΤΟΚΟΣ ΛΟΣ	Η ΓΕΙΤΟΝΙΑ
ΕΠΙΜΟΡΦΗ	ΟΜΟΡΡΥΘΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (Ο.Ε) ΕΘΝΙΚΟΤΗΤΑ: ΕΛΛΗΝΙΚΗ.
ΕΙΜΕΝΟ ΤΗΡΙΟ-ΤΑΣ	ΕΜΠΟΡΙΑ ΚΥΡΙΟΣ ΧΟΝΔΡΙΚΟΣ Κ' ΜΑΥΙΚΟΣ ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΩΝ ΧΑΡΤΙΚΩΝ Κ' ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ
ΕΥΝΣΗ	ΕΔΡΑ: ΑΓΡΙΝΙΟΥ ΕΡΓΟΣΤΑΣΙΑ: - ΥΠΟΚ)ΜΑΤΑ - ΕΦΟΡΙΑ: ΑΓΡΙΝΙΟΥ
ΔΡΥΣΗ ΟΥΡΓΙΑΣ	2006 2006 ΧΡΟΝΟΛΟΓΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ: 2006
ΕΙΡΚΕΙΑ	

ΠΡΟΦΟΡΙΕΣ:

Blank lined area for writing.

4
YH
A
B
C
D
E
F
G
H
I
J
K
L
M
N
O
P
Q
R
S
T
U
V
W
X
Y
Z

ΑΝΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ (Ν.Δ. 2656/53 & 763/70)

Υποβάλεται εις διπλούν στον Ο.Α.Ε.Δ. Το ένα επιστρέφεται στον Εργοδότη

Ο αλλοδαπός χώρας εκτός Ε.Ο.Κ., πρέπει να εφοδιάζεται και με άδεια εργασίας.

ΠΡΟΣΟΧΗ Ο ανήλικος πρέπει να εφοδιάζεται και με βιβλιário ανηλίκου.

Ο εργοδότης πρέπει να αναγγείλει την πρόσληψη μέσα σε οκτώ ημέρες.

• [] [] [] [] [] *Κωδ. Υπηρεσίας

• [] [] [] [] [] *Κλάδος Οικ. Δραστηριότητας
Επιχείρησης

Α. ΣΦΡΑΓΙΔΑ Ή ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Ε. ΚΑΡΑΚΟΣΤΑ Κ. Μ. ΝΑΟΥΜΗ Ο.Ε

"Φ ΓΕΙΤΟΝΙΑ" ΠΑΠΑΣΤΡΑΤΟΥ 3

ΔΟΥ: ΑΓΡΙΝΙΟΥ - Α.Φ.Μ 012345678

ΤΗΛ: 2641059723 FAX: 2641059723

Συνολικός αριθμός απασχολουμένων
μισθωτών επιχείρησης:

[]

ΛΟΓΙΣΤΗΣ

Ακριβής περιγραφή του Επαγγέλματος

[] [] [] [] []

Κωδ. Επαγγέλματος

Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΛΗΦΘΕΝΤΟΣ:

ΧΡΗΣΤΟΣ ΧΙΟΥΤΗΣ

Όνοματεπώνυμο

ΓΙΩΑΝΝΗΣ

Όνομα πατέρα

ΤΣΑΛΔΑΡΗ 10

Διεύθυνση

ΑΓΡΙΝΙΟ

Περιοχή

ΕΛΛΗΝΙΚΗ

Υπηκοότητα

N 020202

Α.Μ. - Ι.Κ.Α. Η Ταυτότητας

Αριθμός Αδείας
(αν πρόκειται για αλλοδαπό χώρας εκτός Ε.Ο.Κ.)

Γ. ΆΛΛΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΛΗΦΘΕΝΤΟΣ:

(Απαντήστε βάζοντας ένα σταυρό στο κατάλληλο τετραγωνίδιο κάθε ερώτησης)

1. Φύλο 1 άνδρας 2 γυναίκα
2. Έτος Γέννησης: 1970
3. Γενική εκπαίδ.: 1 αγραμ. 2 Δημοτ. 3 Γ' Γυμν. 4 Λύκειο 5 Ανωτέρα ή ΤΕΙ 6 Ανωτάτη
 7 Μεταπ.
4. Τεχνική εκπαίδ.: 1 κατωτ. ή Μέση ή ΤΕΕ/Α 2 Τεχν. Λύκειο ή ΤΕΕ/Β 3 Ανωτέρα ή ΤΕΙ 4 Μαθητεία
 5 ΙΕΚ 6 Άτυπη Τεχν. Επαγγ. Κατάρτιση
5. Αναλαμβάνει για πρώτη φορά εργασία σαν μισθωτός: 1 ΝΑΙ 2 ΟΧΙ
6. Θα απασχοληθεί με μερική απασχόληση: 1 ΝΑΙ 2 ΟΧΙ
7. Ήλθε από άλλη περιοχή ή ξένη χώρα εντός του τελευταίου έτους: 1 ΝΑΙ 2 ΟΧΙ
- και ποιά (Κράτος - Δήμος ή Κοινότητα) [] [] [] []
8. Πρόσθετα Προσόντα 1 Γνώση Η/Υ 2 Ξένες γλώσσες 3 [] [] [] []
9. Τοποθέτηση με πρόγραμμα ΟΑΕΔ: 1 ΝΑΙ 2 ΟΧΙ
- Αν ΝΑΙ με ποιά πρόγραμμα 1 Ν.Θ.Ε. 2 Ν.Ε.Ε. 3 Άλλα προγράμματα ΟΑΕΔ

Αναγγέλθηκε την 31-08-06

Προσλήφθηκε την 1-09-06

Ο Προϊστάμενος

Ο Εργοδότης ΚΑΡΑΚΟΣΤΑ ΕΛΕΝΗ

Αφορά τον μισθωτό:
Παίρνεις επίδομα ανεργίας από Υπηρεσία του ΟΑΕΔ;
 1 ΝΑΙ 2 ΟΧΙ
Αν ΝΑΙ από ποιά Υπηρεσία:

Σφραγίδα - Υπογραφή

Σφραγίδα - Υπογραφή

Υπογραφή Μισθωτού:

Τα στοιχεία που βρίσκονται μεταξύ δύο (**) ΔΕΝ συμπληρώνονται από τον Εργοδότη.

Αριθμ. Τυποπ.: Α/06/2003
ΔΙΑΣΤΑΣΗ Α.Ρ.Ε.Ε. (Φ 30/037)

ΠΡΟΣΦΟΡΑ του ΔΕΛΤΙΟΥ ΕΡΓΑΤΙΚΗΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ (Εμμ. Μπενάκη 18 Τηλ. 3820510, 3834786) ΔΙΑΝΕΜΕΤΑΙ Δ Ω Ρ Ε Α Ν

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ
ΟΡΩΝ ΑΤΟΜΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ(*)
(Σύμφωνα με τις διατάξεις του ΠΔ 156/94(*) ΦΕΚ 102/Α/5.7.94)

ΑΠΟ ΤΟΝ ΕΡΓΟΔΟΤΗ Ή ΤΟΝ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟ ΤΗΣ ΕΠΙΧ/ΣΕΩΣ

ΟΝ/ΜΟ: ΚΑΡΑΚΟΣΤΑ ΕΚΚΛΗ
Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ: (Πλήρη στοιχεία): ΧΑΡΙΛΑΟΥ ΤΡΙΚΟΥΠΗ 17, ΑΓΡΙΝΙΟ ΑΙΤ/ΝΙΑΣ
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΟΣ: Σ 199693

ΠΡΟΣ ΤΟΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟ

ΟΝ/ΜΟ: ΧΡΗΣΤΟΣ ΧΙΩΤΗΣ ΤΟΥ ΙΩΑΝΝΗ
Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ: (Πλήρη στοιχεία): ΤΣΑΛΔΑΡΗΙΟ, ΑΓΡΙΝΙΟ ΤΚ: 30100
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΟΣ: Ν 020202

Ι. ΟΡΟΙ ΑΤΟΜΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Α. ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ: ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

1. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΕΩΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ Ή ΣΧΕΣΕΩΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: 01-09-06
2. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΕΩΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ Ή ΣΧΕΣΕΩΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: (έπι συμβ. ώρισμένου χρόνου) -

Β. ΧΡΟΝΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΕΩΣ:

1. ΗΜΕΡΕΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΣ: ΤΡΗΣ (3)
2. ΩΡΕΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΣ: ΕΝΝΙΑ (9)

3. ΩΡΑΡΙΟ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΕΩΣ:

α) Συνεχές από 10:00 π.μ έως 18:00 μ.μ ή
β) Διακεκομμένο: Από έως από έως

γ) Σύστημα ομάδων εργασίας (βάρδιες) (ως τό θεωρημένο από την οικεία Έπι/ση Έργασίας Πρόγραμμα σύμφωνα με τις διατάξεις των ΝΔ 515/70, 1037/71, της ΕΓΣΣΕ 1975, των Ν. 1892/90, 1957/91 και της υπ' αρ. 25/83 απόφ. ΔΔΔΔ Αθηνών)

Γ. ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ⁽¹⁾: ΠΑΠΑΣΤΡΑΤΟΥ 3 ΑΓΡΙΝΙΟΥ

Δ. ΘΕΣΗ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ: ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ

Ε. ΕΙΔΙΚΟΤΗΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ⁽²⁾: ΛΟΓΙΣΤΗΣ

ΣΤ. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ: (δπου ύφίσταται)⁽³⁾

Ζ. ΒΑΘΜΟΣ: (δπου ύφίσταται)⁽³⁾

Η. ΑΠΟΔΟΧΕΣ: 1. Μισθός⁽⁴⁾ 2. Ημερομίσθιο⁽⁴⁾ (600,00 €) ΕΞΑΚΟΣΙΑ ΕΥΡΟ

(*) Έχει εφαρμογή επί συμβάσεων εξητημένης εργασίας. Δέν απαιτείται όταν ή απασχόληση διαρκεί μέχρι ένα μήνα, ως και για εργαζομένους σε μή συστηματικές άργωτικές απασχολήσεις. Για κάθε μεταβολή των στοιχείων της συμβάσεως εργασίας, απαιτείται ή σύνταξη νέου έγγραφου και ή παράδοσή του στον εργαζόμενο τό άργότερο ένα μήνα μετά την πραγματοποίηση της μεταβολής. Δέν είναι υποχρεωτικό τό έγγραφο όταν ή μεταβολή άφορα στοιχεία για τό όποια μπορεί να γίνεται παραπομπή στις διατάξεις της Έργατικής Νομοθεσίας (Άδεια, Άποζημίωση καταγγελίας, Άποδοχές, έφ όσον ό μισθωτός αμείβεται με τις νόμιμες, Χρόνος εργασίας — άρθρο 2 παράγρ. 3 του ΠΔ 156/94). Σκόπιμο είναι, στις περιπτώσεις αυτές να γίνεται παραπομπή γενικώς στις διατάξεις της Έργατικής Νομοθεσίας, ώστε να άποφεύγεται ή σύνταξη νέου έγγραφου, όταν γίνεται μεταβολή.

Θ. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ: 1. Υπαλλήλων τήν.....καίέκαστου μηνός

2. Έργ/των κόθε.....

Ι. ΑΔΕΙΑ (ΑΠΟΔΟΧΕΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΧΟΡΗΓΗΣΕΩΣ - ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ): Θα χορηγούνται ως όριζουν οι διατάξεις του AN 539/45, των Ν. 549/77, 1346/83, τής από 21.2.90 ΕΓΣΣΕ και επικουρικώς οι διατάξεις των άρθρων 666 και 667 ΑΚ.

ΙΑ. ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΑΠΟΛΥΣΕΩΣ: Ός όριζουν οι διατάξεις: 1. Του Ν. 3198/55 και 2. Του Ν. 2112/20 (έπί υπαλλήλων), ή 3. του ΒΔ 16/18.7.20 (έπί εργατών) όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν μεταγενεστέρως (Ν. 1849/89 και Ν. 2224/94 για τούς εργάτες) ή ή η ύξημένη αποζημίωση (άν προβλέπεται) βάσει (π.χ. ΣΣΕ, Κανονισμού εργασίας ή άτομικής σύμβασως).

ΙΒ. ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΡΥΘΜΙΣΗ (ΣΣΕ, ΔΑ, ΥΑ) ΠΟΥ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ

Ή συλλογική ρύθμιση στην οποία υπάγεσθε είναι ή:.....

ΙΙ. ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ

ΙΓ. ΕΡΓΑΣΙΑ ΣΤΗΝ ΑΛΛΟΔΑΠΗ: (έφ' όσον οι σχετικές σύμβασεις καταρτίζονται στην Έλλάδα)

1. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Από.....έως

2. ΝΟΜΙΣΜΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ:.....

3. ΤΥΧΟΝ ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΑΡΟΧΕΣ (ΠΛΕΟΝΕΚΤΗΜΑΤΑ) ΣΕ ΧΡΗΜΑ ΚΑΙ ΕΙΔΟΣ:.....

4. ΤΥΧΟΝ ΟΡΟΙ ΕΠΑΝΑΠΑΤΡΙΣΜΟΥ:.....

α).....β).....

(Τόπος επίδοσως).

(Ημερομηνία)

Ό Έργοδότης ή ό νόμιμος εκπρόσωπος τής Έπιχ/σως

(Υπογραφή)

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ - ΥΠΟΔΕΙΞΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΕΝΤΥΠΟΥ

(1) Ός τόπος παροχής εργασίας του εργαζομένου θα αναφέρεται τό βιομηχανικό ή βιοτεχνικό ή έμπορικό ή τραπεζικό κατάστημα ή γραφετό (δικηγορικό ή λογιστικό κλπ.). Αν συμφωνηθεί να παρέχεται εργασία σε περισσότερα του ενός καταστήματα ή υποκαταστήματα ή γραφεία ή επαγγελματικούς χώρους τής έπιχειρήσως ή γενικά σε περισσότερα του ενός μέρη, αυτό θα γραφεί αναλυτικά.

(2) Ή ειδικότητα (π.χ. πρακτικός μηχανικός, λογιστής κλπ.) που θα αναγράφεται στο έντυπο είναι ή αναφερόμενη στην οικεία Συλλογική Σύμβαση Έργασίας ή Διαιτητική απόφαση ή άλλη Ύπουργική απόφαση.

Τά άσκούμενα καθήκοντα (άντικείμενο εργασίας) δέον να περιγράφονται αναλυτικά ή έφ' όσον προσδιορίζονται με ΣΣΕ, ΔΑ, ΥΑ, να γίνεται παραπομπή στους σχετικούς όρους αυτών.

(3) Ή κατηγορία και ό βαθμός θα γραφούν έφ' όσον υπάρχουν, δηλαδή έφ' όσον προβλέπονται από έσωτερικό Κανονισμό ή σχετική διάταξη (π.χ. έπιχ/σεις κοινής ώφελείας) για την ένταξη των εργαζομένων σε κατηγορίες (διοικητικός, τεχνικός κλπ.) ή βαθμούς (Δ/ντής, Ύπ/ντής, Τμ/ρχης κλπ.).

(4) Αναφέρονται οι καταβαλλόμενες συνολικές αποδοχές που καθορίζονται είτε με την άτομική σύμβαση εργασίας, είτε με ΣΣΕ ή ΔΑ ή ΥΑ και αναγράφονται στις θεωρούμενες Καταστάσεις προσωπικού. Πρόκειται για τίς μικτές (άκαθάριστες) αποδοχές οι όποτες υπόκεινται σε άσφαλιστικές και φορολογικές κρατήσεις. Δέν άπαιτείται άνάλυση των αποδοχών άφου σύμφωνα με τό άρθρο 18 Ν. 1082/80 άπάρχει ύποχρέωση του έργοδότη να χορηγή, κατά την έξόφληση των αποδοχών, έκκαθαριστικό σημείωμα ή άνάλυση μισθοδοσίας.

ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ ΕΠΙΔΟΣΕΩΣ ΤΗΣ ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΕΩΣ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΑΤΟΜΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Σήμερα τήν 01-09-2003 επιδίδεται ή Γνωστοποίηση των όρων τής άτομικής Σύμβασως Έργασίας παρά του κάτωθι ύπογράφοντος έργοδότη ή νομίμου εκπροσώπου τής έπιχειρήσως μας Κου..... Ε. ΓΑΡΑΤΣΕΤΑ..... στον εργαζόμενο αυτής Κου..... ΧΡΗΣΤΟ ΚΙΟΥΤΗΣ..... προκειμένου να λάβει γνώσιν, ως όριζουν οι διατάξεις του ΠΔ 156/94.

ΑΓΡΙΝΙΟ.
(Τόπος επίδοσως)

01-09-2006
(Ημερομηνία)

Ό Έπιδίδων Έργοδότης ή εκπρόσωπος Έπιχ/σως

Ό παραλαβάνων εργαζόμενος

(Υπογραφή)

(Υπογραφή)

Σημ. Ή τυχόν άρνηση του μισθωτού να παραλάβει τό άποδεικτικό πρέπει να άποδεικνύεται. Ό άποτελεσματικώτερος τρόπος άποδείξεως είναι ή κοινοποίηση του έγγράφου τής Γνωστοποίησης με δικαστικό έπιμελητή.

ΠΡΟΣΦΟΡΑ του ΔΕΛΤΙΟΥ ΕΡΓΑΤΙΚΗΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ (Ειρμ. Μπενάκη 18 Τηλ. 3820510, 3834786) ΔΙΑΝΕΜΕΤΑΙ Δ Ω Ρ Ε Α Ν

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ
ΟΡΩΝ ΑΤΟΜΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ(*)
(Σύμφωνα με τις διατάξεις του ΠΔ 156/94(*) ΦΕΚ 102/Α/5.7.94)

ΑΠΟ ΤΟΝ ΕΡΓΟΔΟΤΗ Ή ΤΟΝ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟ ΤΗΣ ΕΠΙΧ/ΣΕΩΣ

ΟΝ/ΜΟ: ΚΑΡΑΚΟΣΤΑ ΕΛΕΝΗ
Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ: (Πλήρη στοιχεία): ΧΑΡΗΛΑΟΥ ΤΡΙΚΟΥΠΗ 17 ΑΓΡΙΝΙΟ ΑΙΤΩΝΙΑΣ Τ.Κ.: 3010
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΟΣ: Σ 109693

ΠΡΟΣ ΤΟΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟ

ΟΝ/ΜΟ: ΜΥΛΩΝΑΣ ΚΟΣΤΑΣ ΤΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ: (Πλήρη στοιχεία): ΧΑΡΑΠΑΠΛΑΣ ΑΓΡΙΝΙΟ Τ.Κ.: 30100
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΟΣ: Σ-09990

Ι. ΟΡΟΙ ΑΤΟΜΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

- Α. ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ: ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
 - 1. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΕΩΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ Ή ΣΧΕΣΕΩΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: 01-09-06
 - 2. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΕΩΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ Ή ΣΧΕΣΕΩΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: (επί συμβ. ώρισμένου χρόνου).....
 - Β. ΧΡΟΝΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΕΩΣ:
 - 1. ΗΜΕΡΕΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΣ: ΠΕΝΤΕ (5)
 - 2. ΩΡΕΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΣ: ΣΑΡΑΝΤΑ (40)
 - 3. ΩΡΑΡΙΟ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΕΩΣ:
 - α) Συνεχές από 08-00 π.μ. έως 16-00 μ.μ. ή
 - β) Διακεκομμένο: Από έως από έως
 - γ) Σύστημα ομάδων εργασίας (βάρδιες) (ώς το θεωρημένο από την οικεία Έπι/ση Έργασίας Πρόγραμμα σύμφωνα με τις διατάξεις των ΝΔ 515/70, 1037/71, της ΕΓΣΣΕ 1975, των Ν. 1892/90, 1957/91 και της υπ' αρ. 25/83 απόφ. ΔΔΔΔ Αθηνών)
 - Γ. ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ⁽¹⁾: ΠΑΡΑΣΤΡΑΤΟΥ 3 ΑΓΡΙΝΙΟ
 - Δ. ΘΕΣΗ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ: ΥΠΟΔΟΧΕΥΣ
 - Ε. ΕΙΔΙΚΟΤΗΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ⁽²⁾: ΠΡΩΗΤΗΣ
- ΣΤ. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ: (δπου υφίσταται)⁽³⁾
- Ζ. ΒΑΘΜΟΣ: (δπου υφίσταται)⁽³⁾
- Η. ΑΠΟΔΟΧΕΣ: 1. Μισθός⁽⁴⁾ 2. Ημερομίσθιο⁽⁴⁾ ΠΕΝΤΑΚΟΣΙΑ ΕΥΡΩ (500€)

(*) Έχει εφαρμογή επί συμβάσεων εξηρημένης εργασίας. Δεν απαιτείται όταν η απασχόληση διαρκεί μέχρι ένα μήνα, ως και για εργαζομένους σε μη συστηματικές αγροτικές απασχολήσεις. Για κάθε μεταβολή των στοιχείων της συμβάσεως εργασίας, απαιτείται η σύνταξη νέου εγγράφου και η παράδοσή του στον εργαζόμενο το αργότερο ένα μήνα μετά την πραγματοποίηση της μεταβολής. Δεν είναι υποχρεωτικό το έγγραφο όταν η μεταβολή αφορά στοιχεία για τα οποία μπορεί να γίνεται παραπομπή στις διατάξεις της Έργατικής Νομοθεσίας (Άδεια, Αποζημίωση καταγγελίας, Αποδοχές, εφ' όσον ο μισθωτός αμείβεται με τις νόμιμες, Χρόνος εργασίας — άρθρο 2 παράγρ. 3 του ΠΔ 156/94). Σκόπιμο είναι, στις περιπτώσεις αυτές να γίνεται παραπομπή γενικώς στις διατάξεις της Έργατικής Νομοθεσίας, ώστε να αποφεύγεται η σύνταξη νέου εγγράφου, όταν γίνεται μεταβολή.

Θ. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ: 1. Υπαλλήλων τήν και εκάστου μηνός

2. Έργων κάθε

Ι. ΑΔΕΙΑ (ΑΠΟΔΟΧΕΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΧΟΡΗΓΗΣΕΩΣ - ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ): Θα χορηγούνται ως όριζον οι διατάξεις του ΑΝ 539/45, των Ν. 549/77, 1346/83, της από 21.2.90 ΕΓΣΣΕ και επικουρικώς οι διατάξεις των άρθρων 666 και 667 ΑΚ.

ΙΑ. ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΑΠΟΛΥΣΕΩΣ: Ός όριζον οι διατάξεις: 1. Του Ν. 3198/55 και 2. Του Ν. 2112/20 (έπί υπαλλήλων), ή 3. του ΒΔ 16/18.7.20 (έπί εργατών) όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν μεταγενεστέρως (Ν. 1849/89 και Ν. 2224/94 για τους εργάτες) ή η ηύξημένη αποζημίωση (άν προβλέπεται) βάσει (π.χ. ΣΣΕ, Κανονισμού εργασίας ή ατομικής σύμβασης).

ΙΒ. ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΡΥΘΜΙΣΗ (ΣΣΕ, ΔΑ, ΥΑ) ΠΟΥ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ

Η συλλογική ρύθμιση στην οποία υπάγεσθε είναι ή:

ΙΙ. ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ

ΙΓ. ΕΡΓΑΣΙΑ ΣΤΗΝ ΑΛΛΟΔΑΠΗ: (έφ' όσον οι σχετικές συμβάσεις καταρτίζονται στην Ελλάδα)

1. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Από έως

2. ΝΟΜΙΣΜΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ:

3. ΤΥΧΟΝ ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΠΑΡΟΧΕΣ (ΠΛΕΟΝΕΚΤΗΜΑΤΑ) ΣΕ ΧΡΗΜΑ ΚΑΙ ΕΙΔΟΣ:

4. ΤΥΧΟΝ ΟΡΟΙ ΕΠΑΝΑΠΑΤΡΙΣΜΟΥ:

α) β)

(Τόπος επίδοσης)

(Ημερομηνία)

Ο Έργοδότης ή ο νόμιμος εκπρόσωπος της Έπιχ/σεως

(Υπογραφή)

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ - ΥΠΟΔΕΙΞΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΕΝΤΥΠΟΥ

(1) Ός τόπος παροχής εργασίας του εργαζομένου θα αναφέρεται το βιομηχανικό ή βιοτεχνικό ή έμπορικό ή τραπεζικό κατάστημα ή γραφείο (δικηγορικό ή λογιστικό κλπ.). Αν συμφωνηθεί να παρέχεται εργασία σε περισσότερα του ενός καταστήματα ή υποκαταστήματα ή γραφεία ή επαγγελματικούς χώρους της επιχείρησης ή γενικά σε περισσότερα του ενός μέρη, αυτό θα γραφεί αναλυτικά.

(2) Η ειδικότητα (π.χ. πρακτικός μηχανικός, λογιστής κλπ.) που θα αναγράφεται στο έντυπο είναι ή αναφερόμενη στην οικεία Συλλογική Σύμβαση Εργασίας ή Διαιτητική απόφαση ή άλλη Υπουργική απόφαση.

Τά άσκούμενα καθήκοντα (άντικείμενο εργασίας) δέον να περιγράφονται αναλυτικά ή έφ' όσον προσδιορίζονται με ΣΣΕ, ΔΑ, ΥΑ, να γίνεται παραπομπή στους σχετικούς όρους αυτών.

(3) Η κατηγορία και ό βαθμός θα γραφούν έφ' όσον υπάρχουν, δηλαδή έφ' όσον προβλέπονται από έσωτερικό Κανονισμό ή σχετική διάταξη (π.χ. έπιχ/σεις κοινής ώφελειας) για τήν ένταξη των εργαζομένων σε κατηγορίες (διοικητικός, τεχνικός κλπ.) ή βαθμούς (Δ/ντής, Υπ/ντής, Τμ/ρχης κλπ.).

(4) Αναφέρονται οι καταβαλλόμενες συνολικές αποδοχές που καθορίζονται είτε με τήν ατομική σύμβαση εργασίας, είτε με ΣΣΕ ή ΔΑ ή ΥΑ και αναγράφονται στις θεωρούμενες Καταστάσεις προσωπικού. Πρόκειται για τίς μικτές (άκαθάριστες) αποδοχές οι όποιες ύπόκεινται σε ασφαλιστικές και φορολογικές κρατήσεις. Δέν άπαιτείται άνάλυση των αποδοχών άφου σύμφωνα με τό άρθρο 18 Ν. 1082/80 ύπάρχει ύποχρέωση του εργοδότη να χορηγή, κατά τήν έξόφληση των αποδοχών, έκκαθαριστικό σημείωμα ή άνάλυση μισθοδοσίας.

ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ ΕΠΙΔΟΣΕΩΣ ΤΗΣ ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΕΩΣ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΑΤΟΜΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Σήμερα τήν 01-09-2003, επιδίδεται ή Γνωστοποίηση των όρων τής ατομικής Σύμβασης Εργασίας παρά του κάτωθι ύπογράφοντος εργοδότη ή νομίμου εκπροσώπου τής επιχείρησώς μας Κου..... C. ΚΑΡΑΛΟΣΣΑ..... στον εργαζόμενο αυτής Κον..... ΜΙΧΑΛΕΝΑΣ ΚΩΣΤΑΣ..... προκειμένου να λάβει γνώσιν, ως όριζον οι διατάξεις του ΠΔ 156/94.

ΑΓΓΙΝΙΟ
(Τόπος επίδοσώς)

01-09-2003
(Ημερομηνία)

Ο Έπιδίδων Έργοδότης ή εκπρόσωπος Έπιχ/σεως

Ο παραλαμβών εργαζόμενος

(Υπογραφή)

(Υπογραφή)

Σημ. Η τυχόν άρνηση του εργαζομένου να παραλάβει τό αποδεικτικό πρέπει να αποδεικνύεται. Ο άποτελεσματικώτερος τρόπος άποδείξεως είναι ή κοινοποίηση του έγγραφου τής Γνωστοποίησης με δικαστικό έπιμελητή.

ΑΝΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ (Ν.Δ. 2656/53 & 763/70)

Υποβάλεται εις διπλούν στον Ο.Α.Ε.Δ. Το ένα επιστρέφεται στον Εργοδότη
 Ο αλλοδαπός χώρας εκτός Ε.Ο.Κ., πρέπει να εφοδιάζεται και με άδεια εργασίας.
ΠΡΟΣΟΧΗ Ο ανήλικος πρέπει να εφοδιάζεται και με βιβλιário ανήλικου.
 Ο εργοδότης πρέπει να αναγγείλει την πρόσληψη μέσα σε οκτώ ημέρες.

* [] *Κωδ. Υπηρεσίας
 * [] *Κλάδος Οικ. Δραστηριότητας
 Επιχείρησης

Α. ΣΦΡΑΓΙΔΑ Ή ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Ε.ΚΑΡΑΚΟΣΤΑ Κ' Μ. ΝΑΟΥΜΗ Ο.Ε.
 "Η ΓΕΙΤΟΝΙΑ" ΠΑΠΑΣΤΡΑΤΟΥ 3 ΑΓΡΙΝΙΟ
 ΔΟΥ: ΑΓΡΙΝΙΟΥ - Α.Φ.Μ.: 012345678
 ΤΗΛ: 2641059723 ΦΑΧ: 2641059723

Συνολικός αριθμός απασχολουμένων
 μισθωτών επιχείρησης:

ΔΥΟ (2)

ΠΩΛΗΤΗΣ

Ακριβής περιγραφή του Επαγγέλματος

* [] *Κωδ. Επαγγέλματος

Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΛΗΦΘΕΝΤΟΣ:

ΜΥΛΟΝΑΣ ΚΟΣΤΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
Όνοματεπώνυμο όνομα πατέρα
 ΚΑΡΑΠΑΠΑ 3 ΑΓΡΙΝΙΟ
διεύθυνση περιοχή
 ΕΛΛΗΝΙΚΗ
Υπηκοότητα

Αριθμός Άδειας
 (αν πρόκειται για αλλοδαπό χώρας εκτός Ε.Ο.Κ.)

15-09990
 Α.Μ. - Ι.Κ.Α. Η Ταυτότητας

Γ. ΆΛΛΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΛΗΦΘΕΝΤΟΣ:

(Απαντήστε βάζοντας ένα σταυρό στο κατάλληλο τετραγωνίδιο κάθε ερώτησης)

1. Φύλο: 1 άνδρας 2 γυναίκα
 2. Έτος Γέννησης: 1973
 3. Γενική εκπαίδ.: 1 αγραμ. 2 Δημοτ. 3 Γ' Γυμν. 4 Λύκειο 5 Ανωτέρα ή ΤΕΙ 6 Ανωτάτη
 7 Μεταπτ.
 4. Τεχνική εκπαίδ.: 1 κατωτ. ή Μέση ή ΤΕΕ/Α 2 Τεχν. Λύκειο ή ΤΕΕ/Β 3 Ανωτέρα ή ΤΕΙ 4 Μαθητεία
 5 ΙΕΚ 6 Άτυπη Τεχν. Επαγγ. Κατάρτιση
 5. Αναλαμβάνει για πρώτη φορά εργασία σαν μισθωτός: 1 ΝΑΙ 2 ΟΧΙ
 6. Θα απασχοληθεί με μερική απασχόληση: 1 ΝΑΙ 2 ΟΧΙ
 7. Ήλθε από άλλη περιοχή ή ξένη χώρα εντός του τελευταίου έτους: 1 ΝΑΙ 2 ΟΧΙ
 και ποιά (Κράτος - Δήμος ή Κοινότητα) []
 8. Πρόσθετα Προσόντα 1 Γνώση Η/Υ 2 Ξένες γλώσσες 3 []
 1 ΝΑΙ 2 ΟΧΙ
 9. Τοποθέτηση με πρόγραμμα ΟΑΕΔ: 1 Ν.Θ.Ε. 2 Ν.Ε.Ε. 3 Άλλα προγράμματα ΟΑΕΔ

Αριθμ. Τυποπ.: Α/06/2003

Αναγγέλθηκε την 31-08-06

Προσλήφθηκε την 01-09-06

Αφορά τον μισθωτό:

Παίρνεις επίδομα ανεργίας από Υπηρεσία του ΟΑΕΔ;

1 ΝΑΙ 2 ΟΧΙ

Αν ΝΑΙ από ποιά Υπηρεσία:

Σφραγίδα - Υπογραφή

Σφραγίδα - Υπογραφή

Υπογραφή Μισθωτού:

Τα στοιχεία που βρίσκονται μεταξύ δύο (**) ΔΕΝ συμπληρώνονται από τον Εργοδότη.

ΤΜΗΜΑ: Ν. ΑΙΤΟΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ

ΔΕΛΤΙΟ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΥ

ΤΜΗΜΑ Ν.Α.Μ. ΑΝΤΙΚΩΔ.

1	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ * <u>1</u> (0 = Έκουσία, 1 = Αυτεπάγγελτος, 2 = Μετατροπή, 3 = Απογραφή, 4 = Προαιρετική, 5 = Ομογενής)
		ΤΟΜΕΑΣ
		ΚΩΔ. ΟΡΓΑΝ.
		ΕΠΩΝΥΜΟ ΚΑΡΑΚΟΣΤΑ
		ΟΝΟΜΑ ΕΛΕΝΗ
		ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
		ΣΥΖΥΓΟΥ
		ΟΝΟΜΑ ΜΗΤΡΟΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ
		ΕΤΟΣ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ 1983
		ΑΡΙΘ. ΑΣΤ. ΤΑΥΤΟΤΗΤΟΣ 5199693
2	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ ΕΜΠΟΡΟΣ
		ΟΔΟΣ - ΑΡΙΘ. ή ΧΩΡΙΟ ΕΠΑΓΓ. ΠΑΠΑΣΤΡΑΤΟΥ ΑΡΙΘ. <u>3</u>
		ΠΟΛΗ ή ΝΟΜΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟ
		ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΦΟΡΙΑ ΑΓΡΙΝΙΟΥ
		ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ
		ΕΝΑΡΞΗ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΣ 0906
		(ΜΗΝΑΣ & ΕΤΟΣ 1ης ΕΙΣΦΟΡΑΣ) ΜΗΝ · ΕΤΟΣ
Π.Α.Μ. Αριθ. αποδείξ. εγγραφής <u>073741</u> Ημ/νία <u>010906</u>		
..... ΗΜΕΡ. ΜΗΝ. ΕΤΟΣ		

ΧΑΡΤΟΣΗΜΟ ΟΠΙΣΘΕΝ

Π Ρ Ο Σ
Τ Ο Τ.Ε.Β.Ε.

*Όλα τα στοιχεία να συμπληρωθούν με κεφαλαία γράμματα.

*Τίθεται στα τετραγωνίδια η αντίστοιχη ένδειξη.

Σύμφωνα με τις ανωτέρω ενδείξεις της εγγραφής μου, που είναι ειλικρινείς, παρακαλώ να με γράψετε στα Μητρώα ασφαλισμένων του Ταμείου.

Η ΑΙΤΟΥΣΑ
ΚΑΡΑΚΟΣΤΑ
ΕΛΕΝΗ
(Ολογράφως)

ΜΕΛΗ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ	α/α	ΟΝΟΜΑ	ΣΥΓΓΕΝΙΚΗ ΣΧΕΣΗ	ΕΤΟΣ ΓΕΝΝ.	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ	α/α	ΟΝΟΜΑ	ΣΥΓΓΕΝΙΚΗ ΣΧΕΣΗ	ΕΤΟΣ ΓΕΝΝ.	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ
	1)			Σύζυγος			5)		Τέκνο	
2)			Τέκνο			6)		Πατέρας		
3)			»			7)		Μητέρα		
4)			»			8)		Εγγονός ή πρόγονος -ορφ. πατρός		
9) Ονοματεπώνυμο συζύγου επί εγγάμου ασφαλισμένης _____						10) Ονοματεπώνυμο πατρός επί εγγάμου ασφαλισμένης _____				

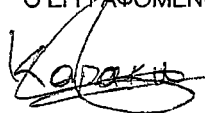
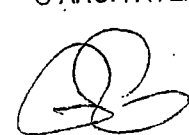
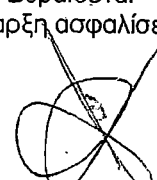
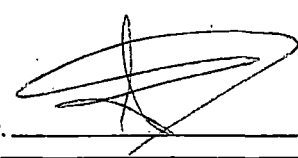
ΣΥΜΠΛΗΡ. ΣΤΟΙΧΕΙΑ
 ΤΟΠΟΣ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ ΑΓΡΙΝΙΟ
 ΟΔΟΣ-ΑΡΙΘ. ή ΧΩΡΙΟ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ ΧΑΡΙΜΟΥ ΤΡΙΚΟΥΠΗ
 ΠΟΛΗ ή ΝΟΜΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟ ΑΙΤΙΝΙΑΣ
 ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΣ ΟΜΟΡΡΥΘΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ Ο.Ε.

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΑ ΑΣΚΗΘΕΝΤΑ ΕΝΤΟΣ ΤΗΣ ΔΕΚΑΕΤΙΑΣ ΠΡΟ ΤΗΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ

α) _____ στ. _____ από _____ μέχρι _____
 β) _____ στ. _____ από _____ μέχρι _____
 γ) _____ στ. _____ από _____ μέχρι _____

ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΕΙΣ ΥΠΑΓΟΜΕΝΕΣ ΣΕ ΑΛΛΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ ΚΥΡΙΑΣ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΣ

α) _____ στ. _____ από _____ μέχρι _____
 β) _____ στ. _____ από _____ μέχρι _____
 γ) _____ στ. _____ από _____ μέχρι _____

Ο ΕΓΓΡΑΦΟΜΕΝΟΣ  (υπογρ. _____) Εγγραφομένου ΤΗΛ. ΕΓΓΡΑΦΟΜΕΝΟΥ <u>264 1023339</u>	Ο ΑΠΟΓΡΑΦΕΑΣ  (υπογρ. _____) Οργάνου	Βεβαιούται η έναρξη ασφάλισης  (υπογρ. _____) Ελεγκτού	Καταχωρήθηκε στις <u>31-08-03</u> Ο Προϊστάμενος Περιφ. Τμήματος  (υπογρ. - σφραγ. _____)
--	--	---	---

ΧΩΡΟΣ ΕΠΙΚΟΛΛΗΣΕΩΣ ΕΝΣΗΜΩΝ ΓΙΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ Τ.Ε.Β.Ε.	ΧΑΡΤΟΣΗΜΟ
--	-----------

ΤΜΗΜΑ: Ν. ΑΙΤΟΛΟΑΡΧΑΦΡΟΝΙΑΣ

ΔΕΛΤΙΟ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΥ

ΤΜΗΜΑ

Ν.Α.Μ. ΑΝΤΙΚΩΔ.

1	ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ	1	(0 = Εκουσία, 1 = Αυτεπάγγελτος, 2 = Μετατροπή, 3 = Απογραφή, 4 = Προαιρετική, 5 = Ομogeneous)		
		ΤΟΜΕΑΣ				
		ΚΩΔ. ΟΡΓΑΝ.				
		ΕΠΩΝΥΜΟ	ΝΑΟΥΧΙΗ			
		ΟΝΟΜΑ	ΜΑΓΔΑΛΗΝΗ			
		ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ			
		ΟΝΟΜΑ ΜΗΤΡΟΣ	ΚΟΝΣΤΑΝΤΙΝΑ			
		ΕΤΟΣ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ	1984			
		ΑΡΙΘ. ΑΣΤ. ΤΑΥΤΟΤΗΤΟΣ	N326548			
		ΦΥΛΟ	2	(1 = Άνδρας, 2 = Γυναίκα)		
ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	A	(E = Έγγαμος, A = Άγαμος, Δ = Διαζευγμένος, X = Χήρος)				
ΓΟΝΕΙΣ ΑΜΕΣΟΥ ΑΣΦ/ΝΟΥ (που δεν έχουν ασφάλιση)						
2	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ	ΕΜΠΟΡΟΣ			
		ΟΔΟΣ - ΑΡΙΘ. ή ΧΩΡΙΟ ΕΠΑΓΓ.	ΠΑΠΑΣΤΡΑΤΟΥ	ΑΡΙΘ. 3		
		ΠΟΛΗ ή ΝΟΜΟΣ	ΑΓΡΙΝΙΟ			
		ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΦΟΡΙΑ	ΑΓΡΙΝΙΟΥ			
		ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ				
		ΕΝΑΡΞΗ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΣ (ΜΗΝΑΣ & ΕΤΟΣ 1ης ΕΙΣΦΟΡΑΣ)	0905	ΜΗΝ ΕΤΟΣ		
		Π.Α.Μ.		Αριθ. αποδείξ. εγγραφής	073742	Ημ/νία

ΧΑΡΤΟΣΗΜΟ ΟΠΙΣΘΕΝ

ΠΡΟΣ
ΤΟ Τ.Ε.Β.Ε.

Σύμφωνα με τις ανωτέρω ενδείξεις της εγγραφής μου, που είναι ειλικρινείς, παρακαλώ να με γράψετε στα Μητρώα ασφαλισμένων του Ταμείου.

Όλα τα στοιχεία να συμπληρωθούν με κεφαλαία γράμματα.

*Τίθεται στα τετραγωνίδια η αντίστοιχη ένδειξη.

Η ΑΙΤΟΥΣΑ


(Ολογράφως)

ΜΕΛΗ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ	α/α	ΟΝΟΜΑ	ΣΥΓΓΕΝΙΚΗ ΣΧΕΣΗ	ΕΤΟΣ ΓΕΝΝ.	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ	α/α	ΟΝΟΜΑ	ΣΥΓΓΕΝΙΚΗ ΣΧΕΣΗ	ΕΤΟΣ ΓΕΝΝ.	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ
	1)		Σύζυγος			5)		Τέκνο		
	2)		Τέκνο			6)		Πατέρας		
	3)		"			7)		Μητέρα		
	4)		"			8)		Εγγονός ή πρόγονος ορφ. πατρός		
9) Ονοματεπώνυμο συζύγου επί εγγάμου ασφαλισμένης _____						10) Ονοματεπώνυμο πατρός επί εγγάμου ασφαλισμένης _____				

ΣΥΜΠΛΗΡ. ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΤΟΠΟΣ ΓΕΝΝΗΣΕΩΣ ΑΘΗΝΑ

ΟΔΟΣ-ΑΡΙΘ. ή ΧΩΡΙΟ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ Παπά 25

ΠΟΛΗ ή ΝΟΜΟΣ ΑΘΗΝΑ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΣ ΟΜΟΡΡΥΘΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ Ο.Ε.

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΑ ΑΣΚΗΘΕΝΤΑ ΕΝΤΟΣ ΤΗΣ ΔΕΚΑΕΤΙΑΣ ΠΡΟ ΤΗΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ

α) _____ οτ _____ από _____ μέχρι _____

β) _____ οτ _____ από _____ μέχρι _____

γ) _____ οτ _____ από _____ μέχρι _____

ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΕΙΣ ΥΠΑΓΟΜΕΝΕΣ ΣΕ ΑΛΛΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ ΚΥΡΙΑΣ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΣ

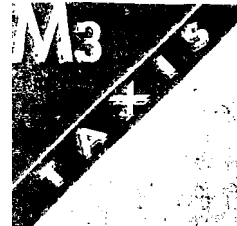
α) _____ οτ _____ από _____ μέχρι _____

β) _____ οτ _____ από _____ μέχρι _____

γ) _____ οτ _____ από _____ μέχρι _____

<p>Ο ΕΓΓΡΑΦΟΜΕΝΟΣ</p> <p>(υπογρ. <u>[Signature]</u>) Εγγραφομένου</p> <p>ΤΗΛ. ΕΓΓΡΑΦΟΜΕΝΟΥ <u>9105972851</u></p>	<p>Ο ΑΠΟΓΡΑΦΕΑΣ</p> <p>(υπογρ. <u>[Signature]</u>) Θεράνου</p>	<p>Βεβαιούται η έναρξη ασφαλίσεως</p> <p>(υπογρ. <u>[Signature]</u>) Ελεγκτού.</p>	<p>Καταχωρήθηκε στις <u>31-08-03</u> Ο Προϊστάμενος Περιφ. Τμήματος</p> <p>(υπογρ. - σφραγ. <u>[Signature]</u>)</p>
--	--	--	---

<p>ΧΩΡΟΣ ΕΠΙΚΟΛΛΗΣΕΩΣ ΕΝΣΗΜΩΝ ΓΙΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ Τ.Ε.Β.Ε.</p>	<p>ΧΑΡΤΟΣΗΜΟ</p>
--	------------------



ΔΗΛΩΣΗ

Αρ. Δήλωσης:

Ημ/νία Δήλωσης:

Αρ. Φακέλου:

ΕΝΑΡΞΗΣ / ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ (ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ Ή ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΕΝΑΡΞΗ

ΜΕΤΑΒΟΛΗ

Δ.Ο.Υ.: ΑΓΡΙΝΙΟΥ

Υπηρεσία:

ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Α.Φ.Μ.

0112345678

Ε. ΚΑΡΑΚΩΣΤΑ, Μ. ΝΑΟΥΜΗ Ο.Ε

Επωνυμία

Η ΓΕΤΟΝΙΑ

Τίτλος

ΟΜΟΡΡΥΘΜΗ
Μορφή Μη Φυσικού Προσώπου

ΕΤΑΙΡΕΙΑ Ο.Ε.

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

01-09-06
Ημ/νία Έναρξης Επιχείρησης

17/2006
Αριθμός Καταστατικού

25-08-06
Ημ/νία Επικύρωσης Καταστατικού

—
Ημ/νία Μεταβολής Επιχείρησης

ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΑΓΡΙΝΙΟΥ
Αρχή Επικύρωσης

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Πρόελευση Έναρξης ΑΠΟ ΙΔΡΥΣΗ

Αιτία Μεταβολής

Κατάσταση Επιχείρησης ΕΝΕΡΓΟ2

31-12-2022
Λήξη Διάρκειας Μη Φ. Π.

—
Αρ. Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.

ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Αλλοδαπή

Δημοτική

300.000,00 €
Κεφάλαιο

—
Έτος Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.

Δημόσια

Λοιπή

Είδος Μετοχών

X

Συνέχεια

ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ

ΑΙΤΟΛΩΝΙΑΣ

Επωνυμία Επιμελητηρίου / Συλλόγου

Εποχικά

17
Αρ. Εγγραφής

31-08-06
Ημ/νία Εγγραφής

Πλανόδια



ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Α/Α	ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑ	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ	ΕΙΔΟΣ			ΕΝΑΡΞΗ	ΜΕΤΑ-ΒΟΛΗ	ΔΙΑ-ΚΟΠΗ
			ΚΥΡΙΑ	ΔΕΥΤ.	ΛΟΙΠΗ ΒΟΗΘ.			
1		ΕΜΠΟΡΙΑ ΑΠΟΡΙΚΩΝ ΧΟΝΔΡΙΚΗΣ		X			X	
2		ΕΜΠΟΡΙΑ ΧΟΝΔΡΙΚΩΝ ΧΟΝΔΡΙΚΗΣ		X			X	
3		ΕΜΠΟΡΙΑ ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΧΟΝΔΡΙΚΗΣ		X			X	

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

ΟΧΙ

ΝΑΙ

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

Μελών Μη Φ. Π.

Δραστηριοτήτων Επιχ.

Σχέσεων Φορ.

Εγκατ. Εσωτ.

Εγκατ. Εξωτ.

Πωλήσεων από Απόσταση

Εδρας Αλλοδαπής Επιχ.

ΔΗΛΩΣΗ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ

Εμπρόθεσμα

Εκπρόθεσμα

Ημ/νία Παραλαβής Δήλωσης

Ημ/νία Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Υπάλληλος

Ο Δήλων

Ο Παραλαβών

ΧΡΟΝΙΑ ΑΥΤΟΨΙΑΣ

Αρ. Εντολής

Ημ/νία Εντολής

Ημ/νία Αυτοψίας

Ελεγκτής

ΟΔΗΓΙΕΣ

I. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

- Το έντυπο Μ3 Δήλωση Εναρξης / Μεταβολής Εργασιών Μη Φυσικού Προσώπου Επιτηδεύματσια συμπληρώνεται σε ένα αντίτυπο μόνον από Μη Φυσικά Πρόσωπα. Υπογράφεται από τον δηλούντα νόμιμο, κατά περίπτωση, εκπρόσωπό του.
 - Οι ενδείξεις που αφορούν στα βασικά στοιχεία του Μη Φ.Π του πίνακα α, συμπληρώνονται πάντοτε με ΚΕΦΑΛΑΙΑ γράμματα (χειρόγραφα, γραφομηχανής, Η/Υ), χωρίς συντμήσεις.
 - Σε όλες τις ενδείξεις που αναφέρονται σε ημερομηνία, σημειώνονται αριθμητικά η ημέρα και ο μήνας με δύο ψηφία και το έτος με τέσσερα ψηφία (π.χ 01/02/1998).
 - Τα τετραγωνίδια με χρώμα συμπληρώνονται από την Υπηρεσία.
- Το έντυπο αυτό υποβάλλεται από τον δηλούντα νόμιμο, κατά περίπτωση, εκπρόσωπό του στον προϊστάμενο της αρμόδιας Δ.Ο.Υ της έδρας της επιχείρησης του για την έναρξη ή την μεταβολή των εργασιών του εντός της προθεσμίας που ορίζεται από τις σχετικές διατάξεις του Ν.1642 / 86 ως ισχύει σήμερα.
- Υπόχρεοι στην υποβολή του εντύπου Μ3 Δήλωση Εναρξης / Μεταβολής Εργασιών Μη Φυσικού Προσώπου είναι όσοι αναφέρονται στις σχετικές διατάξεις του Ν.1642 /86 ως ισχύει σήμερα και σε όποια άλλη διάταξη υποχρεώνει στην υποβολή της σχετικής δήλωσης.
- Με το έντυπο Μ3 Δήλωση Εναρξης / Μεταβολής Εργασιών Μη Φυσικού Προσώπου μπορεί να συνοποβληθούν και τα έντυπα Μ8 Δήλωση Μελών Μη ΦΠ Μ7 Δήλωση Σχέσεων Φορολογούμενου, Μ6 Δήλωση Δραστηριοτήτων Επιχείρησης, Μ9 Δήλωση Στοιχείων Εδρας Αλλοδαπής Επιχείρησης, Μ10 Δήλωση Εγκαταστάσεων Εσωτερικού, Μ11 Δήλωση Εγκαταστάσεων Εξωτερικού και Μ12 Δήλωση Πωλήσεων Από Απόσταση. Οι μεταβολές που προκύπτουν στα αρχικώς δηλούμενα στοιχεία της Δήλωσης Εναρξης / Μεταβολής Εργασιών Μη Φυσικού Προσώπου, δηλώνονται με το ίδιο έντυπο στο οποίο συμπληρώνονται μόνον οι ενδείξεις που έχουν μεταβληθεί.

II. ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ

Στην ένδειξη Δ.Ο.Υ συμπληρώνεται η Υπηρεσία στην οποία υποβάλλεται η δήλωση. Οι ενδείξεις «Έναρξη» ή «Μεταβολή» διαγραμμίζονται ανάλογα με τη χρήση της δήλωσης.

ΠΙΝΑΚΑΣ α

Στις ενδείξεις «Επωνυμία» και «Μορφή Μη Φυσικού Προσώπου» συμπληρώνονται τα αντίστοιχα στοιχεία του Μη Φυσικού Προσώπου όπως αυτά αναγράφονται στο συνοποβαλλόμενο καταστατικό. Ανάλογα με την χρήση του εντύπου Μ3, ως Δήλωσης Εναρξης ή Μεταβολής, συμπληρώνεται η αντίστοιχη ένδειξη «Ημ/νία Εναρξης Επιχείρησης» ή «Ημ/νία Μεταβολής Επιχείρησης». Η «Ημ/νία Εναρξης Επιχείρησης», όταν το έντυπο Μ3 χρησιμοποιείται ως Δήλωση Εναρξης, ταυτίζεται με την «Ημ/νία Επικύρωσης Καταστατικού» όπως αυτή αναγράφεται στο συστατικό έγγραφο που συνοποβάλλεται.

ΠΙΝΑΚΑΣ α1

Οι ενδείξεις του πίνακα α1 συμπληρώνονται σύμφωνα με το συνοποβαλλόμενο έγγραφο σύστασης ή τροποποίησης καταστατικού του Μη Φ.Π.

ΠΙΝΑΚΑΣ β

Η ένδειξη «Προέλευση Εναρξης» συμπληρώνεται όταν το έντυπο Μ3 χρησιμοποιείται ως Δήλωση Εναρξης, επιλέγοντας τιμή από τον παρακάτω πίνακα:

- | | | | | |
|--------------------|------------------|------------------------|-----------------------|-------------------------|
| • Πρώτη Εναρξη | • Εντολέας Μη ΦΠ | • Μετατροπή | • Διάσπαση | • Συγχώνευση |
| • Υπό ίδρυση Μη ΦΠ | • Κληρονομιά | • Μετατροπή Ν 2166/93 | • Διάσπαση Ν 2166/93 | • Συγχώνευση Ν 2166/93 |
| • Από ίδρυση | • Επαχθής Αιτία | • Μετατροπή ΝΔ 1297/72 | • Διάσπαση ΝΔ 1297/72 | • Συγχώνευση ΝΔ 1297/72 |

Η ένδειξη «Κατάσταση Επιχείρησης» συμπληρώνεται όταν το έντυπο Μ2 χρησιμοποιείται ως Δήλωση Μεταβολής, επιλέγοντας κατά περίπτωση τιμή από τον παρακάτω πίνακα:

- | | | | |
|-------------------------|--------------------------|------------------------|-------------------------|
| • Ενεργός | • Πτώχευση | • Μετατροπή | • Συγχώνευση |
| • Αδράνεια | • Ενωση Πιστωτών | • Μετατροπή Ν 2166/93 | • Συγχώνευση Ν 2166/93 |
| • Σχολάζουσα Κληρονομιά | • Αναγκαστική Διαχείριση | • Μετατροπή ΝΔ 1297/72 | • Συγχώνευση ΝΔ 1297/72 |

Η ένδειξη «Αιτία Μεταβολής» συμπληρώνεται από την υπηρεσία, κάθε φορά που το έντυπο Μ2 χρησιμοποιείται ως Δήλωση Μεταβολής: Οι υπόλοιπες ενδείξεις του πίνακα β συμπληρώνονται σύμφωνα με τα στοιχεία που αναγράφονται στο καταστατικό.

ΠΙΝΑΚΑΣ β1

Διαγραμμίζεται ανάλογα η ιδιότητα της επιχείρησης. Αν η επιχείρηση είναι αλλοδαπή, συνοποβάλλεται και το έντυπο Μ9 Δήλωση Εδρας Αλλοδαπής Επιχείρησης.

ΠΙΝΑΚΑΣ β2

Οι ενδείξεις του πίνακα β1 συμπληρώνονται σύμφωνα με τα στοιχεία που αναγράφονται στα αντίστοιχα δικαιολογητικά. Η ένδειξη «Αρμόδια Δ.Ο.Υ» συμπληρώνεται όταν το έντυπο χρησιμοποιείται ως Δήλωση Μεταβολής και εφόσον η ένδειξη «Αιτία Μεταβολής» είναι συμπληρωμένη από την υπηρεσία με την τιμή «Μεταφορά Έδρας».

ΠΙΝΑΚΑΣ β3

Στις ενδείξεις του πίνακα β3 συμπληρώνεται η Διεύθυνση Αλληλογραφίας.

ΠΙΝΑΚΑΣ β6

Αν διενεργούνται ενδοκοινοτικές αποκτήσεις ή και παραδόσεις υποχρεωτικά ή προαιρετικά σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.1642/86 όπως ισχύουν σήμερα, διαγραμμίζονται ανάλογα οι αντίστοιχες ενδείξεις.

ΠΙΝΑΚΑΣ γ

Η ένδειξη «Κωδικός» και «Περιγραφή Δραστηριότητας» συμπληρώνονται αντίστοιχα, σύμφωνα με το ευρετήριο δραστηριοτήτων. Διαγραμμίζεται η ένδειξη «Είδος» ανάλογα με το είδος της δραστηριότητας που ασκείται. Όταν το έντυπο Μ2 χρησιμοποιείται ως Δήλωση Εναρξης στην «Ένδειξη» διαγραμμίζεται πάντα «Εναρξη», ενώ όταν το έντυπο Μ2 χρησιμοποιείται ως Δήλωση Μεταβολής διαγραμμίζεται η αντίστοιχη ένδειξη ανάλογα με το αν δηλώνεται η έναρξη μιας νέας δραστηριότητας ή η μεταβολή ή η διακοπή μιας ήδη υπάρχουσας.

ΠΙΝΑΚΑΣ δ

Οι ενδείξεις του πίνακα δ, διαγραμμίζονται ανάλογα με το αν συνοποβάλλονται δηλώσεις.

ΠΑΡΑΚΑΛΟΥΜΕ:

- Με την υποβολή του εντύπου Μ3 Δήλωση Εναρξης / Μεταβολής Εργασιών Μη Φυσικού Προσώπου πρέπει να συμπληρωθεί και το Έντυπο Μ Αποδεικτικό Παραλαβής Δηλώσεων Μητρώου και Δικαιολογητικών και να επιστραφεί το αντίγραφο της στο Φορολογούμενο αφού υπογραφεί από τον υπάλληλο που το παρέλαβε.
- Με την καταχώρηση των στοιχείων του εντύπου Μ3 Δήλωση Εναρξης / Μεταβολής Εργασιών Μη Φυσικού Προσώπου στο Μηχανογραφικό Σύστημα της Υπηρεσίας, χορηγείται η σχετική βεβαίωση στο Φορολογούμενο που αποτελεί πλήρη απόδειξη για την υποβολή της δήλωσης απέναντι σε οποιονδήποτε τρίτο.
- Η Υπηρεσία μας είναι στη διάθεσή σας για κάθε πληροφορία και διευκρίνηση που αφορά στη συμπλήρωση του Εντύπου Μ3 Δήλωση Εναρξης / Μεταβολής Εργασιών Μη Φυσικού Προσώπου.

Παρακαλούμε απευθυνθείτε στο Τμήμα Μητρώου της αρμόδιας για την υποβολή του εντύπου Δ.Ο.Υ.

16
ΑΧΙΣ

ΔΗΛΩΣΗ

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Αρ. Δήλωσης:

Ημ/νία Δήλωσης:

Αρ. φακέλου:

Υπηρεσία

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Δ.Θ.Υ.

ΑΓΡΙΝΙΟΥ

Α

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

Α.Φ.Μ.

0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8

Ε. ΛΑΡΑΚΟΣΤΑ Κ' Μ. ΝΑΟΥΜΗ Ο.Ε.

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

Β

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΕΙΔΟΣ				ΕΝΔΕΙΧΗ	
			ΚΥΡΙΑ	ΔΕΥΤ.	ΛΟΙΠΗ	ΒΟΗΘ.	ΕΝΑΡΞΗ	ΜΕΤΑ-ΔΙΑ-ΒΟΛΗ ΚΟΠΗ
1		ΕΜΠΟΡΙΑ ΑΠΟΡΙΚΩΝ ΛΙΑΝΙΚΟΣ		X			X	
2		ΕΜΠΟΡΙΑ ΧΑΡΤΙΚΩΝ ΛΙΑΝΙΚΟΣ		X			X	
3		ΕΜΠΟΡΙΑ ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΛΙΑΝΙΚΟΣ		X			X	
4								
5								

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ ΜΕ ΔΗΛΩΣΗ

Εναρξης

Μεταβολής

Ημ/νία Παραλαβής Δήλωσης

Ημ/νία Υποβολής Δήλωσης

Ημ/νία Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Υπάλληλος

Ο Δήλων

Ο Παραλαβών

ΟΔΗΓΙΕΣ

I. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

1. Το έντυπο Μ6 Δήλωση Δραστηριοτήτων Επιχείρησης συμπληρώνεται σε ένα αντίτυπο από Φυσικά Πρόσωπα ή Μη Φυσικά Πρόσωπα (Νομικά Πρόσωπα ή Ενώσεις Προσώπων). Υπογράφεται από τον δηλούντα ή τον νόμιμο, κατά περίπτωση, εκπρόσωπό του.
 - Οι ενδείξεις που αφορούν τα στοιχεία Φορολογούμενου του πίνακα α, συμπληρώνονται πάντοτε με ΚΕΦΑΛΑΙΑ γράμματα (χειρόγραφα, γραφομηχανής, Η/Υ), χωρίς συντομίες.
 - Τα τετραγωνίδια με χρώμα συμπληρώνονται από την Υπηρεσία.
2. Το έντυπο Μ6 Δήλωση Δραστηριοτήτων Επιχείρησης, εφόσον δηλώνονται περισσότερες από 6 δραστηριότητες, συνοποβάλλεται πάντα με το έντυπο Μ2 Δήλωση Εναρξης / Μεταβολής Εργασιών Φυσικού Προσώπου ή Μ3 Δήλωση Εναρξης / Μεταβολής Εργασιών Μη Φυσικού Προσώπου.

II. ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΕΝΔΕΙΞΩΝ

Στην ένδειξη «Δ.Ο.Υ» συμπληρώνεται η Υπηρεσία στην οποία υποβάλλεται η δήλωση.

ΠΙΝΑΚΑΣ α

Συμπληρώνεται ο Α.Φ.Μ και το Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία του δηλούντος ανάλογα, αν πρόκειται για Φυσικό ή Μη Φυσικό Πρόσωπο.

ΠΙΝΑΚΑΣ β

Οι ενδείξεις «Κωδικός» και «Περιγραφή Δραστηριότητας» συμπληρώνονται αντίστοιχα, σύμφωνα με το ευρετήριο δραστηριοτήτων. Όταν το έντυπο Μ2 χρησιμοποιείται ως Δήλωση Εναρξης στην «Ένδειξη» διαγραμμίζεται πάντα «Εναρξη», ενώ όταν το έντυπο Μ2 χρησιμοποιείται ως Δήλωση Μεταβολής διαγραμμίζεται η αντίστοιχη ένδειξη, ανάλογα με το αν δηλώνεται η έναρξη μιας νέας δραστηριότητας ή η μεταβολή ή η διακοπή μιας ήδη υπάρχουσας.

III. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΝΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ

Διαγραμμίζεται ανάλογα η ένδειξη «ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ ΜΕ ΔΗΛΩΣΗ» αν το έντυπο Μ6 Δήλωση Δραστηριοτήτων Επιχείρησης συνοποβάλλεται με Δήλωση Εναρξης ή Μεταβολής.

ΠΑΡΑΚΑΛΟΥΜΕ :

1. Με την υποβολή του εντύπου Μ6 Δήλωση Δραστηριοτήτων Επιχείρησης πρέπει να συμπληρωθεί και το Έντυπο Μ Αποδεικτικό Παραλαβής Δηλώσεων Μητρώου και Δικαιολογητικών και να επιστραφεί το αντίγραφο της στο Φορολογούμενο αφού υπογραφεί από τον υπάλληλο που το παρέλαβε.
2. Με την καταχώρηση των στοιχείων του εντύπου Μ6 Δήλωση Δραστηριοτήτων Επιχείρησης στο Μηχανογραφικό Σύστημα της Υπηρεσίας, χορηγείται η σχετική βεβαίωση στο Φορολογούμενο που αποτελεί πλήρη απόδειξη για την υποβολή της δήλωσης απέναντι σε οποιονδήποτε τρίτο.
3. Η Υπηρεσία μας είναι στη διάθεσή σας για κάθε πληροφορία και διευκρίνηση που αφορά στη συμπλήρωση του Εντύπου Μ6 Δήλωση Δραστηριοτήτων Επιχείρησης.

Παρακαλούμε απευθυνθείτε στο Τμήμα Μητρώου της αρμόδιας για την υποβολή του εντύπου Δ.Ο.Υ.

ΔΗΛΩΣΗ

ΣΧΕΣΕΩΝ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

Αρ. Δήλωσης

Ημ/νία Δήλωσης

Αρ. Φακέλου

Υπηρεσία

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Δ.Θ.Υ. **ΑΓΡΙΝΙΟΥ**

Α

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

Α.Φ.Μ.

012345678

Ε. ΚΑΡΑΚΟΣΤΑ Κ' Μ. ΝΑΟΥΜΗ. Ο.Ε.

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

Β

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΕΤΙΖΟΜΕΝΩΝ

Α.Φ.Μ.

0123698569

01-09-06
Ημ/νία

Εναρξη

Διακοπή

ΚΑΡΑΚΟΣΤΑ ΕΛΕΝΗ

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ - ΤΑΜΙΑΣ - ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΤΗΣ

Είδος Σχέσης

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

Αποδεικτικό Εγγράφο

17/2003
Αρ. Εγγράφου

25-08-06
Ημ/νία Εγγράφου

Εκδούσα Αρχή Αποδεικτικού Εγγράφου

Α.Φ.Μ.

056986598

01-09-06
Ημ/νία

Εναρξη

Διακοπή

ΝΑΟΥΜΗ ΜΑΓΔΑΛΗΝΗ

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ - ΤΑΜΙΑΣ - ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΤΗΣ

Είδος Σχέσης

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

Αποδεικτικό Εγγράφο

17/2006
Αρ. Εγγράφου

25-08-06
Ημ/νία Εγγράφου

Εκδούσα Αρχή Αποδεικτικού Εγγράφου

**ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ
ΜΕ ΔΗΛΩΣΗ**

Απόδοσης ΑΦΜ

Εναρξης

Μεταβολής

Διακοπής

Μεταβολής Ατ. Στοιχείων

Υπό Ίδρυση Φ.Π.

Υπό Ίδρυση μη Φ.Π.

Ημ/νία Παραλαβής Δήλωσης

Ημ/νία Υποβολής Δήλωσης

Ημ/νία Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Υπάλληλος

Ο Δήλων

Ο Παραλαβών

ΟΔΗΓΙΕΣ

Ι. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

1. Το έντυπο «Δήλωση Σχέσεων Φορολογουμένου -(M7)» συμπληρώνεται σε ένα αντίτυπο από Φυσικά και Μη Φυσικά Πρόσωπα (Νομικά Πρόσωπα και Ενώσεις Προσώπων). Υπογράφεται από τον δηλούντα Φορολογούμενο ή τον νόμιμο, κατά περίπτωση, εκπρόσωπό του και επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του Ν.1599/86.
2.
 - Οι ενδείξεις που αφορούν στα στοιχεία τόσο του Φορολογούμενου όσο και των Σχετιζόμενων μ' αυτόν φορολογουμένων, στους πίνακες α και β, συμπληρώνονται πάντοτε με ΚΕΦΑΛΑΙΑ γράμματα (χειρόγραφα, γραφομηχανής, Η/Υ), χωρίς συντμήσεις.
 - Σε όλες τις ενδείξεις που αναφέρονται σε ημερομηνία, σημειώνονται αριθμητικά η ημέρα και ο μήνας με δύο ψηφία και το έτος με τέσσερα ψηφία (π.χ. 01/02/1998).
 - Τα τετραγωνίδια με χρώμα συμπληρώνονται από την Υπηρεσία.
3. Το έντυπο αυτό:
 - I. υποβάλλεται από τον δηλούντα ή τον νόμιμο, κατά περίπτωση, εκπρόσωπό του στον αρμόδιο προϊστάμενο της Δ.Ο.Υ της έδρας της επιχείρησής του -αν ο Φορολογούμενος είναι Φυσικό Πρόσωπο Επιτηδεματίας ή Μη Φυσικό Πρόσωπο, ή στη Δ.Ο.Υ. της κατοικίας του -αν ο Φορολογούμενος είναι Μη Επιτηδεματίας.
 - II. συνυποβάλλεται κατά περίπτωση με κάποια από τις παρακάτω Βασικές Δηλώσεις του Φορολογούμενου:

**Απόδοσης Α.Φ.Μ.
Μεταβολής Ατομικών Στοιχείων**

**Υπό Ίδρυση Φ.Π
Υπό Ίδρυση Μη Φ.Π**

**Έναρξης Εργασιών
Μεταβολής Εργασιών
Διακοπής Εργασιών**

και ανάλογα με το είδος της Δήλωσης που συνυποβάλλεται διαγραμμίζεται και το αντίστοιχο τετραγωνίδιο στην Ένδειξη: «**ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ ΜΕ ΔΗΛΩΣΗ**» στο κάτω μέρος του Εντύπου.

4. Με το έντυπο αυτό ο Φορολογούμενος δηλώνει στην Υπηρεσία στοιχεία που αφορούν στις σχέσεις του με άλλους φορολογούμενους εντός της προθεσμίας που ορίζεται από τις σχετικές διατάξεις του Ν.1642/86 όπως αυτές ισχύουν σήμερα.
5. Υπόχρεοι στην υποβολή του εντύπου «Δήλωση Σχέσεων Φορολογούμενου -(M7)» είναι όσοι αναφέρονται στις σχετικές διατάξεις του Ν.1642/86 όπως αυτές ισχύουν σήμερα και σε όποια άλλη διάταξη υποχρεώνει στην υποβολή της σχετικής δήλωσης.

II. ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ

1. Στην ένδειξη «Δ.Ο.Υ» συμπληρώνεται η Υπηρεσία στην οποία υποβάλλεται η δήλωση.

ΠΙΝΑΚΑΣ α

1. Στο 9-ψήφιο διαγραμμισμένο πλαίσιο κάτω από την ένδειξη «Α.Φ.Μ.» συμπληρώνεται ο Αριθμός Φορολογικού Μητρώου του Φορολογούμενου.
2. Στην επόμενη ένδειξη συμπληρώνεται το «Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία» του Φορολογούμενου.

ΠΙΝΑΚΑΣ β

Στις ενδείξεις του πίνακα β συμπληρώνονται τα στοιχεία των Φορολογουμένων με του οποίους σχετίζεται ο Δηλών Φορολογούμενος. Με το έντυπο αυτό μπορεί να δηλωθούν μέχρι και δύο διαφορετικές σχέσεις του Φορολογούμενου. Σε περίπτωση που οι σχέσεις που πρέπει να δηλωσει ο Φορολογούμενος είναι περισσότερες παρακαλούμε χρησιμοποιήστε επί πλέον Έντυπα «Δήλωσης Σχέσεων Φορολογούμενου - (M7)».

1. Στο 9-ψήφιο διαγραμμισμένο πλαίσιο κάτω από την ένδειξη «Α.Φ.Μ.» συμπληρώνεται ο Αριθμός Φορολογικού Μητρώου του Φορολογούμενου.
2. Στην ένδειξη «Ημ/νια» συμπληρώνεται η ημερομηνία της έναρξης (είτε της διακοπής ανάλογα με τη διαγράμμιση της επόμενης ένδειξης) που αφορά στη συγκεκριμένη σχέση του Φορολογούμενου.
3. Στα επόμενα δύο τετραγωνίδια διαγραμμιστέ ανάλογα με το τι αφορά η δήλωση της συγκεκριμένης σχέσης (Έναρξη ή Διακοπή της σχέσης αντίστοιχα).
4. Οι επόμενες ενδείξεις συμπληρώνονται με τα αντίστοιχα στοιχεία του σχετιζόμενου Φορολογούμενου.
5. Η ένδειξη: «Είδος Σχέσης» συμπληρώνεται επιλέγοντας την επιτρεπτή κατά περίπτωση τιμή από τον παρακάτω πίνακα των *ειδών σχέσεων*:

ΕΙΔΗ ΣΧΕΣΕΩΝ

Σύζυγος

Διαχειριστής
Διευθύνων Σύμβουλος
Πρόεδρος Δ.Σ.
Μέλος Δ.Σ.
Γραμματέας
Ταμίας

Εκκαθαριστής
Ειδικός Εκκαθαριστής
Αναγκαστικός Διαχειριστής
Λογιστής
Συστεγαζόμενη Επιχείρηση
Συνδεδεμένη Επιχείρηση

Σύνδικος Πτώχευσης
Προσωρινός Επίτροπος
Νόμιμος Εκπρόσωπος
Ίδρυτής
Φορολογικός Αντιπρόσωπος εντολέα Φ.Π
Φορολογικός Αντιπρόσωπος εντολέα Μη Φ.Π

Αντίκλητος
Πληρεξούσιος
Ασκών Επιμέλεια
Ασκών Γονική Μέριμνα

Κηδεμόνας
Αντιλήπτορας
Επίτροπος

Κηδεμόνας Σχολάζουσας
Εκπρόσωπος
Κληρονόμος
Εγγυητής

Χαριστική Αιτία
Επαχθής Αιτία
Κληρονομούμενος
Διάσπαση
Διάσπαση Α.Ε Ν.2166/93

Διάσπαση Ν.Δ. 1297/72
Μετατροπή
Μετατροπή Ν.2166/93
Συγχώνευση
Συγχώνευση Ν.Δ.1297/72

Εισφορά σε Ίδρυόμενο Μη Φ.Π.
Εισφορά σε Υφιστάμενο Μη Φ.Π.

6. Οι ενδείξεις: «Αρ. - Ημ/νια Εγγράφου», «Αποδεικτικό Έγγραφο - Εκδούσα Αρχή» συμπληρώνονται αντίστοιχα με τα στοιχεία του συνυποβαλλόμενου σχετικού εγγράφου.

Με την καταχώρηση των στοιχείων της Δήλωσης «Σχέσεων Φορολογούμενου -(M7)» στο Μηχανογραφικό Σύστημα της Υπηρεσίας, χορηγείται Βεβαίωση στο Φορολογούμενο που αποτελεί πλήρη απόδειξη για την υποβολή της Δήλωσης απέναντι σε οποιονδήποτε τρίτο. Η Υπηρεσία μας είναι στη διάθεσή σας για κάθε πληροφορία και διευκρίνηση που αφορά στη συμπλήρωση του Εντύπου «Δήλωση Σχέσεων Φορολογούμενου -(M7)»

Παρακαλούμε απευθυνθείτε στο Τμήμα Μητρώου της αρμόδιας για την υποβολή του εντύπου Δ.Ο.Υ.

ΔΗΛΩΣΗ

Αρ. Δήλωσης :

Ημ/νία Δήλωσης :

Αρ. Φακέλου :

Υπηρεσία :

ΜΕΛΩΝ ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ (ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ Ή ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Δ.Ο.Υ. : ΑΓΡΙΝΙΟΥ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

Α.Φ.Μ.

012345678 31-08-06
Ημ/νία

Ε. ΚΑΡΑΚΩΣΤΑ Κ' Μ. ΝΑΟΥΜΗ Ο.Ε.
Επωνυμία

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΛΩΝ / ΕΤΑΙΡΩΝ

Α.Φ.Μ.

023698569

Εναρξη

Μεταβολή

Διακοπή

ΚΑΡΑΚΩΣΤΑ
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

ΕΛΕΝΗ

50%
Ποσοστό

ή

1/2
Κλάσμα Συμμετοχής

ΕΙΔΟΣ
ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο.Μ.

Ε.Μ.

Μέλος/Εταίρος

Α.Φ.Μ.

056986598

Εναρξη

Μεταβολή

Διακοπή

ΝΑΟΥΜΗ
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

ΜΑΓΔΑΛΗΝΗ

50%
Ποσοστό

ή

1/2
Κλάσμα Συμμετοχής

ΕΙΔΟΣ
ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο.Μ.

Ε.Μ.

Μέλος/Εταίρος

Α.Φ.Μ.

|||

Εναρξη

Μεταβολή

Διακοπή

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

ή

Ποσοστό

Κλάσμα Συμμετοχής

ΕΙΔΟΣ
ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο.Μ.

Ε.Μ.

Μέλος/Εταίρος

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ ΜΕ ΔΗΛΩΣΗ

Εναρξης

Μεταβολής

Ημ/νία Παραλαβής Δήλωσης

Ημ/νία Υποβολής Δήλωσης

Ημ/νία Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Υπάλληλος

Ο Δήλών

Ο Παραλαβών

ΟΔΗΓΙΕΣ

I. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

1. Το έντυπο «Δήλωση Μελών Μη Φυσικού Προσώπου -(Μ8)» συμπληρώνεται σε ένα αντίτυπο από Μη Φυσικά Πρόσωπα (Νομικά Πρόσωπα και Ενώσεις Προσώπων). Υπογράφεται από τον Νόμιμο, κατά περίπτωση, εκπρόσωπο του Μη Φυσικού Προσώπου και επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του Ν.1599/86.
2.
 - Οι ενδείξεις που αφορούν στα στοιχεία τόσο του Φορολογούμενου Μη Φ.Π όσο και στον Μελών / Εταίρων του, στους πίνακες α και β, συμπληρώνονται πάντοτε με ΚΕΦΑΛΑΙΑ γράμματα (χειρόγραφα, γραφομηχανής, Η/Υ), χωρίς συντμήσεις.
 - Σε όλες τις ενδείξεις που αναφέρονται σε ημερομηνία, σημειώνονται αριθμητικά η ημέρα και ο μήνας με δύο ψηφία και το έτος με τέσσερα ψηφία (π.χ 01/02/1998).
 - Τα τετραγωνίδια με χρώμα συμπληρώνονται από την Υπηρεσία.
3. Το έντυπο αυτό:
 - I. υποβάλλεται από τον νόμιμο, κατά περίπτωση, εκπρόσωπο του Μη Φ.Π στον προϊστάμενο της αρμόδιας, για την έδρα της επιχείρησής του, Δ.Ο.Υ.
 - II. συνοποβάλλεται κατά περίπτωση με κάποια από τις παρακάτω Βασικές Δηλώσεις:

Εναρξης Εργασιών Μη Φυσικού Προσώπου -(Μ2)
Μεταβολής Εργασιών Μη Φυσικού Προσώπου -(Μ2)

και ανάλογα με το είδος της Δήλωσης που συνοποβάλλεται διαγραμμίζεται και το αντίστοιχο τετραγωνίδιο στην Ενδειξη: «**ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ ΜΕ ΔΗΛΩΣΗ**» στο κάτω μέρος του Εντύπου.

4. Με το έντυπο αυτό δηλώνονται στην Υπηρεσία στοιχεία που αφορούν στα Μέλη / Εταίρους του Μη Φυσικού Προσώπου εντός της προθεσμίας που ορίζεται από τις σχετικές διατάξεις του Ν.1642 / 86 όπως αυτές ισχύουν σήμερα.
5. Υπόχρεοι στην υποβολή του εντύπου «Μελών Μη Φυσικού Προσώπου -(Μ8)» είναι όσοι αναφέρονται στις σχετικές διατάξεις του Ν.1642/86 όπως αυτές ισχύουν σήμερα και σε όποια άλλη διάταξη υποχρεώνει στην υποβολή της σχετικής δήλωσης.

II. ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΕΝΔΕΙΞΕΩΝ

1. Στην ένδειξη «Δ.Ο.Υ.» συμπληρώνεται η Υπηρεσία στην οποία υποβάλλεται η δήλωση.

ΠΙΝΑΚΑΣ α

1. Στο 9-ψήφιο διαγραμμισμένο πλαίσιο κάτω από την ένδειξη «Α.Φ.Μ.» συμπληρώνεται ο Αριθμός Φορολογικού Μητρώου του Μη ΦΠ που υποβάλλει τη Δήλωση.
2. Στην επόμενη ένδειξη συμπληρώνεται η «Επωνυμία» του Μη Φ.Π
- b Στην ένδειξη «Ημ/νια» συμπληρώνεται η ημερομηνία που αφορά στο είδος ενημέρωσης (έναρξης είτε μεταβολής είτε διακοπής ανάλογα με την αντίστοιχη διαγράμμιση στον επόμενο πίνακα) που αφορά στη συγκεκριμένη δήλωση «Μελών Μη Φυσικού Προσώπου -(Μ8)».

ΠΙΝΑΚΑΣ β

Στις ενδείξεις του πίνακα β συμπληρώνονται τα στοιχεία των Φορολογουμένων, οι οποίοι συνδέονται με το Μη Φ.Π που υποβάλλει τη δήλωση ,με την ιδιότητα Μέλους ή Εταίρου.

Με το έντυπο αυτό μπορεί να δηλωθούν τα στοιχεία μέχρι και τριών (3) διαφορετικών Μελών / Εταίρων. Σε περίπτωση που τα Μέλη / Εταίροι που πρέπει να δηλωθούν για το Μη Φυσικό Πρόσωπο είναι περισσότερα παρακαλούμε χρησιμοποιήσετε επί πλέον Εντυπα «Δήλωσης Μελών Μη Φυσικού Προσώπου -(Μ8)».

1. Στο 9-ψήφιο διαγραμμισμένο πλαίσιο κάτω από την ένδειξη «Α.Φ.Μ.» συμπληρώνεται ο Αριθμός Φορολογικού Μητρώου του Μέλους / Εταίρου και στη συνέχεια το «Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία» του.
2. Στις ενδείξεις : Εναρξη, Μεταβολή, Διακοπή διαγραμμίστε ανάλογα με το τι αφορά η δήλωση για το συγκεκριμένο Μέλος / Εταίρο
3. Στις ενδείξεις : Ποσοστό ή Κλάσμα Συμμετοχής συμπληρώνεται αριθμητικά η συμμετοχή του Μέλους / Εταίρου είτε με τη μορφή κλάσματος (π.χ.) είτε σαν ποσοστό (π.χ ,) αντίστοιχα.
4. Η ένδειξη : Είδος Συμμετοχής διαγραμμίζεται ανάλογα με την ιδιότητα του Μέλους / Εταίρου (Ο.Ε = Ομόρρυθμο Μέλος, Ε.Ε. Ετερόρρυθμο Μέλος, Μέλος = αφορά στα μέλη Α.Ε. και Εταίρος = αφορά στους Εταίρους Ε.Π.Ε.)

ΠΑΡΑΚΑΛΟΥΜΕ :

1. Με την υποβολή του εντύπου «Δήλωση Μελών Μη Φυσικού Προσώπου -(Μ8)» πρέπει να συμπληρωθεί και το Έντυπο «Αποδεικτικό Παραλαβής Δηλώσεων Μητρώου και Δικαιολογητικών -(Μ)» και να επιστραφεί το αντίγραφο της στο Φορολογούμενο αφού υπογραφεί από τον υπάλληλο που το παρέλαβε.
2. Με την καταχώρηση των στοιχείων της Δήλωσης «Μελών Μη Φυσικού Προσώπου -(Μ8)» στο Μηχανογραφικό Σύστημα της Υπηρεσίας, χορηγείται Βεβαίωση στο Φορολογούμενο που αποτελεί πλήρη απόδειξη για την υποβολή της απέναντι σε οποιονδήποτε τρίτο.
3. Η Υπηρεσία μας είναι στη διάθεσή σας για κάθε πληροφορία και διευκρίνιση που αφορά στη συμπλήρωση του Εντύπου «Δήλωση Μελών Μη Φυσικού Προσώπου -(Μ8)».

Παρακαλούμε απευθυνθείτε στο Τμήμα Μητρώου της αρμόδιας για την υποβολή του εντύπου Δ.Ο.Υ.

ΣΗΜΕΙΩΜΑ Κ.Β.Σ.

Αρ. Πρωτοκόλλου :

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

(ΘΕΩΡΗΣΗ - ΑΚΥΡΩΣΗ - ΑΠΟΛΕΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ
ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ, ΤΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ,
ΑΠΗΣΕΙΣ, ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ)

Ημ/νία :

Αρ. Φακέλου :

προς τη Δ.Ο.Υ.:

ΑΓΡΙΝΙΟΥ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΤΗΔΕΥΜΑΤΙΑ

Α.Φ.Μ.

01|2|3|4|5|6|7|8

Α/Α	Είδος	Επιχ. Εγκ/σης
1	ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ	B

Επώνυμο / Επωνυμία

Ε. ΛΑΡΑΚΟΣΤΑ Κ' Μ. ΝΑΟΥΜΗ Ο.Ε.

Όνομα

Όνομα Πατέρα

Όνομα Συζύγου

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ

ΕΜΠΟΡΙΑ ΚΟΡΙΘΣ ΧΟΝΔΡΙΚΟΣ Κ' ΛΙΑΝΙΚΟΣ ΑΠΟΡΙΚΩΝ ΧΑΡΤΙΚΩΝ Κ' ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ

Οδός - Αριθμός

ΠΑΠΑΣΤΡΑΤΟΥ 3

Δήμος/Κοινότητα **ΑΓΡΙΝΙΟΥ**

Ταχ. Κωδικός 30.100

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Δραστηριότητα **ΕΜΠΟΡΙΑ ΚΟΡΙΘΣ ΧΟΝΔΡΙΚΟΣ, ΛΙΑΝΙΚΟΣ ΑΠΟΡΙΚΩΝ, ΧΑΡΤΙΚΩΝ Κ' ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ**

Οδός - Αριθμός **ΠΑΠΑΣΤΡΑΤΟΥ 3**

Δήμος/Κοινότητα **ΑΓΡΙΝΙΟΥ**

Ταχ. Κωδικός 30100

Νομός **ΑΙΤ/ΝΙΑΣ** Τηλέφωνο **2641059723** Fax **2641059723**

ΒΙΒΛΙΑ - ΣΥΝΕΝΩΜΕΝΑ ΒΙΒΛΙΑ - ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

Θεώρηση

Επέκταση - Μεταβολή Ενιαίου Θεωρημένου Μηχανογραφικού Χαρτιού

ΕΣΟΔΩΝ - ΕΞΟΔΩΝ	1	50	1	ΧΕΙΡ Α' ΘΕΩΡΗΣΗ
-----------------	---	----	---	-----------------

ΣΤΟΙΧΕΙΑ - ΣΥΝΕΝΩΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΒΙΒΛΙΑ

Θεώρηση

Επέκταση - Μεταβολή Μηχανογραφικού Εντύπου Πολλαπλής Χρήσης

ΔΑ-Τ.Π	1	100	1	2	ΧΕΙΡ Α' ΘΕΩΡΗΣΗ
Δ.Α	1	100	1	2	ΧΕΙΡ Α' ΘΕΩΡΗΣΗ
Α.Λ.Π	1	100	1	2	ΧΕΙΡ Α' ΘΕΩΡΗΣΗ

Ο Παραλαβών

Επώνυμο **ΠΕΤΡΟΥ**

Όνομα **ΜΑΡΙΑ**

Υπογραφή

Ο Επιτηδευματίας

Ημ/νία :

Θεωρήθηκαν τα παραπάνω

Ο Υπάλληλος

ΑΚΥΡΩΣΗ - ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΩΛΕΙΩΝ

Ακύρωση Βιβλίων και Στοιχείων Κ.Β.Σ.

Δήλωση Απώλειας Βιβλίων και Στοιχείων Κ.Β.Σ.

ΑΡΙΘΜΟΣ ΒΙΒΛΙΟΥ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ	ΕΙΔΟΣ	ΕΙΣΑΓΩΓΗ	ΣΤΟΙΧΕΙΑ
-----------------	-------------------	-------	----------	----------

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ

ΤΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ - ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΒΙΒΛΙΩΝ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

Λοιπές Πληροφορίες

ΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ - ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΕΠΙΤΗΔΕΥΜΑΤΙΑ

Αιτήσεις

Γνωστοποιήσεις

Παρατηρήσεις

Κωδ.

ΑΠΟΦΑΣΗ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ Δ.Ο.Υ.

Κωδ.

Αριθ. Απόφ.:

Ημ/νία:

Ο Προϊστάμενος

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Επώνυμο :

Όνομα :

Όν. Πατέρα :

Α.Φ.Μ. :

Αριθ. Ταυτ/τας :

Δ/ση :

Σκοπός Εξουσιοδότησης :

Ημ/νία :

Ο Επιτηδευματίας

Ο Υπάλληλος

ΣΗΜΕΙΩΜΑ Κ.Β.Σ.

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ

α) Το Σημείωμα Κ.Β.Σ. Αντικαθιστά το παλαιό Σημείωμα Θεώρησης το οποίο στο εξής θα χρησιμοποιείται και για τις παρακάτω περιπτώσεις:

- **Θεώρηση Βιβλίων - Στοιχείων:** Συμπληρώνονται οι Πίνακες (α), (β), (γ).
- **Αίτηση Ακύρωσης Θεωρημένων Βιβλίων - Στοιχείων:** Συμπληρώνονται οι Πίνακες (α), (δ), (στ).
- **Δήλωση Απώλειας Βιβλίων - Στοιχείων:** Συμπληρώνονται οι πίνακες (α), (δ), (στ).
- **Τόπος Τήρησης - Ενημέρωσης Βιβλίων:** Συμπληρώνονται οι Πίνακες (α), (ε), (στ).
- **Αιτήσεις, Γνωστοποιήσεις, Παρατηρήσεις:** Συμπληρώνονται οι Πίνακες (α), (στ).
- **Αποφάσεις Προϊσταμένου Δ.Ο.Υ.:** Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία ο Πίνακας (ζ), όπου αυτό απαιτείται.
- **Εξουσιοδότηση:** Συμπληρώνεται ο Πίνακας (η), όταν αυτό απαιτείται.

β) Υποβάλλεται από τον Επιτηδευματία στην Δ.Ο.Υ. της έδρας της επιχείρησης ή της εγκατάστασής του, σε ένα (1) αντίτυπο. Αν οι πράξεις που θέλει να εκτελέσει ο Επιτηδευματίας αφορούν περισσότερες από μια εγκαταστάσεις, τότε πρέπει να υποβληθούν και αντίστοιχα Σημειώματα ανά εγκατάσταση (εξαιρείται ο Πίνακας (ε)).

Στο χώρο "προς τη Δ.Ο.Υ." Γράψτε τη Δ.Ο.Υ. στην οποία θα υποβάλετε το Σημείωμα Κ.Β.Σ. Στο χώρο "Αρ. Φακέλου" γράφεται ο Αριθμός Φακέλου των Α.Ε., στις περιπτώσεις που έχει χορηγηθεί τέτοιος από τις αρμόδιες Δ.Ο.Υ.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΘΕΩΡΗΣΗΣ ΕΠΙΤΗΔΕΥΜΑΤΙΑΣ

Στον Πίνακα αυτό συμπληρώστε τα προσωπικά σας στοιχεία ή τα στοιχεία της επιχείρησής σας (έδρας και εγκατάστασης).

Ειδικότερα:

Α.Φ.Μ.: Γράψτε τον Αριθμό Φορολογικού Μητρώου της επιχείρησης.

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ: Γράψτε τον αύξοντα αριθμό (Α/Α) και το Είδος (Είδος) της εγκατάστασης, (π.χ. κατάστημα, αποθήκη, έκθεση, λατομείο, κ.λ.π.) όπως αναφέρονται στο αποδεικτικό έναρξης ή μεταβολής που σας έχει χορηγηθεί από το τμήμα ΜΗΤΡΩΟΥ.

Τα παραπάνω συμπληρώνονται μόνο στην περίπτωση που η υποβολή του Σημειώματος Κ.Β.Σ. αφορά εγκατάσταση.

ΚΑΤΗΓ. ΒΙΒΛΙΩΝ: Γράψτε την κατηγορία βιβλίων της επιχείρησης (Επιχ) και της εγκατάστασης (Εγκ/σης), όταν το Σημείωμα Κ.Β.Σ. υποβάλλεται για εγκατάσταση.

Επωνυμία/Επωνυμία: Γράψτε το επώνυμό σας αν είστε επιτηδευματίας Φ.Π. ή την επωνυμία της επιχείρησής σας (όπως αυτή αναφέρεται στο καταστατικό) αν είστε μη Φ.Π.

Όνομα, Όνομα πατέρα, Όνομα Συζύγου: Γράψτε τα αντίστοιχα στοιχεία.

Δραστηριότητα: Γράψτε την κύρια δραστηριότητα που ασκεί η επιχείρησή σας.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ: Γράψτε τις πληροφορίες που αφορούν τη διεύθυνση της έδρας της επιχείρησής σας. Γράψτε επίσης, αν υπάρχουν, τους αριθμούς τηλεφώνου και Fax. Τα στοιχεία αυτά συμπληρώνονται σε όλες τις περιπτώσεις υποβολής.

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ: Γράψτε την κύρια δραστηριότητα της εγκατάστασής σας, τα στοιχεία της διεύθυνσης της καθώς και τους αριθμούς τηλεφώνου και Fax αν υπάρχουν. Συμπληρώνονται μόνο όταν η υποβολή αφορά εγκατάσταση.

Στον Πίνακα αυτό αναγράφονται τα προς θεώρηση Βιβλία, Συνενωμένα Βιβλία και Καταστάσεις καθώς και η επέκταση - μεταβολή Ενιαίου Θεωρημένου Μηχανογραφικού Χαρτιού με περιεχόμενο Βιβλία, Συνενωμένα Βιβλία και Καταστάσεις.

Θεώρηση: Συμπληρώστε με Χ το συγκεκριμένο τετραγωνίδιο, αν θέλετε να θεωρήσετε τα παραπάνω.

Επέκταση - Μεταβολή Ενιαίου Μηχανογραφικού Χαρτιού: Συμπληρώστε με Χ το συγκεκριμένο τετραγωνίδιο αν θέλετε να επεκτείνετε ή να μεταβάλετε την χρήση ενός θεωρημένου μηχανογραφικού χαρτιού που χρησιμοποιείτε για την εκτύπωση των βιβλίων σας.

Πράξη Θεώρησης Αριθμός- Έτος: Συμπληρώνεται από την υπηρεσία, εκτός από την περίπτωση επέκτασης, κατά την οποία πρέπει να γράψετε τον αριθμό πράξης θεώρησης και το έτος που θεωρήθηκε το μηχανογραφικό χαρτί, του οποίου θέλετε να επεκτείνετε ή να μεταβάλετε τη χρήση.

Είδος: Γράψτε το είδος (τίτλο) του προς θεώρηση Βιβλίου, Συνενωμένου Βιβλίου κ.λ.π. Αν το είδος που θέλετε να θεωρήσετε είναι το "Ενιαίο Μηχανογραφικό Χαρτί", τότε στη θέση αυτή θα γράψετε και όλες τις χρήσεις που θα έχει αυτό το χαρτί.

Σε περίπτωση επέκτασης Θεωρημένου Μηχανογραφικού Χαρτιού, θα γράψετε μόνο τις χρήσεις που θέλετε να προσθέσετε ή να μεταβάλετε.

Αρίθμηση (Από Έως): Γράψτε τους αριθμούς της πρώτης και της τελευταίας σελίδας που θέλετε να θεωρήσετε.

Αντίτυπα: Γράψτε το πλήθος των αντιτύπων που περιλαμβάνει το προς θεώρηση είδος.

Τρόπος Τήρησης: Γράψτε "ΧΕΙΡ" αν το προς θεώρηση είδος τηρείται Χειρόγραφα, "ΜΗΧ" αν τηρείται Μηχανογραφικά και "Κ.Φ." αν τηρείται σε κινητά φύλλα.

Παρατηρήσεις: Γράψτε όποια παρατήρηση ή διευκρίνιση θέλετε σχετικά με τη συγκεκριμένη θεώρηση, η οποία δεν περιγράφεται σε άλλο σημείο του εντύπου.

Στον Πίνακα αυτό, αναγράφονται τα προς Θεώρηση Στοιχεία, Συνενωμένα Στοιχεία, Συνενωμένα Βιβλία - Στοιχεία καθώς και η επέκταση ή μεταβολή (διαγραφή) των χρήσεων ενός Θεωρημένου Μηχανογραφικού Εντύπου Πολλαπλής Χρήσης με περιεχόμενο Στοιχεία, Συνενωμένα Στοιχεία.

Θεώρηση: Συμπληρώστε με Χ το συγκεκριμένο τετραγωνίδιο αν θέλετε να θεωρήσετε.

Επέκταση - Μεταβολή Μηχανογραφικού Εντύπου Πολλαπλής Χρήσης: Συμπληρώστε με Χ το συγκεκριμένο τετραγωνίδιο αν θέλετε να επεκτείνετε ή να μεταβάλετε την χρήση ενός Θεωρημένου Μηχανογραφικού Εντύπου Πολλαπλής Χρήσης που χρησιμοποιείτε για την έκδοση Στοιχείων κ.λ.π.

Πράξη Θεώρησης- Αριθμός- Έτος: Συμπληρώνεται από την υπηρεσία εκτός της περίπτωσης επέκτασης, κατά την οποία πρέπει να γράψετε τον αριθμό πράξης θεώρησης και το έτος που θεωρήθηκε το Μηχανογραφικό Έντυπο Πολλαπλής Χρήσης του οποίου θέλετε να επεκτείνετε ή να μεταβάλετε τη χρήση.

Είδος: Γράψτε το είδος (τίτλο) του προς θεώρηση Στοιχείου, Συνενωμένου Στοιχείου κ.λ.π. Αν το είδος που θέλετε να θεωρήσετε είναι το "Μηχανογραφικό Έντυπο Πολλαπλής Χρήσης", τότε στη θέση αυτή θα γράψετε όλες τις χρήσεις που θα έχει αυτό το Έντυπο. Σε περίπτωση επέκτασης Θεωρημένου Μηχανογραφικού Εντύπου Πολλαπλής Χρήσης θα γράψετε μόνο τις χρήσεις που θέλετε να προσθέσετε ή να μεταβάλετε.

Σειρά: Αν το προς θεώρηση Είδος εκδίδεται σε σειρά, γράψτε στη στήλη αυτή το διακριτικό της (Α, Β, Γ, 1, 2, κ.λ.π. Χρήση Σειράς: Αν η συγκεκριμένη σειρά του προς θεώρηση Είδους εκδίδεται εντός της επιχείρησης, γράψτε στη στήλη αυτή την ένδειξη "ΕΝΤΟΣ", ενώ αν εκδίδεται εκτός της επιχείρησης (πωλητές, φορτηγά κ.λ.π.), τότε γράψτε την ένδειξη "ΕΚΤΟΣ".

Αρίθμηση (Από, Έως): Γράψτε τους αριθμούς της πρώτης και της τελευταίας σελίδας που θέλετε να θεωρήσετε.

Αριθμός Στελεχών: Γράψτε το συνολικό αριθμό των στελεχών (μπλόκ) του προς θεώρηση Είδους.

Αντίτυπα: Γράψτε το πλήθος των αντίτυπων που περιλαμβάνει το προς θεώρηση Είδος (1, 2, 3,).

Τρόπος Έκδοσης: Γράψτε "ΧΕΙΡ" αν το προς θεώρηση Είδος εκδίδεται χειρόγραφο, "ΜΗΧ." αν εκδίδεται Μηχανογραφικά και "Κ.Φ." αν εκδίδεται σε κινητά φύλλα.

Παρατηρήσεις: Γράψτε οποιαδήποτε παρατήρηση ή διευκρίνιση θέλετε σχετικά με τη συγκεκριμένη θεώρηση η οποία δεν αναφέρεται σε άλλο σημείο του Σημειώματος Κ.Β.Σ.

Στο χώρο "Ο Παραλαβών", γράφει τα στοιχεία τού και υπογράφει το πρόσωπο που παραλαμβάνει τα θεωρημένα Βιβλία, Στοιχεία κ.λ.π.

Στο χώρο "Ο Επιτηδευματίας", υπογράφει πάντα ο Επιτηδευματίας Φυσικό Πρόσωπο (Φ.Π.) ή ο νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης όταν το Σημείωμα Κ.Β.Σ. υποβάλλεται από μη Φ.Π. (Εταιρείες κ.λ.π.) και τίθεται η σφραγίδα της επιχείρησης.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΚΥΡΩΣΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΑΠΩΛΕΙΑΣ

Στον Πίνακα αυτό αναγράφονται τα προσκομιζόμενα από τον Επιτηδευματία προς ακύρωση θεωρημένα Βιβλία, Στοιχεία κ.λ.π. Επίσης δηλώνονται οι απώλειες Βιβλίων και Στοιχείων Κ.Β.Σ.

Ακύρωση Βιβλίων και Στοιχείων Κ.Β.Σ.: Συμπληρώστε με Χ το συγκεκριμένο τετραγωνίδιο αν θέλετε να ακυρώσετε.

Δήλωση Απώλειας Βιβλίων και Στοιχείων Κ.Β.Σ.: Συμπληρώστε με Χ το συγκεκριμένο τετραγωνίδιο αν θέλετε να δηλώσετε την απώλεια τους.

Πράξη Θεώρησης Αριθμός Έτος: Γράψτε τον αριθμό και το έτος της πράξης με την οποία είχε θεωρηθεί το Είδος που θέλετε να ακυρώσετε ή να δηλώσετε την απώλεια του.

Δ.Ο.Υ. Θεώρησης: Γράψτε τον κωδικό της Δ.Ο.Υ. Όπου έχει γίνει η θεώρηση.

Πράξη Αύρωσης: Συμπληρώνεται από την υπηρεσία.

Είδος: Γράψτε το είδος (τίτλο) αυτού που θέλετε να ακυρώσετε ή να δηλώσετε την απώλεια του.

Σειρά: Αν το προς ακύρωση ή απολεσθέν Είδος είχε θεωρηθεί σε σειρά γράψτε εδώ το διακριτικό της (Α, Β, ...12.....).

Αρίθμηση (Από .. Έως): Γράψτε ανά είδος την πρώτη και την τελευταία σελίδα που θέλετε να ακυρώσετε ή να δηλώσετε την απώλεια τους. Αν πρόκειται να ακυρώσετε ή να δηλώσετε την απώλεια Βιβλίων - Στοιχείων χωρίς ενιαία (συνεχή) αρίθμηση, θα γράψετε σε διακεκριμένες σειρές και κατά ενιαία αρίθμηση τα ακυρούμενα ή απολεσθέντα είδη π.χ. από το Ν° 100-120, από Ν° 200-250 κ.λ.π.

Αιτία: Γράψτε την αιτία ακύρωσης ή απώλειας (π.χ. Διακοπή, Αδράνεια κ.λ.π. Κλοπή ή άλλη αιτία κ.λ.π.).

Συνημμένα: Γράψτε τα στοιχεία των εγγράφων που συνοποβάλλονται μαζί με το Σημείωμα Κ.Β.Σ.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΤΙΜΩΝ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΒΙΒΛΙΩΝ

Ο Πίνακας αυτός αντικαθιστά την γνωστοποίηση ή αίτηση για έγκριση τήρησης - ενημέρωσης των Βιβλίων εκτός της έδρας που αφορούν ή της εγκατάστασης.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

ΑΙΤ. (1) ΓΝΩΣ (2): Γράψτε "1" αν πρόκειται για υποβολή αίτησης (τόπος τήρησης - ενημέρωσης εκτός της αρμοδιότητας της Δ.Ο.Υ. επιχείρησης ή εγκατάστασης) ή "2" αν πρόκειται για γνωστοποίηση (τόπος τήρησης - ενημέρωσης εντός της αρμοδιότητας της Δ.Ο.Υ.).

Έγκριση: Γράψτε τον αριθμό της εγκατάστασης που αφορά η αίτηση-γνωστοποίηση όπως αυτός φαίνεται στην βεβαίωση έναρξης ή μεταβολής του τμήματος Μητρώου της Δ.Ο.Υ.

Ενημέρωση: Σημειώστε Χ στη στήλη αυτή αν πρόκειται για ενημέρωση των Βιβλίων.

Τήρηση: Σημειώστε Χ στη στήλη αυτή αν πρόκειται για τήρηση των Βιβλίων.

Αρμόδια Δ.Ο.Υ.: Γράψτε την αρμόδια για την επιχείρηση ή εγκατάσταση Δ.Ο.Υ.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ

Α.Φ.Μ.: Γράψτε τον Α.Φ.Μ. του επιτηδευματία που θα τηρεί - ενημερώνει τα Βιβλία.

Έγκ/ση: Γράψτε τον αριθμό της εγκατάστασης του επιτηδευματία στην οποία θα τηρούνται ή ενημερώνονται τα Βιβλία σας.

Δ.Ο.Υ.: Γράψτε την αρμόδια Δ.Ο.Υ. της εγκατάστασης στην οποία τηρούνται ή ενημερώνονται τα Βιβλία σας.

Από ημ/νία: Γράψτε την ημερομηνία από την οποία η τήρηση-ενημέρωση θα γίνεται στον συγκεκριμένο τόπο.

Τρόπος Τήρησης-Ενημέρωσης: Γράψτε "ΧΕΙΡ" αν η τήρηση-ενημέρωση γίνεται χειρόγραφο. Γράψτε "ΜΗΧ" αν η τήρηση-ενημέρωση γίνεται μηχανογραφικά.

Λοιπές Πληροφορίες: Γράψτε ότι άλλη σχετική πληροφορία είναι αναγκαία (π.χ. Ονοματεπώνυμο Λογιστή, Δ/ση Τόπου Τήρησης, Τηλέφωνο, FAX).

Σημείωση: Τα είδη των Βιβλίων που θέλετε να τηρούνται ή ενημερώνονται εκτός της έδρας ή εγκατάστασης θα τα αναγράψετε στον παρακάτω πίνακα στ.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΕΠΙΤΗΔΕΥΜΑΤΙΑ

Ο Πίνακας αυτός μπορεί να χρησιμοποιηθεί ως αίτηση, γνωστοποίηση ή παρατήρηση προς τη Δ.Ο.Υ. μέσω του Τμήματος του Κ.Β.Σ. Καθώς επίσης και για την αναγραφή των Βιβλίων του πίνακα ε.

Αιτήσεις, Γνωστοποιήσεις, Παρατηρήσεις Συμπληρώστε με Χ το αντίστοιχο τετραγωνίδιο σύμφωνα με το τι θέλετε να υποβάλλετε στη Δ.Ο.Υ.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΝΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Γράψτε τα στοιχεία του προσώπου που εξουσιοδοτείται για να υποβάλει στη Δ.Ο.Υ. το ΣΗΜΕΙΩΜΑ Κ.Β.Σ., για λογαριασμό της επιχείρησης, όπως αυτά αναφέρονται στον Πίνακα.

Ο Επιτηδευματίας: Υπογράφεται από τον Επιτηδευματία στην περίπτωση που έχει συμπληρωθεί Πίνακας αυτής της σελίδας του Εντύπου και τίθεται η σφραγίδα της επιχείρησης.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΕΠΙΤΗΔΕΥΜΑΤΙΑ

1. Στις περιπτώσεις 1) που δηλώνεται επέκταση με τους πίνακες (β) και (γ), 2) που δηλώνεται απώλεια με τον πίνακα (δ), (3) που συμπληρώνεται ο πίνακας (ε), 4) που υποβάλλετε γνωστοποίηση ή αίτηση με τον πίνακα (στ), τότε το Σημείωμα Κ.Β.Σ. πρέπει να πρωτοκολλείται από τη Δ.Ο.Υ.

2. Όταν οι χώροι καταχώρησης των Πινάκων του ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ Κ.Β.Σ. δεν επαρκούν τότε συμπληρώνονται περισσότερα Έντυπα.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΙΔΡΥΜΑ

ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ

ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

ΑΙΤΗΣΗ-ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

Ο.Π.Σ.-Ι.Κ.Α

ΠΡΟΣ ΥΠΟΚ/ΜΑ-ΠΑΡ/ΜΑ ΙΚΑ

ΚΩΔ. *

ΟΝΟΜΑΣΙΑ

ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ.

ΗΜΕΡ/ΝΙΑ / /

Α.Μ.Ε. *

I. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ

ΝΑΙ

ΟΧΙ

ΣΥΝΥΜΙΑ ή ΣΥΝΥΜΟ	Ε. ΚΑΡΑΚΟΖΤΑ Κ' Μ. ΝΑΟΥΜΗ Ο.Ε				
ΌΜΟΤΗΤΑ			ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ		
ΚΡΙΤΙΚΟΣ ΛΟΓΟΣ	# ΓΕΙΤΟΝΙΑ				
ΙΟΥΔΙΑ Δ.Ο.Υ	ΚΩΔ. *	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΑΦΜ	0 1 2 3 4 5 6 7 8	
		ΑΓΡΙΝΙΟΥ			
ΠΙΚΗ ΜΟΡΦΗ	ΚΩΔ.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ			
ΗΜΕΡΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΚΡΤΓΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	01.10.91.06				

II. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΔΡΑΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

ΧΕΙΑ ΕΥΝΗΣΗΣ	ΟΔΟΣ	ΠΑΠΑΣΤΡΑΤΟΥ	ΑΡΙΘΜΟΣ	3	ΤΚ	3 0 1 0 0
	ΠΟΛΗ	ΑΓΡΙΝΙΟ	ΝΟΜΟΣ	ΑΙΤ/ΝΙΑΣ		
ΚΟΙΝΩΝΙΑ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	2641059723	FAX	2641059723	E-MAIL	
ΥΟΛΗΓΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΕ ΠΕΝΘΗΜΕΡΗ ΒΑΣΗ			ΝΑΙ	<input checked="" type="checkbox"/>	ΟΧΙ	<input type="checkbox"/>
ΙΚΟΤΗΤΑ ΕΔΡΑΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ			ΝΑΙ	<input type="checkbox"/>	ΟΧΙ	<input checked="" type="checkbox"/>

III. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

Κ.Α.Δ.	ΚΥΡΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ (Περιγραφή)
	ΑΠΟΡΙΚΑ, ΧΑΡΤΙΚΩΝ Κ' ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΧΩΔΡΙΚΟΣ
	ΔΕΥΤΕΡΕΥΟΥΣΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ (Περιγραφή)
	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΑ ΛΙΑΝΙΚΟΣ
	ΧΑΡΤΙΚΑ ΛΙΑΝΙΚΟΣ
	ΕΙΔΗ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΛΙΑΝΙΚΟΣ

υμπληρώνεται από την υπηρεσία)

IV. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

ΩΝΥΜΟ	ΚΑΡΑΚΟΣΤΑ			ΟΝΟΜΑ	ΕΛΕΝΗ		
ΩΝΥΜΟ ΠΑΤΕΡΑ	ΚΑΡΑΚΟΣΤΑΣ	ΟΝ. ΠΑΤΕΡΑ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΟΝ. ΜΗΤΕΡΑΣ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ		
ΩΝΥΜΟ ΖΥΓΟΥ	—			ΟΝ. ΣΥΖΥΓΟΥ	—		
ΕΡ/ΝΙΑ ΓΝΗΣΗΣ	12/11/1983	ΤΟΠΟΣ ΓΕΝΝΗΣΗΣ	ΑΓΡΙΝΙΟ ΑΙΤ/ΝΙΑΣ				
ΟΙΚΕΙΑ ΤΟΙΚΙΑΣ	ΟΔΟΣ	ΧΑΡΙΝΑΟΥ ΤΡΙΚΟΥΠΗ		ΑΡΙΘΜΟΣ	Τ.Κ.	ΠΟΛΗ	
	ΝΟΜΟΣ	ΑΙΤ/ΝΙΑΣ		ΤΗΛΕΦΩΝΟ	30100	ΑΓΡΙΝΙΟ	
ΟΙΚΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ	ΤΥΠΟΣ	A-T	ΑΡΙΘΜΟΣ	2199693	ΗΜΕΡΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ	ΕΚΔΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	
	ΜΟΔΙΑΔΟΥ	ΚΩΔΙΚΟΣ *	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΑΓΡΙΝΙΟΥ	ΑΦΜ	1 2 3 6 9 8 5 6 9	
ΙΔΙΟΤΗΤΑ				ΕΝΑΡΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑΣ			
ΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ			ΕΝΑΡΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑΣ			
	ΕΜΠΟΡΟΥ			01/09/2003			

ΩΝΥΜΟ	ΝΑΟΥΜΗ			ΟΝΟΜΑ	ΜΑΓΔΑΛΗΝΗ		
ΩΝΥΜΟ ΠΑΤΕΡΑ	ΝΑΟΥΜΗΣ	ΟΝ. ΠΑΤΕΡΑ	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	ΟΝ. ΜΗΤΕΡΑΣ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ		
ΩΝΥΜΟ ΖΥΓΟΥ	—			ΟΝ. ΣΥΖΥΓΟΥ	—		
ΕΡ/ΝΙΑ ΓΝΗΣΗΣ	30/03/1984	ΤΟΠΟΣ ΓΕΝΝΗΣΗΣ	ΑΘΗΝΑ ΑΤΤΙΚΗΣ				
ΟΙΚΕΙΑ ΤΟΙΚΙΑΣ	ΟΔΟΣ	Παπα		ΑΡΙΘΜΟΣ	Τ.Κ.	ΠΟΛΗ	
	ΝΟΜΟΣ	ΑΤΤΙΚΗΣ		ΤΗΛΕΦΩΝΟ	25	ΑΘΗΝΑ	
ΟΙΚΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ	ΤΥΠΟΣ	A-T	ΑΡΙΘΜΟΣ	N320548	ΗΜΕΡΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ	ΕΚΔΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	
	ΜΟΔΙΑΔΟΥ	ΚΩΔΙΚΟΣ *	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΑΘΗΝΑ	ΑΦΜ	1 5 6 9 8 6 5 9 8	
ΙΔΙΟΤΗΤΑ				ΕΝΑΡΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑΣ			
ΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ			ΕΝΑΡΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑΣ			
	ΕΜΠΟΡΟΥ			01/09/2003			

ΩΝΥΜΟ				ΟΝΟΜΑ			
ΩΝΥΜΟ ΠΑΤΕΡΑ		ΟΝ. ΠΑΤΕΡΑ		ΟΝ. ΜΗΤΕΡΑΣ			
ΩΝΥΜΟ ΖΥΓΟΥ				ΟΝ. ΣΥΖΥΓΟΥ			
ΕΡ/ΝΙΑ ΓΝΗΣΗΣ/...../.....	ΤΟΠΟΣ ΓΕΝΝΗΣΗΣ					
ΟΙΚΕΙΑ ΤΟΙΚΙΑΣ	ΟΔΟΣ			ΑΡΙΘΜΟΣ	Τ.Κ.	ΠΟΛΗ	
	ΝΟΜΟΣ			ΤΗΛΕΦΩΝΟ		Ε-MAIL	
ΟΙΚΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ	ΤΥΠΟΣ		ΑΡΙΘΜΟΣ		ΗΜΕΡΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ	ΕΚΔΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	
	ΜΟΔΙΑΔΟΥ	ΚΩΔΙΚΟΣ *	ΟΝΟΜΑΣΙΑ		ΑΦΜ		
ΙΔΙΟΤΗΤΑ				ΕΝΑΡΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑΣ			
ΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ			ΕΝΑΡΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑΣ			
			/...../.....			

V. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

Α	<input type="checkbox"/>	ΑΡΜΟΔΙΟ ΥΠΟΚ/ΜΑ-ΠΑΡ/ΜΑ ΙΚΑ	ΚΩΔΙΚΟΣ *	<input type="text"/>	ΟΝΟΜΑΣΙΑ
ΟΙΧΕΙΑ ΕΥΘΥΝΣΗΣ	ΟΔΟΣ		ΑΡΙΘΜΟΣ	Τ.Κ. <input type="text"/>	
	ΠΟΛΗ		ΝΟΜΟΣ		
ΟΙΚΟΓΩΝΙΑ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	FAX		E - MAIL	
ΑΣΧΟΛΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΕ ΠΕΝΘΗΜΕΡΗ ΒΑΣΗ			ΝΑΙ	<input type="checkbox"/>	ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
ΟΧΙΚΟΤΗΤΑ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ			ΝΑΙ	<input type="checkbox"/>	ΟΧΙ <input type="checkbox"/>

Α	<input type="checkbox"/>	ΑΡΜΟΔΙΟ ΥΠΟΚ/ΜΑ-ΠΑΡ/ΜΑ ΙΚΑ	ΚΩΔΙΚΟΣ *	<input type="text"/>	ΟΝΟΜΑΣΙΑ
ΟΙΧΕΙΑ ΕΥΘΥΝΣΗΣ	ΟΔΟΣ		ΑΡΙΘΜΟΣ	Τ.Κ. <input type="text"/>	
	ΠΟΛΗ		ΝΟΜΟΣ		
ΟΙΚΟΓΩΝΙΑ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	FAX		E - MAIL	
ΑΣΧΟΛΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΕ ΠΕΝΘΗΜΕΡΗ ΒΑΣΗ			ΝΑΙ	<input type="checkbox"/>	ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
ΟΧΙΚΟΤΗΤΑ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ			ΝΑΙ	<input type="checkbox"/>	ΟΧΙ <input type="checkbox"/>

Α	<input type="checkbox"/>	ΑΡΜΟΔΙΟ ΥΠΟΚ/ΜΑ-ΠΑΡ/ΜΑ ΙΚΑ	ΚΩΔΙΚΟΣ *	<input type="text"/>	ΟΝΟΜΑΣΙΑ
ΟΙΧΕΙΑ ΕΥΘΥΝΣΗΣ	ΟΔΟΣ		ΑΡΙΘΜΟΣ	Τ.Κ. <input type="text"/>	
	ΠΟΛΗ		ΝΟΜΟΣ		
ΟΙΚΟΓΩΝΙΑ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	FAX		E - MAIL	
ΑΣΧΟΛΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΕ ΠΕΝΘΗΜΕΡΗ ΒΑΣΗ			ΝΑΙ	<input type="checkbox"/>	ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
ΟΧΙΚΟΤΗΤΑ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ			ΝΑΙ	<input type="checkbox"/>	ΟΧΙ <input type="checkbox"/>

Α	<input type="checkbox"/>	ΑΡΜΟΔΙΟ ΥΠΟΚ/ΜΑ-ΠΑΡ/ΜΑ ΙΚΑ	ΚΩΔΙΚΟΣ *	<input type="text"/>	ΟΝΟΜΑΣΙΑ
ΟΙΧΕΙΑ ΕΥΘΥΝΣΗΣ	ΟΔΟΣ		ΑΡΙΘΜΟΣ	Τ.Κ. <input type="text"/>	
	ΠΟΛΗ		ΝΟΜΟΣ		
ΟΙΚΟΓΩΝΙΑ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	FAX		E - MAIL	
ΑΣΧΟΛΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΕ ΠΕΝΘΗΜΕΡΗ ΒΑΣΗ			ΝΑΙ	<input type="checkbox"/>	ΟΧΙ <input type="checkbox"/>
ΟΧΙΚΟΤΗΤΑ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ			ΝΑΙ	<input type="checkbox"/>	ΟΧΙ <input type="checkbox"/>

Α/Α	Α/Α ΠΑΡΤΟΣ	Α.Μ.Α	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ	Α.Φ.Μ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ	ΕΙΛΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΠΟΔΟΧΕΣ
								ΚΩΔΙΚΟΣ ή ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	
1	00		ΧΙΟΤΗΣ	ΧΡΗΣΤΟΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ	01014444	01.09.06	ΛΟΓΙΣΤΗΣ	600,00
2	00		ΜΥΛΩΝΑΣ	ΚΟΣΤΑΣ	ΝΙΚΟΛΑΟΥ	01056789	01.09.06	ΠΩΛΗΤΗΣ	500,00

ΣΥΝΟΛΟ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ 2

Δηλώνω υπεύθυνα και με γνώση των συνεπειών του Ν. 1599/86 ότι τα στοιχεία που αναγράφονται σε όλες τις σελίδες του παρόντος εντύπου είναι αληθή.

ΑΥΤΕΠΑΓΓΕΛΤΗ ΑΠΟΓΡΑΦΗ *

Ο ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ

..... 01/09/2006
 Ο Δηλών Εργοδότης ή ο Πληρεξούσιός του

**ΔΗΡΩΣΗ
ΕΝΑΡΞΗΣ - ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ - ΠΑΥΣΗΣ
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ Φ.Τ.Μ.**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΠΡΟΣ ΤΗ Δ.Ο.Υ.

ΑΓΡΙΝΙΟΥ

I. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Α.Φ.Μ.
012345678

Κατηγορία Βιβλίων **B**

II. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

ΑΡ. ΕΓΚ. ΕΙΔΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Οδός Αριθμός Δήμος/Κοινότητα

Επώνυμο / Επωνυμία
Ε. ΚΑΡΑΚΟΣΤΑ Κ' Μ. ΝΑΟΥΜΗ Ο.Ε
Όνομα Όνομα Πατέρα ή Συζύγου

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ
ΕΜΠΟΡΙΑ ΚΑΡΤΩΣ ΧΟΝΔΡΙΚΟΣ Κ' ΛΙΑΝΙΚΟΣ ΑΠΟΡΙΚΩΝ ΧΑΡΤ' Κ' ΕΙΣΕΝΔΙΑΤΡΟΙ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ

Όδος - Αριθ.
ΠΑΠΑΣΤΡΑΤΟΥ 3
Δήμος/Κοινότητα
ΑΓΡΙΝΙΟΥ

Ταχ. Κωδ. Τηλ.
30100 2641059723
Νομός
ΑΙΤΝΙΑΣ

ΔΗΛΩΣΗ ΕΝΑΡΞΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ Φ.Τ.Μ.

Α/Α	ΑΡ. ΜΗΤΡΟΥ Φ.Τ.Μ.	ΗΜ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	ΑΡΙΘΜ. ΕΓΚΑΤ.	ΤΥΠΟΣ Φ.Τ.Μ.	ΚΩΔ. ΑΙΤΙΑΣ ΕΝΑΡΞΗΣ	Α.Φ.Μ.	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ Ονομα/επώνυμο / Επωνυμία	ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ	
								Σειρά	Αριθ. Ημ/νια Είδος

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

Θ. Δελφίνης
[Blank space for signature]

ΔΗΛΩΣΗ ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ - ΠΑΥΣΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ Φ.Τ.Μ.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΤΑΒΑΛΛΟΜΕΝΗΣ Φ.Τ.Μ.			ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ ΠΑΥΣΗΣ			ΛΟΓΟΚΑΤΟΧΟΣ		ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ				
Αρ. Μητρώου	Έναρξη Λειτουργίας	Αρ. Εγκ.	Ημ/νία	Κωδ. Αιτίας	Νέα Εγκ/ση	Α.Φ.Μ.	Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία	Δ.Ο.Υ.	Σειρά	Αριθμ.	Ημ/νία	Είδος

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

Ο Δηλών Επιτηδευματίας

Ο Υπάλληλος που παρέλαβε τη δήλωση

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ

Το έντυπο αυτό συνοποβάλλεται με την Υπεύθυνη Δήλωση του άρθ. 8 του Ν. 1599/86 Έναρξης ή μεταβολής λειτουργίας Φ.Τ.Μ. και παίρνει τον αριθμό πρωτοκόλλου της Υπεύθυνης Δήλωσης. Χρησιμοποιείται σε κάθε περίπτωση δήλωσης έναρξης λειτουργίας Φ.Τ.Μ. ή Συστήματος, δημοσιονομικής μνήμης Φ.Τ.Μ., πάσης ή μεταβολής τους. Η υποβολή του γίνεται πάντα στη Δ.Ο.Υ. της έδρας της επιχείρησης ακόμα και στις περιπτώσεις που η δήλωση αφορά Φ.Τ.Μ. που θα λειτουργήσουν ή λειτουργούν σε εγκατάσταση της επιχείρησης. Όπου αναφέρεται ο όρος Φ.Τ.Μ. εννοούνται οι Ηλεκτρονικές Φορολογικές Ταμειακές Μηχανές και Συστήματα.

Στο χώρο «προς τη Δ.Ο.Υ.» γράφεται η Δ.Ο.Υ. στην οποία θα υποβάλλεται το έντυπο. Στο χώρο «Αρ. φακέλου» γράφεται ο Αριθμός Φακέλου των Α.Ε. στις περιπτώσεις που έχει χορηγηθεί τέτοιος από τις αρμόδιες Δ.Ο.Υ.

I. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ.
Α.Φ.Μ.: Γράψτε τον Αριθμό Φορολογικού Μητρώου της επιχείρησης.
Κατηγορία Βιβλίων: Γράψτε την κατηγορία βιβλίων που τηρεί η επιχείρηση.
Επωνύμιο / Επωνυμία: Αν ασκείτε ατομική δραστηριότητα γράψτε το επώνυμό σας, διαφορετικά την επωνυμία της επιχείρησής σας.
Όνομα, Όνομα Πατέρα ή Συζύγου: Γράψτε τα αντίστοιχα στοιχεία.
ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ: Γράψτε τις δραστηριότητες της επιχείρησης.
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ: Συμπληρώστε τα στοιχεία διεύθυνσης της Έδρας της επιχείρησής σας.

II. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ.
Στο τμήμα αυτό του πίνακα (α) συμπληρώστε τα στοιχεία των εγκαταστάσεων στις οποίες γίνεται έναρξη, πάσης ή μεταβολή λειτουργίας των Φ.Τ.Μ. που περιλαμβάνονται στους πίνακες (β) και (γ).
Αρ.Εγκ.: Γράψτε τον αριθμό της εγκατάστασης όπως αυτός φαίνεται στο αποδεικτικό έναρξης ή μεταβολής που σας έχει χορηγηθεί από το τμήμα Μητρώου της Δ.Ο.Υ.
Είδος: Γράψτε το είδος της εγκατάστασης (κατάστημα, έκθεση κ.λ.π.) όπως αυτό αναφέρεται στη δήλωση έναρξης ή μεταβολής του Μητρώου.

Διεύθυνση: Γράψτε για κάθε εγκατάσταση τα στοιχεία της διεύθυνσής της.
III. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ ΠΑΥΣΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ Φ.Τ.Μ.

Στον πίνακα αυτό γράψτε τα στοιχεία των Φ.Τ.Μ. των οποίων θέλετε να δηλώσετε την έναρξη λειτουργίας τους στην έδρα ή σε κάποιες από τις εγκαταστάσεις της επιχείρησής σας. Στο ίδιο τμήμα γράψτε και τα στοιχεία των Δημοσιονομικών Μηνιών Φ.Τ.Μ. που προμηθευτήκατε για την αντικατάσταση μιας άλλης γεμάτης ή καταστραμμένης Μνήμης Φ.Τ.Μ.
Α.Δ.: Γράψτε τον αύξοντα αριθμό της Φ.Τ.Μ. που δηλώνετε (1,2,3..... κ.λ.π.)

ΑΡ. ΜΗΤΡΩΟΥ Φ.Τ.Μ.: Γράψτε τον Αριθμό Μητρώου της Φ.Τ.Μ., όπως αυτός αναφέρεται στη μεταλλική ετικέτα της Φ.Τ.Μ. συμπεριλαμβανομένων και των γραμμάτων που προηγούνται αυτού.

ΗΜ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ: Γράψτε την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας της Φ.Τ.Μ. στη συγκεκριμένη εγκατάσταση.

ΑΡΙΘΜ. ΕΓΚΑΤ.: Γράψτε τον αριθμό εγκατάστασης όπως τον γράψατε στον πίνακα (α). Στην περίπτωση που η δήλωση έναρξης Φ.Τ.Μ. αφορά την έδρα σας, η στήλη αυτή θα μένει κενή.

ΤΥΠΟΣ Φ.Τ.Μ.: Γράψτε τον τύπο της Φ.Τ.Μ. όπως αυτός αναφέρεται από τον κατασκευαστή της.

ΚΩΔ. ΑΙΤΙΑΣ ΕΝΑΡΞΗΣ: Γράψτε τον κωδικό της αιτίας έναρξης της Φ.Τ.Μ., όπως αυτός φαίνεται στον πίνακα «ΚΩΔΙΚΟΙ ΑΙΤΙΑΣ ΕΝΑΡΞΗΣ».

ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ: Γράψτε, στις αντίστοιχες στήλες, τον Α.Φ.Μ. και το Όνοματεπώνυμο ή την Επωνυμία του προσώπου που σας μεταβίβασε τη Φ.Τ.Μ.

ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ: Γράψτε τα στοιχεία του παραστατικού με το οποίο αποκτήσατε τη Φ.Τ.Μ. στις αντίστοιχες στήλες, (Σειρά, Αριθμό, Ημερομηνία Έκδοσης και Είδος).
- ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ: Γράψτε οποιαδήποτε παρατήρηση ή διευκρίνιση θέλετε που δεν μπορείτε να αναφέρετε στον παραπάνω πίνακα.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ ΠΑΥΣΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ Φ.Τ.Μ.
Στον πίνακα αυτό γράψτε τα στοιχεία των Φ.Τ.Μ. των οποίων θέλετε να δηλώσετε την πάση λειτουργίας ή άλλη μεταβολή τους (π.χ. μεταβίβαση, αλλαγή τόπου λειτουργίας κ.λ.π.). Στον ίδιο πίνακα γράψτε και τα στοιχεία των Δημοσιονομικών Μηνιών Φ.Τ.Μ. που αφαιρέσατε λόγω πλήρωσης ή καταστροφής.
- ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΤΑΒΑΛΛΟΜΕΝΗΣ Φ.Τ.Μ.
Α.Δ.: Γράψτε τον αύξοντα αριθμό των Φ.Τ.Μ. που δηλώνετε.

Αρ. Μητρώου: Γράψτε τον Αριθμό Μητρώου της Φ.Τ.Μ., της οποίας θέλετε να μεταβάλετε την κατάσταση λειτουργίας, όπως αυτός αναφέρεται στη μεταλλική ετικέτα της (συμπεριλαμβανομένων και των γραμμάτων που προηγούνται αυτού).
Έναρξη Λειτουργίας: Γράψτε την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας της Φ.Τ.Μ. που είχατε δηλώσει κατά την έναρξη της στη συγκεκριμένη εγκατάσταση.

Αρ.Εγκ.: Γράψτε τον αριθμό της εγκατάστασης όπου λειτουργεί η Φ.Τ.Μ.

- ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ - ΠΑΥΣΗΣ
Ημ/νία: Γράψτε την ημερομηνία πάσης λειτουργίας ή άλλης μεταβολής της Φ.Τ.Μ. που θέλετε να δηλώσετε.

Κωδ. Αιτίας: Γράψτε τον κωδικό της αιτίας μεταβολής - πάσης όπως αυτός φαίνεται στον πίνακα «ΚΩΔΙΚΟΙ ΑΙΤΙΑΣ ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ - ΠΑΥΣΗΣ».

Νέα Εγκ/ση: Στις περιπτώσεις που η Φ.Τ.Μ. δεν αλλοζή Κάτοχο - Χρήστη αλλά μεταβάλλεται η εγκατάσταση λειτουργίας της, γράψτε τον αριθμό της εγκατάστασης της επιχείρησής σας (όπως αυτές αναγράφεται στον Πίνακα (α)), στην οποία μεταφέρεται η Φ.Τ.Μ.

ΚΩΔΙΚΟΙ ΑΙΤΙΑΣ ΕΝΑΡΞΗΣ

- 1 ΑΓΟΡΑ
- 2 ΑΓΟΡΑ ΜΕΤΑΧΕΙΡΙΣΜΕΝΗΣ Φ.Τ.Μ. ΓΙΑ ΜΕΤΑΠΟΛΗΣΗ
- 3 ΑΓΟΡΑ ΜΝΗΜΗΣ
- 7 ΑΛΛΑΓΗ ΤΟΠΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΝΤΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ
- 10 ΑΥΤΟΠΑΡΑΔΟΣΗ
- 13 LEASING - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΗ ΜΙΣΘΩΣΗ
- 14 ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΧΡΗΣΗΣ
- 15 ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑ
- 16 ΕΙΣΑΓΩΓΗ
- 17 ΠΑΡΑΓΩΓΗ - ΣΥΝΑΡΜΟΛΟΓΗΣΗ
- 18 ΑΛΛΗ ΑΙΤΙΑ
- 19 ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΕΔΡΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ
- 20 ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ
- 22 ΑΝΕΥΡΕΣΗ - ΕΠΑΝΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ

ΚΩΔΙΚΟΙ ΑΙΤΙΑΣ ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ ΠΑΥΣΗΣ

- 4 ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΣΤΟΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗ
- 5 ΠΩΛΗΣΗ
- 6 ΠΩΛΗΣΗ ΜΕΤΑΧΕΙΡΙΣΜΕΝΗΣ ΓΙΑ ΜΕΤΑΠΟΛΗΣΗ
- 7 ΑΛΛΑΓΗ ΤΟΠΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΝΤΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ
- 8 ΑΦΑΙΡΕΣΗ ΜΝΗΜΗΣ ΛΟΓΟ ΒΛΑΒΗΣ
- 9 ΑΦΑΙΡΕΣΗ ΜΝΗΜΗΣ ΛΟΓΟ ΠΛΗΡΩΣΗΣ
- 10 ΑΥΤΟΠΑΡΑΔΟΣΗ
- 11 ΑΠΩΛΕΙΑ
- 12 ΑΔΡΑΝΕΙΑ
- 14 ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΧΡΗΣΗΣ
- 18 ΑΛΛΗ ΑΙΤΙΑ
- 19 ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΕΔΡΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ
- 20 ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ
- 23 ΠΑΥΣΗ ΛΟΓΟ ΠΛΗΡΩΣΗΣ
- 24 ΠΑΥΣΗ ΛΟΓΟ ΘΑΝΑΤΟΥ

- ΝΕΟΣ ΚΑΤΟΧΟΣ
Γράψτε τον Α.Φ.Μ., το Όνοματεπώνυμο ή την Επωνυμία και τη Δ.Ο.Υ. του επιτηδευματία στον οποίο μεταβιβάζεται η Φ.Τ.Μ.
ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ
Γράψτε τη Σειρά, τον Αριθμό, την Ημερομηνία Έκδοσης και το Είδος του παραστατικού με το οποίο μεταβιβάζεται - μεταβάλλεται η Φ.Τ.Μ.
ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ: Γράψτε οποιαδήποτε διευκρίνιση θέλετε η οποία δεν αναφέρεται παραπάνω

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ
 (ΓΙΑ ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΣΙΜΩΝ ΚΑΙ ΠΑΓΙΩΝ ΑΓΑΘΩΝ, ΛΗΨΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ,
 ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΑΜΟΙΒΩΝ, ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΩΝ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
 ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ)
 (*Άρθρο 20 παρ. 1 Π.Δ. 186/1992 Κ.Β.Σ. - Συντάσσεται σε τρία αντίτυπα)

Βαθίδα 2

ΑΓΡΙΝΙΟΥ

1552

Έτος 2006

Αριθ: Κατάσταση
 Οσκέλλου 0

(για τις Α.Ε.)

ΥΠΟΧΡΕΟΥ

Όνοματεπώνυμο ή Επωνυμία **Ε. ΚΑΡΑΚΟΣΤΑ Κ. Ν. ΝΑΟΥΜΗ Ο.Ε.**
 Πατρώνυμο **ΕΜΠΡΟΤΑ ΚΥΡΙΟΣ ΧΟΝΔΡΙΚΩΝ Κ. ΜΑΝΙΚΕΣ**
 Επάγγελμα **Κατάστημα ΑΓΡΙΝΙΟ ΠΑΠΑΣΤΡΑΤΟΥ 3, 30100**
 (πόλη, οδός, αριθμός, Τ.Κ.)

Αριθμός Φορολ. Μητρώου
 (εντύπως ή με σφραγίδα)

012345678

Τηλ 2631059723

Αριθμός φορολ. Μητρώου ή Α.Δ. Ταυτότητας	Όνοματεπώνυμο ή Επωνυμία του αναλλασσόμενου	Κωδικός Επάγγελμα για την υποχρέωση	Διεύθυνση (πόλη, οδός, αριθμός)	Αριθμός Φορολ. Στοιχείων	Χρέωση από
04844848	Β. ΒΑΣΙΛΙΟΥΚΡΕΙΑ Ο.Ε.		ΑΓΡΙΝΙΟ, ΚΥΠΡΟΥ 48	1	2.000,00
02222222	ΚΑΠΠΑ Ε.Π.Ε.		ΑΘΗΝΑ, ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ 7	1	2.500,00
03333333	ΣΟΦΤΕΚ Α.Ε.		ΠΑΤΡΑ, ΝΑΥΑΡΧΩΝ 20	3	2.314,00
04444444	ΜΑΚΡΗΣ ΜΑΝΩΛ Κ' ΣΙΑ Ο.Ε.		ΑΓΡΙΝΙΟ, ΠΑΛΛΗ 120	1	1.800,00
05555555	ΒΟΣΣ Α.Ε.		ΠΑΤΡΑ, ΕΥΘΡΑΙΑΣ 1	1	650,00
06666666	ΣΤΡΑΒΟΔΗΝΟΥ Κ' ΣΙΑ Ε.Ε.		ΑΓΡΙΝΙΟ, ΘΥΣΙΑΣ 5	1	1.050,00
27777777	ΡΙΖΟΥ Κ' ΣΙΑ Ο.Ε.		ΑΓΡΙΝΙΟ, ΑΙΓΑΙΟΥ 30	1	628,00
99999011	Αγορές αγαθών και λήψεις υπηρεσιών από τα πρόσωπα της παρ. 3 του άρθρου 2 Κ.Β.Σ. Καταβολή ομοίων, αποζημιώσεων κλπ. στα πρόσωπα της παρ. 3 του άρθρου 2				10.942,00
99999035	Σύνολο σελίδας				10942,00
99999080	Σύνολο από μεταφορά				
99999999	ΣΥΝΟΛΟ				

Ο Υποχρεός

Ημερομηνία παραλαβής
 Ο Προϊστάμενος Δ.Ο.Υ.

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
 ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΛΤΑ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
 ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

Από την Υποχρέωση
 στα δύο αντίτυπα

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΕΛΑΤΩΝ
 (ΓΙΑ ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΣΙΜΩΝ ΚΑΙ ΠΑΓΙΩΝ ΑΓΑΘΩΝ, ΛΗΨΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ,
 ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΑΜΟΙΒΩΝ, ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΩΝ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
 ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ)
 ('Αρθρο 20 παρ. 1 Π.Δ. 186/1992 Κ.Β.Ι. - Συντάσσεται σε τρία αντίτυπα)

Θυρίδα:

ΑΓΡΙΝΙΟΥ 1552 Έτος 2006

Αριθ. Καταστάσεως Φορέλλου (για τις Α.Ε.)

Αριθμός Φορολ. Μητρώου (εντύπως ή με σφραγίδα) 012345678

ΥΠΟΧΡΕΟΥ Ονοματεπώνυμο ή Επωνυμία Ε. ΚΑΡΑΚΟΣΤΑ Κ' Μ. ΝΑΟΥΜΗ Ο.Ε.
 Πατρώνυμο ΕΜΠΟΡΙΑ ΚΥΡΙΟΣ ΧΟΝΔΡ. Κ' ΛΙΑΝΙΚΟΣ
 Επάγγελμα

ΑΓΡΙΝΙΟ ΠΑΠΑΣΤΡΑΚΟΥ 3, 30.100 Τηλ. 2631059723
 (Πόλη, οδός, αριθμός, Τ.Κ.)

Αριθμός Φορολ. Μητρώου ή Α.Α. Ταυτοχίας	Ονοματεπώνυμο ή Επωνυμία του συναλλασσμένου	Κωδικός Έργου/Επάγγελμα για τις υπηρεσίες	Διεύθυνση (Πόλη, οδός, αριθμός)	Αριθμός Φορολ. Στοιχείων	Καθαρά αμοιβ.
023256789	ΚΑΡΑΣ ΓΙΑΝΝΗΣ		ΑΓΡΙΝΙΟ, ΚΑΡΑΠΠΑ 3	3	450,00
054378901	ΣΠΙΤΙ Α.Ε.		ΑΓΡΙΝΙΟ, ΣΟΥΛΙΟΥ 20	4	500,00
023567890	ΤΡΟΦΟ Α.Ε.		ΑΓΡΙΝΙΟ, ΧΑΡΤΙΚ. 19	3	3.392,50
015678901	ΣΥΚΑΡΗΣ Α.Ε.		ΑΓΡΙΝΙΟ, ΟΔΥΣΣΕΩΣ 5	4	918,00
056789012	ΒΛΑΧΟΥ Λ' ΣΙΑ Ο.Ε.		ΑΓΡΙΝΙΟ, ΠΑΠΠΑ 3	3	4217,00
023789012	ΒΕΡΟΠΟΥΛΟΣ Α.Ε.		ΑΓΡΙΝΙΟ, ΜΑΡΗ 54	3	2956,50
99999011	Αγορές αγαθών και λήψεις υπηρεσιών από τα πρόσωπα της παρ. 3 του άρθρου 2 Κ.Β.Ι. Καταβολή ομαλών, αποζημιώσεων κλπ. στα πρόσωπα της παρ. 3 του άρθρου 2				
99999015	Σύνολο σελίδας				12.434,00
99999060	Σύνολο από υποθέσεις				12.434,00
99999999	ΣΥΝΟΛΟ				

Μεσοπληκτική παραλαβή
 Ο Πρωτεύωνας Δ.Ο.Υ.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
 ΔΕΛΤΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

15/10/06

ΜΙΣΘΟΛΟΓΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΗΝΟΣ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΜΙΣΘΟΙ	ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ		
				ΙΚΑ	Φ.Μ.Υ.	ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ
1	ΜΥΛΟΝΑΣ ΚΩΝΙΝΟΣ	ΠΩΛΗΤΗΣ	500,00	95,90		95,40
2	ΧΡΗΣΤΟΣ ΧΙΩΤΗΣ	ΜΟΓΙΣΤΗΣ	600,00	79,50		79,50
ΣΥΝΟΛΟ			1100,00	174,90		174,90

ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΠΑΗΡΩΤΕΕΣ	ΕΡΓΟΛΟΓΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ		
	ΙΚΑ	ΣΥΝΟΛΑ ΕΙΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ
504,60	167,76	167,76	767,76
420,50	139,80	139,80	639,80
ΣΥΝΟΛΟ 925,10	307,56	307,56	1407,56

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΝ ΠΑΓΙΩΝ

Α/Α	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΤΗΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ
1	1-9-06	ΕΠΑΓ/ΚΟ ΨΥΓ	BOSS Α.Ε.	ΔΑ-ΤΠ/235
2	3-9-06	ΕΠΙΠΛΑΚ'Α.Ε.	ΚΑΛΛΑ Ε.Π.Ε.	ΔΑ-ΤΠ/157
ΣΥΝΟΛΟ				

ΑΞΙΑ ΚΤΗΣΗΣ ΣΕ €	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΑΠΟΣΒΕΣΗΣ	ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ 2006 ΣΕ €	ΑΝΑΠΟΣΒΕΣΤΗ ΑΞΙΑ ΣΕ €
650,00	20%	43,33	606,67
2.500,00	20%	166,66	2333,34
ΣΥΝΟΛΟ		209,99	2940,01

ΚΙΝΗΣΕΙΣ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ

- 1/09/06- Αγορά εμπορευμάτων, ειδών διατροφής αξίας 2.000,00 € πλέον Φ.Π.Α.
8% 160,00 € με Δ.Α.-Τ.15 από τον Β.Βασιλείου & ΣΙΑ Ο.Ε. με μετρητά
- 1/09/06-Αγορα ενός επαγγελματικού ψυγείου αξίας 650,00 € από την BOSS Α.Ε. με Φ.Π.Α.18% 117,00 € ως Δ.Α.-Τ.Π. 235 με μετρητά.
- 2/09/06-Αγορα εμπορευμάτων & χαρτικών αξίας 1.000,00 € πλέον Φ.Π.Α.
18% 180,00 € με Δ.Α.-Τ.Π. 17 από την εταιρεια SOFTEX Α.Ε. με μετρητά..
- 2/09/06-Πληρωμη του ενοικίου 450,00 € συν χαρτόσημο 3,6% 16,2 € με Α.Ε.Ε. 5.
- 3/09/06-Αγορα επίπλων γραφείου & αξεσουάρ καταστημάτων (ράφια, γραφεία)
2.500,00 € Δ.Α.-Τ.Π. 157 από τον ΚΑΠΠΑ Ε.Π.Ε. με επιταγή εντός 90 ημερών
- 3/09/06-Αγορα εμπορευμάτων, απορρυπαντικών αξίας 1.800,00 € πλέον Φ.Π.Α.

18% 324,00 € με Δ.Α.-Τ.Π. 148 από τον ΜΑΚΡΗ ΜΑΝΩΛΗ & ΣΙΑ Ο.Ε. με μετρητά.

- 6/09/06-Πουλαει στον ΚΑΡΡΑ ΓΙΑΝΝΗ απορρυπαντικά & χαρτικά αξίας 200,00€ πλέον Φ.Π.Α. 18% 36,00 € & 250,00 € πλέον Φ.Π.Α. 18% 45,00 € αντίστοιχα, με Δ.Α.-Τ.Π.1.
- 8/09/06-Πουλαει στο ΣΠΠΤΙ Α.Ε. είδη διατροφής αξίας 500,00 €.
- 14/09/06-Πουλαει απορρυπαντικά & χαρτικά αξίας 117,00 € & 236,00 € αντίστοιχα με Α.Λ.Π. 1-3.
- 27/09/06-Πληρωμή Δ.Ε.Υ.Α.Α. 7,40 € πλέον Φ.Π.Α 8% 0,59 € ειδικό τέλος & αποχέτευση 10,36€ πλέον Φ.Π.Α. 18% 1,86 € .
- 30/09/06-Μισθοδοτική κατάσταση μηνός Σεπτεμβρίου.

ΚΙΝΗΣΕΙΣ ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ

- 1/10/06-Πουλαει στο ΤΡΟΦΟ Α.Ε. είδη διατροφής, απορ/κα και χαρτικά αξίας 1.189,00 €, 2.871,00 € και 497,50 € αντίστοιχα πλέον Φ.Π.Α. 8% για τα είδη διατροφής 95,12€ και 18% για τα απορ/κα και τα χαρτικά 516,78€, 89,55€ αντίστοιχα με Δ.Α./Τ.Π.4.
- 2/10/06-Αγορά εμπορευμάτων , απορ/κων από τον ΣΤΡΑΒΟΔΗΜΟ & ΣΙΑ Ε.Ε. αξίας 1.050,00€ πλέον Φ.Π.Α. 18% 189,00€ με Δ.Α.-Τ.Π.178 με μετρητά.
- 3/10/06-Πληρωμη ενοικίου 450€ με χαρτόσημο 3,5% 16,20€ με Α.Ε.Ε 6.
- 12/12/06-Πληρωμη ηλεκτρολόγου Καρυτσας Κώστας για την επισκευή ηλεκτρολογικού υλικού αξίας 50,00€ πλέον Φ.Π.Α. 18% 9,00€ ως Τ.Π.Υ 1735 με μετρητά.
- 16/10/06-Αγορα εμπ/των , χαρτικών από SOFTEX Α.Ε. αξίας 634,00€ πλέον Φ.Π.Α. 18% 114,12€ με Δ.Α.-Τ.Π.375 με μετρητά.
- 21/10/06-Πουλαει χαρτικά και απορ/κα αξίας 177,00€ και 236,00€ αντίστοιχα με Α.Λ.Π. 7-9.
- 31/10/06-Μισθοδοτική κατάσταση μηνός Οκτωβρίου.

ΚΙΝΗΣΕΙΣ ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ

- 1/11/06-Πληρωμή ενουκίου 450,00€ με χαρτόσημο 3,60€ με Α.Ε.Ε. 7.
- 6/11/06-Πώληση εμπ/των στο ΣΥΚΑΡΗ Α.Ε χαρτικά αξίας 918,00€ με Φ.Π.Α 18% 165,24€ με Δ.Α.-Τ.Π.8
- 10/11/06-Πληρωμή ΟΤΕ 35,00€ με Φ.Π.Α 18% 6,30€ (Σεπτ,-Οκτ).
- 13/11/06-Αγορα εμπορευμάτων από SOFTEX Α.Ε. χαρτικά αξίας 680,00€ πλεον Φ.Π.Α. 18% 122,40€ με Δ.Α.-Τ.Α 19 με μετρητά.
- 16/11/06-Επιστροφή εμπορευμάτων στον ΧΙΩΤΗ & ΣΙΑ Ο.Ε. είδη διατροφής αξίας 162,00€ με Φ.Π.Α. 18% 12,96€ με Π.Τ. 174.
- 17/11/06-Πληρωμή Δ.Ε.Η. 12,00€ με Φ.Π.Α. 8% 0,96€ και λοιπά έξοδα υπέρ τρίτων 17,04€.
- 20/11/06-Πώληση εμπορευμάτων ΤΡΟΦΟ Α.Ε. απορ/κα αξίας 1.165,57€ πλεον Φ.Π.Α. 18% 209,79€ με Δ.Α.-Τ.Π. 9.
- 26/11/06- Πώληση εμπορευμάτων ειδών διατροφής στο ΒΛΑΧΟΥ & ΣΙΑ Ο.Ε. 3.245,00€ με Φ.Π.Α 8% 259,60€ με Δ.Α.-Τ.Π 10με μετρητά..
- 30/11/06-Μισθοδοτική κατάσταση μηνός Νοέμβριου.

ΚΙΝΗΣΕΙΣ ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ

- 1/12/06-Πληρωμή ενοικίου 450,00€ συν χαρτόσημο 3,6% 16,20€ με Α.Ε.Ε.
8
- 2/12/06-Πληρωμή Δ.Ε.Υ.Α.Α 7,40€ πλέον Φ.Π.Α 8% 0,59€ & ειδικό τέλος αποχέτευσης 10,36€ πλέον Φ.Π.Α 18% 1,86€
- 7/12/06-Αγορα εμπορευμάτων από τον ΡΙΖΟΥ & ΣΙΑ Ο.Ε. ειδών διατροφής αξίας 628,00€ πλέον Φ.Π.Α 8% 50,24€ με Δ.Α.-Τ.Π. 1938 με μετρητά.
- 10/12/06-Πώληση εμπορευμάτων στον ΒΕΡΟΠΟΥΛΟ Α.Ε. απορρυπαντικά αξίας 1075,50€ πλέον Φ.Π.Α. 18% 193,59 με Δ.Α-Τ.Π. 102.
- 15/12/06-Πώληση εμπορευμάτων στον ΒΛΑΧΟ & ΣΙΑ Ο.Ε. αξίας 972,00€ πλέον Φ.Π.Α. 18% 174,96€ με Δ.Α.-Τ.Π.102.
- 20/12/06-Πώληση εμπορευμάτων στον ΒΕΡΟΠΟΥΛΟ Α.Ε. απορρυπαντικά 1881,00€ πλέον Φ.Π.Α. 18% 338,58€ με Δ.Α-Τ.Π.14.
- 22/11/06-ΠΛΗΡΩΝΕΙ ΓΙΑ ΕΞΟΔΑ Μεταφοράς ΣΤΗΝ μεταφορική α.ε. 17,79 € πλέον Φ.Π.Α.18% 3,21€ ως φορτωτικοί 1371.
- 29/12/06-Ο πελάτης ΒΕΡΟΠΟΥΛΟΣ Α.Ε. επιστρέφει εμπορεύματα είδη διατροφής αξίας 214,00€ πλέον Φ.Π.Α. 8% 17,12€ με Δ.Α.17 & Π.Τ. 1.
- 31/12/06-Υπολογισμος αποσβέσεων & μισθοδοτική κατάσταση μηνός Δεκεμβρίου.

ΠΕΡΙΟΔΙΚΗ ΔΗΛΩΣΗ Φ.Π.Α.

Για υποκείμενους με Β' ή Γ' κατηγορία ΚΒΣ

Εκτακτή δήλωση των υποκείμενων αυτών των μη υποκείμενων ή απάλλευσαν
Εγκύρι θέση και ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟΥ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ, αν δεν εκδοθεί μηχανογραφικά
Υποβάλλεται σε δύο (2) αντίτυπα.

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΗΛΩΣΗΣ	003	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΕΤΟΣ
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ	004	04	01
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ Ή ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ	005	07	

ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΟΥ... **ΑΓΡΙΝΙΟΥ**... 001 1592

ΕΤΟΣ 006

007 ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ
από 01 09 08 έως 30 09 08

ΑΥΤΗ ΔΗΛΩΣΗ ΕΙΝΑΙ ΕΚΤΑΚΤΗ
ΓΙΑ ΚΩΔ. 007, ΚΑΙ 008
ΔΕΝ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ

ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ (Διαγραμμίστε με x)													
ΜΗΝΑΣ	008	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ΤΡΙΜΗΝΟ		1	2	X	4								

ΕΙΔΟΣ ΔΗΛΩΣΗΣ			
010	ΤΡΟΠΟ-ΠΟΙΗΤΙΚΗ	ΑΝΑΚΗ-ΤΙΚΗ	ΜΕ ΕΠΙ-ΦΥΛΑΞΗ
	1	2	

ΕΚΤΑΚΤΗ ΔΗΛΩΣΗ (Διαγραμμίστε με x)								
012	ΛΗΠΤΗΣ ΑΠΑΛΛΟΣ	ΚΑΙΝΟΥΡΓ. ΜΕΤ. ΜΕΣΟ	ΟΡΙΣΤΙΧΗ ΑΠΑΛΛΗΣ	ΕΝΔ. ΣΥΝΤΗ ΑΠΑΛΛΕΥΟΥ	ΚΑΣΙΩΠΗΡΗΣ ΕΛΑΓΙΤΗΣ ΚΑΤ.	ΕΞΟΔΟΣ ΑΠΟ ΦΟΡ. ΑΤΟΜ.	ΚΑΤ. ΑΠΟΚΟΠΗ ΚΑΤΑΒΟΛΗ	ΆΛΛΗ ΑΙΤΙΑ
	1	2	3	4	5	6	7	8

ΜΟΝΟΝ αν διαγράψω στης οκλ. 012 συν. π. 009 τους κωδ. 006, 007, 009	ΜΗΝΑΣ ΕΝΔΟΚ. ΣΥΝΑΛΓΩΝ	009
--	-----------------------	-----

Αν διαγραμμίστηκε ο κωδ. 012-3 αναφέρατε: Είδος απαλλαγής/Ετος/Αρ. πρωτ. αρχικής αίτησης

013

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕ ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΤΟ ΦΟΡΟ Ή ΛΗΠΤΗ

01	ΕΠΩΝΥΜΟ Ή ΕΠΩΝΥΜΙΑ	Ε. ΚΑΡΑΚΟΣΤΑ Κ' Μ. ΝΑΟΥΜΗ Δ.Ε.	
02	ΟΝΟΜΑ	103	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ
04	ΤΙΤΛΟΣ	"Η ΓΕΤΟΝΙΑ"	
05	Δ/ΝΣΗ, ΟΔΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ Ή ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ - ΧΩΡΙΟ	106	ΔΗΜΟΣ Ή ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ
	ΠΑΡΑΣΤΡΑΤΟΥ 3		ΑΓΡΙΝΙΟΥ
07	ΤΑΥΤΟΚΩΔ. ΤΗΛΕ-ΦΩΝΟ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ	
	30100	2691059723	
08	Α.Φ.Μ.	ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ	111
	01 2 3 4 5 6 7 8	ΕΙΔΟΣ 109 ΑΡΙΘΜΟΣ 110	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΟΝ Κ.Β.Σ. X Γ Α Β Α Γ 1
		110	Μόνο σε έκτακτη δήλω-ση και για το Δημόσιο % ΙΔΙΟΚΤ. ΕΔΧ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΚΡΟΩΝ - ΕΙΣΡΟΩΝ μετά την αφαίρεση (κατά συντελεστή) των επιστροφών - εκπτώσεων.

ΕΚΡΟΣΣ φορολογητέες (πωλήσεις αγαθών, παροχή υπηρεσιών κλπ), ΕΝΔΟΚ. ΑΠΟΚΤ. & ΠΡΑΞ. ΛΗΠΤΗ	Συντ. ΦΠΑ %	ΦΟΡΟΣ ΕΚΡΟΩΝ που αναλογεί	ΕΙΣΡΟΣΣ φορολογητέες (αγορές, εισαγωγές κλπ), ΕΝΔΟΚΟΙΝΟΤ. ΑΠΟΚΤΗΣΕΙΣ & ΠΡΑΞΕΙΣ ΛΗΠΤΗ	Συντ. ΦΠΑ %	ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΡΟΩΝ που αναλογεί			
ΕΚΡΟΣΣ ΑΠΟΚΤΗΣΕΙΣ ΕΙΣ ΛΗΠΤΗ σε Ελλάδα εκτός νησιά Αιγαίου	301	500,00	8 331	40,00	351	2.000,00	8 371	160,00
	302		4 332		352		4 372	
	303	803,00	18 333	144,54	353	5.950,00	18 373	1071,00
ΕΚΡΟΣΣ ΑΠΟΚΤΗΣΕΙΣ ΕΙΣ ΛΗΠΤΗ π. Αιγαίου / λοιπή Ελλάδα τα νησιά αυτά	304		6 334		354		6 374	
	305		3 335		355		3 375	
	306		13 336		356		13 376	
ΥΠΟΛΟ ΤΕΩΝ ΕΚΡΟΩΝ	307	1303,00	ΣΥΝ. ΦΟΡ. 337	184,54	357	17,76	ΦΠΑ ΔΑΠ. 377	2,45
Φορολογητέες Ελλάδα, ψ. εκπτώσεως	308				358	7967,76	ΣΥΝ. ΦΟΡ. 378	1233,45
π. Αιγαίου, ψ. εκπτώσεως	309				ΠΡΟΣΤΙΘΕΜΕΝΑ ΠΟΣΑ ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΥ ΦΟΡΟΥ ΕΙΣΡΟΩΝ			
π. Αιγαίου & ε. Αιγαίου, ψ. εκπτώσεως	310				401			
ΛΟ ΕΚΡΟΩΝ	311	1303,00			402		404	
					403			
					411			
					412		413	
					420	1233,45		

ΕΙΔΙΚΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ	
υποκείμενος ενδοκοινοτικές αποκτήσεις	Πράξεις λήπτη αγαθών και υπηρεσιών
	343
υποκείμενος ενδοκοινοτικές παραδόσεις	Αγορές και εισαγωγές παγίων
	344
	3.150,00

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΦΟΡΟΥ για καταβολή, έκπτωση ή επιστροφή (κωδ. 337 - κωδ. 420)

ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ	501	1048,91	ΧΡΕΩΣΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ	511	
ΠΟΣΟ για έκπτωση	502		ΠΡΟΣΛΥΣΗΝ % εκτράβ. υποβολής	512	
ΠΟΣΟ για επιστροφή	503	1048,91	ΣΥΝΟΛΟ για καταβολή	513	

Σε περίπτωση που η δήλωση παραλαμβάνεται χειρόγραφα, συμπληρώστε ολογ. άνω το σύνολο για καταβολή σε ΕΥΡΩ.
ΧΙΛΙΑ ΣΕΡΑΝΤΑ... ΟΚΤΩ... ΕΥΡΩ... ΚΑΙ... ΕΝΕΝΗΝΤΑ... ΕΝΑ ΛΕΠΤΑ...

Ο ΔΗΛΩΝ	Ο ΛΟΓΙΣΤΗΣ	Ο ΠΑΡΑΛΑΒΩΝ	Ο ΤΑΜΙΑΣ
(Όνομα/μ ή Επωνυμία, Α.Μ. Αδείας, Κατηγορία Αδείας, Δ/νση)	(Όνομα/μ ή Επωνυμία, Α.Μ. Αδείας, Κατηγορία Αδείας, Δ/νση)	(σφραγίδα & υπογραφή)	(σφραγίδα, ημερομηνία και υπογραφή)

ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ

1. Η δήλωση αυτή υποβάλλεται: α) ως περιοδική ή ως έκτακτη, από υποκείμενους με βιβλία Β' ή ΑΒ' ή Γ' ή ΑΓ' κατηγορίας του Κ.Β.Σ., β) ως έκτακτη, από τους μη υποκείμενους (π.χ. ιδιώτες), τους υποκείμενους που ενεργούν πράξεις απαλλασσόμενες χωρίς δικαίωμα έκπτωσης, τους αγρότες του ειδικού καθεστώτος και τους υπαγόμενους σε καθεστώς κατ' αποκοπή καταβολής. Υποχρέωση υποβολής περιοδικής δήλωσης έχουν: α) ανά μήνα, όσοι τηρούν Γ' ή ΑΓ' κατηγορίας βιβλία, β) ανά τρίμηνο, όσοι τηρούν Β' ή ΑΒ' κατηγορίας βιβλία **ακόμα και όταν** διενεργούν ενδοκοινοτικές συναλλαγές.

2. Η περιοδική δήλωση υποβάλλεται:

α) για κάθε φορολογική περίοδο που προκύπτει ποσό για καταβολή,

β) για τις φορολογικές περιόδους που προκύπτει πιστωτικό ή μηδενικό υπόλοιπο **αλλά** ο υποκείμενος πραγματοποιεί ενδοκοινοτικές αποκτήσεις ή παραδόσεις αγαθών ή υποβάλλει αίτημα επιστροφής ή επιθυμεί ο ίδιος την υποβολή της.

3. Η περιοδική δήλωση όταν υποβάλλεται στη Δ.Ο.Υ., υποβάλλεται σε δύο αντίτυπα, από τα οποία το ένα επιστρέφεται στο φορολογούμενο από τον παραλαβόντα και εφόσον υπάρχει ποσό για καταβολή εκδίδεται ηλεκτρονικά διπλότυπο είσπραξης, με το οποίο καταβάλλεται ο φόρος στον Ταμιά της Δ.Ο.Υ. Αν για οποιοδήποτε πρόβλημα δεν εκδοθεί διπλότυπο, η δήλωση με ποσό για καταβολή υπογράφεται και από τον Ταμιά και αποτελεί η ίδια Αποδεικτικό Είσπραξης.

4. Η περιοδική δήλωση υποβάλλεται μόνο στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. της έδρας ή του κεντρικού του υποκειμένου ή στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. φορολογίας εισοδήματος του μη υποκειμένου, προκειμένου για υποβολή έκτακτης δήλωσης.

5. Η αποστολή της περιοδικής δήλωσης ταχυδρομικά (με συστημένη επιστολή) επιτρέπεται μόνο για τις επιχειρήσεις που είτε είναι εποχιακές, είτε εδρεύουν σε νησί που δεν υπάρχει Δ.Ο.Υ. Το ίδιο επιτρέπεται να γίνει και από τους υπαλλήλους επί των πλειστηριασμών, προκειμένου για τις έκτακτες δηλώσεις που υποβάλλουν, όταν ο καθ' ου ο πλειστηριασμός είναι υποκείμενος στο φόρο.

6. Η αρχική εμπρόθεσμη περιοδική δήλωση, ανεξάρτητα από το υπόλοιπο που προκύπτει (χρεωστική, πιστωτική ή μηδενική), μπορεί να υποβληθεί και με τη χρήση της ηλεκτρονικής μεθόδου, μέσω του ειδικού δικτύου TAXISnet, στην ηλεκτρονική διεύθυνση: www.taxisnet.gr ή www.gsis.gov.gr, αφού προηγουμένως οι υποκείμενοι πιστοποιηθούν από τη Γενική Γραμματεία Πληροφορικών Συστημάτων.

7. Τροποποιητική δήλωση υποβάλλεται για να τροποποιήσει αρχική δήλωση, όταν αυτή είναι ελλιπής ή εσφαλμένη. Οι τροποποιητικές δηλώσεις συμπληρώνονται σωστά εξ υπαρχής με όλες τις ενδείξεις. Το τυχόν χρεωστικό υπόλοιπο της αρχικής δήλωσης θα γραφτεί στον κωδ. 403, εφόσον καταβλήθηκε. Ανακλητική δήλωση υποβάλλεται μόνο για λόγους συγγνωστής πλάνης ως προς τα πραγματικά περιστατικά. Η δήλωση με επιφύλαξη πρέπει να συνοδεύεται με έγγραφο, όπου θα αιτιολογείται η επιφύλαξη.

8. Προκειμένου για έκτακτη δήλωση, οι κωδικοί που αφορούν την ημερολογιακή περίοδο (κωδ. 007) και τη φορολογική περίοδο (κωδ. 008) δεν συμπληρώνονται. Διαγραμμίζεται όμως ένας από τους κωδ. 012-1 έως 012-8, ως εξής:

-ο 012-1 αν πρόκειται για λήπτες αγαθών ή υπηρεσιών που είναι ιδιώτες, υποκείμενοι που ασκούν πράξεις χωρίς δικαίωμα έκπτωσης, μη υποκείμενα στο φόρο νομικά πρόσωπα και αγρότες του ειδικού καθεστώτος. Ακόμη τα πρόσωπα αυτά συμπληρώνουν: α) στον Πίνακα Β' τον κωδ. 343 και αναλυτικά κατά συντελεστή τις αξίες στους κωδ. 301-306, τους αντίστοιχους φόρους στους κωδ. 331-336 και τα σύνολα στους κωδ. 307 και 337 αντίστοιχα, β) στον πίνακα Γ' τους κωδ. 511, 512, 513.

-ο 012-2 αν πρόκειται για πρόσωπα που καθίστανται υποκείμενα λόγω περιστασιακής παράδοσης καινούργιου μεταφορικού μέσου σε άλλο Κράτος-Μέλος,

-ο 012-3 αν η δήλωση υποβάλλεται για οριστικοποίηση απαλλαγής με βάση σχετικές Υπουργικές Αποφάσεις, οπότε στον κωδ. 013 αναγράφεται το είδος της απαλλαγής (π.χ. ναυπήγηση σκάφους), ο αριθμός πρωτοκόλλου και το έτος της αρχικής αίτησης απαλλαγής.

-ο 012-4 αν πρόκειται για υποκείμενους που ασκούν πράξεις χωρίς δικαίωμα έκπτωσης, μη υποκείμενα στο φόρο νομικά πρόσωπα και αγρότες του ειδικού καθεστώτος, όταν ενεργούν ενδοκοινοτικές συναλλαγές. Συμπληρώνεται οπωσδήποτε το έτος (κωδ.006) και ο μήνας ενδοκοινοτικών συναλλαγών (κωδ. 009). Ακόμη τα πρόσωπα αυτά στον Πίνακα Β' συμπληρώνουν τους κωδ. 341, 342 και τις μεν ενδοκ. αποκτήσεις αναλυτικά κατά συντελεστή τις αξίες στους κωδ. 301-306, τους αντίστοιχους φόρους στους κωδ. 331-336 και τα σύνολα στους κωδ. 307 και 337 αντίστοιχα, τις δε ενδοκ. παραδόσεις και στον κωδ. 309. Στον Πίνακα Γ' τέλος, συμπληρώνουν τους κωδ. 511, 512, 513 (ή τους κωδ. 501, 502, 503 σε επιστροφή ενδοκ. αποκτήσεων).

-ο 012-5 αν υποβάλλεται λόγω καθυστέρησης εξαγωγής ή ενδοκοινοτικής παράδοσης αγαθού που αγοράστηκε με απαλλαγή (άρθρο 3 παρ. 2 της Α.Υ.Ο. 1017949/693/Π.Ο.Λ. 1075/13-3-95).

-ο 012-6 αν υποβάλλεται λόγω εξόδου αγαθών από φορολογική αποθήκη προς εγχώρια ανάλωση (άρθρο 26 παρ. 11 ν. 2859/00).

-ο 012-7 αν υποβάλλεται από α) αλιείς σκαφών 6-12 μέτρων μεταξύ καθέτων ή σπογγαλιείς ή β) από εκμεταλλευτές Ε.Δ.Χ. αυτοκινήτων (ΤΑΞΙ, αγοράζα). Στη δεύτερη περίπτωση υποβάλλεται ξεχωριστή έκτακτη δήλωση για κάθε όχημα και ο αριθ. κύκλοφορίας του οχήματος, καθώς και το ποσοστό (%) συνιδιοκτησίας αναγράφονται αντίστοιχα στους κωδ. 112 και 113.

-ο 012-8 αν υποβάλλεται για οποιαδήποτε άλλη αιτία, που δε μνημονεύεται παραπάνω.

9. Αν το χρεωστικό υπόλοιπο της περιοδικής δήλωσης (ΟΧΙ της έκτακτης) είναι μέχρι 3 € δεν καταβάλλεται στο Δημόσιο, αλλά μεταφέρεται για καταβολή στην επόμενη φορολογική περίοδο. Στην περίπτωση αυτή ο κωδ. 513 δε συμπληρώνεται. Η δήλωση αυτή αντιμετωπίζεται ως πιστωτική.

10. Η περιοδική δήλωση υπογράφεται υποχρεωτικά από λογιστή - φοροτεχνικό, **εφόσον** ο υπόχρεος υποβολής της είναι πρόσωπο που έχει τέτοια υποχρέωση (τηρεί βιβλία Γ' κατηγορίας ή τηρεί βιβλία Β' κατηγορίας και τα ακαθάριστα έσοδα της προηγούμενης ετήσιας διαχειριστικής περιόδου, είναι άνω των ορίων, που έχουν ορισθεί).

11. Η δήλωση αυτή ισχύει για τις φορολογικές περιόδους από 1.1.2003.

ΠΕΡΙΟΔΙΚΗ ΔΗΛΩΣΗ Φ.Π.Α.

Για υποκειμένους με Β ή Γ κατηγορία ΚΒΣ.
Εξακτιχη δήλωση των υποκειμένων αυτών, των μη υποκειμένων ή υπαλλήλων.
Επέχει θέση και ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟΥ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ, αν δεν εκδίδεται μηχανογραφικά.
Υποβάλλεται σε δύο (2) αντίτυπα.

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΗΛΩΣΗΣ	003	ΑΡΙΘΜΟΣ		ΕΤΟΣ	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ	004				
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ Ή ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ	005				

ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΟΥ. **ΑΓΡΙΝΙΟΥ** 1552

ΕΤΟΣ **006** 2006

ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ
από **01 10 06** έως **31 12 06**

Αν η δήλωση είναι έκτακτη, οι κωδ. 007 και 008 δεν συμπληρώνονται.

ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ (Διαγραμμίστε με x)

ΜΗΝΑΣ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ΤΡΙΜΗΝΟ	1	2	3	X								

ΕΙΔΟΣ ΔΗΛΩΣΗΣ

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΤΙΚΗ	1	ΑΝΑΚΑΤΗΤΙΚΗ	2	ΜΕ ΕΠΙΦΥΛΑΞΗ	
---------------	---	-------------	---	--------------	--

ΕΚΤΑΚΤΗ ΔΗΛΩΣΗ (Διαγραμμίστε με x)

ΛΗΠΤΗΣ ΑΠΑΛΩΣ	1	ΚΑΙΝΟΥΡΓ ΜΕΤ ΜΕΣΟ	2	ΟΡΙΣΤΙΧΗ ΑΠΑΛΩΣΗ	3	ΕΠΙΣΥΜΠΛΗΡΩΜΕΝΗ	4	ΚΑΥΣΙΣΤΕΡΗ	5	ΕΣΟΔΟΣ ΑΠΟ ΡΟΦ ΑΠΟΣ.	6	ΚΑΤ ΑΠΟΚΤΗΤΗ ΚΑΤΑΒΟΛΗ	7	ΑΛΛΗ ΑΙΤΙΑ	8
---------------	---	-------------------	---	------------------	---	-----------------	---	------------	---	----------------------	---	-----------------------	---	------------	---

ΜΟΝΟΝ αν διαγράμμιση κωδ. 012 - 4 συμπληρωστέ τους κωδ. 006 και 009.

ΜΗΝΑΣ ΕΝΔΟΚ. ΣΥΝΑΛΛΑΓΩΝ **009**

Αν διαγράμμιση κωδ. 012-5 αναφέρετε: Είδος απαλλαγής/Ετος/Αρ. πρωτ. αρχικής αίτησης

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕ ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΤΟ ΦΟΡΟ Ή ΛΗΠΤΗ

ΕΠΩΝΥΜΟ Ή ΕΠΩΝΥΜΙΑ **Ε. ΚΑΡΑΚΟΣΤΑ Κ' Μ. ΝΑΟΥΧΗ Ο.Ε.**

ΟΝΟΜΑ **103** ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ **104** ΤΙΤΛΟΣ

Δ/ΝΣΗ: ΟΔΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ Ή ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ ΧΩΡΙΟ **106** ΔΗΜΟΣ Ή ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ **107** ΤΑΧΥΚΩΔ. ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ **30100 2641059723**

Α.Φ.Μ. **012345678** ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΑΡΙΘΜΟΣ **109** 110 Προμηθευόμενα είδη/κονιές/συντάξεις **111** ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ Κ.Β.Σ. **X** Γ Α Β Α Γ 1 Μόνο σε έκτακτη δήλωση και για το Δημόσιο % ΙΔΙΟΚΤ. ΕΔΧ **113**

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΚΡΟΣΩΝ - ΕΙΣΡΟΣΩΝ μετά την αφαίρεση (κατά συντελεστή) των επιστροφών - εκπτώσεων.

ΚΩΔ.	ΕΙΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΣΥΝ. ΦΠΑ	ΦΟΡΟΣ ΕΚΡΟΣΩΝ που αναλογεί	ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΡΟΣΩΝ (αγορές, εισαγωγές κλπ), ΕΝΔΟΚΟΙΝΟΓ. ΑΠΟΚΤΗΣΕΩΣ & ΠΡΑΞΕΩΣ ΛΗΠΤΗ	ΣΥΝ. ΦΠΑ	ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΡΟΣΩΝ που αναλογεί
301	3031,00	9	331	242,48	351	8	371 37,28
302		4	332		352	4	372
303	9730,00	10	333	1847,11	353	18	373 425,52
304		6	334		354	6	374
305		3	335		355	3	375
306		13	336		356	13	376
307	12761,00	ΣΥΝ. ΦΟΡ.	337	2089,59	357	ΦΠΑ ΔΑΠ	377 20,66
308					358	ΣΥΝ. ΦΟΡ.	378 483,46
309					359		
310					360		
311	12761,00				361		404 1048,91
					362		
					363		
					364		
					365		
					366		
					367		
					368		
					369		
					370		
					371		
					372		
					373		
					374		
					375		
					376		
					377		
					378		
					379		
					380		
					381		
					382		
					383		
					384		
					385		
					386		
					387		
					388		
					389		
					390		
					391		
					392		
					393		
					394		
					395		
					396		
					397		
					398		
					399		
					400		
					401		
					402		
					403		
					404		
					405		
					406		
					407		
					408		
					409		
					410		
					411		
					412		
					413		
					414		
					415		
					416		
					417		
					418		
					419		
					420		1532,37

ΠΑΚΑΣ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΦΟΡΟΥ για καταβολή, έκπτωση ή επιστροφή (κωδ. 337 κωδ. 420)

ΤΩΤΙΚΟ ΔΑΔΙΟ	ΧΡΕΩΣΤΙΚΟ	557,22	Σε περίπτωση που η δήλωση παραλαμβάνεται χειρόγραφα, συμπληρώστε ολογράφως το σύνολο για καταβολή σε ΕΥΡΩ. ΠΕΝΤΑΚΟΣΙΑ... ΠΕΝΗΝΤΑ... ΕΦΤΑ... ΕΥΡΩ... ΚΑΙ... ΕΙΚΟ... ΙΕΠΤΑ...
ΙΟΣΟ έκπτωσης	ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΗ % έκτροβ. υποβολής	957,22	
ΙΟΣΟ πιστοφής	ΣΥΝΟΛΟ για καταβολή		

Ο ΔΗΛΩΝ	Ο ΛΟΓΙΣΤΗΣ	Ο ΠΑΡΑΛΑΒΩΝ	Ο ΤΑΜΙΑΣ
	(Όνομα ή Επωνυμία, ΔΗΜ. Α.Μ. εδρείας, Κατηγορία εδρείας, Δίνοση)	(σημειώσα & υπογραφή)	(σημειώσα, ημερομηνία και υπογραφή)

ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ

1. Η δήλωση αυτή υποβάλλεται: α) ως περιοδική ή ως έκτακτη, από υποκείμενους με βιβλία Β' ή ΑΒ' ή Γ' ή ΑΓ' κατηγορίας του Κ.Β.Σ., β) ως έκτακτη, από τους μη υποκείμενους (π.χ. ιδιώτες), τους υποκείμενους που ενεργούν πράξεις απαλλασσόμενες χωρίς δικαίωμα έκπτωσης, τους αγρότες του ειδικού καθεστώτος και τους υπαγόμενους σε καθεστώς κατ' αποκοπή καταβολής. Υποχρέωση υποβολής περιοδικής δήλωσης έχουν: α) ανά μήνα, όσοι τηρούν Γ' ή ΑΓ' κατηγορίας βιβλία, β) ανά τρίμηνο, όσοι τηρούν Β' ή ΑΒ' κατηγορίας βιβλία **ακόμα και όταν** διενεργούν ενδοκοινοτικές συναλλαγές.

2. Η περιοδική δήλωση υποβάλλεται:

- α) για κάθε φορολογική περίοδο που προκύπτει ποσό για καταβολή,
- β) για τις φορολογικές περιόδους που προκύπτει πιστωτικό ή μηδενικό υπόλοιπο **αλλά ο υποκείμενος πραγματοποιεί ενδοκοινοτικές αποκτήσεις ή παραδόσεις αγαθών ή υποβάλλει αίτημα επιστροφής ή επιθυμεί ο ίδιος την υποβολή της.**

3. Η περιοδική δήλωση όταν υποβάλλεται στη Δ.Ο.Υ., υποβάλλεται σε δύο αντίτυπα, από τα οποία το ένα επιστρέφεται στο φορολογούμενο από τον παραλαβόντα και εφόσον υπάρχει ποσό για καταβολή εκδίδεται ηλεκτρονικά διπλότυπο είσπραξης, με το οποίο καταβάλλεται ο φόρος στον Ταμεία της Δ.Ο.Υ. Αν για οποιοδήποτε πρόβλημα δεν εκδοθεί διπλότυπο, η δήλωση με ποσό για καταβολή υπογράφεται και από τον Ταμεία και αποτελεί η ίδια Αποδεικτικό Είσπραξης.

4. Η περιοδική δήλωση υποβάλλεται μόνο στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. της έδρας ή του κεντρικού του υποκειμένου ή στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. φορολογίας εισοδήματος του μη υποκειμένου, προκειμένου για υποβολή έκτακτης δήλωσης.

5. Η αποστολή της περιοδικής δήλωσης ταχυδρομικά (με συστημένη επιστολή) επιτρέπεται μόνο για τις επιχειρήσεις που είτε είναι εποχιακές, είτε εδρεύουν σε νησί που δεν υπάρχει Δ.Ο.Υ. Το ίδιο επιτρέπεται να γίνει και από τους υπαλλήλους επί των πλειστηριασμών, προκειμένου για τις έκτακτες δηλώσεις που υποβάλλουν, όταν ο καθ' ου ο πλειστηριασμός είναι υποκείμενος στο φόρο.

6. Η αρχική εμπρόθεσμη περιοδική δήλωση, ανεξάρτητα από το υπόλοιπο που προκύπτει (χρεωστική, πιστωτική ή μηδενική), μπορεί να υποβληθεί και με τη χρήση της ηλεκτρονικής μεθόδου, μέσω του ειδικού δικτύου TAXISnet, στην ηλεκτρονική διεύθυνση: www.taxisnet.gr ή www.gsis.gov.gr, αφού προηγουμένως οι υποκείμενοι πιστοποιηθούν από τη Γενική Γραμματεία Πληροφορικών Συστημάτων.

7. Τροποποιητική δήλωση υποβάλλεται για να τροποποιήσει αρχική δήλωση, όταν αυτή είναι ελλιπής ή εσφαλμένη. Οι τροποποιητικές δηλώσεις συμπληρώνονται σωστά εξ υπαρχής με όλες τις ενδείξεις. Το τυχόν χρεωστικό υπόλοιπο της αρχικής δήλωσης θα γραφτεί στον κωδ. 403, εφόσον καταβλήθηκε. Ανακλητική δήλωση υποβάλλεται μόνο για λόγους συγγνωστής πλάνης ως προς τα πραγματικά περιστατικά. Η δήλωση με επιφύλαξη πρέπει να συνοδεύεται με έγγραφο, όπου θα αιτιολογείται η επιφύλαξη.

8. Προκειμένου για έκτακτη δήλωση, οι κωδικοί που αφορούν την ημερολογιακή περίοδο (κωδ. 007) και τη φορολογική περίοδο (κωδ. 008) δεν συμπληρώνονται. Διαγραμμίζεται όμως ένας από τους κωδ. 012-1 έως 012-8, ως εξής:

- ο 012-1 αν πρόκειται για λήπτες αγαθών ή υπηρεσιών που είναι ιδιώτες, υποκείμενοι που ασκούν πράξεις χωρίς δικαίωμα έκπτωσης, μη υποκείμενα στο φόρο νομικά πρόσωπα και αγρότες του ειδικού καθεστώτος. Ακόμη τα πρόσωπα αυτά συμπληρώνουν: α) στον Πίνακα Β' τον κωδ. 343 και αναλυτικά κατά συντελεστή τις αξίες στους κωδ. 301-306, τους αντίστοιχους φόρους στους κωδ. 331-336 και τα σύνολα στους κωδ. 307 και 337 αντίστοιχα, β) στον πίνακα Γ' τους κωδ. 511, 512, 513.
- ο 012-2 αν πρόκειται για πρόσωπα που καθίστανται υποκείμενα λόγω περιστασιακής παράδοσης καινούργιου μεταφορικού μέσου σε άλλο Κράτος-Μέλος.
- ο 012-3 αν η δήλωση υποβάλλεται για οριστικοποίηση απαλλαγής με βάση σχετικές Υπουργικές Αποφάσεις, οπότε στον κωδ. 013 αναγράφεται το είδος της απαλλαγής (π.χ. ναυπήγηση σκάφους), ο αριθμός πρωτοκόλλου και το έτος της αρχικής αίτησης απαλλαγής.
- ο 012-4 αν πρόκειται για υποκείμενους που ασκούν πράξεις χωρίς δικαίωμα έκπτωσης, μη υποκείμενα στο φόρο νομικά πρόσωπα και αγρότες του ειδικού καθεστώτος, όταν ενεργούν ενδοκοινοτικές συναλλαγές. Συμπληρώνεται οπωσδήποτε το έτος (κωδ.006) και ο μήνας ενδοκοινοτικών συναλλαγών (κωδ. 009). Ακόμη τα πρόσωπα αυτά στον Πίνακα Β' συμπληρώνουν τους κωδ. 341, 342 και τις μεν ενδοκ. αποκτήσεις αναλυτικά κατά συντελεστή τις αξίες στους κωδ. 301-306, τους αντίστοιχους φόρους στους κωδ. 331-336 και τα σύνολα στους κωδ. 307 και 337 αντίστοιχα, τις δε ενδοκ. παραδόσεις και στον κωδ. 309. Στον Πίνακα Γ' τέλους, συμπληρώνουν τους κωδ. 511, 512, 513 (ή τους κωδ. 501, 502, 503 σε επιστροφική ενδοκ. αποκτήσεων).
- ο 012-5 αν υποβάλλεται λόγω καθυστέρησης εξαγωγής ή ενδοκοινοτικής παράδοσης αγαθού που αγοράστηκε με απαλλαγή (άρθρο 3 παρ. 2 της Α.Υ.Ο. 1017949/693/Π.Ο.Λ. 1075/13-3-95).
- ο 012-6 αν υποβάλλεται λόγω εξόδου αγαθών από φορολογική αποθήκη προς εγχώρια ανάλωση (άρθρο 26 παρ. 11 ν. 2859/00).
- ο 012-7 αν υποβάλλεται από α) αλιείς σκαφών 6-12 μέτρων μεταξύ καθέτων ή σπογγαλιείς ή β) από εκμεταλλευτές Ε.Δ.Χ. αυτοκινήτων (ΤΑΞΙ, αγοραία). Στη δεύτερη περίπτωση υποβάλλεται ξεχωριστή έκτακτη δήλωση για κάθε όχημα και ο αριθ. κυκλοφορίας του οχήματος, καθώς και το ποσοστό (%) συνιδιοκτησίας αναγράφονται αντίστοιχα στους κωδ. 112 και 113.
- ο 012-8 αν υποβάλλεται για οποιαδήποτε άλλη αιτία, που δε μνημονεύεται παραπάνω.

9. Αν το χρεωστικό υπόλοιπο της περιοδικής δήλωσης (ΟΧΙ της έκτακτης) είναι μέχρι 3 € δεν καταβάλλεται στο Δημόσιο, αλλά μεταφέρεται για καταβολή στην επόμενη φορολογική περίοδο. Στην περίπτωση αυτή ο κωδ. 513 δε συμπληρώνεται. Η δήλωση αυτή αντιμετωπίζεται ως πιστωτική.

10. Η περιοδική δήλωση υπογράφεται υποχρεωτικά από λογιστή - φοροτεχνικό, εφόσον ο υπόχρεος υποβολής της είναι πρόσωπο που έχει τέτοια υποχρέωση (τηρεί βιβλία Γ' κατηγορίας ή τηρεί βιβλία Β' κατηγορίας και τα ακαθάριστα έσοδα της προηγούμενης ετήσιας διαχειριστικής περιόδου, είναι άνω των ορίων, που έχουν οριστεί).

11. Η δήλωση αυτή ισχύει για τις φορολογικές περιόδους από 1.1.2003.

ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΗ ΔΗΛΩΣΗ Φ.Π.Α.

Έχει θέση και ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟΥ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ, αν δεν εκδοθεί μηχανογραφικά.
(Παραβλέγεται το άρθρο 3) (αντιφύλα)

ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΟΥ: **ΑΓΡΙΝΙΟΥ** 001 1559
 002 ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ
 από **01 09 06** έως **31 12 06**

ΕΤΟΣ	004
ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΗΛΩΣΗΣ	005
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ	006
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ Η ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ	007
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΑΚΕΛΟΥ ΛΕ	008
ΕΙΔΟΣ ΔΗΛΩΣΗΣ	009
ΤΡΟΠ/ΚΗ	1
ΑΝΑΚΛΗΤΙΚΗ	2
ΜΕ ΕΠΙΦΥΛΑΞΗ	010

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΤΟ ΦΟΡΟ

21 ΕΠΩΝΥΜΟ Η ΕΠΩΝΥΜΙΑ: **Ε. ΚΑΡΑΚΩΣΤΑ Κ' Μ. ΝΑΟΥΜΗ Ο.Ε.**
 22 ΟΝΟΜΑ: **Ε. ΚΑΡΑΚΩΣΤΑ Κ' Μ. ΝΑΟΥΜΗ Ο.Ε.**
 23 ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ: **ΠΑΠΑΣΤΡΑΤΟΥ 3**
 24 ΤΙΤΛΟΣ: **"Η ΓΕΙΤΟΝΙΑ"**
 25 Δ/ΝΣΗ ΟΔΟΣ-ΑΡΙΘΜΟΣ Η ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ-ΧΩΡΙΟ: **ΠΑΠΑΣΤΡΑΤΟΥ 3**
 26 ΔΗΜΟΣ Η ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ: **ΑΓΡΙΝΙΟΥ**
 27 ΤΑΧΥΚΩΔ ΤΗΛΕΦΩΝΟ (κωδ. (αριθμός) (αριθμός)): **30100 2641039723**
 28 ΚΑΔ *

11 Α.Φ.Μ.: **012345678**
 ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΕΙΔΟΣ 032 ΑΡΙΘΜΟΣ 033
 033 Πραγματοποιούνται ενδοκ. συναλλαγές: ΝΑΙ ΟΧΙ
 034 Αν διενεργείτε πωλήσεις απο απόσταση σε άλλο Κ-Μ διαγραφίστε: ΝΑΙ ΟΧΙ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ Κ.Β.Σ. ΚΑΤΑ ΤΗ ΛΗΞΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ
 1 Α Γ ΑΒ ΑΓ 042 Υποχρ. Προσπρ. Προσωρ. 043 Τέκμαρ. Κανον. Πρ. ταξ. Καρνώ Αοθ. 45 Αοθ. 46 Χρυσός Απόδ. Φόρ 044 Υποχρ. Προσπρ. 046
 061 ΣΤΟΙΧΕΙΑ: Φορολογικού αντιπροσώπου [1] Φορολογικού εκπροσώπου [2] Νομίμου εκπροσώπου [3] Αντικλήτου [4]

ΠΩΝΥΜΟ Η ΕΠΩΝΥΜΙΑ: **Ε. ΚΑΡΑΚΩΣΤΑ Κ' Μ. ΝΑΟΥΜΗ**
 ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ: **ΠΑΠΑΣΤΡΑΤΟΥ 3**
 Α.Φ.Μ.: **012345678**
 ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΕΙΔΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ

Δ/ΝΣΗ ΟΔΟΣ-ΑΡΙΘΜΟΣ Η ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ-ΧΩΡΙΟ: **ΠΑΠΑΣΤΡΑΤΟΥ 3**
 ΔΗΜΟΣ Η ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ: **ΑΓΡΙΝΙΟΥ**
 ΤΑΧΥΚΩΔ ΔΟΥ Φορολ. Εισοδήματος: **30100 ΑΓΡΙΝΙΟ**
 ΚΩΔ. ΔΟΥ *

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΚΡΟΩΝ - ΕΙΣΡΟΩΝ μετά την αφαίρεση (κατά συντελεστή) των επιστροφών - εκπτώσεων

ΕΚΡΟΣΣ Φορολογητέες (πωλήσεις αγαθών, παροχή υπηρεσιών κλπ.), ΕΝΔΟΚ. ΑΠΟΚΤ. & ΠΡΑΞ. ΛΗΠΤΗ	Συν. ΦΠΑ %	ΦΟΡΟΣ ΕΚΡΟΩΝ που αναλογεί	β.	ΕΙΣΡΟΣΣ φορολογητέες (αγορές, εισαγωγές) ΕΝΔΟΚΟΙΝΟΤ. ΑΠΟΚΤΗΣΕΙΣ & ΠΡΑΞΕΙΣ ΛΗΠΤΗ	Συν. ΦΠΑ %	ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΡΟΩΝ που αναλογεί				
ΕΚΡΟΣΣ ΑΠΟΚΤΗΣΕΙΣ ΛΗΠΤΗ ΕΛΛΑΔΑ εκτός από τα νησιά Αιγαίου	601	3531,00	8	631	282,48	8	671	197,28		
	602		4	632		4	672			
	603	10533,00	18	633	1991,65	18	673	1496,52		
ΕΚΡΟΣΣ ΑΠΟΚΤΗΣΕΙΣ ΛΗΠΤΗ ΝΗΣΙΑ Αιγαίου	604		6	634		6	674			
	605		3	635		3	675			
	606		13	636		13	676			
ΣΥΝΟΛΟ ΓΕΩΝ ΕΚΡΟΩΝ	607	14064,00	Συν. ΦΟΡ.	637	2774,13	6	677			
Επιστροφές ΕΛΛΑΔΑΣ με μηδ. εκπτώσεις	608		Υ	ΕΙΔΙΚΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ		3	678			
Απολλ. βάσει 32/83 & 1029/95	609			Συνολικές ενδοκοινοτικές αποκτήσεις		13	679			
Προσ. εξαγωγές εισοδ. απαλλ. για εκπτώσεις	610		641			6	680			
Απολλ. και χωρίς δικαίωμα υπώσης	611			Συνολικές ενδοκοινοτικές παραδόσεις		3	681			
ΛΟ ΕΚΡΟΩΝ	612	14064,00	642			13	682			
Εισ. πηγών, ενδ. αγορά, πράξων 2, 35 αρθ. 31 κ.τ.λ.	613			Αγορές & εισαγωγές πηγών	Δαπάνες, γεν. έξοδα φορολογητέα	663	132,55	683	23 11	
Σ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΙΚΑΝΟΤΗΤΟ ΦΠΑ	614	14064,00	643	3.150,00	ΣΥΝΟΛΟ ΦΟΡΟΛ/ΓΕΩΝ ΕΙΣΡΟΩΝ	664	10441,55	Συν. ΦΟΡ.	684	1716,91
ΑΡ. ΕΞΟΔΑ Εισοδήματος	615	14064,00	644	Πράξεις Λήπτη αγαθών & υπηρεσιών	Εισοδ. απαλλ. βάσει ΠΟΛ 1262/83 & 1029/95	665				
					Απολλ. εισοδ. απαλλ. εξαιρούμ., χωρίς δικαίωμα εκπτώσεως	666	2091,83			
					ΣΥΝΟΛΟ ΕΙΣΡΟΩΝ	667	12533,38			

ΙΣΤΙΘΕΜΕΝΑ ΠΟΣΑ Ο ΣΥΝΟΛΟ ΦΡΟΥ ΕΙΣΡΟΩΝ	701	1048,91	702	Χρωστικό αρχικής δήλωσης	704	705	1233,45	
ΥΠΟΥΜΕΝΑ ΠΟΣΑ Ο ΣΥΝΟΛΟ ΦΡΟΥ ΕΙΣΡΟΩΝ	706		707	Λοιπά αφαιρούμενα ποσά	708	709		
						ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΦΟΡΟΥ ΕΙΣΡΟΩΝ κωδ. (684 + 705 - 709)	710	2950,36

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΦΟΡΟΥ για καταβολή, έκπτωση ή επιστροφή (κωδ. 637 - κωδ. 710)

ΣΤΙΚΟ ΥΠΟΛΙΠΟ	801	176,23	ΧΡΕΩΣΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ	811		Σε περίπτωση που η δήλωση παραλαμβάνεται χειρόγραφα, συμπληρώστε ολογράφως το σύνολο για καταβολή σε ΕΥΡΩ ΕΚΑΤΟΝ ΕΒΗΝΟΜΗΝΙΑ ΕΙΛΕΥΘΟ ΚΑΙ ΕΚΟΣΜΙΤΡΙΑ ΝΕΤΙΤΑ
ΣΟ Πτώση	802		ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΗ % εκπρόθ. υποβολής	812		
ΣΟ Ισοτιμή	803		ΣΥΝΟΛΟ για καταβολή	813		

Ο ΔΗΛΩΝ Ο ΛΟΓΙΣΤΗΣ Ο ΠΑΡΑΛΑΒΩΝ Ο ΤΑΜΙΑΣ
 (Όνομο ή Επωνυμία, ΑΦΜ, Α.Μ. αδείας, Κατηγορία αδείας, Δ/ση) (Σφραγίδα και υπογραφή) (Σφραγίδα, ημερομηνία και υπογραφή)

Ε. ΠΙΝΑΚΑΣ διακανονισμού επί μετὰταξης στο κανονικό καθεστώς με βιβλία Β' κατηγορίας Κ.Β.Σ. άρθρου 39 παρ. 10 περ. α' υποπερ. αα' ν. 2859/00.

Πραγματικά ακαθάριστα έσοδα χρήσης	Τεκμαρτά ακαθάριστα έσοδα χρήσης Αν ο κωδ.311 > κωδ. 310 μη συνεχίσετε τη συμπλήρωση αυτού του πίνακα	Τεκμαρτά ακαθάριστα έσοδα προηγούμενης χρήσης	Διαφορά στηλών: (1) - (3)	Διαφορά στηλών: α) Αν ο κωδ.313 <= κωδ.311: στήλη (1) - (2) β) Αν ο κωδ. 313 > κωδ. 311: στήλη (1) - (4)	Συντ. ΦΠΑ %	ΦΟΡΟΣ για έκπτωση ή για καταβολή
301	1	2	3	4	5	7
302						
303						
304						
305						
ΣΥΝΟΛΟ	310	311	312	313	314	315

Ο θετικός κωδ. 315 μεταφέρεται στον κωδ. 702
Ο αρνητικός κωδ. 315 μεταφέρεται ως θετικός στον κωδ. 706

ΣΤ. ΠΙΝΑΚΑΣ τακτοποίησης του φόρου των "πακέτων" των πρακτορείων ταξιδιών αρθ. 43 παρ. 2 και 3, ν.2859/00, με βάση τα οριστικά ποσοστά της διαχ. περιόδου.

Ταξιδιωτικά πακέτα που πραγματοποιήθηκαν	Σύνολο ακαθαρίστων εσόδων με φόρο. (1)	Σύνολο κόστους με φόρο (2)	Σύνολο κόστους με φόρο από Ευρωπ. Ένωση & Ελλάδα (3)=(2)	Σύνολο κόστους με φόρο από χώρες εκτός Ευρωπ. Ένωσης (4)=(2)	Συνολική μεικτή αμοιβή (1) - (2) (5)	Μεικτή αμοιβή υπαγόμενη σε ΦΠΑ (5) x [(9)/(2)*] (6)	Φορολ. αξία υπαγόμενη σε ΦΠΑ (6):(1+συντελ. ΦΠΑ) (7)	Αναλογών ΦΠΑ (7) x συντελ. ΦΠΑ (8)	Αμοιβή απαλλασσόμενη του ΦΠΑ (5) x [(4)/(2)*] (9)
351	Σε χώρες Ευρωπ. Ένωσης & Ελλάδα					(6)=(5)			
352	Σε χώρες εκτός Ευρωπ. Ένωσης								(9)=(5)
353	Μικτά, εντός & εκτός Ευρ. Ένωσης								
357	ΣΥΝΟΛΑ								
358	ΦΠΑ που καταβλήθηκε κατά τις φορολογικές περιόδους για ταξιδιωτικά πακέτα				359	ΔΙΑΦΟΡΑ κωδ. (357-8) - 358			Ο θετικός κωδ. 359 μεταφέρεται στον κωδ. 708 Ο αρνητικός κωδ. 359 μεταφέρεται ως θετικός στον κωδ. 702

Ζ. ΠΙΝΑΚΑΣ διακανονισμού κοινών εισροών αρθ. 33 παρ. 1α & 1β βάσει της αναλογίας (Pro-rata) αρθ. 31 παρ. 1 και αρθ. 33 παρ. 3 δεύτερο εδάφιο ν. 2859/00.

Πράξεις φορολογητέες με δικαίωμα έκπτωσης	401	Αριθμητής	Χ100	Πηλίκο κλάσματος (Οριστικό ποσοστό έκπτωσης)	Στρογγυλοποίηση οριστικού ποσοστού έκπτωσης	Οριστικό ποσοστό μείωσης % (100 - κωδ. 403)
402	Πράξεις απαλλασσόμενες με δικαίωμα έκπτωσης	405				
403	Πράξεις απαλλες χωρίς δικαίωμα έκπτωσης	406				
404	ΣΥΝΟΛΟ	407			408	409

Αφαιρούμενα ποσά από το γενικό σύνολο του φόρου εισροών						Σύνολο φόρου εισροών που δεν εκπίπτει κωδ. (421-6) + (422-6)
Ποσά φόρου εισροών που πρέπει να μειωθούν	Μείωση βάσει άρθρ. 31			Πλήθος λοιπών επιμερισμών	Φόρος εισροών που δεν εκπίπτει	
	Ποσοστό μείωσης	Πλήθος κατά τοιμεία	Πλήθος βάσει λογ/σμών			
421						
422						
423						

Η. ΠΙΝΑΚΑΣ πενταετούς διακανονισμού του φόρου εισροών των επανδυτικών αγαθών (παγίων) άρθρ. 33 παρ. 2 & 3, ν. 2859/00.

Έτος χρησιμοποίησης παγίων (διακανονισμού)	Pro-rata έτους πρώτης χρησιμοποίησης		ΦΠΑ αγοράς παγίων που χρησιμοποιούνται ως το τέλος της χρήσης	ΠΟΣΑ ΑΠΟ ΜΕΤΑΒΟΛΗ PRO-RATA στήλη (4) X [κωδ.(501-2) - στήλη (2)]% : 5	ΦΠΑ αγοράς παγίων που παραδόθηκαν κλπ μέσα στη χρήση και θεωρείται ότι διατέθηκαν σε φορολογητέες δραστηριότητες	ΠΟΣΑ ΑΠΟ 100% PRO-RATA ΥΠΟΛ. ΕΤΩΝ στήλη (6) X [100 - στήλη(2)]% X [6 - στήλη(1)] : 5	ΦΠΑ αγοράς παγίων που παραδόθηκαν κλπ. μέσα στη χρήση και θεωρείται ότι διατέθηκαν σε αφορολόγητες δραστηριότητες	ΠΟΣΑ ΑΠΟ 0% PRO-RATA ΥΠΟΛΟΙΠΩΝ ΕΤΩΝ	
	Μοναδική %	Μη Μοναδική Σημειώστε (X)						στήλη (8) X στήλη (2)% X [6 - στήλη(1)] : 5	ΦΠΑ παγίων που εισπράτηκε από παρόδους παγίων που θεωρείται ότι διατέθηκαν σε αφορολόγητες δραστηριότητες
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
501	10								
502	20								
503	30								
504	40								
505	50								
506	ΣΥΝΟΛΑ								
507	Προσθέστε: (506-5) + (506-7) - (506-9) + (506-10)				Αν ο κωδ. 507 > 30 ΕΥΡΩ μεταφέρεται στον κωδ. 702 Αν ο κωδ. 507 < -30 ΕΥΡΩ μεταφέρεται ως θετικός στον κωδ. 706				

Θ. ΠΙΝΑΚΑΣ με πληροφοριακά, οικονομικά & στατιστικά στοιχεία της επιχείρησης.

Αξία (χωρίς ΦΠΑ) αγοράς Ε.Ι.Χ. αυτοκινήτων μέχρι 9 θέσεων (Μόνο καινούργιων)	Δαπάνη (χωρίς ΦΠΑ) καινοτομικών & ληπτικών, επισκευής, συντήρησης, μίσθωσης, leasing ΕΙΧ αυτών μέχρι 9 θέσεων	Αξία (χωρίς ΦΠΑ) /πώλησης Ε.Ι.Χ. αυτοκινήτων μέχρι 9 θέσεων	Αγορές από απαλλασσόμενες επιχειρήσεις του άρθρου 39	Μέσος αριθμός (πλήθος) του συνολικά απασχολούμενου προσωπικού της επιχείρησης	ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ
901	902	903	904	905	
Αξία (χωρίς ΦΠΑ) χονδρικών πωλήσεων αγαθών & υπηρεσιών εσωτερικού	ΦΠΑ χονδρικών αγαθών & υπηρεσιών εσωτερικού	Αξία αγοράς μεταχειρισμένων Ε.Ι.Χ. αυτοκινήτων μέχρι 9 θέσεων (Δεν συμπεριλαμβάνονται οι αγορές από ιδιώτες)	Αριθμός υποκαταστημάτων (χωρίς το κεντρικό)	Άθροισμα των κωδ. 901 έως και 910	
906	907	909	910	911	

*Το κλάσμα εκφράζεται σε ποσοστό (%) με δύο δεκαδικά ψηφία.
*Αν οποιοδήποτε ποσό που καταχωρείται είναι αρνητικός αριθμός, σημειώστε το πρόσημο πλην (-) πριν απ' αυτό.

**ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΤΗΔΕΥΜΑΤΩΝ**

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΕΤΟΣ 2006

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ 002 Από 1-9-06 έως 31-12-06

Υποβάλλεται σε δύο αντίτυπα και συνοδεύει τη δήλωση φορολογίας εισοδήματος του επιτηδευματία ή της επιχείρησης

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΗΛΩΣΗΣ* 004
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΑΚΕΛΟΥ Α.Ε. 006
ΕΙΔΟΣ ΔΗΛΩΣΗΣ 009 ΤΡΟΠ/ΚΗ 1 ΑΝΑΚΛΗΤΙΚΗ 2

Δ.Ο.Υ. ΥΠΟΒΟΛΗΣ: ΑΓΡΙΝΙΟΥ 005 1552
Υ. ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ: ΠΡΩΤΗ ΦΟΡΑ 007
ΑΡΜΟΔΙΟ ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 017

Κατηγορία βιβλίων έδρας	019	A	1	B	2	Γ	3	ΑΒ	4	ΑΓ	5	ΒΓ	6	ΑΒΓ	7
Απία μη τήρησης	726	Μη υπόχρεοι	1	Απαλλασσόμενοι	2	Απαλλασσόμενοι με Α.Π.Δ.	3	Χρήσεις που κλείστανε εντός της διαχ. περιόδου	790						

ΚΑΣ Α' ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

018 01 1 2 3 4 5 6 7 8 Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας Έδρας 705 Κ. Α. Δ. που αντιστοιχεί στα μεγαλύτερα ακαθάριστα έσοδα 761
0 της δραστηριότητας μεγαλύτερα έσοδα ΕΜΠΟΡΙΑ ΑΠΟΡΙΚΩΝ ΧΟΝΔΡΙΚΗ
ΥΜΟ Α' ΕΠΩΝΥΜΟ Β' ΟΝΟΜΑ ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ

ΥΜΙΑ (Μη Φυσικού Πρόσωπου) Ε. ΚΑΡΑΚΩΣΤΑ & Μ. ΝΑΟΥΜΗ Ο.Ε.

ΕΙΑ ΤΟΥ ΣΥΖΥΓΟΥ (Συμπληρώνονται μόνο όταν η πιο πάνω επιχείρηση είναι ατομική και ανήκει στη σύζυγο)

041 ΟΝΟΜΑ ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ

ΚΑΣ Β' ΣΤΟΙΧΕΙΑ Κ.Β.Σ. ΕΚΔΟΘΕΝΤΑ ΣΤΗ ΧΡΗΣΗ

Τίτλος στοιχείου (Αποδ. λιαν. Πώλησης, τιμολ. πώλησης κτλ.)	Στοιχεία που εκδόθηκαν		Τίτλος στοιχείου (Αποδ. λιαν. Πώλησης, τιμολ. πώλησης κτλ.)	Στοιχεία που εκδόθηκαν	
	Από Νο	Μέχρι Νο		Από Νο	Μέχρι Νο
ΔΑ-ΤΠ	1	19	6.		
Π.Τ	1	1	8.		
Α.Α.Π	1	6	9.		
			10.		

ΚΑΣ Γ' ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

καστήματα 061	0	Φορολογικές αποθήκες	062	0	Βιβλίο αποθήκης	063	ΝΑΙ	1	2	ΝΑΙ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΑ	3
κεντρικοί χώροι 064	0	Μόνιμα απασχολούμενο προσωπικό	065	2	Βιβλίο Παραγωγής - Κοστολογίου	066	ΝΑΙ	1	2	ΝΑΙ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΑ	3
εις 067	0	Εποχιακά απασχολούμενο προσωπικό	068	0	Τήρηση Αναλυτικής Λογιστικής	069	ΝΑΙ	1	2	ΝΑΙ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΑ	3
εία 070	0	Ανέλεγκτες χρήσεις (περιλαμβάνεται η κλειόμενη)	071	1	Τήρηση βιβλίων μηχανογραφικά	072	ΝΑΙ	1	2	ΜΕΙΚΤΑ	3
εκτός έδρας χώροι 073	0	Συνδεδεμένες επιχειρήσεις (Αρ.90 ν.2190/1920)	074	0	Υποχρέωση Απογραφής	075	ΝΑΙ	1	2	ΝΑΙ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΑ	3
αγαθών μέσω διαδικτύου 076	ΝΑΙ 1 ΟΧΙ 2	Παροχή υπηρεσιών μέσω διαδικτύου	077	ΝΑΙ 1 ΟΧΙ 2	Τήρηση βιβλίων σύμφωνα με τα Δ.Α.Π.	078	ΝΑΙ	1	2	ΝΑΙ ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΑ	3

ΚΑΣ Δ' ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΗΛΟΥΝΤΟΣ ΚΑΙ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΕΝΤΥΠΟΥ ΚΑΙ ΤΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

κεία δηλούντος Ο δηλών είναι: 736 0 ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΑΣ 1 ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΣ 2 ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ 3 ΑΝΤΙΚΛΗΤΟΣ 4
ΜΟ Α' ΚΑΡΑΚΩΣΤΑ ΕΠΩΝΥΜΟ Β' ΟΝΟΜΑ ΕΛΕΝΗ ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
741 1 1 2 3 4 5 6 9 Κωδικός Δ.Ο.Υ. ΤΑΥΤΟΣΗΤΑ ΕΙΔΟΣ Α.Τ ΑΡΙΘΜΟΣ 5199693 ΦΥΛΟ Α 1 Θ Χ
ΥΝΣΗ ΟΔΟΣ - ΑΡΙΘΜΟΣ - ΗΤΟΠΟΘΕΣΙΑ - ΧΩΡΙΟ ΔΗΜΟΣ Η ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΤΑΧ. ΚΩΔ. ΤΗΛΕΦΩΝΟ
εία συμπληρώσαντος Το έντυπο συμπληρώθηκε από: 750 ΤΟΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΑ 1 ΜΙΣΘΩΤΟ ΛΟΓΙΣΤΗ 2 ΛΟΓΙΣΤΗ ΟΧΙ ΜΙΣΘΩΤΟ 3 2641023339

ΚΑΣ Ε' ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΙΑ ΕΝΟΙΚΙΑ ΠΟΥ ΚΑΤΑΒΛΗΘΗΚΑΝ ΚΑΙ ΕΠΙΔΟΤΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΕΙΣΠΡΑΧΘΗΚΑΝ

ΛΟ ΕΠΙΔΟΤΗΣΕΩΝ ΠΟΥ ΕΙΣΠΡΑΧΘΗΚΑΝ ΣΤΗ ΧΡΗΣΗ 681	ΣΥΝΟΛΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΩΝ ΠΟΥ ΕΙΣΠΡΑΧΘΗΚΑΝ ΣΤΗ ΧΡΗΣΗ 904				
ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΟΙΚΙΩΝ ΠΟΥ ΚΑΤΑΒΛΗΘΗΚΑΝ ΣΤΗ ΧΡΗΣΗ, ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΝ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΟΛΑ ΣΤΟΝ ΠΑΡΑΚΑΤΩ ΠΙΝΑΚΑ *** 905					
Διεύθυνση εγκατάστασης	Χαρακτήρ. εγκατάστασης (Κεντρικό, Υποκατάστημα κτλ.)	Περίοδος μίσθωσης	Όνοματεπώνυμο Εκμισθωτή	Α.Φ.Μ. Εκμισθωτή	Ποσό
4 ΠΑΣΤΡΑ ΤΟΥ 3	ΚΕΝΤΡΙΚΟ		ΠΑΠΑΔΗΜΟΥ ΚΕΝΙΔΟΣ	671 093956989	672 1800,00
				673	674
				675	676
				677	678
				679	680
				906	907

<p>2006 Ο ΔΗΛΩΝ</p> <p>Ημερομ. 2006</p> <p>Ο ΛΟΓΙΣΤΗΣ</p> <p>Α.Φ.Μ.</p> <p>010 01 1 5 3 4 5 5 5 5</p> <p>Επών. : Μ.Χ.ΟΝΑΣ</p> <p>Όνομ. : ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ</p> <p>Δ/ση : ΚΑΡΑΘΑΠΠΑ 3</p> <p>Αρμόδια Δ.Ο.Υ. : ΑΓΡΙΝΙΟΥ</p> <p>*** Αρ. Μητρ. άδ. άσκ. επαγγ/τος :</p> <p>*** Κατηγορία άδειας :</p>	<p>Ο ΠΑΡΑΛΑΒΩΝ</p> <p>011 ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ</p> <p>(Σφραγίδα και υπογραφή)</p>	<p>Ο ΥΠΟΒΑΛΩΝ</p> <p>Η δήλωση υποβάλλεται, είτε αυτοπρόσωπος, είτε από οποιονδήποτε τρίτο, με την επίδειξη της ταυτότητάς του.</p> <p>Α.Φ.Μ.</p> <p>012</p> <p>Επώνυμο :</p> <p>Όνομα :</p> <p>Δ/ση :</p> <p>Αριθ. Δ. Ταυτ. :</p>
--	--	---

πράγεται από την υπηρεσία. ** Σημειώνεται Χ στο τετράγωνο της απάντησης από το φορολογούμενο (προσοχή: όχι στον αριθμό).
παράλαβε εννοκία σε περισσότερους εκμισθωτές συνυποβάλετε κατάσταση. Το σύνολο όλων γράφεται στον κωδ. 905
είξεις αυτές συμπληρώνονται εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 38 του ν. 2873/2000

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤ. ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ - ΕΛΕΥΘΕΡΟΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΕΣ ΜΕ ΒΙΒΛΙΑ Α' Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ

α) Αγορές	Εσωτερικού	Εισαγωγές	β) Απογραφή	Έναρξης	Λήξης
εμπορευμάτων	231 7.792,00	232	εμπορεύματα	256	257 779,2
α' & β' υλών-υλικών συσκ.	235	236	έτοιμα προϊόντα και υποπροϊόντα	259	260
αναλώσιμων υλικών	239	240	πρώτες και βοηθητικές ύλες	261	262
ανταλλακτικών παγίων	243	244	υλικά συσκευασίας	264	265
ειδών συσκευασίας	247	248	ημιτελή	267	268
Σύνολο αγορών	251 7.792,00	252	υπολείμματα	270	271
Αγορές παγίων χρήσης	311 3.150,00	312	Σύνολο απογραφής	520	521 779,2

γ) Ακαθάριστα Έσοδα Εμπορίας - Μεταποίησης	δ) Δαπάνες	Εμπορίας - Μεταποίησης	Παροχής Υπηρεσιών	Ελεύθερων Επαγγελματιών
χοιρική πώληση εμπορευμάτων	263 13.361,00	αμοιβές προσωπικού	522 5630,24	523 524
λιανική πώληση εμπορευμάτων	266 303,00	αμοιβές και έξοδα τρίτων	525 50,00	526 527
χοιρική πώληση προϊόντων	269	παροχές τρίτων, φόροι-τέλη	528 1964,39	529 530
λιανική πώληση προϊόντων	272	ιδιόχρηση	531	532 533
λοιπά έσοδα δραστηριότητας	273	διάφορα έξοδα	534	535 536
Σύνολο Εσόδων Εμπορ.-Μετ.	540 14.064,00	τόκοι και συναφή έξοδα	537	538 539
		αποσβέσεις παγίων	541	542 543
		Σύνολο δαπανών	544 7.644,63	545 546

ε) Ακαθάριστα Έσοδα Παροχής Υπηρεσιών	στ) Εξωλογιστ. προσδιορ. κερδών επιχειρήσεων με βιβλία Α' κατ. (άρθρ.32 ν.2238/94) και ακαθάριστα έσοδα ανά Μ.Σ.Κ.Κ. για βιβλία Β'	Κωδ. αριθ. πινάκων Μ.Σ.Κ.Κ.	Σύνολο αγορών	Συντήσης μιστού κέρδους (%)	Ακαθάριστα έσοδα	Συντήσης καθαρού κέρδους (%)	Καθαρά κέρδη
Π.Υ. προς το Δημόσιο	279	302	303	351	304	359	305
Π.Υ.	276	308	309	352	310	360	311
Π.Υ.	519	314	315	353	316	361	317
λοιπά έσοδα παρ. υπηρεσιών	282	320	321	354	322	362	323
Σύνολο Εσόδων Παρ. Υπηρεσιών	547	326	327	355	328	363	329
		332	333	356	334	364	335
			834	357	335	365	336
			339	358	340	366	341
Σύνολο Εσόδων ΕΛ. Επαγγ/τιών	293	Σύνολο	343		344		345

ζ) Ακαθάριστα Έσοδα Ελεύθερων Επαγγελματιών	Κωδ. αριθ. πινάκων Μ.Σ.Κ.Κ.	Σύνολο αγορών	Συντήσης μιστού κέρδους (%)	Ακαθάριστα έσοδα	Συντήσης καθαρού κέρδους (%)	Καθαρά κέρδη
διωτική πελατεία	274	320	321	354	322	362
Π.Υ. προς το Δημόσιο Τομέα	277	326	327	355	328	363
επιτηδευματίες κ.τ.λ.**	280	332	333	356	334	364
μελέτες μηχανικών	275		834	357	335	365
λοιπά έσοδα Ελεύθερων Επαγγ.	278		339	358	340	366
Σύνολο Εσόδων ΕΛ. Επαγγ/τιών	293	Σύνολο	343		344	345

η) Λογιστικός προσδιορισμός καθαρών κερδών επιχειρήσεων με βιβλία Β' Κατηγορίας	Εμπορίας - Μεταποίησης	Παροχής Υπηρεσιών	Ελεύθερων Επαγγελματιών	Συνολικά
Σύνολο Ακαθάριστων Εσόδων	548 14064,00	549	550	551
Μείον: Κόστος Πωληθέντων (Αναλώσεων)	552 7.012,80	553	554	555
Μείον: Δαπάνες χρήσης	556 7.644,63	557	558	559
Κέρδος βάσει λογιστικού προσδιορισμού	560	561	562	563
Πλέον: Δαπάνες μη εκπιπτόμενες	564	565	566	567
Καθαρά Κέρδη με λογιστικό προσδιορισμό	568 -593,43	569	570	571

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤ'. ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΦΟΡΟΛΟΓΗΤΩΝ ΚΕΡΔΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΜΕ ΒΙΒΛΙΑ Α' ή Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ

πλέον: έσοδα περ. α', β', γ', δ' παρ. 1 αρ. 32, περ.α' & β' παρ. 3 αρ. 50 ν. 2238/1994 κτλ.	840	Τέλος παγίων	592
δαπάνη αγοράς Φ.Τ.Μ.	336	Δαπάνη Επιστ. έρευνας (εξωλογιστικά)	318
*** διαφορά δαπανών	324	***είδος μελέτης	342
		Φορολογητέα Καθαρά Κέρδη	346

ΠΙΝΑΚΑΣ Η. ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΜΕ ΒΙΒΛΙΑ Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ

α) Ισολογισμού	Έναρξης ***	Λήξης	β) Έσοδα	
Κεφάλαιο (ΑΙ)	161	162	συνολικά έσοδα από παροχή υπηρεσιών (Α/73)	459
Διαφορά από έκδοση μετοχών υπέρ το όριο (ΑΙΙ)	165	166	επιχορηγήσεις και διάφορα έσοδα πωλήσεων (Α/74)	465
Διαφορές αναπροσαρμογής (ΑΙΙΙ)	169	170	έσοδα παρεπόμενων ασχολιών (Α/75)	467
Αποθεματικά κεφάλαια (ΑΙΥ)	173	174	έσοδα κεφαλαίων (Α/76)	469
Αποτελέσματα σε νέο (ΑΥ)	177	178	ιδιοπαραγωγή παγίων & χρησιμοπ. προβλ. εκμετάλλευσης (Α/78)	471
Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις (Γ)	181	182	έκτακτα και ανόργανα έσοδα και κέρδη	475
Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις (ΓΙ)	185	186	γ) Κόστη	
Μεταβατικοί λογαριασμοί παθητικού (Δ)	189	190	αξία παραχθέντων προϊόντων ετοιμών και ημιτελών	412
Οφειλόμενο κεφάλαιο (Α)	193	194	κόστος α' & β' υλών - υλικών συσκευασίας	416
Κεφάλαιο εισπρακτέο στην επόμενη χρήση (ΔΙΙ4)	163	164	κόστος αναλώσιμων υλικών που αναλώθηκαν	420
Πελάτες (ΔΙΙ1)	167	168	κόστος ανταλλακτικών παγίων που αναλώθηκαν	424
Γραμμάτια εισπρακτέα (ΔΙΙ2)	171	172	κόστος ειδών συσκευασίας που αναλώθηκαν	425
Υποσχετικές επιστολές και λοιποί τίτλοι (ΔΙΙ2α)	175	176	δαπάνες παραγωγής	428
Γραμμάτια σε καθυστέρηση (ΔΙΙ3)	179	180	φύρα βιομηχανοποίησης	431
Επιταγές εισπρακτέες μεταχρονολογημένες (ΔΙΙ3α)	183	184	δ) Δαπάνες	
Επιταγές με καθυστέρηση (σφραγισμένες) (ΔΙΙ3β)	187	188	σύνολο δαπανών για παροχή υπηρεσιών	461
Επισφάλεις - επιδοκίμοι πελάτες και χρεώστες (ΔΙΙ10)	191	192	έκτακτα και ανόργανα έξοδα και ζημιές	477

* Οι επιχειρήσεις και οι ελεύθεροι επαγγελματίες με βιβλία Β' κατ. συμπληρώνουν μόνο τις στήλες ακαθάριστα έσοδα και Μ.Σ.Κ.Κ.
 ** Επιτηδευματίες Β' ή Γ' κατηγορίας Κ.Β.Σ. οι οποίοι παρακράτησαν φόρο από αυτές τις αμοιβές.
 *** Μόνο για μηχανικούς, αρχιτέκτονες κτλ.
 **** Συμπληρώνεται μόνο όταν τα σχετικά στοιχεία δεν προκύπτουν από την απογραφή λήξης στο έντυπο Ε3 της προηγούμενης χρήσης, ομοίως για τα στοιχεία έναρξης του πίνακα Ε', υποπίνακας ε.

ΚΑΣ Θ'. ΑΝΑΛΥΤΙΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΜΕ ΒΙΒΛΙΑ Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ

Λήξεις	Χοντρικές Εσωτερικού	Λιανικές Εσωτερικού	Ενδοκοινοτικές Παραδόσεις	Εξαγωγές	Πωλήσεις στο Δημόσιο
ευμάτων	466	478	474	470	841
ντων ετοίμων και ημιτελών	464	476	472	468	842
ροϊόντων - υπολειμμάτων	480	843	844	845	846
υλών - υλικών συσκευασίας	482	847	848	849	850
οϊμών υλικών	484	851	852	853	854
λακτικών παγίων	486	855	856	857	858
συσκευασίας	487	859	860	861	862
ΣΥΝΟΛΟ ΠΩΛΗΣΕΩΝ	488	863	864	865	866
εις για λογαριασμό τρίτων	508	512	867	868	869
εις παγίων	195	870	871	872	873

δα από παροχή υπηρεσιών	στο εσωτερικό	στην Ευρωπαϊκή Ένωση	σε τρίτες χώρες	γ) Κόστος προϊόντων - εμπορευμάτων (κλειόμενη χρήση)
θβαιες - μεσατείες	453	874	875	κόστος πωληθέντων εμπορευμάτων 404
ή υπηρεσιών στο Δημόσιο	455			κόστος πωληθέντων προϊόντων 408
	457	876	877	Σύνολο (Κόστος πωληθέντων) 434

ζυές	Εσωτερικού	Εισαγωγές	Ενδοκoin. αποκτήσεις	ε) Απογραφή εμπορευσιμων στοιχείων πρώτων και βοηθ. υλών	Έναρξης	Λήξης
ευμάτων	401	402	403	εμπορεύματα	426	427
υλών - υλικ. συσκ.	405	406	407	προϊόντα έτοιμα και ημιτελή	429	430
οϊμών υλικών	409	410	411	υποπροϊόντα και υπολείμματα	432	433
λακτικών παγίων	413	414	415	παραγωγή σε εξέλιξη	435	436
συσκ. (Λ/28)	417	418	419	α' & β' ύλες - υλικά συσκευασίας	437	438
Σύνολο αγορών	421	422	423	αναλώσιμα υλικά	440	441
Αγορές παγίων	878	879	880	ανταλλακτικά πάγιων στοιχείων	443	444
κπάνες (συνολικά)				είδη συσκευασίας (Λ/28)	446	447

ς και έξοδα προσωπικού	(Λ/60)	439	ζ) Αποτελέσματα και δείκτες	Σύνολο απογραφής	449	450
ς και έξοδα τρίτων	(Λ/61)	442	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΠΟ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	463		η) Εσοδα κατά Μ.Σ.Κ.Κ.
ς τρίτων	(Λ/62)	445	ΜΙΚΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΑΠΟ ΠΩΛΗΣΕΙΣ	496		Κωδικός αριθμός πινάκων Μ.Σ.Κ.Κ.
τέλη	(Λ/63)	448	ΟΛΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ	473	490	Εσοδα
α έξοδα	(Λ/64)	451	ΚΑΘΑΡΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΧΡΗΣΗΣ	479	494	495
αι συναφή έξοδα	(Λ/65)	452	ΚΑΘΑΡΑ ΚΕΡΔΗ ΠΟΥ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΝΤΑΙ	481	498	499
ς παγίων	(Λ/66)	454	ΑΦΟΡΟΛΟΓΗΤΑ ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΑ	483	502	503
ψεις εκμετάλλευσης	(Λ/68)	456	ΆΛΛΑ ΑΦΟΡΟΛΟΓΗΤΑ ΚΕΡΔΗ	485	506	507
ά έξοδα υποκαταστημάτων	(Λ/69)	458	% μικτό εμπορικό αποτέλεσμα επί κόστους	500	881	511
α Λ/95 + Λ/97 (με πρόσημο)		460	% μικτό εμπορικό αποτέλεσμα επί πωλήσεων	504	882	883
Γενικό σύνολο εξόδων		462	% αποτέλεσμα παροχής υπηρεσιών επί εσόδων	884	885	886

ΚΑΣ Υ'. ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΑ ΕΣΟΔΑ & ΚΑΘΑΡΑ ΚΕΡΔΗ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΟ ΑΡΘ. 15 v. 3296/04 ΓΙΑ ΠΕΡΑΙΩΣΗ ΧΩΡΙΣ ΕΛΕΓΧΟ (για επιχ. και ελεύθ. επαγ/τίες άρθρ. 14 v. 3296/04)*

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΑΜΙΓΩΣ ΕΜΠΟΡΙΑΣ - ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ Ή ΕΠΙ ΜΙΚΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ, ΚΛΑΔΟΣ ΕΜΠΟΡΙΑΣ - ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ										
121	Δαπάνες, έξοδα, αποσβέσεις (2)	122	Συντελ. μικτού κέρδους (3)	123	Μικτό κέρδος (4) (1X3)	124	Σύνολο 1+2+4	125	Ακαθ.έσοδα βιβλίων & στοιχείων	126
				ΕΜΠΟΡΙΑ - ΠΑΡΑΓΩΓΗ		ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ		ΕΛΕΥΘΕΡΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ		ΣΥΝΟΛΑ
α εσοδα βιβλίων & στοιχείων, εμπορίας - παραγωγής ανεξομ μεγαλύτερο ποσό εκ των 25 (1)	127			132			137		142	
Μ.Ο.συντ. ή μεσοσταθ. Σ.Κ.Κ. (2)	128			133			138			
ά καθαρά κέρδη (1 X 2) (3)	129			134			139		143	
δη (λογιστικά επί βιβλίων Β' ή Γ' κλει v. 2238/94 (4)	130			135			140		144	
ρα κέρδη, προ εκ των (3),(4)	131			136			141		145	

ΑΣ ΙΑ'. ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΚΑΘΑΡΟΥ ΓΕΩΡΓΙΚΟΥ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΑ ΒΙΒΛΙΑ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ **

Περιοχή (Δήμος ή κοινότητα) αγροκτήματος	Έκταση σε στρέμματα	Είδος αγροτ. παραγωγής (φυτικό ή ζωικό προϊόν)	Ακαθάριστο εισόδημα (1)	Συντ/σπίς καθαρού κέρδους (2)	Καθαρά κέρδη (3) = (1) x (2)
ΣΥΝΟΛΟ			631	632	632

ΑΣ ΙΒ'. ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΚΑΘΑΡΟΥ ΓΕΩΡΓΙΚΟΥ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

Περιοχή (Δήμος ή κοινότητα) αγροκτήματος	Είδος παραγωγής: α) είδος καλλιέργειας γης β) είδος εκτροφής ζώων γ) είδος άλλης μονάδας	Αριθμός: α) στρεμμάτων β) ζώων γ) άλλων μονάδων (1)	Ορεινό Ημιορεινό Πεδινό	Αρδευόμενο Μη αρδευόμενο	Καθαρό εισόδημα α) ανά στρέμ. β) ανά κεφαλή ζώου γ) ανά άλλη μονάδα (2)	Συνολικό καθαρό εισόδημα (3) = (1) X (2)
ΣΥΝΟΛΟ						635

α) Ενοίκια που καταβλήθηκαν για εκμίσθωση γεωργικής γης		636		
β) Αξία καινούργιου πάγιου εξοπλισμού	637		x 25% ή 50% (άρθρο 43 v. 2238/1994)	638
γμα μειώσεων (636 + 638)	639		Φορολογούμενο εισόδημα	642

επικές οδηγίες συμπλήρωσης του εντύπου καθώς και εγκυκλίους εφαρμογής των διατάξεων των αρθρ. 13 έως και 17 του ν. 3296/04. *νεται υποχρεωτικά από τα Νομικά Πρόσωπα με γεωργικά εισοδήματα.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΓ'. ΚΑΘΑΡΑ ΚΕΡΔΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ*				ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΔ'. ΚΑΘΑΡΑ ΚΕΡΔΗ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ*			
Ακαθάριστα έσοδα από πιστοποιήσεις Δημοσίων τεχνικών έργων ή αξία εκτελεσθέντος ιδιωτικού έργου		Συντ/σής καθαρού κέρδους	Καθαρά (τεκμαρτά) κέρδη	Συνολική αξία εργολαβικών ή συμβολαίων αγοράς οικοπέδων	Συνολικά ακαθάριστα έσοδα από πωλήσεις διαμερισμάτων κτλ. (Άρθρο 34, 35 και 36. ν.2238/1994)	Συντ/σής καθαρού κέρδους	Συνολικά καθαρά (τεκμαρτά) κέρδη
601		10%	602				
603		12%	604	620	621	15%	622
605		25%	606	623	624	15%	625
607		ΣΥΝΟΛΑ	608	626	627	15%	628

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΕ'. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΘΑΡΩΝ ΚΕΡΔΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ.

α/α	Τοποθεσία τεχνικού έργου	Είδος έργου (δημόσιο, ιδιωτικό κλπ.)	Ακαθάριστα έσοδα από πιστοποιήσεις Δημοσίων τεχνικών έργων ή αξία εκτελεσθέντος ιδιωτικού έργου	Αξία υλικών		Συντ/σής καθαρού κέρδους	Καθαρά (τεκμαρτά) κέρδη
				Εργολάβου	Εργοδότη		
1.			609				613
2.			610				614
3.			611				615
		ΣΥΝΟΛΟ	612				616

α/α	Α/Α εργολαβικού ή συμβολαίου αγοράς ακινήτου και ονομαστέπώνυμο συμβολαιογράφου	Τοποθεσία τεχνικού έργου	Αξία εργολαβικού ή συμβολαίου αγοράς οικοπέδου	Ακαθάριστα έσοδα από πωλήσεις διαμερισμάτων κτλ. (Άρθρο 34, 35 και 36. ν.2238/1994)	Συντ/σής καθαρού κέρδους	Καθαρά (τεκμαρτά) κέρδη
1.			682	685		688
2.			683	686		689
		ΣΥΝΟΛΟ	684	687		690

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΣΤ'. ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ Παραγράφου 5 άρθρου 33 ν. 2238/1994**

Ε. Δ. Χ. (ΤΑΞΙ)***		Αριθμός Κυκλοφορίας	Ποσοστό συνιδιοκτησίας %	Καθαρά κέρδη (1)			Ποσό μείωσης λόγω έδρας (2)	Υπόλοιπο Καθαρών Κερδών (3) = (1) - (2)	Συνολικό Ελάχιστο Εισόδημα
α/α	Έδρα			Οδηγός Ιδιοκτήτης	Οδηγός Τρίτος	Εκμεταλεπτής Μη Ιδιοκτήτης			
1.									
2.									
3.								890	
ΣΥΝΟΛΟ									

Λ. Δ. Χ. ενταγμένα σε ΚΤΕΛ***		Αριθμός Κυκλοφορίας	Ποσοστό συνιδιοκτησίας %	Καθαρά κέρδη (1)		Ποσό μείωσης λόγω έδρας (2)	Υπόλοιπο Καθαρών Κερδών (3) = (1) - (2)
α/α	Έδρα			Οδηγός Ιδιοκτήτης	Οδηγός Τρίτος		
1.							
2.							
ΣΥΝΟΛΟ							897

Φ. Δ. Χ.		Αριθμός Κυκλοφορίας	Ωφέλιμο Φορτίο	Ποσοστό συνιδιοκτησίας %	Ποσά Φόρου (1)		Ποσό μείωσης λόγω έδρας (2)	Υπόλοιπο Ποσού Φόρου (3) = (1) - (2)
α/α	Έδρα				Οδηγός Ιδιοκτήτης	Οδηγός Τρίτος		
1.								
2.								
ΣΥΝΟΛΟ								

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΖ'. ΚΑΘΑΡΑ ΚΕΡΔΗ ΕΚΜΕΤΑΛΕΥΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ Δ.Χ. (Συμπληρώνεται ΜΟΝΟ από τους εκμεταλλευτές ταξί, Λ.Δ.Χ. ενταγμένων σε ΚΤΕΛ και Φ.Δ.Χ. που δεν τηρούν βιβλία Γ')

α/α	Είδος οχήματος	Αριθμός Κυκλοφορίας	Μεγέθο φορτίο για τα φορτηγά	Ωφέλιμο φορτίο φορτηγά Δ.Χ.	Είδος καυσίμου Β/Κ - Γ/Κ Υ/Γ	Οδηγός		Ποσοστό συνιδιοκτησίας (%)	Ακαθάριστα έσοδα		Έξοδα	Καθαρά κέρδη
						Ιδιοκτήτης	Τρίτος		654	655		
1.									654	655		653
2.									657	658		656
3.									660	661		659
4.									663	664		662
5.												665
ΣΥΝΟΛΟ												

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΗ'. ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ Παραγράφου 6 άρθρου 33 ν. 2238/1994

ΕΝΟΙΚΙΑΖΟΜΕΝΑ ΕΠΙΠΛΩΜΕΝΑ ΔΩΜΑΤΙΑ - ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΑ (Μέχρι και 7 δωμάτια)				Προσούληση λόγω εκμετάλλευσης Καφέ ή Σνάκ-Μπαρ στον ίδιο χώρο ή λόγω μη τήρησης βιβλίων	ΚΑΜΠΙΝΓΚ		
α/α	Κατηγορία	Δήμος - Κοινότητα εγκατάστασης	Αριθμός δωματίων		α/α	Δήμος - Κοινότητα εγκατάστασης	Αριθμός θέσεων στο τροχόσπιτων-αυτοκινήτων
1.	Ενοικιαζόμενα δωμάτια				1.		
2.	Μονόχωρα (studio) διαμερ.				2.		
3.	Δίχωρα διαμερίσματα				3.		
4.	Τρίχωρα διαμερίσματα				4.		

Σημειώσεις φορολογούμενου: **ΑΠΟΘΕΜΑΤΑ ΛΗΞΗΣ: ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΙΣΤΟΝ x 10% =**

$$7792,00 \times 10\% = 779,20$$

$$\text{ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΛΗΘΕΝΤΩΝ: ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΙΣΤΟΝ} + \text{ΑΠΟΘ. ΑΡΧΗΣ} - \text{ΑΠΟΘ. ΤΕΛΟΥΣ}$$

$$= 7.792,00 + 0 - 779,20 = 7.012,80$$

* Όταν συμπληρώνεται ο πίνακας ΙΓ' και ΙΔ' θα συμπληρώνεται ανάλογα και ο Πίνακας ΙΕ'.
 ** Όταν συμπληρώνεται ο πίνακας ΙΣΤ', συμπληρώνονται ανάλογα και οι πίνακες ΙΖ' και ΙΤ'.
 *** Συμπληρώνεται από εκμεταλλευτές Ε.Δ.Χ. (ΤΑΞΙ) και Λ.Δ.Χ. ενταγμένων σε ΚΤΕΛ μόνο αν επιλέξουν να φορολογηθούν τεκμαρτώς.

ΔΗΛΩΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ

Ο.Ε., Ε.Ε., ΑΣΤΙΚΩΝ, ΑΦΑΝΩΝ Ή ΣΥΜΜΕΤΟΧΙΚΩΝ ΕΤΑΙΡΙΩΝ,

ΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΑΣΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΩΝ

Οικονομικό έτος 2005

Διαχείριση από 1-9-06 έως 31-12 200.6

Προς τη Δ.Ο.Υ. ΑΓΡΙΝΙΟΥ 1552 *

Αριθ. Φορ. Μητρώου 012345678

Αριθ. Δήλωσης*

Η δήλωση του προηγούμενου οικον. έτους υποβλήθηκε

στη Δ.Ο.Υ. *

ΑΡΧΙΚΗ	
ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΤΙΚΗ	

ΣΕ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ

ΜΕ ΕΠΙΦΥΛΑΞΗ

Βιβλία Κ.Β.Σ. Α Β Χ Μη υπόχρεοι Γ Προαιρ. Υποχρ.

ΠΙΝΑΚΑΣ Α' ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΤΟ ΦΟΡΟ

101 ΕΠΩΝΥΜΟ Ή ΕΠΩΝΥΜΙΑ **Ε. ΚΑΡΑΚΟΣΤΑ Κ' Μ. ΝΑΟΥΜΗ ΟΕ.** ΑΡΙΘ. ΤΑΥΤ. **01**

102 ΟΝΟΜΑ **Ε. ΚΑΡΑΚΟΣΤΑ** 103 ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ Ή ΣΥΖΥΓΟΥ **Μ. ΝΑΟΥΜΗ ΟΕ.**

104 ΤΙΤΛΟΣ **Η ΓΕΡΟΝΙΑ** ΤΗΛ. **2641059723**

ΕΔΡΑ: 105 ΠΟΛΗ **ΑΓΡΙΝΙΟΥ** 106 ΟΔΟΣ **ΠΑΠΑΣΤΡΑΤΟΥ** ΑΡΙΘ. **3** 107 ΤΑΧ. ΚΩΔ. **30100**

ΚΥΡΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ **ΕΜΠΟΡΙΑ ΚΥΡΙΟΣ ΧΩΝΑΡ ΑΝΘΡΑΚΩΝ, ΧΑΡΤΙΝΑ ΚΑΡΤΑ** 102 ΚΑΔ *

ΧΡΟΝΟΛΟΓΙΑ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΜΕΧΡΙ ΑΡΙΘ. ΚΑΙ ΧΡΟΝ. ΔΗΜ. ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΜΕΧΡΙ ΑΡΙΘ. ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΛ. ΔΗΜ. ΤΡΟΠ. ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

ΠΙΝΑΚΑΣ Β' ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΜΕΤΑ ΤΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ

Συνολικά φορολογητέα κέρδη (από κωδ. 510 Πιν. Η') 001

Ή ζημιές (από κωδ. 515 Πιν. Η') 003 **-296,7**

ΠΙΝΑΚΑΣ Γ' ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ ΦΟΡΟΥ, ΤΕΛΩΝ ΚΤΛ.

Φόρος που αναλογεί: x 38% ή 25%	004
Φόρος συμπληρωματικός 3%	005
Άθροισμα (α)	700
Μείον:	
Φόρος εισοδ/τος που προκαταβλήθηκε	008
>> >> >> παρακρατήθηκε	009
>> άρθρου 7 του ν. 1160/1981****	010
>> αλλοδαπής	600
Άθροισμα αφαιρούμενων ποσών (β)	701
Πιστωτικό ποσό (β-α)	012
Ή Χρεωστικό ποσό (α-β)	011
Προκαταβολή φόρου (ΝΑΙ-ΟΧΙ <input type="checkbox"/>)	014
Τέλη Χαρτ/μου 3% από εκμίσθ. κτλ. ακινήτων	140
Εισφορά ΟΓΑ στα τέλη χαρτ/μου	145
Προσθ. φόρος % λόγω εκπροθέσμου	013
Προσθ. Τέλη Χαρτ/μου οικοδομών.....% >>	113
Προσθ. Εισφορά ΟΓΑ Χαρτ/μου% >>	997
Άθροισμα χρεωστικών ποσών**	157
Συνολικό χρεωστικό ποσό για βεβαίωση (ε-δ)	160
Η' Πιστωτικό ποσό για επιστροφή	165

Κύριος και συμπληρωματικός φόρος κτλ.	ΒΕΒΑΙΩΣΗ *
Φόρος	Φόρος
Τέλη Χαρτ/μου	Τέλη Χαρτ/μου
ΟΓΑ Χαρτ/μου	ΟΓΑ Χαρτ/μου
Πρόσθ. φόρος	Πρόσθ. φόρος
Πρόσθ. τέλη χαρτ/μου	Πρόσθ. τέλη χαρτ/μου
Πρόσθ. εισφορά ΟΓΑ χαρ/μου	Πρόσθ. εισφορά ΟΓΑ χαρ/μου
Προκαταβολή	Προκαταβολή
Σύνολο:	Σύνολο:
A.X.K.	A.X.K.
	Ο Ενεργήσας τη βεβαίωση
	Ελέγχθηκαν τα αριθμητικά δεδομένα της δήλωσης
2005 ΚΩΔ. ΑΡΙΘΜΟΣ *
	Ο Ενεργήσας τον έλεγχο <input type="checkbox"/>

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος

Επώνυμο: **ΝΑΟΥΜΗ**

Όνομα: **ΜΑΓΔΑΛΗΝΗ**

Δ/ση: **ΖΩΓΡ ΑΤΤΙΧΗΣ**

Α.Φ.Μ. **156986598**

..... 2005

Ο ΔΗΛΩΝ

Ο προϊστάμενος Λογιστηρίου κτλ.

Επών. : **ΜΥΛΟΝΑΣ**

Όνομ. **ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ**

Δ/ση: **ΚΑΡΑΛΙΑ 3**

Α.Φ.Μ. **015345555**

Αρμόδια Δ.Ο.Υ. **ΑΓΡΙΝΙΟΥ**

Αρ. Μητρ. άδ. άσκ. επαγγ/τος :

Κατηγορία άδειας :

..... 2005

Ο ΔΗΛΩΝ

Παραλήφθηκε:

Εμπρόθεσμα:

Εκπρόθεσμα:

Μήνες*

εκπροθέσμου

..... 2005

Ο ΠΑΡΑΛΑΒΩΝ

ΠΟΣΑ ΦΟΡΟΥ ΚΤΛ. ΓΙΑ ΚΑΤΑΒΟΛΗ (1/8 ή 8/8)
Φόρος
Τέλη χαρτ/μου
ΟΓΑ χαρτ/μου
Προκαταβολή
Προσθ. φόρος***
Προσθ. Τέλη Χαρτ/μου***
Προσθ. Εισφ. ΟΓΑ Χαρτ.***
Σύνολο
Αριθ. διπλοτ.
Ολικά Δόσεις
Τρόπος πληρωμής <input type="checkbox"/>
Ο Επιμελητής Είσπραξης

ΠΟΣΑ ΧΑΡΤ/ΜΟΥ ΚΕΡΔΩΝ ΓΙΑ ΚΑΤΑΒΟΛΗ (100%)
Καθαρά κέρδη :
.....X1%=
Προσθ. Τέλη Χαρτ.%=
ΟΓΑ 20% χαρτ/μου
Προσθ. εισφ.ΟΓΑ Χαρτ.%=
Σύνολο***
A.X.K.
Αριθ. διπλοτ.
Ο Επιμελητής Είσπραξης

ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ *

Έγινε έκπτωση για ποσό

Αριθ. ΤΑΦΕ

.....2005

Ο Ενεργήσας την έκπτωση

* Οι ενδείξεις αυτές θα συμπληρωθούν από την Υπηρεσία. ** (011+014+140+145+013+113+997) *** Τα ποσά αυτά καταβάλλονται εφάπαξ με την υποβολή της δήλωσης. ****Συμπληρώνεται εφόσον η υπεραξία του άρθρου αυτού συμπεριλήφθηκε στον Κ.Α. 016 ή 017 του πίνακα Δ.

ΠΙΝΑΚΑΣ Δ' - ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ <<ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΧΡΗΣΗΣ>>

Ακαθάριστα έσοδα χρήσης	015	14064,00
Κέρδη χρήσης *	016	
Ζημιές χρήσης *	017	-593,43
Σε περίπτωση κερδών προστίθενται:		
1. Φόροι που δεν εκπίπτουναι	018	
2. Ποσό αποσβέσεων που εκτέθηκε πλέον των νομίμων	019	
(Σε περίπτωση ζημιών αφαιρούνται)		
3. Πρόσθετοι φόροι - προσαυξήσεις - πρόστιμα ΚΒΣ	020	
4. Μισθοί και λοιπές απολαβές εταίρων-μελών	450	
5. Δαπάνες Ε.Ι.Χ. αυτών που δεν αναγνωρίζονται για έκπτωση	021	
6. Λοιπές δαπάνες που δεν αναγνωρίζονται για έκπτωση	022	
7. Δαπάνες που αφορούν αφορολ. έσοδα ή έσοδα φορολογ. με ειδικό τρόπο ή έσοδα από μερίσματα και συμμετοχές	023	
Σύνολο κερδών	024	→
ή Υπόλοιπο ζημιών	124	→
Τεκμαρτά κέρδη Τεχνικών Εταιριών**	100	→
		-593,43
Σε περίπτωση κερδών αφαιρούνται:		
1. Μερίσματα ή κέρδη από συμμετοχές	026	
2. Έσοδα φορολογηθέντα με ειδικό τρόπο (τόκοι καταθέσεων κτλ.)	027	
(Σε περίπτωση ζημιών προστίθενται)		
3. Έσοδα Αφορολόγητα	028	
4. Κέρδη από πώληση μετοχών εισηγμένων στο ΧΑΑ ή αλλοδαπά χρηματιστήρια	460	
5.	461	
Κέρδη χρήσης	029	→
ή Ζημιές χρήσης	030	→
Ζημιές παρελθουσών χρήσεων	039	→
ΚΕΡΔΗ ΜΕΤΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ	040	→
ή ΖΗΜΙΕΣ ΜΕΤΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗ	240	→
		-593,43
ΑΦΑΙΡΕΣΗ ΑΦΟΡΟΛ. ΑΠΟΘΕΜ/ΚΩΝ ΑΝΑΠΤΥΞ. ΝΟΜΩΝ, κ.τ.λ. :		
1. Αφορολόγητο ποσό για επενδύσεις που έγιναν με το ν. 1262/1982	043	
2. Αφορολόγητο ποσό για νέες στη χώρα επενδύσεις ν. 1892/1990	044	
3. Αφορολόγητο Αποθεματικό ν. 2801/1998	046	
4. Ειδικό αφορολόγητο αποθεματικό επενδύσεων ν.3220/2004	061	
5. Δαπάνες επιστημονικής τεχνολογικής έρευνας Ν.2992/2002, άρθρο 10 παρ. 1 (εξωλογιστικά)	060	
6.	059	
ΦΟΡΟΛΟΓΗΤΑ ΚΕΡΔΗ	048	→
ή ΖΗΜΙΕΣ	448	→
ΖΗΜΙΑ ΠΟΥ ΑΝΑΓΝΩΡΙΖΕΤΑΙ	449	→
ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΑ ΕΣΟΔΑ ΧΡΗΣΗΣ***	800	→
		-593,43

ΠΙΝΑΚΑΣ Ε' - ΕΙΣΟΔΗΜΑ ΑΠΟ ΑΚΙΝΗΤΑ. (επισυνάπτεται αναλυτική κατάσταση μισθωμάτων)

	ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΟ ΕΙΣΟΔΗΜΑ		ΚΑΘΑΡΟ ΕΙΣΟΔΗΜΑ	
	400		405	
Εκμίσθωση και υπεκμίσθωση	410		415	
Ιδιόχρηση				
Σύνολο	420		425	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤ' ΕΙΣΟΔΗΜΑ ΑΠΟ ΚΙΝΗΤΕΣ ΑΞΙΕΣ (Τόκοι, τοκομερίδια κτλ. και μερίσματα από ανώνυμες εταιρίες)

Α/Α	Πρόελευση εισοδήματος		Περίοδος ισολογισμού	Χρονολογία απόκτησης	Ανάλυση Εισοδήματος	
	Ανώνυμη Εταιρία κτλ. ή κρεώστης	ΕΙΔΟΣ			Καθαρό ποσό	Φόρος που παρακρατήθηκε
1						
2						
3						
				Σύνολο	429	
	Εισοδήματα του πίνακα αυτού που φορολογούνται και μεταφέρονται στον πίνακα Η'				430	

*Αν η επιχείρηση τηρεί βιβλία Γ' κατηγορίας του Κ.Β.Σ. θα γραφτούν τα κέρδη ή η ζημιά του ισολογισμού (Ν/86.99). Αν τηρεί βιβλία Α' ή Β' κατηγορίας τα κέρδη ή η ζημιά (όπου αναγνωρίζεται) Δ', Ε' και Ζ' κατηγορίας. **Επισυνάπτεται αναλυτική κατάσταση προσδιορισμού των τεκμαρτών κερδών.

*** Καταχωρείται το ίδιο ποσό με αυτό του Κ.Α. 015

ΠΙΝΑΚΑΣ Ζ' ΕΙΣΟΔΗΜΑ ΑΠΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ Ο.Ε., Ε.Ε., ΕΠΕ, ΚΤΛ.

A/A	Επωνυμία - Νομ. μορφή	Α.Φ.Μ.	Διεύθυνση	Αρμόδια Δ.Ο.Υ.	Διαχ. περίοδος	Συνολικά καθαρά κέρδη (Φορολ/μενα και απολ/μενα) που αναλογούν στην εταιρία κτλ.	Ποσοστό συμμετοχής %
1							
2							
					Σύνολο	434	
Εισοδήματα του πίνακα αυτού που φορολογούνται και μεταφέρονται στον πίνακα Η'						435	

ΠΙΝΑΚΑΣ Η' ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΦΟΡΟΛΟΓΗΤΕΑ ΚΕΡΔΗ Ή ΖΗΜΙΕΣ

Κέρδη (από κωδ. 048 Πιν.Δ')	
Ή Ζημιές (από κωδ. 448 Πιν. Δ')	-593,43
Προσθέτονται: (οι πιο κάτω ενδείξεις 1, 2 και 3 συμπληρώνονται μόνο από όσους τηρούν βιβλία Α' ή Β' κατηγορίας ΚΒΣ) (Σε περίπτωση ζημιών αφαιρούνται)	
1. Καθαρό εισόδημα από ακίνητα (από Κωδ. 425 Πιν. Ε')	
2. Καθαρό εισόδημα από κινητές αξίες που φορολογείται στο όνομα της εταιρίας κτλ. (από κωδ. 430 Πιν. ΣΤ')	
3. Καθαρό εισόδημα από εταιρικές κτλ. συμμετοχές αλλοδαπής, Δ.Χ. αυτ/τα κτλ. (από κωδ. 435 Πιν. Ζ.)	
	500 -593,43
	501
ΑΦΑΙΡΕΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ : (ομορ. εταιρ. ή κοινωνού)	
	*Αθροισμα
	*Θετική διαφορά
α) 1ου δικαιούχου : (από κωδ. 500) x1/2 x ποσ. συμ/χής %	505 -148,35
β) 2ου >> >> : (>> >> 500) x1/2 x ποσ. συμ/χής %	506 -148,35
γ) 3ου >> >> : (>> >> 500) x1/2 x ποσ. συμ/χής %	507
Συνολικά φορολογητέα κέρδη	510
Ή ζημιές	515 -296,7

ΠΙΝΑΚΑΣ Θ' ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ ΦΟΡΟΥ

Φόρος συνολικών φορολογητέων κερδών και συμπληρωματικός φόρος: (από κωδ. 700 Πιν. Γ')	x 55%
Μείον φόροι που παρακρατήθηκαν κτλ. (από κωδικούς 009 και 010 Πιν. Γ')	
Προκαταβολή φόρου	520

ΠΙΝΑΚΑΣ Ι' ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΚΕΡΔΩΝ ΣΤΟΥΣ ΕΤΑΙΡΟΥΣ/ΜΕΛΗ (Σε περίπτωση ζημιάς δε συμπληρώνεται ο πίνακας αυτός)

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ Ή ΕΠΩΝΥΜΙΑ	Α.Φ.Μ.	% ΣΥΜ-ΜΕΤΟ-ΧΗΣ	ΕΠΙΧ/ΚΗ ΑΜΟΙΒΗ (από κωδ. 505 - 507 Πιν. Η')	ΚΕΡΔΗ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ ΣΤΟ ΟΝΟΜΑ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ ΚΤΛ. (προ φόρου) (1)	ΚΥΡΙΟΣ ΚΑΙ ΣΥΜ-ΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΣ ΦΟ-ΡΟΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ ΚΤΛ. (2)	ΚΑΘΑΡΟ ΠΟΣΟ ΚΕΡΔΩΝ ΕΤΑΙΡΩΝ/ΜΕΛΩΝ (3)= (1)-(2)
1	621		601	605		609
2	622		602	606		810
3	623		603	607		611
4			604	608		612
ΣΥΝΟΛΑ						

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΑ' ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΤΑΙΡΩΝ / ΜΕΛΩΝ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ Ή ΕΠΩΝΥΜΙΑ	ΙΔΙΟΤΗΤΑ	Α.Φ.Μ.	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΑΡΜΟΔΙΑ Δ.Ο.Υ.
1				
2				
3				
4				

† αρνητική διαφορά είναι κέρδος και συμπληρώνεται στον Κ.Α. 500.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΒ' ΔΗΛΩΣΗ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΕΤΑΙΡΙΑΣ ΚΤΛ.

Δηλώνω ότι οι δικαιούχοι επιχειρηματικής αμοιβής είναι οι ακόλουθοι: * α)

β)

και γ)

..... 2005
Ο ΔΗΛΩΝ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΙΓ' ΔΗΛΩΣΕΙΣ ΟΜΟΡΡΥΘΜΩΝ ΕΤΑΙΡΩΝ **

Ο υπογραμμένος δηλώνω, με την παρούσα ανέκκλητη δήλωσή μου, ότι συμμετέχω ως διαχειριστής-εταίρος σε Ε.Π.Ε. ή ως ομόρρυθμος εταίρος σε άλλη Ο.Ε. ή Ε.Ε. ή κοινωνός στις ακόλουθες εταιρίες ή κοινωνίες κληρονομικού δικαίου:

ΕΠΩΝΥΜΙΑ	ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ	Α.Φ.Μ.	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΑΡΜΟΔΙΑ Δ.Ο.Υ.
----------	--------------	--------	-----------	----------------

.....
.....
.....

και θα λάβω επιχειρηματική αμοιβή από την

..... 2005
Ο ΔΗΛΩΝ

Ο υπογραμμένος δηλώνω, με την παρούσα ανέκκλητη δήλωσή μου, ότι συμμετέχω ως διαχειριστής-εταίρος σε Ε.Π.Ε. ή ως ομόρρυθμος εταίρος σε άλλη Ο.Ε. ή Ε.Ε. ή κοινωνός στις ακόλουθες εταιρίες ή κοινωνίες κληρονομικού δικαίου:

ΕΠΩΝΥΜΙΑ	ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ	Α.Φ.Μ.	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΑΡΜΟΔΙΑ Δ.Ο.Υ.
----------	--------------	--------	-----------	----------------

.....
.....
.....

και θα λάβω επιχειρηματική αμοιβή από την

..... 2005
Ο ΔΗΛΩΝ

Ο υπογραμμένος δηλώνω, με την παρούσα ανέκκλητη δήλωσή μου, ότι συμμετέχω ως διαχειριστής-εταίρος σε Ε.Π.Ε. ή ως ομόρρυθμος εταίρος σε άλλη Ο.Ε. ή Ε.Ε. ή κοινωνός στις ακόλουθες εταιρίες ή κοινωνίες κληρονομικού δικαίου:

ΕΠΩΝΥΜΙΑ	ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ	Α.Φ.Μ.	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΑΡΜΟΔΙΑ Δ.Ο.Υ.
----------	--------------	--------	-----------	----------------

.....
.....
.....

και θα λάβω επιχειρηματική αμοιβή από την

..... 2005
Ο ΔΗΛΩΝ

Τα στοιχεία των φορολογουμένων είναι απόρρητα. Διατηρούνται από το Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών σε αρχείο που υπάγεται στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και λειτουργεί σύμφωνα με το ν.2472/1997 και τις ειδικές ρυθμίσεις των φορολογικών νόμων. Κάθε φορολογούμενος έχει δικαίωμα πρόσβασης στα στοιχεία που τον αφορούν.

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

- ΠΡΟΣΩΠΙΚΕΣ ΕΤΑΙΡΙΕΣ(Ο.Ε -Ε.Ε) Ε.Π.Ε.-ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΕΣ
Μιλτιάδης Κ. Λεοντάρης Οικονομολόγος εκδόσεις ΠΑΜΙΣΟΣ,
Αθήνα 2003.
- ΓΕΝΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ (Με βάση το Γ.Λ.Σ. και το νέο Κ.Β.Σ.)-Μιλτιάδης Κ.
Λεοντάρη Οικονομολόγος εκδόσεις ΠΑΜΙΣΟΣ, Αθήνα 1993.
- ΓΕΝΙΚΟ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ -Μιλτιάδης Κ. Λεοντάρης Οικονομολόγος
εκδόσεις ΠΑΜΙΣΟΣ, Αθήνα 2000.
- ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΩΝ Βασιλείου Ν. Σαρδένη και Αναστασίου Σ.
Παπαστασάτου εκδόσεις Αθ. Σταμούλης-Αθήνα 2002.